

คุณวุฒิวิชาชีพ

สาขาวิชาชีพบริหารทรัพย์สิน สาขาเพื่อการพาณิชย์ อาชีพผู้ดูแลอาคารสถานที่อาคารเพื่อการพาณิชย์ ระดับ 5

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

เป็นบุคคลที่มีทักษะทางเทคนิคในการปฏิบัติงาน
สามารถปฏิบัติงานและกำหนดแนวทางในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน
มีความรู้ความเชี่ยวชาญในอาชีพมีทักษะการบริหารงานสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคาร
มีทักษะการจัดทำแผนบริหารสัญญาและกิจกรรมที่เกิดขึ้นภายในอาคาร มีทักษะด้านการสื่อสารกับเช่า
มีความรู้และทักษะเรื่องการทำประกันภัย
มีความรู้และทักษะในการรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉินในรูปแบบต่างๆสามารถร่วมมือกับฝ่ายงานอื่นในการดูแลสิ่งอำนวยความสะดวกและระบบความปลอดภัยในอาคารด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อประกอบการบริหารอาคาร
ตลอดจนช่วยวางแผนมาตรการรักษาความปลอดภัยต่างๆ
สามารถตรวจสอบการทำงานของผู้ได้บังคับบัญชาให้ทำงานตามหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
รวมทั้งสามารถอบรมและฝึกฝนผู้ได้บังคับบัญชาได้มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายต่างๆ เช่น
นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารคุณภาพ นโยบายเกี่ยวกับความปลอดภัยของผู้ใช้อาคาร
นโยบายด้านการประหยัดพลังงาน และมีทักษะในการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
ภายใต้จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ อันนำมาซึ่งความปลอดภัยของผู้ใช้อาคารเป็นสำคัญ

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

1. ผู้ที่เข้าสูการทดสอบคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพบริหารทรัพย์สิน สาขาเพื่อการพาณิชย์ อาชีพผู้ดูแลอาคารสถานที่อาคารเพื่อการพาณิชย์ ระดับ 5 ต้องเป็นผู้มีอายุ 30 ปีบริบูรณ์
2. ผู้สมัครต้องมีหลักฐานการปฏิบัติงานประกอบการพิจารณาเป็นผู้เข้ารับการประเมินคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพบริหารทรัพย์สิน สาขาเพื่อการพาณิชย์ อาชีพผู้ดูแลอาคารสถานที่อาคารเพื่อการพาณิชย์ระดับ 5 โดยต้องมีประสบการณ์บริหารงานดูแลอาคารสถานที่เพื่อการพาณิชย์ไม่น้อยกว่า 5 ปี
3. ผู้สมัครต้องเป็นผู้ถือครองคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพผู้ดูแลอาคารสถานที่อาคารเพื่อการพาณิชย์ระดับ 4 มาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในกรณีที่ไม่สำเร็จการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จะต้องต้องมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานดูแลอาคารสถานที่เพื่อการพาณิชย์(อย่างต่อเนื่อง)ไม่น้อยกว่า 12 ปี โดยต้องมีหลักฐานแสดงว่าผ่านงานมา

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

ผู้บริหารสิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคาร
ผู้จัดการสิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคาร

หมายเหตุ

N/A

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

10101	ASM-COM-5-076ZB	ดำเนินงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
10203	ASM-COM-5-077ZB	วางแผนระบบความปลอดภัยอาคารจากอัคคีภัย

10205	ASM-COM-5-078ZB	บริหารจัดการสถานการณ์ฉุกเฉิน
10801	ASM-COM-5-079ZB	บริหารอาคารให้ประหยัดพลังงานและสิ่งแวดล้อม
10504	ASM-COM-5-080ZB	บริหารกิจกรรมที่เกิดขึ้นในอาคาร
10506	ASM-COM-5-081ZB	บริหารสัญญาเช่าและผู้เช่า
10503	ASM-COM-5-082ZB	บริหารจัดการคุณภาพในการบริหารอาคาร
10204	ASM-COM-5-083ZB	ควบคุมระบบความปลอดภัยจากอัคคีภัยภายในและภายนอกอาคาร
10206	ASM-COM-5-084ZB	กำหนดกลยุทธ์การบริหารจัดการความเสี่ยง
10303	ASM-COM-5-085ZB	บริหารงานสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคาร
10304	ASM-COM-5-086ZB	บริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
10302	ASM-COM-5-087ZB	บริหารจัดการงานจัดซื้อจัดจ้างสิ่งอำนวยความสะดวกของอาคาร

องค์กรรับรอง ที่สามารถเข้ารับการประเมินสมรรถนะบุคคล