

คุณวุฒิวิชาชีพ

สาขาวิชาชีพการท่องเที่ยว การโรงแรม ภัตตาคารและร้านอาหาร สาขางานท่องเที่ยว
อาชีพที่ปรึกษาการเดินทางท่องเที่ยว (Travel Consultants) สำหรับกลุ่มสาขาบริหารธุรกิจนำเที่ยว
(Tour Operation) ชั้น 3

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

เป็นบุคคลที่มีทักษะระดับฝีมือเฉพาะทางและเทคนิคในการปฏิบัติงาน ซึ่งครอบคลุมสมรรถนะ ชั้น 1 และ 2
ตลอดจนสามารถส่งเสริมการขายสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้า จัดทำและนำเสนองาน ใช้เทคนิคการขาย (POINT
OF SALE: POS) ประเมินและวางแผนโอกาสทางการท่องเที่ยวสำหรับชุมชนในท้องถิ่น
พัฒนาโครงการเพื่อสร้างจิตสำนึกด้านการท่องเที่ยวของเจ้าของท้องถิ่น วางแผน สร้างระบบและกระบวนการทำงาน
ใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีทางธุรกิจทั่วไป บริหารจัดการตามสัญญาข้อตกลง เข้าใจรายงานทางการเงิน
ดูแลรักษาการบริการลูกค้าให้ได้มาตรฐาน
ปฏิบัติงานกับเพื่อนร่วมงานและลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพในสภาพแวดล้อมที่มีความหลากหลาย
จัดหาแหล่งที่มาและแพคเกจผลิตภัณฑ์และบริการการท่องเที่ยว จัดสรรทรัพยากรในการนำเที่ยว
ดำเนินกิจกรรมนันทนาการระหว่างจัดนำเที่ยว ตรวจสอบความพร้อมก่อนการให้บริการนำเที่ยว
ประสานงานและจัดนำเที่ยวเต็มวันหรือสั้น ๆ ประสานงานกับเครือข่ายอย่างมีประสิทธิภาพ
ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยมัคคุเทศก์ สร้างและรักษาความปลอดภัยตลอดการท่องเที่ยว นำเที่ยวด้วยความรับผิดชอบ
จัดเตรียมและนำเสนอแบบประเมินความพึงพอใจ/ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวกในการรับเข้า-
ส่งออกด้วยความเรียบร้อย พัฒนากิจกรรมในการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ
สาธิตทักษะเบื้องต้นในการจัดกิจกรรมพิเศษเฉพาะท้องถิ่น ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ที่ใช้งาน
ประสานงานสร้างสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ ใช้และสื่อสารภาษาไทยด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

ผู้ที่ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาอาชีพที่ปรึกษาการเดินทางท่องเที่ยว ชั้น 3 ได้
ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินที่ครอบคลุมหน่วยสมรรถนะ ดังนี้ ชั้นที่ 1 จำนวน 2 หน่วยสมรรถนะ ชั้นที่ 2 จำนวน 10
หน่วยสมรรถนะ ชั้นที่ 3 จำนวน 27 หน่วยสมรรถนะ รวม จำนวน 39 หน่วยสมรรถนะ

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

(ข้อเสนอแนะเฉพาะสำหรับคุณวุฒิวิชาชีพนี้) ไม่มี

หมายเหตุ

N/A

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

6.05.120	THR-TAT-3-009ZA	ส่งเสริมการขายสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้า
6.05.150	THR-TAT-3-010ZA	จัดทำและนำเสนองาน
6.05.197	THR-TAT-3-011ZA	ใช้เทคนิคการขาย (POINT OF SALE: POS)
6.05.198	THR-TAT-3-012ZA	ประเมินและวางแผนโอกาสทางการท่องเที่ยวสำหรับชุมชนในท้องถิ่น
6.05.205	THR-TAT-3-017ZA	พัฒนาโครงการเพื่อสร้างจิตสำนึกด้านการท่องเที่ยวของเจ้าถิ่น
6.06.081	THR-TAT-3-027ZA	วางแผน สร้างระบบและกระบวนการทำงาน

6.06.084	THR-TAT-3-029ZA	ใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีทางธุรกิจทั่วไป
6.06.222	THR-TAT-3-032ZA	บริหารจัดการตามสัญญาข้อตกลง
6.07.220	THR-TAT-3-035ZA	เข้าใจรายงานทางการเงิน
6.09.073	THR-TAT-3-042ZA	ดูแลรักษาการบริการลูกค้าให้ได้มาตรฐาน
6.09.246	THR-TAT-3-049ZA	ปฏิบัติงานกับเพื่อนร่วมงานและลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพในสภาพแวดล้อมที่มีความหลากหลาย
6.17.165	THR-TAT-3-062ZA	จัดหาแหล่งที่มาและแพคเกจผลิตภัณฑ์และบริการการท่องเที่ยว
6.18.168	THR-TAT-3-063ZA	จัดสรรทรัพยากรในการนำเที่ยว
6.18.169	THR-TAT-3-064ZA	ดำเนินกิจกรรมนันทนาการระหว่างจัดนำเที่ยว
6.18.170	THR-TAT-3-065ZA	ตรวจสอบความพร้อมก่อนการเดินทาง
6.18.171	THR-TAT-3-066ZA	ประสานงานและจัดนำเที่ยวเต็มวันหรือสั้นๆ
6.18.176	THR-TAT-3-068ZA	ประสานงานกับเครือข่ายอย่างมีประสิทธิภาพ
6.18.255	THR-TAT-3-071ZA	ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยมัคคุเทศก์
6.19.174	THR-TAT-3-072ZA	สร้างและรักษาความปลอดภัยตลอดการท่องเที่ยว
6.19.175	THR-TAT-3-073ZA	นำเที่ยวด้วยความรับผิดชอบ
6.19.180	THR-TAT-3-075ZA	จัดเตรียมและนำเสนอแบบประเมินความพึงพอใจ/ข้อเสนอแนะ
6.19.181	THR-TAT-3-076ZA	อำนวยความสะดวกในการรับเข้า-ส่งออกด้วยความเรียบร้อย
6.19.187	THR-TAT-3-078ZA	พัฒนากิจกรรมในการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ
6.19.256	THR-TAT-3-083ZA	สาธิตทักษะเบื้องต้นในการจัดกิจกรรมพิเศษเฉพาะท้องถิ่น
6.20.080	THR-TAT-3-086ZA	ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ที่ใช้งาน
6.20.249	THR-TAT-3-088ZA	ประสานงานสร้างสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์
6.21.244	THR-TAT-3-089ZA	ใช้และสื่อสารภาษาไทยด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

องค์กรรับรอง ที่สามารถเข้ารับการประเมินสมรรถนะบุคคล