



มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ
Occupational Standard and Professional Qualifications

สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการ

1. ชื่อมาตรฐานอาชีพ

สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการ

2. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐาน

N/A

3. ทะเบียนอ้างอิง (Imprint)

N/A

4. ข้อมูลเบื้องต้น

N/A

5. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐานในแต่ละครั้ง

N/A

6. ครั้งที่

2

7. คุณวุฒิวิชาชีพที่ครอบคลุม (Professional Qualifications included)

อาชีพแม่บ้าน ระดับ 1

อาชีพแม่บ้าน ระดับ 2

อาชีพแม่บ้าน ระดับ 3

อาชีพแม่บ้าน ระดับ 4

อาชีพผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ ระดับ 1

อาชีพผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ ระดับ 2

อาชีพผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ ระดับ 3

อาชีพพยาบาลสัตว์ ระดับ 5

อาชีพพยาบาลสัตว์ ระดับ 6

อาชีพนักเทคนิคสัตวแพทย์ ระดับ 5

อาชีพนักเทคนิคสัตวแพทย์ ระดับ 6

8. คุณวุฒิวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง (Related Professional Qualifications)

N/A

9. หน่วยสมรรถนะทั้งหมดในมาตรฐานอาชีพ (List of All Units of Competence within this Occupational Standards)

รหัสหน่วยสมรรถนะ	เนื้อหา
1011	เลือกใช้ ดูแลรักษา จัดเก็บวัสดุ-อุปกรณ์ ทำความสะอาดภายในอาคาร
1012	ทำความสะอาดส่วนต่างๆ ภายในอาคาร
1013	ทำความสะอาดห้องน้ำ เครื่องสุขภัณฑ์ และการจัดเครื่องใช้ในห้องน้ำ
1014	จัดเตรียมห้องต่างๆ ให้พร้อมในการใช้งาน
1021	เลือกใช้ ดูแลรักษา จัดเก็บวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดภายนอกอาคาร
1022	ทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคาร
1023	บำรุงรักษาและดูแลบริเวณอาคาร
1031	ทำความสะอาดเครื่องเรือน
1032	ทำความสะอาดเครื่องใช้

2011	ซักผ้าด้วยมือ
2012	ซักผ้าด้วยเครื่องซักผ้า
2021	รีดผ้าด้วยเตารีดไฟฟ้าธรรมดา
2022	รีดผ้าด้วยเตารีดไอน้ำ
2031	ซ่อมแซมเสื้อผ้าที่ชำรุด
2032	จัดเก็บเสื้อผ้า
3011	กำหนดรายการอาหาร
3012	ซื้อวัตถุดิบในการประกอบอาหาร
3013	ใช้อุปกรณ์และเครื่องมือในการประกอบอาหารอย่างถูกวิธีและปลอดภัย
3014	ปรุงอาหาร
3021	จัดโต๊ะอาหาร
3022	จัดเสิร์ฟ
3031	ดูแลเบื้องต้นเด็กเล็ก
3032	ดูแลเบื้องต้นผู้สูงอายุ
10101	ดูแล ทำความสะอาด และบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในห้องต่างๆ ในสถานประกอบการ
10102	ดูแลทำความสะอาดกรงพักสัตว์ตามชนิดการป่วยของสัตว์ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์
10103	ดูแลและทำความสะอาดสัตว์เพื่อการทำให้ผลการของนายสัตวแพทย์
10104	ช่วยนายสัตวแพทย์เพื่อการตรวจวินิจฉัยและรักษาโรคได้ถูกต้อง
10105	ดูแลและทำความสะอาดอุปกรณ์ต่างๆ ของห้องผ่าตัดก่อนและหลังการผ่าตัด ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์
10106	ช่วยนายสัตวแพทย์เพื่อการถ่ายภาพรังสีและอัลตราซาวด์
10107	รายงานข้อมูลเบื้องต้น เกี่ยวกับอาการสัตว์ป่วยที่พักรักษาในสถานประกอบการให้นายสัตวแพทย์และพยาบาลสัตว์
10201	เตรียมวัสดุอุปกรณ์การแพทย์และดูแลสุขภาพสัตว์ป่วยเพื่อเข้ารับการรักษาตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์
10202	บริหารจัดการยาเวชภัณฑ์ และวัสดุทางการแพทย์ตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์
10203	สื่อสารข้อมูล และประสานงานภายในแผนก ระหว่างแผนก และเจ้าของสัตว์เลี้ยง
10204	สนับสนุนงานทางด้านโภชนาการและเก็บตัวอย่างส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ ตามคำสั่งนายสัตวแพทย์
10205	ประเมิน คัดกรอง วางแผน ดำเนินการและแก้ไขปัญหาสุขภาพ สัตว์ป่วยตามกระบวนการพยาบาล
10206	ช่วยเหลือนายสัตวแพทย์ทำการหัตถการพิเศษด้านการกู้ชีพสัตว์ป่วยฉุกเฉินตามหลักพยาบาล
10207	ทำการหัตถการพิเศษด้านการถ่ายภาพรังสี
10208	ช่วยนายสัตวแพทย์ทำการหัตถการพิเศษด้านการทำคลอด
10209	ช่วยเหลือนายสัตวแพทย์ในขณะทำศัลยกรรม
10210	เตรียมอุปกรณ์ ทำความสะอาด และบำรุงรักษา เครื่องมือพิเศษอื่นๆ และเครื่องมือผ่าตัดเฉพาะโรค
10301	บำรุงรักษา อุปกรณ์เครื่องมือพิเศษและสถานที่ในห้องปฏิบัติการ
10302	ตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์
10303	เก็บตัวอย่างและรักษาคุณภาพตัวอย่างวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
10304	รายงานผลและบริหารจัดการฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการ
10305	ดูแลสัตว์ป่วยเบื้องต้นที่เข้ารับตรวจทางห้องปฏิบัติการ
10306	ควบคุมคุณภาพของการทดสอบสิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
10307	จัดการห้องปฏิบัติการ

10308	การตรวจวิเคราะห์ทางวัดระดับฮอร์โมน (HORMONE) ตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์
10309	ตรวจวิเคราะห์ทางจุลพยาธิวิทยา และเซลล์วิทยา (HISTOPATHOLOGY& CYTOLOGY) ตามการสั่ง ตรวจของนายสัตวแพทย์
10310	ตรวจวิเคราะห์การตรวจชิ้นส่วนสังเคราะห์ทางพันธุกรรม (PCR TECHNIQUE) ตามการสั่ง ตรวจของนายสัตวแพทย์
10311	ตรวจวิเคราะห์หัตถภูมิคุ้มกันวิทยา (IMMUNOLOGY) ตามการสั่ง ตรวจของนายสัตวแพทย์
10312	ตรวจวิเคราะห์ทางพิษวิทยา (TOXICOLOGY) ตามการสั่ง ตรวจของนายสัตวแพทย์

10. ระดับคุณวุฒิ

10.1 สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการ อาชีพแม่บ้าน ระดับ 1

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

มีทักษะในการปฏิบัติงานประจำ ได้แก่ การทำความสะอาดภายใน ภายในอาคาร และเครื่องใช้ให้พร้อมใช้งาน สามารถแก้ปัญหาพื้นฐานในการปฏิบัติงานได้อย่างจำกัด โดยมีการควบคุมดูแลจากนายจ้างหรือหัวหน้างานอย่างใกล้ชิด

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

ผู้ที่ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการทำความสะอาด อาชีพแม่บ้านระดับ 1 ต้องผ่านการประเมินหน่วยสมรรถนะของคุณวุฒิวิชาชีพแม่บ้าน จำนวน 6 หน่วย

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

N/A

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

N/A

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

- 1011 เลือกใช้ ดูแลรักษา จัดเก็บวัสดุ-อุปกรณ์ ทำความสะอาดภายในอาคาร
- 1012 ทำความสะอาดส่วนต่างๆ ภายในอาคาร
- 1013 ทำความสะอาดห้องน้ำ เครื่องสุขภัณฑ์ และการจัดเครื่องใช้ในห้องน้ำ
- 1021 เลือกใช้ ดูแลรักษา จัดเก็บวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดภายนอกอาคาร
- 1022 ทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคาร
- 1023 บำรุงรักษาและดูแลบริเวณอาคาร

10.2 สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการ อาชีพแม่บ้าน ระดับ 2

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

มีทักษะฝีมือในการปฏิบัติงานได้แก่ การทำความสะอาดภายใน ภายในบ้าน และเครื่องใช้ เลือกล้าง วัสดุ อุปกรณ์ เลือกผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดได้ ดูแลรักษาเสื้อผ้าเครื่องแต่งกาย ซักผ้ารีดผ้า และดูแลเสื้อผ้าให้พร้อมใช้งาน สามารถแก้ปัญหาพื้นฐาน ได้แก่ ดูแลเรื่องความปลอดภัยในการใช้ผลิตภัณฑ์ ประยุกต์ใช้ความรู้ เครื่องมือภายใต้การควบคุมของนายจ้าง หรือหัวหน้างาน

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

ผู้ที่ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการทำความสะอาด อาชีพแม่บ้านระดับ 2 ต้องมีคุณวุฒิวิชาชีพแม่บ้านระดับ 1 และผ่านการประเมินหน่วยสมรรถนะของคุณวุฒิวิชาชีพแม่บ้านระดับ 2 จำนวน 4 หน่วย หรือเป็นผู้มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องเป็นเวลา 1 ปี และผ่านการประเมินหน่วยสมรรถนะของคุณวุฒิวิชาชีพแม่บ้านระดับ 2 จำนวน 4 หน่วย

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

N/A

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

N/A

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

1014 จัดเตรียมห้องต่างๆ ให้พร้อมในการใช้งาน

2011 ซักผ้าด้วยมือ

2012 ซักผ้าด้วยเครื่องซักผ้า

2032 จัดเก็บเสื้อผ้า

10.3 สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการ อาชีพแม่บ้าน ระดับ 3

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

มีทักษะระดับฝีมือ การทำความสะอาดภายใน ภายนอกอาคาร และเครื่องใช้ ดูแลการซ่อมบำรุงภายนอกอาคาร ได้แก่ ดูแลสนามหญ้าและสวน ทำความสะอาดรั้วอาคาร เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดสุขภัณฑ์และพื้นห้องน้ำ พื้นห้องประเภทต่าง ๆ จัดเตรียมห้องต่างๆ ให้พร้อมใช้ ดูแลรักษา ซ่อมแซมเสื้อผ้า ด้วยเทคนิคในการปฏิบัติงาน กระบวนการคิดและปฏิบัติที่หลากหลายวิธี สามารถใช้คู่มือ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องภายใต้การแนะนำของนายจ้างหรือหัวหน้างาน

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

ผู้ที่ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการทำความสะอาด อาชีพแม่บ้านระดับ 3 ต้องมีคุณวุฒิวิชาชีพแม่บ้านระดับ 2 และผ่านการประเมินหน่วยสมรรถนะของคุณวุฒิวิชาชีพแม่บ้านระดับ 3 จำนวน 8 หน่วย หรือมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องเป็นเวลา 2 ปี และผ่านการประเมินหน่วยสมรรถนะของคุณวุฒิวิชาชีพแม่บ้านระดับ 3 จำนวน 8 หน่วย

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

N/A

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

N/A

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

1031 ทำความสะอาดเครื่องเรือน

2021 รีดผ้าด้วยเตารีดไฟฟ้าธรรมดา

2022 รีดผ้าด้วยเตารีดไอน้ำ

2031 ซ่อมแซมเสื้อผ้าที่ชำรุด

3021 จัดโต๊ะอาหาร

3022 จัดเสิร์ฟ

3031 ดูแลเบื้องต้นเด็กเล็ก

3032 ดูแลเบื้องต้นผู้สูงอายุ

10.4 สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการ อาชีพแม่บ้าน ระดับ 4

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

มีทักษะทางเทคนิคในการปฏิบัติงาน มีทักษะทางความคิดและปฏิบัติแยกแยะการทำงานได้ครอบคลุมการปฏิบัติงานการทำความสะอาดภายใน ภายนอกอาคาร และเครื่องใช้ ดูแลการซ่อมบำรุงภายนอกอาคาร ได้แก่ ดูแลสนามหญ้าและสวน ทำความสะอาดรั้วอาคาร เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดสุขภัณฑ์และพื้นห้องน้ำ พื้นห้องประเภทต่างๆ ดูแลทำความสะอาดรั้วอาคาร ถนนและทางระบายน้ำ ดูแลรักษา

ซ่อมแซมเสื้อผ้าเครื่องแต่งกายให้พร้อมใช้ จัดปลุกต้นไม้ ดูแลวัสดุ อุปกรณ์ สรุปลงและการตัดสินใจแก้ปัญหาที่งานโดยใช้ทฤษฎีและเทคนิคอย่างอิสระด้วยตนเอง

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

ผู้ที่ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการทำความสะอาด อาชีพแม่บ้านระดับ 4 ต้องมีคุณวุฒิวิชาชีพแม่บ้านระดับ 3 และผ่านการประเมินหน่วยสมรรถนะของคุณวุฒิวิชาชีพแม่บ้านระดับ 4 จำนวน 5 หน่วย หรือมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องเป็นเวลา 3 ปี และผ่านการประเมินหน่วยสมรรถนะของคุณวุฒิวิชาชีพแม่บ้านระดับ 4 จำนวน 5 หน่วย

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

N/A

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

N/A

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

- 1032 ทำความสะอาดเครื่องใช้
- 3011 กำหนดรายการอาหาร
- 3012 ซื้อวัตถุดิบในการประกอบอาหาร
- 3013 ใช้อุปกรณ์และเครื่องมือในการประกอบอาหารอย่างถูกวิธีและปลอดภัย
- 3014 ปรงอาหาร

10.5 สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการ อาชีพผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ ระดับ 1

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

เป็นบุคคลที่มีทักษะฝีมือในการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดไว้แล้ว (ผู้ช่วยพยาบาลสัตว์) เป็นผู้ที่มีความรู้และทักษะด้านการเป็นผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ จัดระบบการจัดการกรงพักสัตว์ตามชนิดการป่วยดูแลและทำความสะอาดอุปกรณ์และห้องต่างๆในสถานประกอบการ อีกทั้งบุคคลจะต้องมีคุณลักษณะทั่วไปดังนี้

1. ความสามารถด้านการสื่อสารภาษาไทย และคำศัพท์ทางการดูแลสัตว์เพื่อใช้ในการทำงาน
2. ความสามารถด้านการทำงานเป็นทีม และสนับสนุนการทำงานของนายสัตวแพทย์ นักเทคนิคการสัตวแพทย์ และพยาบาลสัตว์
3. ความสามารถทางด้านการปฏิบัติงานดูแลสัตว์ป่วย

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

1. ผู้ที่จะขอเข้าสู่การประเมินคุณวุฒิวิชาชีพ “อาชีพผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ ระดับ 1” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

ประเภทที่ 1

- มีอายุไม่ต่ำกว่า 16 ปีบริบูรณ์และจบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า

