คุณวุฒิวิชาชีพ

สาขาวิชาชีพธุรกิจหนังสือและสิ่งพิมพ์ สาขางานหนังสือและสิ่งพิมพ์ อาชีพบรรณาธิการ ระดับ 3

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

มีความรู้ความสามารถด้านการบรรณาธิการ เช่น ตรวจพิสูจน์อักษร ตรวจภาพประกอบ ตรวจแบบกราฟิก และตรวจเนื้อหาต้นฉบับที่บก.ต้นฉบับตรวจแล้ว ช่วยตรวจสอบความถูกต้องของงานอาร์ตเวิร์ค ประสานงานร้านเพลท โรงพิมพ์ คำนวณต้นทุนเบื้องต้น ผู้ที่จะได้การรับรองว่ามีคุณวุฒิวิชาชีพ บรรณาธิการ ระดับ 3 จะต้องผ่านการประเมิน 9 หน่วยสมรรถนะ คุณลักษณะของบรรณาธิการระดับ 3 คือต้องมีมนุษยสัมพันธ์ สามารถร่วมงานกับผู้อื่นได้อย่างราบรื่น

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

หากต้องการเข้าสู่วุฒิวิชาชีพ อาชีพบรรณาธิการระดับ 3 ผู้ที่จะเข้าสู่การทดสอบต้องมีคุณสมบัติดังนี้
1. การเลื่อนคุณวุฒิวิชาชีพ ผู้ที่จะรับการทดสอบคุณวุฒิวิชาชีพบรรณาธิการ ระดับ 3 ต้องมีประสบการณ์สาขาบรรณาธิการ มีอาชีพบรรณาธิการผู้ช่วยอย่างน้อย 2 ปี
2. กรณีที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ข้อ 1 หากต้องการคุณวุฒิวิชาอาชีพบรรณาธิการ ระดับ 3 ผู้ที่จะเข้าสู่การทดสอบต้องมีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับสาขาบรรณาธิการ

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

ผู้ที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับสาขาบรรณาธิการหรือเทียบเท่า

หมายเหตุ

N/A

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

40201	PUB-IBTN-032A	ปฏิบัติงานตามที่แผนงานกำหนดของผู้ว่าจ้าง
40202	PUB-JJSI-033A	ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามที่แผนงานกำหนด

องค์กรรับรอง ที่สามารถเข้ารับการประเมินสมรรถนะบุคคล