ประเภทที่ 2

- มีอายุไม่ต่ำกว่า 16 ปีบริบูรณ์ และมีประสบการณ์ด้านผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ ไม่น้อยกว่า 1 ปี และมีใบรับรองประสบการณ์การทำงานจากหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

N/A

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

ผู้ที่ทำงานในสาขาผู้ช่วยพยาบาลสัตว์หรือทำหน้าที่ในลักษณะงานดูแลสัตว์ป่วยภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒिवิชาชีพนี้)

10101 ดูแล ทำความสะอาด และบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในห้องต่างๆ ในสถานประกอบการ

10102 ดูแลทำความสะอาดกรงสัตว์ตามชนิดการป่วยของสัตว์ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์

10.6 สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการ อาชีพผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ ระดับ 2

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

เป็นบุคคลที่มีทักษะฝีมือในการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดไว้แล้ว (ผู้ช่วยพยาบาลสัตว์) เป็นผู้ที่มีความรู้และทักษะด้านการเป็นผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ การเตรียมสภาพสัตว์ก่อนการผ่าตัด การดูแลหลังการผ่าตัด โดยใช้องค์ความรู้ในด้านต่างๆ ในการดูแลสัตว์ และแก้ปัญหาทางเทคนิคการปฏิบัติงาน เป็นผู้ที่มีสมรรถนะในการสังเกตการณ์ทำงานได้ สามารถวิเคราะห์และประเมินผลเพื่อชี้แจงให้ปรับปรุงแก้ไขได้ อีกทั้งบุคคลจะต้องมีคุณลักษณะทั่วไปดังนี้

1. ความสามารถด้านการสื่อสารภาษาไทย และคำศัพท์ทางด้านการดูแลสัตว์เพื่อใช้ในการทำงาน
2. ความสามารถด้านการทำงานเป็นทีม และสนับสนุนการทำงานของนายสัตวแพทย์ นักเทคนิคการสัตวแพทย์ และพยาบาลสัตว์
3. ความสามารถทางด้านการปฏิบัติงานดูแลสัตว์ป่วยเกี่ยวกับตัวอย่างพื้นฐานเพื่อส่งห้องปฏิบัติการและช่วยเหลือในห้องปฏิบัติการ
4. ความสามารถด้านเตรียมและดูแลเครื่องมืออุปกรณ์พื้นฐานที่ใช้ประจำ, อุปกรณ์การผ่าตัดประเภทต่างๆ

การเลื่อนระดับคุณวุฒिवิชาชีพ (Qualification Pathways)

1. ผู้ที่จะขอเข้าสู่การประเมินคุณวุฒिवิชาชีพ “อาชีพผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ ระดับ 3” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

ประเภทที่ 1

- มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และจบการศึกษาหลักสูตรสาขาวิชาสัตวรักษ์ (ปวส.) และผ่านการฝึกงานในสถานประกอบการสัตว์หรือ
- ผ่านระดับคุณวุฒิระดับ 2 อาชีพผู้ช่วยพยาบาลสัตว์

ประเภทที่ 2

- มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และจบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ด้านผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ ไม่น้อยกว่า 4 ปี และมีใบรับรองประสบการณ์การทำงาน จากหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน
- ผ่านระดับคุณวุฒิระดับ 2 อาชีพผู้ช่วยพยาบาลสัตว์

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

N/A

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

ผู้ที่ทำงานในสาขาผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ หรือทำหน้าที่ในลักษณะงานดูแลสัตว์ป่วยภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒिवิชาชีพนี้)

10103 ดูแลและทำความสะอาดสัตว์เพื่อการทำให้ผลการของนายสัตวแพทย์

10104 ช่วยนายสัตวแพทย์เพื่อการตรวจวินิจฉัยและรักษาโรคได้ถูกต้อง

10.7 สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการ อาชีพผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ ระดับ 3

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

เป็นบุคคลที่มีทักษะฝีมือในการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดไว้แล้ว (ผู้ช่วยพยาบาลสัตว์) เป็นผู้ที่มีความรู้และทักษะด้านการเป็นผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ การเตรียมสภาพสัตว์ก่อนการผ่าตัด การดูแลหลังการผ่าตัด โดยใช้องค์ความรู้ในด้านต่างๆ ในการดูแลสัตว์ และแก้ปัญหาทางเทคนิคการปฏิบัติงาน เป็นผู้ที่มีความสามารถในการสังเกตการณ์ทำงานได้ สามารถวิเคราะห์และประเมินผลเพื่อชี้แจงให้ปรับปรุงแก้ไขได้ อีกทั้งบุคคลจะต้องมีคุณลักษณะทั่วไปดังนี้

1. ความสามารถด้านการสื่อสารภาษาไทย และคำศัพท์ทางการดูแลสัตว์เพื่อใช้ในการทำงาน
2. ความสามารถด้านการทำงานเป็นทีม และสนับสนุนการทำงานของนายสัตวแพทย์ นักเทคนิคการสัตวแพทย์ และพยาบาลสัตว์
3. ความสามารถทางด้านการปฏิบัติงานดูแลสัตว์ป่วยเก็บตัวอย่างพื้นฐานเพื่อส่งห้องปฏิบัติการและช่วยเหลือในห้องปฏิบัติการ
4. ความสามารถด้านเตรียมและดูแลเครื่องมืออุปกรณ์พื้นฐานที่ใช้ประจำ, อุปกรณ์การผ่าตัดประเภทต่างๆ

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

1. ผู้ที่จะขอเข้าสู่การประเมินคุณวุฒิวิชาชีพ “อาชีพผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ ระดับ 3” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

ประเภทที่ 1

- มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์และจบการศึกษาหลักสูตรสาขาวิชาสัตวรักษ์ (ปวส.) และผ่านการฝึกงานในสถานประกอบการสัตว์หรือ
- ผ่านระดับคุณวุฒิระดับ 2 อาชีพผู้ช่วยพยาบาลสัตว์

ประเภทที่ 2

- มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และจบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ด้านผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ ไม่น้อยกว่า 4 ปี และมีใบรับรองประสบการณ์การทำงาน จากหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน
- ผ่านระดับคุณวุฒิระดับ 2 อาชีพผู้ช่วยพยาบาลสัตว์

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

N/A

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

ผู้ทำงานในสาขาผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ หรือทำหน้าที่ในลักษณะงานดูแลสัตว์ป่วยภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

- 10105 ดูแลและทำความสะอาดอุปกรณ์ต่างๆ ของห้องผ่าตัดก่อนและหลังการผ่าตัด ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์
- 10106 ช่วยนายสัตวแพทย์เพื่อการถ่ายภาพรังสีและอัลตราซาวด์
- 10107 รายงานข้อมูลเบื้องต้น เกี่ยวกับอาการสัตว์ป่วยที่พักรักษาในสถานประกอบการให้นายสัตวแพทย์และพยาบาลสัตว์

10.8 สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการ อาชีพพยาบาลสัตว์ ระดับ 5

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

เป็นบุคคลที่มีความรู้และทักษะในด้านการพยาบาลสัตว์ป่วย สนับสนุนการรักษาของนายสัตวแพทย์ ดูแลสัตว์ป่วยในอาการต่างๆ โดยปฏิบัติหน้าที่ดูแล รักษาสัตว์ป่วย ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ อีกทั้งบุคคลจะต้องมีคุณลักษณะทั่วไปดังนี้

1. เป็นบุคคลที่มีความรู้ในการพยาบาลสัตว์ป่วย สนับสนุนการทำงานรักษาสัตว์แพทย์ ดูแลสัตว์ป่วยในอาการต่างๆ โดยปฏิบัติหน้าที่ดูแล รักษาสัตว์ป่วยภายใต้การควบคุมของนายสัตวแพทย์ ความสามารถด้านการสื่อสารภาษาไทย และคำศัพท์ทางการดูแลสัตว์เพื่อใช้ในการทำงาน
2. ความสามารถในการทำงานเป็นทีม และสนับสนุนการทำงานของนายสัตวแพทย์
3. ความสามารถทางการพยาบาลดูแลสัตว์ป่วย

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

1. ผู้ที่จะขอเข้าสู่การประเมินคุณวุฒิวิชาชีพ “อาชีพพยาบาลสัตว์ ระดับ 5” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

ประเภทที่ 1

- มีอายุไม่ต่ำกว่า 21 ปีบริบูรณ์และจบการศึกษาในสาขาพยาบาลสัตว์ หรือจบการศึกษา วิทยาศาสตร์สุขภาพสัตว์ และฝึกงานไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง

ประเภทที่ 2

- มีอายุไม่ต่ำกว่า 21 ปีบริบูรณ์และจบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า และมีความรู้และทักษะทางด้านพยาบาลสัตว์ ไม่น้อยกว่า 1 ปี และมีใบรับรองประสบการณ์การทำงานสาขาที่เกี่ยวข้อง จากหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

N/A

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

ผู้ที่ทำงานในสาขาพยาบาลสัตว์ หรือทำหน้าที่ในลักษณะงานพยาบาลสัตว์ป่วยภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

- 10201 เตรียมวัสดุอุปกรณ์การแพทย์และดูแลสุขภาพสัตว์ป่วยเพื่อเข้ารับการรักษาตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์
- 10202 บริหารจัดการยาเวชภัณฑ์ และวัสดุทางการแพทย์ตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์
- 10203 สื่อสารข้อมูล และประสานงานภายในแผนก ระหว่างแผนก และเจ้าของสัตว์เลี้ยง
- 10204 สนับสนุนงานทางด้านโภชนาการและเก็บตัวอย่างส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ ตามคำสั่งนายสัตวแพทย์

10.9 สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการ อาชีพพยาบาลสัตว์ ระดับ 6

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

เป็นบุคคลที่มีความรู้และทักษะในด้านการพยาบาลสัตว์ป่วย สนับสนุนการรักษาของนายสัตวแพทย์ ดูแลสัตว์ป่วยในอาการต่างๆ โดยปฏิบัติหน้าที่ดูแล รักษาสัตว์ป่วยภายใต้การควบคุมของนายสัตวแพทย์อีกทั้งยังมีคุณลักษณะทั่วไปดังนี้

1. เป็นบุคคลที่มีความรู้ในการพยาบาลสัตว์ป่วย สนับสนุนการรักษาของนายสัตวแพทย์ ดูแลสัตว์ป่วยในอาการต่างๆ โดยปฏิบัติหน้าที่ดูแล รักษาสัตว์ป่วยภายใต้การควบคุมของนายสัตวแพทย์ความสามารถด้านการสื่อสารภาษาไทย และคำศัพท์ทางการดูแลสัตว์เพื่อใช้ในการทำงาน
2. ความสามารถด้านการทำงานเป็นทีม และสนับสนุนการทำงานของนายสัตวแพทย์
3. ความสามารถทางการพยาบาลดูแลสัตว์ป่วย

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

1. ผู้ที่จะขอเข้าสู่การประเมินคุณวุฒิวิชาชีพ “อาชีพพยาบาลสัตว์ ระดับ 6” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

ประเภทที่ 1

- มีอายุไม่ต่ำกว่า 21 ปีบริบูรณ์
- ผ่านการประเมิน และได้รับการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพพยาบาลสัตว์ ระดับ 5

ประเภทที่ 2

- มีอายุไม่ต่ำกว่า 21 ปีบริบูรณ์
- มีความรู้ทักษะ ประสบการณ์หรือผ่านการอบรมในสมรรถนะทางด้านพยาบาลสัตว์ (ตามหน่วยสมรรถนะที่ 10201-10204) หรือ มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 1 ปี ต่อเนื่อง และมีใบรับรองหรือหลักฐานอื่นๆ แสดงการรับรอง หรือได้รับการรับรองจากหัวหน้างาน

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

N/A

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

ผู้ที่ทำงานในสาขาการพยาบาลสัตว์ หรือทำหน้าที่ในลักษณะงานพยาบาลสัตว์ป่วยภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

- 10205 ประเมิน คัดกรอง วางแผน ดำเนินการและแก้ไขปัญหาสุขภาพ สัตว์ป่วยตามกระบวนการพยาบาล
- 10206 ช่วยเหลือนายสัตวแพทย์ทำหัตถการพิเศษด้านการกู้ชีพสัตว์ป่วยฉุกเฉินตามหลักพยาบาล
- 10207 ทำหัตถการพิเศษด้านการถ่ายภาพรังสี
- 10208 ช่วยนายสัตวแพทย์ทำหัตถการพิเศษด้านการทำคลอด
- 10209 ช่วยเหลือนายสัตวแพทย์ในขณะทำศัลยกรรม
- 10210 เตรียมอุปกรณ์ ทำความสะอาด และบำรุงรักษา เครื่องมือพิเศษอื่นๆ และเครื่องมือผ่าตัดเฉพาะโรค

10.10 สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการ อาชีพนักเทคนิคสัตวแพทย์ ระดับ 5

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

เป็นบุคคลที่มีความรู้และทักษะการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ ด้านการดำเนินการเก็บตัวอย่างและรักษาคุณภาพตัวอย่างทางห้องปฏิบัติการ ด้านการดำเนินการรายงานผลและบริหารจัดการฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการด้านการการควบคุมคุณภาพของการทดสอบ ด้านการบริหารจัดการห้องปฏิบัติการได้อย่างถูกต้อง และการมีทักษะด้านการพยาบาลสัตว์เบื้องต้น

1. เป็นบุคคลที่มีความรู้การตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่เที่ยงตรง สนับสนุนการรักษาของสัตว์ ภายใต้การควบคุมของนายสัตวแพทย์
2. ความสามารถด้านการสื่อสารภาษาไทย และคำศัพท์ทางด้าน การดูแลสัตว์เพื่อใช้ในการทำงาน
3. ความสามารถด้านการทำงานเป็นทีม และสนับสนุนการทำงานของนายสัตวแพทย์

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

1. ผู้ที่จะขอเข้าสู่การประเมินคุณวุฒิวิชาชีพ “นักเทคนิคการสัตวแพทย์ระดับ 5” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

ประเภทที่ 1

- มีอายุไม่ต่ำกว่า 21 ปีบริบูรณ์และจบการศึกษาสาขาเทคนิคการสัตวแพทย์หรือ จบการศึกษา วิทยาศาสตร์สุขภาพสัตว์ และฝึกงานไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง

หรือ

ประเภทที่ 2

- มีอายุไม่ต่ำกว่า 21 ปีบริบูรณ์และจบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า และมีความรู้และทักษะทางด้านนักเทคนิคการสัตวแพทย์ไม่น้อยกว่า 1 ปี และมีใบรับรองประสบการณ์การทำงานสาขาที่เกี่ยวข้อง จากหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

N/A

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

ผู้ที่ทำงานในสาขานักเทคนิคการสัตวแพทย์ หรือทำหน้าที่ในลักษณะเป็นบุคคลที่มีความรู้และทักษะการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแลของนายสัตวแพทย์

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิจาชีพนี้)

- 10301 บำรุงรักษา อุปกรณ์เครื่องมือพิเศษและสถานที่ในห้องปฏิบัติการ
- 10302 ตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการตามการส่งตรวจของนายสัตวแพทย์
- 10303 เก็บตัวอย่างและรักษาคุณภาพตัวอย่างวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
- 10304 รายงานผลและบริหารจัดการฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการ
- 10305 ดูแลสัตว์ป่วยเบื้องต้นที่เข้ารับตรวจทางห้องปฏิบัติการ

10.11 สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการ อาชีพนักเทคนิคสัตวแพทย์ ระดับ 6

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

เป็นบุคคลที่มีความรู้และทักษะการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ ด้านการดำเนินการเก็บตัวอย่างและรักษาคุณภาพตัวอย่างทางห้องปฏิบัติการ ด้านการดำเนินการรายงานผลและบริหารจัดการฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการด้านการการควบคุมคุณภาพของการทดสอบ ด้านการบริหารจัดการห้องปฏิบัติการได้อย่างถูกต้อง และการมีทักษะด้านการพยาบาลสัตว์เบื้องต้น

1. เป็นบุคคลที่มีความรู้การตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่เที่ยงตรง สนับสนุนการรักษาของสัตว์ ภายใต้การควบคุมของนายสัตวแพทย์
2. ความสามารถด้านการสื่อสารภาษาไทย และคำศัพท์ทางด้าน การดูแลสัตว์เพื่อใช้ในการทำงาน
3. ความสามารถด้านการทำงานเป็นทีม และสนับสนุนการทำงานของนายสัตวแพทย์

การเลื่อนระดับคุณวุฒิจาชีพ (Qualification Pathways)

1. ผู้ที่จะขอเข้าสู่การประเมินคุณวุฒิจาชีพ “นักเทคนิคการสัตวแพทย์ระดับ 6” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

ประเภทที่ 1

- มีอายุไม่ต่ำกว่า 21 ปีบริบูรณ์
- ผ่านการประเมิน และได้รับการรับรองคุณวุฒิจาชีพ อาชีพนักเทคนิคการสัตวแพทย์ ระดับ 5

ประเภทที่ 2

- มีอายุไม่ต่ำกว่า 21 ปีบริบูรณ์
- มีความรู้ทักษะ ประสบการณ์หรือผ่านการอบรมในสมรรถนะทางด้านเทคนิคการสัตวแพทย์ (ตามหน่วยสมรรถนะที่ 10301-10305) หรือ มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 1 ปี ต่อเนื่อง และมีใบรับรองหรือหลักฐานอื่นๆ แสดงการรับรอง หรือได้รับการรับรองจากหัวหน้างาน

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

N/A

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

ผู้ที่ทำงานในสาขานักเทคนิคการสัตวแพทย์ หรือทำหน้าที่ในลักษณะเป็นบุคคลที่มีความรู้และทักษะการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแลของนายสัตวแพทย์

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒिवิชาชีพนี้)

10306 ควบคุมคุณภาพของการทดสอบสิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ

10307 จัดการห้องปฏิบัติการ

10308 การตรวจวิเคราะห์ทางวิเคราะห์ระดับฮอร์โมน (HORMONE) ตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์

10309 ตรวจวิเคราะห์ทางจุลพยาธิวิทยา และเซลล์วิทยา (HISTOPATHOLOGY & CYTOLOGY) ตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์

10310 ตรวจวิเคราะห์การตรวจชิ้นส่วนสิ่งส่งตรวจทางพันธุกรรม (PCR TECHNIQUE) ตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์

10311 ตรวจวิเคราะห์ภูมิคุ้มกันวิทยา (IMMUNOLOGY) ตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์

10312 ตรวจวิเคราะห์ทางพิษวิทยา (TOXICOLOGY) ตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่

1. ตารางแสดงหน้าที่ 1

(ทบทวนครั้งที่ (ไม่มี) ประกาศใช้ ณ วัน/เดือน/ปี)

ตาราง 1 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY PURPOSE , KEY ROLES , KEY FUNCTION

ความมุ่งหมายหลัก Key Purpose	บทบาทหลัก Key Roles		หน้าที่หลัก Key Function	
	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
เพื่อยกระดับมาตรฐานงานแม่บ้าน	10	ทำความสะอาด	101	ทำความสะอาดภายในอาคาร
			102	ทำความสะอาดภายนอกอาคาร
			103	ทำความสะอาดเครื่องเรือนและเครื่องใช้
	20	ดูแลรักษาเสื้อผ้าและเครื่องแต่งกาย	201	ซักผ้า
			202	รีดผ้า
			203	ดูแลเสื้อผ้าให้พร้อมใช้งาน
	30	บริการและอำนวยความสะดวกภายในอาคาร	301	ประกอบอาหาร
			302	บริการอาหารในครอบครัว
			303	ดูแลบุคคลภายในอาคาร
	304	แม่บ้านมืออาชีพ		
เป็นผู้ดูแลสุขภาพสัตว์สนับสนุนงานของนายสัตวแพทย์และพัฒนาการปฏิบัติงานให้บริการดูแลสัตว์เลี้ยง โดยต้องมีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานบนหลักการที่ถูกต้องและมุ่งสู่มาตรฐานอาชีพที่กำหนด	10	ปฏิบัติงานสนับสนุนการดูแลสัตว์ป่วย	101	เตรียมความพร้อมในการปฏิบัติการด้านการดูแลและการรักษาในสถานประกอบการ
			102	ปฏิบัติงานด้านการพยาบาลสัตว์ที่อยู่ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์
			103	ปฏิบัติงานสนับสนุนการทำงานของนายสัตวแพทย์ทางห้องปฏิบัติการได้อย่างมีมาตรฐาน

คำอธิบาย ตารางแผนผังแสดงหน้าที่เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานเพื่อให้ได้หน้าที่หลัก (Key Function)

2. ตารางแสดงหน้าที่ 1 (ต่อ)

(ทบทวนครั้งที่ (ไม่มี) ประกาศใช้ ณ วัน/เดือน/ปี)

ตาราง 2 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY FUNCTION , UNIT OF COMPETENCE , ELEMENT OF COMPETENCE

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
101	ทำความสะอาดภายในอาคาร	1011	เลือกใช้ ดูแลรักษา จัดเก็บวัสดุ-อุปกรณ์ ทำความสะอาดภายในอาคาร	10111	แยกประเภทวัสดุ-อุปกรณ์ ทำความสะอาดภายในอาคาร
				10112	ใช้วัสดุ-อุปกรณ์ ทำความสะอาดภายในอาคาร
				10113	ดูแลรักษาวัสดุ-อุปกรณ์ ทำความสะอาดภายในอาคาร
				10114	มีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำความสะอาด ภายในอาคาร
		1012	ทำความสะอาดส่วนต่างๆ ภายในอาคาร	10121	เลือกใช้วัสดุ-อุปกรณ์ ทำความสะอาดส่วนต่างๆ ภายในอาคาร
				10122	ทำความสะอาดส่วนต่างๆภายในอาคาร
				10123	ดูแลรักษาวัสดุ- อุปกรณ์ในการทำความสะอาดส่วนต่างๆ ภายในอาคาร
		1013	ทำความสะอาดห้องน้ำ เครื่องสุขภัณฑ์ และการจัดเครื่องใช้ในห้องน้ำ	10131	เลือกวัสดุ- อุปกรณ์ในการทำความสะอาดห้องน้ำและเครื่องสุ ขภัณฑ์
				10132	ทำความสะอาดห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์
				10133	จัดเครื่องใช้ในห้องน้ำ
		1014	จัดเตรียมห้องต่างๆ ให้พร้อมในการใช้งาน	10141	จัดเตรียมห้องรับแขก
				10142	จัดเตรียมห้องนอน
		10143	จัดเตรียมห้องครัว		
		102	ทำความสะอาดภายนอกอาคาร	1021	เลือกใช้ ดูแลรักษา จัดเก็บวัสดุ- อุปกรณ์ทำความสะอาดภายนอกอาคาร
10212	ใช้วัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดภายนอกอาคาร				
10213	ดูแลรักษาวัสดุ- อุปกรณ์ทำความสะอาดภายนอกอาคาร				
10214	มีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำความสะอาด ภายนอกอาคาร				
1022	ทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคาร				
10221	เลือกใช้วัสดุ- อุปกรณ์ทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคา ร				

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
102	ทำความสะอาดภายนอกอาคาร	1022	ทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคาร	10222	ทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคาร
				10223	ดูแลรักษาและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคาร
				10231	ดูแลสนามหญ้าและสวนในบริเวณอาคาร
		1023	บำรุงรักษาและดูแลบริเวณอาคาร	10232	ดูแลรักษาบริเวณรั้วประตูและถนนเข้าอาคาร
				10233	กำจัดขยะมูลฝอย
				10311	ทำความสะอาดเครื่องเรือนประเภทไม้
103	ทำความสะอาดเครื่องเรือนและเครื่องใช้	1031	ทำความสะอาดเครื่องเรือน	10312	ทำความสะอาดเครื่องเรือนประเภทโลหะ
				10313	ทำความสะอาดเครื่องเรือนประเภทพลาสติก
				10314	ทำความสะอาดเครื่องเรือนประเภทหนัง
				10315	ทำความสะอาดเครื่องเรือนประเภทผ้า
				10321	ทำความสะอาดเครื่องครัว
		1032	ทำความสะอาดเครื่องใช้	10322	ทำความสะอาดอุปกรณ์ทำสวน
				10323	ทำความสะอาดเครื่องใช้ไฟฟ้า
				20111	จำแนกผ้าสำหรับซักด้วยมือ
				20112	จัดรอยเปื้อนบนผ้า
				20113	เลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์สำหรับซักผ้าด้วยมือ
201	ซักผ้า	2011	ซักผ้าด้วยมือ	20114	ปฏิบัติการซักด้วยมือ
				20121	จำแนกผ้าสำหรับซักด้วยเครื่องซักผ้า
				20122	จัดรอยเปื้อนบนผ้า
				2012	ซักผ้าด้วยเครื่องซักผ้า

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
201	ซักผ้า	2012	ซักผ้าด้วยเครื่องซักผ้า	20123	เลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์สำหรับเครื่องซักผ้า
				20124	ปฏิบัติการซักด้วยเครื่องซักผ้า
202	รีดผ้า	2021	รีดผ้าด้วยเตารีดไฟฟ้าธรรมดา	20211	แยกประเภทของผ้าเหมาะสมกับการรีดด้วยเตารีดไฟฟ้าธรรมดา
				20212	เลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์สำหรับรีดผ้าด้วยเตารีดไฟฟ้าธรรมดา
				20213	รีดผ้าด้วยเตารีดไฟฟ้าธรรมดาตามขั้นตอน
		2022	รีดผ้าด้วยเตารีดไอน้ำ	20221	แยกประเภทของผ้าเหมาะสมกับการรีดด้วยเตารีดไอน้ำ
				20222	เลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์สำหรับรีดผ้าด้วยเตารีดไอน้ำ
				20223	รีดผ้าด้วยเตารีดไอน้ำ ตามขั้นตอน
203	ดูแลเสื้อผ้าให้พร้อมใช้งาน	2031	ซ่อมแซมเสื้อผ้าที่ชำรุด	20311	เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์สำหรับซ่อมแซมเสื้อผ้า
				20312	ซ่อมแซมเสื้อผ้าที่ชำรุดขั้นพื้นฐาน
		2032	จัดเก็บเสื้อผ้า	20321	แยกเสื้อผ้าแต่ละชนิด
				20322	จัดเก็บเสื้อผ้าตามวิธีการ
301	ประกอบอาหาร	3011	กำหนดรายการอาหาร	30111	จัดอาหารได้เหมาะสมกับมือ
				30112	จัดอาหารได้ตามหลักโภชนาการ
				30113	จัดสรรงบประมาณเพียงพอกับตำรับอาหาร
		3012	ซื้อวัตถุดิบในการประกอบอาหาร	30121	เลือกซื้ออาหารแต่ละประเภท
				30122	ทำความสะอาดและเก็บรักษาอาหารแต่ละประเภท
		3013	ใช้อุปกรณ์และเครื่องมือในการประกอบอาหารอย่างถูกวิธีและปลอดภัย	30131	เลือกใช้งานและเครื่องมือในการประกอบอาหาร
				30132	เก็บล้าง ทำความสะอาดและจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือได้ถูกวิธีและปลอดภัย

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
301	ประกอบอาหาร	3014	ปรุงอาหาร	30141	เตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารตามตำรับอาหาร
				30142	ปรุงอาหารตามขั้นตอน
				30143	ปฏิบัติตามสุขอนามัยของ ผู้ปรุงอาหาร
302	บริการอาหารในครอบครัว	3021	จัดโต๊ะอาหาร	30211	เลือกรูปแบบการจัดโต๊ะอาหาร
				30212	เลือกใช้วัสดุ-อุปกรณ์ในการจัดโต๊ะอาหาร
		3022	จัดเสิร์ฟ	30221	เสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่มได้ถูกต้องตามหลักการ
				30222	จัดวางอุปกรณ์เครื่องใช้ในารับประทานอาหารตามชนิดอาหาร
30223	เก็บล้างทำความสะอาดภาชนะ				
303	ดูแลบุคคลภายในอาคาร	3031	ดูแลเบื้องต้นเด็กเล็ก	30311	จัดอาหารเหมาะสมกับวัยเด็ก
				30312	จัดเตรียมเสื้อผ้าและเครื่องใช้ส่วนตัวเด็กเล็ก
				30313	ดูแลสุขภาพอนามัยเด็กเล็ก
		3032	ดูแลเบื้องต้นผู้สูงอายุ	30321	จัดเตรียมอาหารผู้สูงอายุ
				30322	จัดเตรียมเสื้อผ้าเครื่องใช้ส่วนตัวผู้สูงอายุ
				30323	ดูแลสุขภาพอนามัยผู้สูงอายุ
304	แม่บ้านมืออาชีพ	N/A	N/A	N/A	N/A
101	เตรียมความพร้อมในการปฏิบัติการด้านการดูแลและการรักษาในสถานประกอบการ	10101	ดูแล ทำความสะอาด และบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในห้องต่างๆ ในสถานประกอบการ	10101.01	เตรียมอุปกรณ์ และทำความสะอาดห้องในสถานประกอบการ
				10101.02	เตรียมอุปกรณ์ และทำความสะอาดอุปกรณ์ตรวจพื้นฐานในห้องตรวจ ได้ถูกต้องตามข้อกำหนด
				10101.03	เตรียมอุปกรณ์ และทำความสะอาดขาม น้ำ ได้อย่างถูกวิธี
				10101.04	คัดแยกขยะและส่งกำจัดขยะตามวิธีมาตรฐาน

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
101	เตรียมความพร้อมในการปฏิบัติการด้านการดูแลและการรักษาในสถานประกอบการ	10101	ดูแล ทำความสะอาด และบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในห้องต่างๆ ในสถานประกอบการ	10101.05	บำรุงรักษาอุปกรณ์ต่างๆ ได้ถูกต้อง
		10102	ดูแลทำความสะอาดกรงพักสัตว์ตามชนิดการป่วยของสัตว์ภายใต้การควบคุม กำกับดูแลของนายสัตวแพทย์	10102.01	จัดเตรียมกรงพักสัตว์ตามประเภทการป่วยและชนิดของสัตว์
		10103	ดูแลและทำความสะอาดสัตว์เพื่อการทำหัตถการของนายสัตวแพทย์	10102.02	ล้างและฆ่าเชื้อกรงเก็บสัตว์ป่วยได้ถูกต้องตามข้อกำหนด
				10103.01	เตรียมอุปกรณ์ป้องกันตนเองและสัตว์จากการแพร่กระจายเชื้อ
				10103.02	ทำความสะอาดสัตว์ป่วยเพื่อการทำหัตถการของนายสัตวแพทย์
				10103.03	ช่วยนายสัตวแพทย์ในการทำหัตถการ
		10103.04	ดูแลให้น้ำและอาหารตามประเภทของสัตว์ป่วย		
		10104	ช่วยนายสัตวแพทย์เพื่อการตรวจวินิจฉัยและรักษาโรคได้ถูกต้อง	10104.01	ช่วยนายสัตวแพทย์จับบังคับสัตว์ในการตรวจได้อย่างปลอดภัย
		10104.02	เก็บตัวอย่างพื้นฐานเพื่อส่งห้องปฏิบัติการ		
				10105.01	เตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ และดูแลทำความสะอาดอุปกรณ์ก่อนและหลังการผ่าตัดได้ถูกต้องตามข้อกำหนด
		10105	ดูแลและทำความสะอาดอุปกรณ์ต่างๆ ของห้องผ่าตัดก่อนและหลังการผ่าตัด ภายใต้การควบคุม กำกับดูแลของนายสัตวแพทย์	10105.02	เตรียมตัวสัตว์ป่วยเข้าห้องผ่าตัดและออกจากห้องผ่าตัด
		10106	ช่วยนายสัตวแพทย์เพื่อการถ่ายภาพรังสีและอัลตราซาวด์	10106.01	เลือกอุปกรณ์ป้องกันตนเองและสัตว์ในการถ่ายภาพรังสีได้ถูกต้อง
				10106.02	ช่วยนายสัตวแพทย์จับบังคับสัตว์เพื่อการถ่ายภาพรังสีและอัลตราซาวด์
		10107	รายงานข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับอาการสัตว์ป่วยที่พักรักษาในสถานประกอบการให้นายสัตวแพทย์และพยาบาลสัตว์	10107.01	สังเกตอาการสัตว์ป่วยและแจ้งข้อมูลเบื้องต้นแก่พยาบาลสัตว์และนายสัตวแพทย์ ขณะนอนพักในสถานประกอบการ
10107.02	จัดบันทึกอาการแสดง และสิ่งผิดปกติที่พบของสัตว์ป่วย				
10107.03	รายงานอาการและสิ่งผิดปกติให้พยาบาลสัตว์และนายสัตวแพทย์ทราบ				
102	ปฏิบัติงานด้านการพยาบาลสัตว์ที่อยู่ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแลของนายสัตวแพทย์	10201	เตรียมวัสดุอุปกรณ์การแพทย์และดูแลสุขภาพสัตว์ป่วยเพื่อเข้ารับการรักษาตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์	10201.01	เตรียมอุปกรณ์ ทางการแพทย์และสถานที่
				10201.02	เคลื่อนย้ายสัตว์ป่วย
				10201.03	เตรียมสัตว์ป่วยเพื่อเข้ารับการรักษา

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
102	ปฏิบัติงานด้านการพยาบาลสัตว์ที่อยู่ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแลของนายสัตวแพทย์	10201	เตรียมวัสดุอุปกรณ์การแพทย์และดูแลสุขภาพสัตว์ป่วยเพื่อเข้ารับการรักษาตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์	10201.04	ดูแลสัตว์ป่วยระหว่างการผ่าตัด
				10201.05	ดูแลสัตว์ป่วยหลังการผ่าตัด
		10202	บริหารจัดการยาเวชภัณฑ์และวัสดุทางการแพทย์ตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์	10202.01	บริหารการเบิกเติมยาเวชภัณฑ์และวัสดุทางการแพทย์
				10202.02	จัดยา เวชภัณฑ์ และวัสดุทางการแพทย์ตามแผนการรักษา
		10203	สื่อสารข้อมูล และประสานงานภายในแผนก ระหว่างแผนก และเจ้าของสัตว์เลี้ยง	10203.01	สื่อสารข้อมูลและประสานงานภายในแผนก และระหว่างแผนก อย่างมีประสิทธิภาพและสุภาพ
				10203.02	สื่อสารกับเจ้าของสัตว์และสัตว์เลี้ยง
		10204	สนับสนุนงานทางด้านโภชนาการและเก็บตัวอย่างส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการตามคำสั่งนายสัตวแพทย์	10204.01	จัดเตรียมอาหารตามหลักโภชนาการ
				10204.02	ช่วยนายสัตวแพทย์เก็บตัวอย่างส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
		10205	ประเมิน คัดกรอง วางแผน ดำเนินการและแก้ไขปัญหาสุขภาพสัตว์ป่วยตามกระบวนการพยาบาล	10205.01	คัดกรองและประเมินสภาพสัตว์ป่วยเบื้องต้น
				10205.02	ตรวจสอบยาและให้ยาแก่สัตว์ป่วยตามคำสั่งของนายสัตวแพทย์
				10205.03	ปฏิบัติการตามหลักการพยาบาล (nursing process)
		10206	ช่วยเหลือนายสัตวแพทย์ทำหัตถการพิเศษด้านการกู้ชีพสัตว์ป่วยฉุกเฉินตามหลักพยาบาล	10206.01	เตรียมอุปกรณ์กู้ชีพสัตว์ป่วยฉุกเฉิน
				10206.02	กู้ชีพสัตว์ป่วยฉุกเฉิน
		10207	ทำหัตถการพิเศษด้านการถ่ายภาพรังสี	10207.01	จัดเตรียมภาพถ่ายภาพรังสี และจัดทำสัตว์เพื่อถ่ายภาพรังสีวินิจฉัย
				10207.02	ตั้งค่าและถ่ายภาพรังสีและล้างฟิล์มที่ได้รับการถ่ายภาพรังสีวินิจฉัย
		10208	ช่วยนายสัตวแพทย์ทำหัตถการพิเศษด้านการทำคลอด	10208.01	ช่วยทำคลอด (กรณีคลอดธรรมชาติ)
				10208.02	ช่วยทำคลอด (กรณีผ่าคลอด)
				10208.03	ดูแลอนุบาลสัตว์หลังการทำคลอดธรรมชาติและผ่าตัด
		10209	ช่วยเหลือนายสัตวแพทย์ในขณะทำศัลยกรรม	10209.01	ช่วยเหลือนายสัตวแพทย์ในการเย็บแผล

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
102	ปฏิบัติงานด้านการพยาบาลสัตว์ที่อยู่ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแลของนายสัตวแพทย์	10209	ช่วยเหลือนายสัตวแพทย์ในขณะทำศัลยกรรม	10209.02	ช่วยเหลือนายสัตวแพทย์ผ่าตัดทั่วไป
		10210	เตรียมอุปกรณ์ ทำความสะอาด และบำรุงรักษาเครื่องมือพิเศษอื่นๆ และเครื่องมือผ่าตัดเฉพาะโรค	10210.01	เตรียมเครื่องมือพิเศษและเครื่องมือผ่าตัดตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์
				10210.02	ทำความสะอาด และบำรุงรักษาเครื่องมือพิเศษเครื่องมือผ่าตัดเฉพาะโรค
103	ปฏิบัติงานสนับสนุนการทำงานของนายสัตวแพทย์ทางห้องปฏิบัติการได้อย่างมีมาตรฐาน	10301	บำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือพิเศษและสถานที่ในห้องปฏิบัติการ	10301.01	ดูแลความสะอาดสถานที่ภายในห้องปฏิบัติการ
				10301.02	บำรุงรักษาและดูแลทำความสะอาดอุปกรณ์พิเศษทางห้องปฏิบัติการ
		10302	ตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการตามคำสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์	10302.01	ตรวจวิเคราะห์ทางโลหิตวิทยา(HEMATOLOGY) ตามคำสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์
				10302.02	ตรวจวิเคราะห์ทางเคมีคลินิกของเลือด(BLOOD CHEMISTRY)
				10302.03	ตรวจวิเคราะห์ทางปัสสาวะ(URINALYSIS)
				10302.04	ตรวจวิเคราะห์ทางปรสิตวิทยา(PARASITOLOGY)
				10302.05	ตรวจวิเคราะห์ทางอุจจาระ(FECAL EXAMINATION)
		10303	เก็บตัวอย่างและรักษาคุณภาพตัวอย่างวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ	10303.01	จัดการสิ่งส่งตรวจ
				10303.02	เก็บรักษาสิ่งส่งตรวจในห้องปฏิบัติการ
		10304	รายงานผลและบริหารจัดการฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการ	10304.01	รายงานผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ
				10304.02	บริหารจัดการฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการ
		10305	ดูแลสัตว์ป่วยเบื้องต้นที่เข้ารับตรวจทางห้องปฏิบัติการ	10305.01	คัดกรองสัตว์ป่วยทางสรีรวิทยาของสัตว์และโรคของสัตว์แต่ละประเภท
10305.02	ดูแลสัตว์ป่วยเบื้องต้นที่เข้ารับตรวจทางห้องปฏิบัติการ				
10306	ควบคุมคุณภาพของการทดสอบสิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ	10306.01	ควบคุมคุณภาพภายในของการทดสอบ		
		10306.02	ควบคุมคุณภาพภายนอกทางรังสี		

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
103	ปฏิบัติงานสนับสนุนการทำงานของนายสัตวแพทย์ทางห้องปฏิบัติการได้อย่างมีมาตรฐาน	10307	จัดการห้องปฏิบัติการ	10307.01	วางแผนทางการปฏิบัติตามหลักความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
				10307.02	วางแผนทางการปฏิบัติตามหลักความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ
				10307.03	จัดการของเสียจากห้องปฏิบัติการ
				10307.04	ตรวจสอบความแม่นยำของเครื่องมือและอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ
		10308	การตรวจวิเคราะห์ทางวัดระดับฮอร์โมน (HORMONE) ตามการส่งตรวจของนายสัตวแพทย์	10308.01	ตรวจสอบข้อมูลสิ่งส่งตรวจสำหรับการวิเคราะห์ตรวจวัดระดับฮอร์โมน (HORMONE)
				10308.02	เตรียมอุปกรณ์และสารเคมีสำหรับการวิเคราะห์ตรวจวัดระดับฮอร์โมน (HORMONE)
				10308.03	ตรวจตัวอย่างสิ่งตรวจตามการวิเคราะห์การตรวจวัดระดับฮอร์โมน (HORMONE)
		10309	ตรวจวิเคราะห์ทางจุลพยาธิวิทยา และเซลล์วิทยา (HISTOPATHOLOGY& CYTOLOGY) ตามการส่งตรวจของนายสัตวแพทย์	10309.01	ตรวจสอบข้อมูลสิ่งส่งตรวจสำหรับการวิเคราะห์ทางจุลพยาธิวิทยา และเซลล์วิทยา (HISTOPATHOLOGY& CYTOLOGY)
				10309.02	เตรียมอุปกรณ์และสารเคมีสำหรับการวิเคราะห์ทางจุลพยาธิวิทยา และเซลล์วิทยา (HISTOPATHOLOGY& CYTOLOGY)
				10309.03	ตรวจตัวอย่างสิ่งตรวจตามการวิเคราะห์ทางจุลพยาธิวิทยา และเซลล์วิทยา (HISTOPATHOLOGY& CYTOLOGY)
		10310	ตรวจวิเคราะห์การตรวจชิ้นส่วนสิ่งเคราะห์ทางพันธุกรรม (PCR TECHNIQUE) ตามการส่งตรวจของนายสัตวแพทย์	10310.01	ตรวจสอบข้อมูลสิ่งส่งตรวจสำหรับการวิเคราะห์การตรวจชิ้นส่วนสิ่งเคราะห์ทางพันธุกรรม (PCR TECHNIQUE)
				10310.02	เตรียมอุปกรณ์และสารเคมีสำหรับการวิเคราะห์การตรวจชิ้นส่วนสิ่งเคราะห์ทางพันธุกรรม (PCR TECHNIQUE)
				10310.03	ตรวจตัวอย่างสิ่งตรวจตามการวิเคราะห์ทางพันธุกรรม (PCR TECHNIQUE)
		10311	ตรวจวิเคราะห์วัดภูมิคุ้มกันวิทยา (IMMUNOLOGY) ตามการส่งตรวจของนายสัตวแพทย์	10311.01	สำหรับการวิเคราะห์การวิเคราะห์การตรวจวัดภูมิคุ้มกันวิทยา (IMMUNOLOGY)
				10311.02	เตรียมอุปกรณ์และสารเคมีสำหรับการวิเคราะห์การตรวจวัดภูมิคุ้มกันวิทยา (IMMUNOLOGY)
				10311.03	ตรวจตัวอย่างสิ่งตรวจตามการวิเคราะห์วัดภูมิคุ้มกันวิทยา (IMMUNOLOGY)
		10312	ตรวจวิเคราะห์ทางพิษวิทยา (TOXICOLOGY) ตามการส่งตรวจของนายสัตวแพทย์	10312.01	ตรวจสอบข้อมูลสิ่งส่งตรวจสำหรับการวิเคราะห์ทางพิษวิทยา (TOXICOLOGY)
				10312.02	เตรียมอุปกรณ์และสารเคมีสำหรับการวิเคราะห์ทางพิษวิทยา (TOXICOLOGY)
				10312.03	ตรวจตัวอย่างสิ่งตรวจตามการวิเคราะห์ทางพิษวิทยา (TOXICOLOGY)

คำอธิบาย

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่ (ต่อ) เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานหลังจากได้หน้าที่หลัก (Key Function) เพื่อให้ได้ หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence) และหน่วยสมรรถนะย่อย (Element of Competence)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 1011
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ เลือกลงใช้ ดูแลรักษา จัดเก็บวัสดุ-อุปกรณ์ ทำความสะอาดภายในอาคาร
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ ใช้ทักษะในการทำความสะอาดภายในบ้านและมีความรู้ในการเลือกลงใช้ ดูแลรักษา จัดเก็บวัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายในบ้านได้ สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานได้จำกัด โดยมีการควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10111 แยกประเภทวัสดุ-อุปกรณ์ ทำความสะอาดภายในอาคาร	1. แบ่งลักษณะงานทำความสะอาด ภายในบ้าน 2. บอกประเภทวัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายในบ้าน 3. อธิบายลักษณะการใช้งานของวัสดุ- อุปกรณ์แต่ละประเภท	การสัมภาษณ์ การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน
10112 ใช้วัสดุ-อุปกรณ์ ทำความสะอาดภายในอาคาร	1. เลือกลงใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ในการทำความสะอาดภายในอาคาร 2. ใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ในการทำความสะอาดภายในบ้าน	
10113 ดูแลรักษาวัสดุ-อุปกรณ์ ทำความสะอาดภายในอาคาร	1. ดูแลรักษาวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดภายในบ้านได้ถูกต้อง 2. จัดเก็บผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายในบ้านได้ถูกต้อง	การสัมภาษณ์
10114 มีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำความสะอาดภายในอาคาร	1. เตรียมความพร้อมก่อนการทำความสะอาดภายในอาคาร 2. ใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ด้วยความระมัดระวัง 3. ใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายในอาคารตามคำแนะนำที่ติดมากับผลิตภัณฑ์	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

(ก) ความรู้ก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Knowledge)

N/A

(ข) ทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการเลือกใช้วัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดภายในอาคาร
2. ทักษะการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายในอาคาร
3. ทักษะการจัดเก็บวัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายในอาคาร

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับการเลือกใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายในอาคาร
2. ความรู้เกี่ยวกับการความปลอดภัยในการใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายในอาคาร

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบสังเกตการปฏิบัติงาน (อธิบายลักษณะการใช้งานของวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดแต่ละ ประเภทได้)
2. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (เลือกใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายในอาคารได้ถูกต้อง)
3. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายในอาคารได้ถูกต้อง)
4. แบบสังเกตการปฏิบัติงาน (ใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดด้วยความระมัดระวัง)
5. แบบสังเกตการปฏิบัติงาน (ใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายในอาคารตามคำแนะนำที่ดีเท่ากับผลิตภัณฑ์)
6. แบบสังเกตการปฏิบัติงาน (เก็บรักษาผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายในอาคารได้ถูกต้อง)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ (แบ่งลักษณะงานทำความสะอาดภายในอาคารได้ถูกต้อง)
2. แบบสัมภาษณ์ (บอกประเภทวัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการทำความสะอาดภายในอาคารได้)
3. แบบสัมภาษณ์ (ดูแลรักษาวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดภายในอาคารได้ถูกต้องเหมาะสม)
4. แบบสังเกต (เตรียมความพร้อมก่อนการทำความสะอาดภายในอาคาร)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

(ง) วิธีการประเมิน

1. การสังเกตการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์
3. การทดสอบการปฏิบัติงาน

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆ หรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. ลักษณะงานทำความสะอาดภายในอาคาร ได้แก่ การขัดกวาด การเช็ดถู การขัด
2. ประเภทของวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดภายในอาคาร
 - 2.1 อุปกรณ์สำหรับขัดและกวาด ได้แก่ ไม้กวาดขนไก่ ไม้กวาดดอกหญ้า ไม้กวาดทางมะพร้าว ไม้กวาดเสี้ยนตาลหรือ ไม้กวาดหยากไย่ และเครื่องดูดฝุ่น
 - 2.2 อุปกรณ์สำหรับขัด ได้แก่ แผ่นขัด แปรงพลาสติก แปรงไนลอน แปรงกบมะพร้าว แปรงทองเหลือง
 - 2.3 อุปกรณ์สำหรับเช็ดถู ประเภทเช็ดถูได้แก่ ผ้าถูพื้น ฟองน้ำ ไม้ถูพื้นถึงน้ำ และกะละมัง
3. ลักษณะการใช้งาน
 - 3.1 ไม้กวาดขนไก่ ใช้สำหรับขัดฝุ่นตามชั้นวางของ หลังตู้หรือตามเฟอร์นิเจอร์ โดยต้องใช้ในบริเวณที่แห้งเท่านั้น

- 3.2 ไม่กวาดดอกหญ้า ใช้สำหรับกวาดพื้นที่แห้งและเรียบ เช่น พื้นไม้ พื้นซีเมนต์ขัดเรียบ พื้นหินขัด พื้นกระเบื้อง
- 3.3 ไม่กวาดเสี้ยนตาล ชนิดที่มีด้ามยาว หรือไม้กวาดหยากโย ใช้กวาดที่สูง ใช้สำหรับกวาดหยากโยบนเพดานหรือกวาดบริเวณที่อยู่ไกลและเอื้อมไม่ถึง
- 3.4 เครื่องดูดฝุ่น ใช้แทนไม้กวาดเกือบทุกประเภท โดยเลือกใช้หัวเครื่องดูดฝุ่นให้เหมาะสมกับสภาพของพื้นผิวที่จะทำความสะอาด
- 3.5 แผ่นขัด ใช้ขัดถูคราบสกปรกที่พื้นกระเบื้อง เครื่องเรือนและเครื่องใช้ต่างๆ ใช้ร่วมกับน้ำยาขัดหรือผงขัด
- 3.6 แปรงพลาสติก ชนิดมีด้ามใช้ขัดโถส้วมหรือขัดอื่นๆ ชนิดด้ามสั้นใช้ทำความสะอาดของใช้ที่ทำด้วยผ้าหรืออื่นๆ
- 3.7 แปรงไนลอนใช้ขัดฝุ่นละอองบนเสื้อผ้า หรือเครื่องใช้ที่ทำจากหนัง เช่น กระเป๋า รองเท้า เป็นต้น
- 3.8 แปรงก้ามมะพร้าว ใช้ขัดมุงลวด พื้นไม้ พื้นกระเบื้อง พื้นซีเมนต์ที่ไม่ต้องการให้เห็นรอยขัดถู
- 3.9 แปรงทองเหลืองใช้ขัดพื้นไม้ พื้นซีเมนต์หรือพื้นที่สกปรก
- 3.10 ผ้าถูพื้นใช้เช็ดถูอาคารหรือเครื่องเรือนต่างๆ
- 3.11 ฟองน้ำ ใช้ซับน้ำออกจากเครื่องใช้หรือเช็ดถูคราบสกปรก
- 3.12 ไม้ถูพื้น ใช้ถูพื้นต่างๆ ภายในอาคาร
- 3.13 ถังน้ำและกะละมังใช้ใส่น้ำเพื่อซักล้างและทำความสะอาดสิ่งของต่างๆ
4. ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายในอาคาร ได้แก่ สารซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาขัดและผงขัด
 - 4.1 สารซักฟอก ใช้งานตามที่ระบุในฉลาก เช่น ใช้ทำความสะอาด ซักล้างทั่วไป
 - 4.2 น้ำยาล้างจาน ก่อนใช้ควรศึกษาฉลากและพิจารณาถึงส่วนผสมและคุณสมบัติให้เหมาะสม
 - 4.3 น้ำยาขัดและผงขัด ใช้ทำความสะอาดพื้น ขัดภาชนะตามที่ระบุไว้ในฉลาก
5. หลักการใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ในการทำความสะอาดอาคาร
 - 5.1 ต้องปลอดภัยในการทำงาน
 - 5.2 ช่วยประหยัดเวลา แรงงาน ค่าใช้จ่าย พลังงานไฟฟ้า และน้ำ
 - 5.3 มีขั้นตอนการใช้งานและบำรุงรักษาง่าย ไม่ซับซ้อน
 - 5.4 มีความแข็งแรง ทนทานต่อการใช้งาน
 - 5.5 ทำจากวัสดุที่ไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม
6. การดูแลรักษาวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดภายในอาคาร
 - 6.1 ไม้กวาดขนไก่ หลังจากใช้เสร็จแล้ว ต้องสะบัดฝุ่นออกให้หมด แล้วแขวนไว้ในที่เหมาะสม
 - 6.2 ไม้กวาดดอกหญ้า ควรทำให้แฉกโดยแฉกให้สูงกว่าพื้นเล็กน้อย ทำให้ปลายไม้กวาดไม่หักงอ
 - 6.3 ไม้กวาดทางมะพร้าว ล้างให้สะอาด เก็บในที่ร่มและแห้ง โดยการแขวนหรือวางราบกับพื้น วางตั้ง
 - 6.4 ไม้กวาดเสี้ยนตาล ควรตั้งหยาบไยที่ติดอยู่ออกให้หมด เก็บโดยตั้งพิงกับผนัง ให้ปลายอยู่ด้านบน
 - 6.5 เครื่องดูดฝุ่น ควรทำความสะอาดตามคู่มือการใช้อุปกรณ์เพื่อช่วยยืดอายุการใช้งาน
 - 6.6 แผ่นขัด ฟองน้ำหลังใช้แล้วต้องล้างให้สะอาดบีบน้ำออกและผึ่งให้แห้ง
 - 6.7 ผ้าถูพื้นชนิดต่างๆ ต้องซักให้สะอาด สะบัดหรือบีบไล่เศษผงออกให้หมดแขวนไว้โดยให้ปลายเหนือจากพื้น เพื่อให้แห้งและไม่วางหรือแขวนตากผ่น เพราะจะทำให้ด้ามเป็นสนิมและฝุกร่อนได้ง่าย
7. การเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายในอาคาร
 - 7.1 สารซักฟอก หลังจากการใช้งานปิดฝาให้สนิท เก็บในที่แห้งและให้พ้นมือเด็ก
 - 7.2 น้ำยาล้างจาน หลังจากการใช้งานปิดฝาให้สนิท วางในที่หยิบใช้ได้สะดวกแต่ให้พ้นมือเด็ก
 - 7.3 น้ำยาขัด ผงขัด หลังจากการใช้งานปิดฝาให้สนิท วางในที่หยิบใช้ได้สะดวกแต่ให้พ้นมือเด็ก
8. เตรียมความพร้อมก่อนการปฏิบัติงาน
 - 8.1 เตรียมความพร้อมร่างกาย
 - สวมเสื้อผ้ามิดชิด รัดกุมสะดวก เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน
 - ใส่อุปกรณ์ป้องกันต่างๆ ได้แก่ เสื้อคลุม ถุงมือยาง หมวกคลุมผม และผ้าปิดจมูกให้เรียบร้อย
 - การป้องกันร่างกาย เช่น สวมถุงมือ รองเท้าบูท สวมหมวก
 - 8.2 เตรียมความพร้อมอุปกรณ์
 - เลือกใช้วัสดุ-อุปกรณ์ที่ทำด้วยวัสดุที่แข็งแรง ทนทาน ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อตนเองและผู้อื่น
 - ขณะปฏิบัติงานต้องใช้วัสดุ-อุปกรณ์อย่างระมัดระวัง
 - เตรียมถังน้ำและใส่น้ำสะอาด พร้อมผ้าสำหรับการเช็ดทำความสะอาด
9. ข้อควรระวังในการใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายในอาคาร
 - 9.1 ใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด ให้เหมาะสมกับงานทำความสะอาด

- 9.2 ขณะปฏิบัติงานควรสวมถุงมือยาง และรองเท้ายาง ภายหลังจากการใช้หรือหยิบจับ
- 9.3 ระวังอย่าให้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเข้าตา ถูกผิวหนัง หรือสูดดม
- 9.4 ห้ามทิ้งผลิตภัณฑ์ล้างห้องน้ำหรือภาชนะบรรจุลงในแม่น้ำ คูคลอง แหล่งน้ำ
- 10. หลักการเลือกและใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ในการทำความสะอาดอาคาร
- 10.1 ต้องปลอดภัยในการทำงาน
- 10.2 ช่วยประหยัดเวลา แรงงาน ค่าใช้จ่าย พลังงานไฟฟ้า และน้ำ
- 10.3 มีขั้นตอนการใช้งานและบำรุงรักษาง่าย ไม่ซับซ้อน

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

- 1. การสังเกตการปฏิบัติงาน
- 2. การสัมภาษณ์
- 3. การทดสอบการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 1012
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ทำความสะอาดส่วนต่างๆ ภายในอาคาร
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ใช้ทักษะในการทำความสะอาดเพดาน ผนัง ประตู หน้าต่างและพื้นภายในอาคารได้ขั้นพื้นฐาน สามารถเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายในอาคารในขั้นพื้นฐานได้ สามารถทำความสะอาดได้จำกัด โดยมีการควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10121 เลือกใช้วัสดุ-อุปกรณ์ ทำความสะอาดส่วนต่างๆ ภายในอาคาร	1. สำรวจส่วนต่างๆ ภายในอาคารที่จะทำความสะอาด 2. จัดเตรียมวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดส่วนต่างๆ ภายในอาคาร 3. เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ในการทำความสะอาดส่วนต่างๆ ภายในอาคารได้เหมาะสม	การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน
10122 ทำความสะอาดส่วนต่างๆภายในอาคาร	1. เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายในอาคาร 2. ทำความสะอาดส่วนต่างๆภายในอาคารได้ถูกต้องตามขั้นตอน	การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน
10123 ดูแลรักษาวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดส่วนต่างๆ ภายในอาคาร	1. ดูแลรักษาวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดส่วนต่างๆ ภายในอาคาร 2. จัดเก็บผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดส่วนต่างๆ ภายในอาคาร	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. มีทักษะในการเตรียมวัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด
2. มีทักษะในการทำความสะอาดส่วนต่างๆ ภายในอาคาร
3. มีทักษะในการจัดเก็บวัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. มีความรู้เกี่ยวกับการใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายในอาคาร
2. มีความรู้เกี่ยวกับการดูแลรักษาวัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบสังเกตการปฏิบัติงาน (จัดเตรียมวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดส่วนต่างๆ ภายในอาคาร)
2. แบบสังเกตการปฏิบัติงาน (เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ในการทำความสะอาดส่วนต่างๆ ภายในอาคารได้เหมาะสม)
3. แบบสังเกตการปฏิบัติงาน (เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดส่วนต่างๆ ภายในอาคารได้เหมาะสม)
4. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ทำความสะอาดส่วนต่างๆ ภายในอาคารได้ถูกต้องตามขั้นตอน)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ (ดูแลรักษาวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดส่วนต่างๆ ภายในอาคารได้เหมาะสม)
2. แบบสัมภาษณ์ (จัดเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดส่วนต่างๆ ภายในอาคารได้ถูกต้อง)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

(ง) วิธีการประเมิน

1. การสังเกตการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์
3. การทดสอบการปฏิบัติงาน

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆหรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. ส่วนต่างๆ ที่ต้องทำความสะอาดภายในอาคาร ประกอบด้วย เพดาน ฝ้าผนัง หน้าต่าง ประตู พื้น
2. วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดส่วนต่างๆ ภายในอาคาร
 - 2.1 เพดาน ได้แก่ ไม่กวาดหยากไย่ชนิดมีด้าม ผ้าปิดปากจมูก ถึงขยะ ที่ตักผง
 - 2.2 ฝ้าผนัง ได้แก่ ไม่กวาดขนไก่ แปรง ผ้า ฟองน้ำ
 - 2.3 หน้าต่าง ประตู ได้แก่ ไม่กวาดขนไก่ ผ้า ฟองน้ำ แปรงพลาสติก น้ำยาเช็ดกระจก
 - 2.4 พื้น ได้แก่ ไม่กวาดดอกหญ้า ไม้ถูพื้น ไม่กวาดทางมะพร้าว แปรงกามะพร้าว น้ำยาขัดพื้น
 - 2.5 เครื่องดูดฝุ่นใช้แทนไม้กวาดเกือบทุกประเภท โดยเลือกใช้หัวเครื่องดูดฝุ่นให้เหมาะสม
3. การทำความสะอาดเพดาน
 - 3.1 ก่อนกวาดเพดาน ควรปิดปากจมูกด้วยผ้า เพื่อป้องกันฝุ่นเข้าจมูก
 - 3.2 กวาดเพดาน ใช้ไม้ปัดหยากไย่จากด้านบนสู่ด้านล่าง จากด้านในสู่ด้านนอก ถ้ามีหยากไย่ใช้ไม้กวาดหยากไย่กวาด
 - 3.3 กวาดพื้นด้วยไม้กวาดดอกหญ้าจากด้านในสู่ด้านนอก เพื่อเก็บเศษผงที่ลิ่งสู่พื้น ใซ้ที่ตักผงตักใส่ถังขยะ
4. การทำความสะอาดฝ้าผนัง
 - 4.1 กวาดด้วยไม้ปัดขนไก่
 - 4.2 ใซ้ผ้าชุบน้ำบิดพอหมาดๆ เช็ดให้ทั่ว ถ้าเป็นฝ้าผนังชนิดขัดเรียบ กระเบื้องเคลือบใซ้ฟองน้ำเช็ดด้วยน้ำยาขัดหรือผงซักฟอก เช็ดให้สะอาดอีกครั้งด้วยน้ำสะอาด
5. การทำความสะอาดประตู หน้าต่าง
 - 5.1 ปัดฝุ่นด้วยไม้กวาดขนไก่

- 5.2 ใช้ผ้าชุบน้ำบิดหมาด เช็ดให้ทั่ว ถ้าเป็นประตู หน้าต่างกระจก ใช้น้ำยาเช็ดกระจก แล้วเช็ดด้วยผ้าแห้ง
- 5.3 ถ้าประตู หน้าต่างมีมุ้งลวดให้ถอดมุ้งลวดออกแล้วทำความสะอาดด้วยน้ำผสมผงซักฟอกขัดด้วยแปรงพลาสติก
6. การทำความสะอาดพื้น
 - 6.1 พื้นไม้ กวาดด้วยไม้กวาดดอกหญ้าหรือไม้มีอบต้นฝุ่นให้สะอาด แล้วถูด้วยไม้ถูพื้นที่ชุบน้ำบิดหมาดๆ
 - 6.2 พื้นกระเบื้อง กวาดด้วยไม้กวาดดอกหญ้าหรือไม้มีอบต้นฝุ่นให้สะอาด แล้วถูด้วยไม้ถูพื้นที่ชุบน้ำบิดหมาดๆ ถ้าพื้นสกปรกมาก ควรล้างด้วยน้ำยาทำความสะอาดหรือผงซักฟอกและทำความสะอาดเฉพาะที่สกปรก ไม่ควรใช้น้ำยาราดโดยตรงบนพื้นกระเบื้อง เพราะจะทำให้ส่วนที่เคลือบไว้หลุดออกมา
 - 6.3 พื้นหินขัด พื้นซีเมนต์ขัดเรียบ กวาดด้วยไม้กวาดดอกหญ้าหรือไม้มีอบต้นฝุ่นให้สะอาด แล้วถูด้วยไม้ถูพื้นที่ชุบน้ำบิดหมาดๆ ถ้าพื้นสกปรกมากควรล้างด้วยน้ำยาทำความสะอาดหรือผงซักฟอก แล้วใช้แปรงไนลอนขัดถูและกวาด ให้สะอาดด้วยไม้กวาดทางมะพร้าวอีกครั้งหนึ่ง
 - 6.4 พื้นกระเบื้องยางหรือเสื่อน้ำมัน ถ้าสกปรกมากควรขัดถูด้วยน้ำผสมผงซักฟอก แล้วใช้ผ้าชุบน้ำผงซักฟอก ควรระวังไม่ให้พื้นกระเบื้องถูกน้ำมากเพราะจะทำให้กระเบื้องร่อนและหลุดจากพื้น
7. หลักการปิดกวาด
 - 7.1 กวาดจากที่สูงมาหาที่ต่ำคือกวาดจากเพดาน ฝ้าผนัง หลังตู้ แล้วจึงกวาดพื้น เพราะถ้ากวาดจากที่ต่ำ ก่อนเมื่อกวาดที่สูงกว่าจะทำให้ฝุ่นผงตกสู่พื้น ต้องเสียเวลากวาดใหม่
 - 7.2 เมื่อทำการกวาดต้องกวาดไปข้างหน้า โดยกวาดฝุ่นผงไปกองไว้ในที่เดียวกันแล้วจึงดึงเศษผงทิ้ง ถ้าเป็นที่กว้างให้กวาดไปเป็นแถบ รวมฝุ่นผงเป็นหย่อมๆ แล้วโยกใส่ที่ตักผง
 - 7.3 กวาดจากด้านในออกด้านนอกและขณะกวาดไม่ควรยกปลายไม้กวาดสูงเกินไป จะทำให้ฝุ่นกระจาย
 - 7.4 ขณะทำการกวาด เพื่อป้องกันฝุ่นละอองเข้าจมูก เข้าปาก ผู้กวาดควรอยู่เหนือทิศทางลม
 - 7.5 ถ้าบริเวณที่มีฝุ่นหนามาก เมื่อทำการกวาดควรใช้ผ้าปิดปากปิดจมูก หรือใช้เครื่องดูดฝุ่นแทนไม้กวาด เพราะการดูดฝุ่นจะทำให้ฝุ่นฟุ้งกระจายน้อยกว่าการกวาด
8. หลักการเช็ดถู
 - 8.1 ก่อนการเช็ดถูพื้น ควรปิดกวาดเศษผง ฝุ่นออกให้หมด
 - 8.2 เช็ดถูบริเวณที่อยู่สูงก่อนการเช็ดถูส่วนที่อยู่ต่ำ เช่น เช็ดถูหลังตู้ก่อนตัวตู้ เช็ดถูตู้ก่อนเช็ดโต๊ะ เช็ดโต๊ะก่อนเช็ดพื้น
 - 8.3 ถูจากส่วนหน้าเข้าหาตัว โดยถูถอยหลัง เพื่อป้องกันรอยต่างจากการเหยียบพื้นที่ถูกแล้วและยังไม่แห้ง
 - 8.4 ใช้ผ้าที่ชุบน้ำได้ดีและไม่มีละออง เช่น ผ้าขนหนู ผ้าฝ้าย ขณะถูต้องหมั่นซักผ้าบ่อยๆ
9. การดูแลรักษาวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดส่วนต่างๆ ภายในอาคาร
 - 9.1 ไม้กวาดขนไก่หลังจากใช้เสร็จแล้ว ต้องสับดฝุ่นออกให้หมด แล้วแขวนไว้ในที่เหมาะสม ไม่เกาะกะ หรือมองดูรุงรังและไม่เปียกชื้น
 - 9.2 ไม้กวาดดอกหญ้า ควรทำที่แขวนโดยแขวนให้สูงกว่าพื้นเล็กน้อย จะทำให้ปลายไม้กวาดไม่แห้งกึ่ง ทำให้ไม่เสียรูปทรง เวลากวาดจะกวาดได้สะดวก
 - 9.3 ไม้กวาดหยากไย่ เมื่อใช้เสร็จแล้วควรดึงหยากไย่ที่ติดอยู่กับไม้กวาดออกให้หมดและนำไปเก็บโดยตั้งพียงไว้กับฝาดผนัง ให้ปลายไม้ด้านที่กวาดอยู่ด้านบน
 - 9.4 เครื่องดูดฝุ่น ควรทำความสะอาดตามคู่มือการใช้งานอย่างเคร่งครัด เพื่อจะช่วยยืดอายุการใช้งานให้ยาวนานที่สุด
 - 9.5 ฟองน้ำหลังใช้แล้วต้องล้างให้สะอาด บีบน้ำออกและผึ่งให้แห้ง
 - 9.6 แปรงไนลอน เมื่อใช้เสร็จแล้วต้องใช้น้ำฉีดล้างให้สะอาดแล้วแขวนตากไว้
 - 9.7 ผ้าถูพื้นชนิดต่างๆ ต้องซักให้สะอาด สบขัดหรือบีบไล่เศษผงออกให้หมด แขวนไว้โดยให้ปลายเหนือจากพื้นเล็กน้อย เพื่อให้แห้งและไม่วางหรือแขวนตากฝน เพราะจะทำให้ด้ามเป็นสนิมและฝุกร่อนได้ง่าย
10. การดูแลรักษาผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายในอาคาร
 - 10.1 สารซักฟอก หลังจากการใช้งานปิดฝาให้สนิท เก็บในที่แห้งและให้พ้นมือเด็ก
 - 10.2 น้ำยาล้างจาน หลังจากการใช้งานปิดฝาให้สนิท วางในที่หยิบใช้ได้สะดวก
 - 10.3 น้ำยาขัดและผงขัด หลังจากการใช้งานปิดฝาให้สนิท วางในที่หยิบใช้ได้สะดวกแต่ให้พ้นมือเด็ก

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การสังเกตการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์
3. การทดสอบการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 1013
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ทำความสะอาดห้องน้ำ เครื่องสุขภัณฑ์ และการจัดเครื่องใช้ในห้องน้ำ
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้มีทักษะในทำความสะอาดห้องน้ำ เครื่องสุขภัณฑ์และการจัดเครื่องใช้ในห้องน้ำขั้นพื้นฐาน สามารถแก้ปัญหาพื้นฐานในการปฏิบัติงานได้จำกัด โดยมีการควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10131 เลือกวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์	1. กำหนดงานที่จะทำความสะอาดภายในห้องน้ำ 2. เลือกใช้วัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์ได้เหมาะสม 3. เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์ได้เหมาะสม	การสัมภาษณ์ การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน
10132 ทำความสะอาดห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์	1. เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์ 2. ทำความสะอาดห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์ตามขั้นตอน 3. ใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์ด้วยความระมัดระวัง	การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน
10133 จัดเครื่องใช้ในห้องน้ำ	1. แยกประเภทเครื่องใช้ในห้องน้ำ 2. จัดวางเครื่องใช้ในห้องน้ำได้ถูกต้องเหมาะสม	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดห้องน้ำ
2. มีทักษะในการทำความสะอาดห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์
3. มีทักษะในการจัดวางเครื่องใช้ในห้องน้ำ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. มีความรู้เกี่ยวกับลักษณะการใช้งานของวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดห้องน้ำ
2. มีความรู้เกี่ยวกับการทำความสะอาดห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์
3. มีความรู้เกี่ยวกับคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบร่วมกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบสังเกตการปฏิบัติงาน (เลือกใช้วัสดุ-อุปกรณ์ได้เหมาะสมกับลักษณะงานทำความสะอาดห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์ได้เหมาะสม)
2. แบบสังเกตการปฏิบัติงาน (เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์ได้เหมาะสม)
3. แบบสังเกตการปฏิบัติงาน (จัดเตรียมวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์ได้เหมาะสม)
4. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ทำความสะอาดห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์ได้ถูกต้องตามขั้นตอน)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ (กำหนดงานที่จะทำความสะอาดภายในห้องน้ำ)
2. แบบสัมภาษณ์ (แยกประเภทเครื่องใช้ในห้องน้ำได้ถูกต้อง)
3. แบบสัมภาษณ์ (จัดวางเครื่องใช้ในห้องน้ำได้ถูกต้องเหมาะสม)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

(ง) วิธีการประเมิน

1. การสังเกตการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์
3. การทดสอบการปฏิบัติงาน

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆหรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

ห้องน้ำ คือ ห้องที่สมาชิกใช้ร่วมกันเป็นประจำ ตลอดจนแขกผู้มาเยี่ยมเยือน เครื่องสุขภัณฑ์ หมายถึง ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการชำระล้างให้เกิดสุขอนามัย

1. ลักษณะงานที่จะทำความสะอาดในห้องน้ำ
 - 1.1 งานทำความสะอาดเครื่องสุขภัณฑ์
 - 1.2 งานทำความสะอาดผนังห้องน้ำ
 - 1.3 งานทำความสะอาดพื้นห้องน้ำ
2. การเลือกใช้วัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดห้องน้ำ
 - 2.1 เครื่องสุขภัณฑ์ แผ่นหรือแปรงใยสังเคราะห์ เช่น แปรงไถล่อน แผ่นขัดใยสังเคราะห์
 - 2.2 พื้นห้องน้ำ แผ่นหรือแปรงใยสังเคราะห์ เช่น แปรงไถล่อน แผ่นขัดใยสังเคราะห์
 - 2.3 ผนังห้องน้ำ แผ่นหรือแปรงใยสังเคราะห์ เช่น แปรงไถล่อน แผ่นขัดใยสังเคราะห์ อุปกรณ์อื่นๆ ถังน้ำ ถังมือยาง ชันน้ำ ฟองน้ำ ผ้าสะอาด ผ้าปิดจมูกและปาก รองเท้ายางหรือรองเท้านูทยาง
3. การเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์
 - 3.1 สารซักฟอก ใช้งานตามที่ระบุในฉลาก

- 3.2 น้ำยาขัดคราบและน้ำยาดับกลิ่นฆ่าเชื้อ ใช้ทำความสะอาดพื้น ชัดสุกกลิ่นตามที่ระบุไว้ในฉลาก
- 3.3 น้ำยาเช็ดกระจก ใช้กำจัดคราบสกปรกต่างๆ บนกระจก ก่อนใช้ควรอ่านข้อแนะนำวิธีใช้ในฉลากที่ติดบนผลิตภัณฑ์เพื่อความปลอดภัยและสุขภัณฑ์ไม่เสียหายชำรุด
4. ข้อควรระวังในการใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายในอาคาร
 - 4.1 ใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด ให้เหมาะสมกับงานทำความสะอาด
 - 4.2 ขณะปฏิบัติงานควรสวมถุงมือยาง และรองเท้าบูทยาง ภายหลังจากการใช้หรือหยิบจับควรงดสวมถุงมือยาง รองเท้าบูทยาง และมือด้วยน้ำและสบู่ทุกครั้ง
 - 4.3 ระวังอย่าให้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเข้าตา ถูกผิวหนัง หรือสูดดม และห้ามรับประทาน
5. หลักในการทำความสะอาดห้องน้ำ
 - 5.1 สะอาด แฉ่ง และมีกลิ่นหอม นำถึงขยะ กระดาษชำระ และผลิตภัณฑ์ใช้ทำความสะอาด สะอาดร่างกายที่อยู่ภายในห้องน้ำออก
 - 5.2 ความสะอาดจากบนลงล่างและด้านในออกด้านนอก
 - 5.3 ทำความสะอาดบริเวณที่ยากก่อนโดยเฉพาะซอกมุม
 - 5.4 เช็ด ถู ไปในทิศทางเดียวกัน
 - 5.5 ใช้อุปกรณ์ให้เหมาะสมกับวัสดุและพื้นผิวที่จะทำความสะอาด
6. ขั้นตอนการทำความสะอาดห้องน้ำ
 - 6.1 ฝาผนังห้องน้ำ เพดานและหน้าต่าง ใช้ไม้กวาดเทยกไว้กวาดเทยกไว้และตัวแฉ่งที่ติดอยู่ออกให้หมด และถ้าสกปรกเป็นคราบควรใช้น้ำสบู่หรือผงซักฟอกขัดถูให้สะอาด โคมไฟหรือหลอดไฟ ใช้ผ้าเช็ดให้สะอาด
 - 6.2 พื้นห้องน้ำ พื้นกระเบื้อง ส่วนใหญ่คราบสกปรกและเชื้อราดำมักจะเกิดขึ้นในห้องน้ำที่อับชื้น โดยเฉพาะบริเวณร่องยาแนวกระเบื้องหรือมุมห้องที่มีน้ำขัง ควรทำความสะอาดโดยใช้น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำเพื่อขจัดคราบต่างๆ สกปรก ที่อยู่ตามร่องกระเบื้องแล้วใช้แปรงขัดออก ปูนเปลือยคุณสมบัติของปูนเปลือยนั้นไม่เหมือนกระเบื้อง ทำให้เกิดตะไคร่น้ำได้ง่ายกว่าจึงต้อง หมั่นทำความสะอาดและดูแลรักษาให้แห้งอยู่เสมอในจุดที่เกิดตะไคร่น้ำ ให้ฉีดน้ำยาฆ่าเชื้อราและตะไคร่น้ำบนพื้นผิวปูนเปลือยทิ้งไว้ประมาณ 10 นาที แล้วล้างออกทิ้งไว้ให้แห้ง
7. การทำความสะอาดเครื่องสุขภัณฑ์
 - 7.1 อ่างล้างหน้า ใช้ฟองน้ำเช็ดถูแล้วล้างออกด้วยน้ำสะอาดอาจใช้น้ำยาทำความสะอาดผสมน้ำในอัตราส่วนที่แนะนำในฉลาก นำมาขัดล้างอ่างล้างหน้า ทิ้งไว้ประมาณ 5-10 นาที แล้วล้างออกด้วยน้ำสะอาด เช็ดให้แห้งด้วยผ้าสะอาด
 - 7.2 หัวก๊อกน้ำต่างๆ ส่วนมากจะทำด้วยโครเมียม ควรเช็ดน้ำให้แห้งใช้ผ้าชุบน้ำยาขัดถูให้เงางาม
 - 7.3 รวาทาดผ้า ใช้ผ้าชุบน้ำยาขัดทำความสะอาด
 - 7.4 โถสุขภัณฑ์ใช้แปรงขนอ่อนชุบน้ำยาล้างโถสุขภัณฑ์ หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค ขัดเบาๆ จนครบสกปรกออกหมดแล้ว ด้วยน้ำสะอาด
8. ประเภทเครื่องใช้ในห้องน้ำ
 - 8.1 เครื่องใช้ในการทำความสะอาดร่างกาย เช่น สบู่ล้างมือ ผ้าเช็ดมือ กระดาษชำระ พรหมเช็ดเท้า
 - 8.2 เครื่องใช้ในการทำความสะอาดห้องน้ำ เช่น น้ำยาล้างโถสุขภัณฑ์ น้ำยาเช็ดถูพื้น
9. การจัดวางเครื่องใช้ในห้องน้ำ
 - 9.1 เครื่องใช้ในการทำความสะอาดร่างกาย
 - สบู่ ยาสระผม ควรจัดวางไว้ตรงบริเวณอ่างอาบน้ำหรือใกล้กับฝักบัวเพื่อความสะดวกในการหยิบใช้
 - แปรงสีฟัน ยาสีฟันควรจัดวางไว้บริเวณอ่างล้างหน้าด้านใดด้านหนึ่งเพื่อสะดวกในการหยิบใช้และมองดูสวยงาม
 - 9.2 เครื่องใช้ในการทำความสะอาดห้องน้ำ
 - การจัดเก็บวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดห้องน้ำ ควรล้างให้สะอาดผึ่งให้แห้งก่อนนำไปเก็บในบริเวณที่อากาศถ่ายเทได้ดี ส่วนน้ำยาและผงซักฟอกควรปิดฝาให้สนิทและเก็บในที่เย็นไม่มีแสงแดด

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. วัสดุหกรวม/กลุ่มอาชีพรวม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การสังเกตการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์
3. การทดสอบการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 1014
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ จัดเตรียมห้องต่างๆ ให้พร้อมในการใช้งาน
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ใช้ทักษะในการทำความสะอาดอาคารและมีความรู้ความสามารถในการจัดเตรียมห้องรับแขก ห้องนอนและห้องครัวให้พร้อมใช้งาน สามารถแก้ปัญหาพื้นฐานที่พบในระหว่างการทำความสะอาด โดยประยุกต์ใช้ทฤษฎี เครื่องมือและข้อมูลพื้นฐานภายใต้การควบคุมและแนวทางของผู้บังคับบัญชา

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10141 จัดเตรียมห้องรับแขก	1. เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดห้องรับแขก 2. ทำความสะอาดห้องรับแขกตามขั้นตอน	การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน
10142 จัดเตรียมห้องนอน	1. ทำความสะอาดห้องนอนตาม ขั้นตอน 2. ดูแลรักษาสิ่งของในห้องนอนให้พร้อมใช้งาน	การสัมภาษณ์
10143 จัดเตรียมห้องครัว	1. ทำความสะอาดห้องครัวได้ถูกต้องตามขั้นตอน 2. ดูแลรักษาความสะอาดและความปลอดภัย	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

- มีทักษะในการจัดเตรียมวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดห้องต่างๆ ภายในอาคาร
- มีทักษะในการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดห้องต่างๆ ภายในอาคาร
- มีทักษะในการทำความสะอาดห้องห้องต่างๆ ภายในอาคาร
- มีทักษะในการจัดตกแต่งห้องต่างๆ ภายในอาคาร

(ข) ความต้องการด้านความรู้

- มีความรู้เกี่ยวกับการใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดอาคาร
- มีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดห้อง

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และ ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบสังเกตการปฏิบัติงาน (เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดห้องรับแขก)
2. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ทำความสะอาดห้องรับแขกตามขั้นตอน)
3. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ทำความสะอาดห้องนอนตามขั้นตอน)
4. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ทำความสะอาดห้องครัวได้ถูกต้องตามขั้นตอน)
5. แบบสังเกตการปฏิบัติงาน (ดูแลรักษาความสะอาดและความปลอดภัย)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ (ดูแลรักษาสิ่งของในห้องนอนให้พร้อมใช้งาน)
2. แบบสัมภาษณ์ (ดูแลรักษาความสะอาดและความปลอดภัย)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

วิธีการประเมิน

1. การสังเกตการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์
3. การทดสอบการปฏิบัติงาน

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆ หรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. ห้องรับแขก

1.1 วัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดห้องรับแขก ได้แก่ ไม้กวาดขนไก่ ไม้กวาดดอกหญ้า ไม้กวาดหยากไย่ ผ้าสะอาด ไม้ถูพื้น ถังน้ำ ถูมียาง ฟองน้ำ ผ้ากันเปื้อน ผ้าปิดจมูกและปาก น้ำยาและผงทำความสะอาด

1.2 ขั้นตอนการทำความสะอาดห้องรับแขก

- เพดาน ผาผนังใช้ไม้กวาดหยากไย่บิดเอียงตามมุมหรือเพดานสัปดาห์ละครั้ง
- โต๊ะ เก้าอี้รับแขก ใช้ไม้กวาดขนไก่และผ้าสะอาดขัดฝุ่น เช็ดถูทุกวัน
- ภาพติดฝาผนัง ทำความสะอาดด้วยไม้กวาดขนไก่
- วิทยุและโทรทัศน์ ควรขัดฝุ่นและเช็ดด้วยผ้าแห้งทุกวัน
- หนังสือ จัดวางให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

2. ห้องนอน คือ ห้องสำหรับพักผ่อนหลับนอน

2.1 ขั้นตอนการทำความสะอาดห้องนอน พับห้อง ผ้าเพดาน ประตู หน้าต่าง ควรปิดกวาดเช็ดถูอย่างสม่ำเสมอ สำหรับของที่ยกหรือเลื่อนได้ ก็ควรยกหรือเลื่อนเมื่อทำความสะอาดทุกครั้ง

- เตียงนอนหรือเครื่องนอนต้องหมั่นทำความสะอาดอยู่เสมออย่าให้มีฝุ่นเกาะ ได้เตียงต้องให้สะอาด และทุกครั้งที่ตื่นนอนควรจัดเก็บ มุ้ง หมอน ผ้าห่มให้เรียบร้อยแล้วใช้ผ้าคลุมเตียงคลุมทับอีกครั้งหนึ่งเพื่อช่วยให้เรียบร้อยน่าอยู่ยิ่งขึ้นและป้องกันไม่ให้ฝุ่นละอองหรือฝุ่นผงตกลงบนที่นอนด้วย
- หน้าต่างห้องนอน ควรเปิดในตอนเช้าทุกวันเพื่อให้ภายในห้องนอนและที่นอนได้รับแสงแดด

เป็นการผึ่งผ้าปูที่นอนไปในตัวและเป็นการถ่ายเทอากาศในห้องนอนให้ปลอดโปร่งด้วย

- ม่านหน้าต่างและม่านประตู ควรเปลี่ยนออกซักรีดให้สะอาดตามเวลาที่เหมาะสม ไม่ควรปล่อยให้สกปรกเกินไป

2.2 ดูแลรักษาส่วนต่างๆ และสิ่งของในห้องนอนให้สวยงามและสะอาดอยู่เสมอ ดังนี้

- เก็บที่นอน หมอนมุ้ง พับผ้าห่ม บัดที่นอนและคลุมเตียงด้วยผ้าคลุมให้เรียบร้อยทุกวัน
- จัดตู้โต๊ะให้เป็นระเบียบ และเช็ดถูให้สะอาด
- ขณะทำความสะอาดควรเปิดหน้าต่างให้อากาศถ่ายเทได้สะดวก
- มุ้งลวด ควรทำความสะอาด โดยขัดฝุ่นประมาณสัปดาห์ละ 1 ครั้ง
- พับห้อง ควรกวาดและถูทุกวันเหมือนพื้นอาคารบริเวณอื่นๆ

3. ห้องครัว ห้องครัวหรือห้องอาหารจัดเป็นห้องที่สำคัญของตัวอาคาร โดยปฏิบัติดังนี้

3.1 ขั้นตอนการทำความสะอาดห้องครัว

- ควรใช้ฟองน้ำหรือผ้าสะอาดชุบน้ำยาทำความสะอาดผนังหรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรคบ่อยๆ

- พื้นห้องครัว ควรทำความสะอาดทุกครั้งที่ประกอบอาหารเสร็จและเช็ดถูโต๊ะประกอบอาหาร เตาให้สะอาด ควรทำความสะอาดพื้นครัวและซัดหรือเช็ดถูโต๊ะประกอบอาหาร เตาให้สะอาดอย่าง ละเอียดลึบตาห้ละ 1 ครั้ง

- ตู้กับข้าวควรแยกสิ่งของที่เก็บไว้ในตู้เป็นพวกๆ อย่าปะปนกันสิ่งของที่ใช้ในการปรุงอาหาร เช่น พริกแห้ง น้ำปลา

น้ำมันควรเก็บไว้ให้เป็นหมวดหมู่เพื่อความสะดวกในการหยิบใช้

- ถ้วยชาม เมื่อทำความสะอาดแล้วควรผึ่งแดดให้แห้งแล้วนำเก็บไว้ในที่มีมิดชิดอย่าคว่างานตลอดคืน เพราะกลางคืนอาจมีหนูหรือแมลงอื่นๆ

ออกมาหาอาหารแล้วปีนป่ายบนงาน ทำให้ภาชนะที่ล้างไว้สกปรกและติดโรคบางอย่างได้

- ถังขยะ ควรปิดฝาให้มิดชิด เศษขยะต่างๆ ที่เหลือใช้แล้วควรเก็บแยกประเภทขยะทั่วไปลงถังและ

เมื่อมีเศษขยะมากพอควรนำเศษขยะไปฝังหรือเผาให้หมดหรือนำไปวางไว้ตามจุดก่อนให้รถขยะของเทศบาลมารับไปก็ได้ อย่าทิ้งให้เป็นบ่อเกิดเชื้อโรคต่างๆ

3.2 ดูแลรักษาความสะอาดและความปลอดภัย

- เตาแก๊ส ควรปิดวาล์ว และทำความสะอาดทุกครั้งเมื่อใช้งานเสร็จ

- เครื่องใช้ในครัวต่างๆ ต้องล้างให้สะอาดและคว่ำให้แห้ง โดยเฉพาะจานชาม ช้อนส้อม ควรใช้ผ้าสะอาดคลุมเพื่อป้องกันหนูและแมลงสาบ

- โต๊ะและตู้กับข้าว โต๊ะในห้องครัวใช้สำหรับประกอบอาหาร หลังใช้งานควรจัดเก็บและทำความสะอาดทุกครั้ง

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การสังเกตการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์
3. การทดสอบการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 1021
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ เลือกใช้ ดูแลรักษา จัดเก็บวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดภายนอกอาคาร
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ ใช้ทักษะในการทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคารได้ตามที่กำหนดและสามารถเลือกใช้ วัสดุ-อุปกรณ์ จัดเก็บวัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายนอกอาคาร สามารถแก้ปัญหาพื้นฐานในการปฏิบัติงานได้จำกัด โดยมีการควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10211 แยกประเภทวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดภายนอกอาคาร	1. กำหนดงานทำความสะอาดภายนอกอาคาร 2. บอกประเภทของวัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายนอกอาคาร 3. อธิบายลักษณะการใช้งานของวัสดุอุปกรณ์แต่ละประเภทได้	การสัมภาษณ์
10212 ใช้วัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดภายนอกอาคาร	1. เลือกใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ในการทำความสะอาดภายนอกอาคารได้ 2. ใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ในการทำความสะอาดภายนอกอาคารได้	การสัมภาษณ์
10213 ดูแลรักษาวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดภายนอกอาคาร	1. ดูแลรักษาวัสดุ-อุปกรณ์และทำความสะอาดด้วยได้ 2. จัดเก็บผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายนอกอาคาร	การสัมภาษณ์
10214 มีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำความสะอาดภายนอกอาคาร	1. เตรียมความพร้อมก่อนการปฏิบัติงาน 2. ใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ด้วยความระมัดระวัง	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. มีทักษะในการใช้วัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดภายนอกอาคาร
2. มีทักษะในการใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายนอกอาคารได้เหมาะกับงาน
3. มีทักษะในการดูแลรักษา จัดเก็บวัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายนอกอาคาร

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. มีความรู้เกี่ยวกับชนิดของวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดภายนอกอาคาร
2. มีความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายนอกอาคาร
3. มีความรู้เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบรวมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายนอกอาคารได้)
2. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (จัดเก็บผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายนอกอาคารได้)
3. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (เตรียมความพร้อมก่อนทำความสะอาดภายนอกอาคารได้)
4. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายนอกอาคารด้วยความระมัดระวัง)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ (กำหนดงานทำความสะอาดภายนอกอาคาร)
2. แบบสัมภาษณ์ (บอกประเภทของวัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายนอกอาคาร)
3. แบบสัมภาษณ์ (อธิบายการใช้งานของวัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายนอกอาคารได้)
4. แบบสัมภาษณ์ (เลือกใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายนอกอาคารได้)
5. แบบสัมภาษณ์ (ดูแลรักษาวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดภายนอกอาคารได้)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

(ง) วิธีการประเมิน

1. การสังเกตการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์
3. การทดสอบการปฏิบัติงาน

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆหรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. งานทำความสะอาดภายนอกอาคาร ได้แก่ พื้น ผนัง
2. ประเภทของวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดภายนอกอาคาร
 - 2.1 วัสดุ-อุปกรณ์สำหรับปัดและกวาด
 - 2.2 วัสดุ-อุปกรณ์สำหรับเช็ดถู
 - 2.3 วัสดุ-อุปกรณ์สำหรับขัด
3. วัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดผนัง ได้แก่ ไม้กวาดขนไก่ ไม้กวาดเสี้ยนตาล ฟองน้ำ ผ้าสะอาด และเครื่องดูดฝุ่น
4. วัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดพื้น ได้แก่ ไม้กวาดดอกหญ้า ไม้กวาดทางมะพร้าว แผ่นขัด แปรงพลาสติก แปรงไนลอน แปรงกบมะพร้าว แปรงทองเหลือง ไม้กวาดทางมะพร้าว ผ้าถูพื้น ฟองน้ำ ไม้ถูพื้นถึงน้ำและกะละมัง
5. ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดพื้นและผนัง ได้แก่ สารซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาขัดและผงขัดใช้ร่วมกับวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดภายนอกอาคารประเภทต่างๆ
6. ลักษณะการใช้งาน
 - 6.1 ไม้กวาดขนไก่ใช้สำหรับปัดฝุ่นตามผนัง ขอบหน้าต่าง โดยต้องใช้ในบริเวณที่แห้งเท่านั้น
 - 6.2 ไม้กวาดดอกหญ้า ใช้สำหรับกวาดพื้นที่แห้งและเรียบ เช่น พื้นไม้ พื้นซีเมนต์ขัดเรียบ พื้นหินขัด พื้นกระเบื้อง

- 6.3 ไม้กวาดเสียนตาล ชนิดที่มีด้ามยาว ใช้สำหรับกวาด หยากไย่บนเพดานหรือกวาดบริเวณที่อยู่ไกลและเอื้อมไม่ถึง
- 6.4 ไม้กวาดทางมะพร้าว ใช้กวาดพื้นผิวที่หยาบหรือกวาดพื้นที่มีน้ำขัง ใช้กวาดน้ำเพื่อล้างพื้นประเภทต่างๆ
- 6.5 เครื่องดูดฝุ่น ใช้แทนไม้กวาดเกือบทุกประเภท โดยเลือกใช้หัวเครื่องดูดฝุ่นให้เหมาะสมกับสภาพของพื้นผิวที่จะทำความสะอาด
- 6.6 แผ่นขัด ใช้ขัดถูคราบสกปรกที่พื้นกระเบื้องใช้ร่วมกับน้ำยาขัดหรือผงขัด
- 6.7 แปรงกบมะพร้าว ใช้ขัดมุงลวด พื้นไม้ พื้นกระเบื้อง พื้นซีเมนต์ที่ไม่ต้องการให้เห็นรอยขีด
- 6.8 แปรงทองเหลืองใช้ขัดพื้นไม้ พื้นซีเมนต์ พื้นหินขัดที่สกปรกมากใช้น้ำราดพื้นให้เปียกก่อนทำการขัด
- 6.9 ฟองน้ำ ใช้ซับน้ำออกจากเครื่องใช้หรือเช็ดถูคราบสกปรก
- 6.10 ไม้ถูพื้นใช้ถูพื้นต่างๆ ภายในอาคาร
- 6.11 ถังน้ำและกะละมังใช้ใส่น้ำเพื่อซักล้างและทำความสะอาดสิ่งของต่างๆ
7. การเลือกใช้วัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดภายนอกอาคาร
 - 7.1 การปิดกวาด
 - ไม้กวาดขนไก่ใช้สำหรับปิดฝุ่นตามชั้นวางของ หลังตู้หรือตามเฟอร์นิเจอร์ โดยต้องใช้ในบริเวณที่แห้งเท่านั้น
 - ไม้กวาดดอกหญ้า ใช้สำหรับกวาดพื้นที่แห้งและเรียบ เช่น พื้นไม้ พื้นซีเมนต์ขัดเรียบ พื้นหินขัด พื้นกระเบื้อง
 - ไม้กวาดเสียนตาล ใช้กวาดที่สูง ใช้สำหรับกวาด หยากไย่บนเพดานหรือกวาดบริเวณที่อยู่ไกลและเอื้อมไม่ถึง
 - 7.2 การเช็ดถู
 - ผ้าถูพื้น เส้นด้าย ฟองน้ำ ต้องสะอาด ไม่ทิ้งฝุ่น คราบ หรือเส้นใยผ้าหลังเช็ดถู ไม่ทำลายพื้นผิว และมีขนาดกว้าง พอสมควรซึ่งจะทำให้งานเสร็จเร็ว
 - ไม้ถูพื้นมีด้ามจับเหมาะสมมือ สะดวกต่อการใช้งาน ไม่ยุ่งยากในการถอดออกและล้างโครงสร้างของ ไม้ถูพื้นควรแข็งแรงทนทานต่อการใช้งาน
 - 7.3 การขัด
 - เลือกใช้ให้เหมาะกับพื้นผิว ไม่ทำลายพื้นผิวให้สึกกร่อน เช่น พื้นกระเบื้องให้ใช้แปรงที่ทำจากวัสดุอ่อนๆ ไม่แข็ง ไม่ใช้แปรงพลาสติกหรือแปรงลวด
 - มีด้ามหรือที่จับเหมาะสม ไม่ฝุกกร่อนได้ง่าย
 - แปรงแน่น เรียบเสมอ มีความแข็งแรง ผลึกติดแน่นกับด้ามหรือแผ่นไม้ แผ่นพลาสติก
 - 7.4 เครื่องดูดฝุ่น
 - ก่อนใช้งานควรศึกษาคู่มือการใช้งานให้เข้าใจและปฏิบัติตามคำแนะนำ
 - ประกอบต่อท่อหัวแปรงดูดฝุ่นให้แน่นไม่ให้เกิดรอยรั่วของอากาศ ถ้าไม่แน่นมอเตอร์จะทำงานหนักหรือไหม้ได้
 - ห้ามดูดฝุ่นที่เป็นเศษแก้ว เศษใบมีดหรือบุหรีที่กำลังติดไฟเพราะจะทำให้ตัวเครื่องเสียหาย
 - ไม่ควรใช้เครื่องดูดฝุ่นกับพื้นอาคารที่เป็นรอยง่าย
 - หมั่นถอดตัวกรองหรือตะแกรงดักฝุ่นออกมาทำความสะอาดเพราะถ้าอุดตันจะดูดฝุ่นได้ไม่เต็มที่และเปลืองไฟ
 - 7.5 ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด
 - สารซักฟอก ใช้งานตามที่ระบุในฉลาก เช่น ใช้ทำความสะอาดเสื้อผ้า ซักล้างทั่วไป
 - น้ำยาล้างจาน ก่อนการเลือกใช้ควรศึกษาฉลากและพิจารณาถึงส่วนผสมและคุณสมบัติให้เหมาะสม
 - น้ำยาขัดและผงขัด การใช้ ใช้ทำความสะอาดพื้น ขัดภาชนะตามที่ระบุไว้ในฉลาก
8. หลักการเลือกใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ในการทำความสะอาดอาคาร
 - 8.1 ต้องปลอดภัยในการทำงาน
 - 8.2 ช่วยประหยัดเวลา แรงงาน ค่าใช้จ่าย พลังงานไฟฟ้า และน้ำ
 - 8.3 ขั้นตอนการใช้งานและบำรุงรักษาอย่า ไม่ซับซ้อน
 - 8.4 มีความแข็งแรง ทนทานต่อการใช้งานทำจากวัสดุที่ไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม
 9. การดูแลรักษาวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดภายนอกอาคาร
 - 9.1 ไม้กวาดขนไก่ หลังจากใช้เสร็จแล้ว ต้องสะอาดฝุ่นออกให้หมด แล้วแขวนไว้ในที่ที่เหมาะสม
 - 9.2 ไม้กวาดดอกหญ้า ควรทำที่แขวนโดยแขวนให้สูงกว่าพื้นเล็กน้อย ทำให้ปลายไม้กวาดไม่หักงอไม่เสียรูปทรง
 - 9.3 ไม้กวาดทางมะพร้าว ล้างให้สะอาด เก็บในที่ร่มและแห้ง โดยการแขวนหรือวางราบกับพื้นวางตั้ง
 - 9.4 ไม้กวาดเสียนตาล เมื่อใช้เสร็จแล้วควรดึงหยาบไย่ที่ติดอยู่กับไม้กวาดออกให้หมด เก็บโดยตั้งพิง ไว้กับฝาผนัง ให้ปลายไม้กวาดอยู่ด้านบน
 - 9.5 เครื่องดูดฝุ่น ควรทำความสะอาดตามคู่มือการใช้อุปกรณ์อย่างเคร่งครัด เพื่อจะช่วยให้อายุการใช้งาน
 - 9.6 แผ่นขัด ฟองน้ำ หลังใช้แล้วต้องล้างให้สะอาด บิบน้ำออกและผึ่งให้แห้ง
 - 9.7 แปรงทองเหลือง เมื่อใช้เสร็จแล้วต้องล้างให้สะอาดและตากให้แห้งสนิทก่อน เพื่อป้องกันสนิม
 - 9.8 แปรงเสียนตาล เมื่อใช้เสร็จแล้วต้องใช้น้ำฉีดล้างให้สะอาดแล้วแขวนตากไว้
 - 9.9 ผ้าถูพื้นชนิดต่างๆ ต้องซักให้สะอาด สะบัดหรือบีบไล่เศษผงออกให้หมด แขวนไว้โดยให้ปลายเหนือจากพื้นเล็กน้อย เพื่อให้แห้งและไม่วางหรือแขวนตากฝน

เพราะจะทำให้ด้ามเป็นสนิมและฝูร่อนได้ง่าย

10. การเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายนอกอาคาร

10.1 สารซักฟอก หลังจากการใช้งานปิดฝาให้สนิท เก็บในที่แห้งและให้พ้นมือเด็ก

10.2 น้ำยาล้างจาน หลังจากการใช้งานปิดฝาให้สนิท วางในที่หยิบใช้ได้สะดวกแต่ให้พ้นมือเด็ก

10.3 น้ำยาขัด ผงขัด หลังจากการใช้งานปิดฝาให้สนิท วางในที่หยิบใช้ได้สะดวกแต่ให้พ้นมือเด็ก

11. เตรียมความพร้อมก่อนการปฏิบัติงาน

11.1 เตรียมความพร้อมร่างกาย

- สวมเสื้อผ้ามิดชิด รัดกุม สะดวก เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

- ใส่อุปกรณ์ป้องกันต่างๆ ได้แก่ เสื้อคลุม ถุงมือยาง หมวกคลุมผม และผ้าปิดปากจมูกให้เรียบร้อย

11.2 เตรียมความพร้อมอุปกรณ์

- ตรวจสอบสภาพของวัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาดก่อนนำไปใช้

- เลือกใช้วัสดุ-อุปกรณ์ที่ทำด้วยวัสดุที่แข็งแรง ทนทาน ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อตนเองและผู้อื่น

- เตรียมถังน้ำและใส่น้ำสะอาด พร้อมผ้าสำหรับการเช็ดทำความสะอาด

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. utschahrrmmร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การสังเกตการปฏิบัติงาน

2. การสัมภาษณ์

3. การทดสอบการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 1022
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคาร
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ใช้ทักษะในการทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคารขั้นพื้นฐาน สามารถแก้ปัญหาพื้นฐานในการปฏิบัติงานได้จำกัด โดยมีการควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10221 เลือกว่าวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคาร	1. เลือกว่าวัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ในการทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคารได้ 2. ใช่ว่าวัสดุ-อุปกรณ์ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคาร	การสัมภาษณ์
10222 ทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคาร	1. เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดพื้นและผนัง 2. ทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคาร	การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน
10223 ดูแลรักษาและจัดเก็บวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคาร	1. ดูแลวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคาร 2. จัดเก็บผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคาร	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. มีทักษะในการใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคาร
2. มีทักษะในการทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคาร
3. มีทักษะในการดูแลรักษา จัดเก็บวัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคาร

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. มีความรู้เกี่ยวกับคำแนะนำที่ติดมากับผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด
2. มีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานภายนอกอาคาร

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ใช้วัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคารได้)
2. แบบสังเกตการปฏิบัติงาน (เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคาร)
3. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคารได้ถูกต้องตามขั้นตอน)
4. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (จัดเก็บผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคาร)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ (เลือกใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ในการทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคารได้)
2. แบบสัมภาษณ์ (ดูแลรักษาวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาดพื้นและผนังภายนอกอาคาร)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

(ง) วิธีการประเมิน

1. การสังเกตการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์
3. การทดสอบการปฏิบัติงาน

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆ หรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. การเลือกใช้วัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาด
 - 1.1 การปิดและกวาด
 - ไม่กวาดขนไก่ใช้สำหรับปิดฝุ่นตามผนัง โดยต้องใช้ในบริเวณที่แห้งเท่านั้น
 - ไม่กวาดดอกหญ้า ใช้สำหรับกวาดพื้นที่แห้งและเรียบ เช่น พื้นไม้ พื้นซีเมนต์ขัดเรียบ พื้นหินขัดพื้นกระเบื้อง
 - ไม่กวาดเสี้ยนตาลชนิดที่มีด้ามยาว หรือไม้กวาดหยากไย่ ลักษณะการใช้งานใช้กวาดที่สูง ใช้สำหรับกวาด หยากไย่บนเพดานหรือกวาดบริเวณที่อยู่ไกลและเอื้อมไม่ถึง
 - 1.2 การเช็ดถู
 - ผ้าถูพื้น เส้นด้าย ฟองน้ำ ต้องสะอาด ไม่ทิ้งฝุ่น คราบ หรือเส้นใยผ้าหลังเช็ดถู ไม่ทำลายพื้นผิว และมีขนาดกว้าง พอสมควรซึ่งจะทำให้ทำงานเสร็จเร็ว
 - ไม้ถูพื้นมีด้ามจับเหมาะสมมือ สะดวกต่อการใช้งาน ไม่ยุ่งยากในการถอดออกและโครงสร้างของไม้ถูพื้นควรแข็งแรงทนทานต่อการใช้งาน
 - 1.3 การขัด
 - เลือกใช้ให้เหมาะกับพื้นผิว ไม่ทำลายพื้นผิวให้สึกกร่อน เช่น พื้นกระเบื้องให้ใช้แปรงที่ทำจากวัสดุอ่อนๆ ไม่แข็ง
 - มีด้ามหรือที่จับเหมาะสม ไม่ฝุ่กร่อนได้ง่าย
 - แปรงแน่น เรียบเสมอ มีความแข็งแรง ผลักติดแน่นกับด้ามหรือแผ่นไม้ แผ่น พลาสติก
 - 1.4 เครื่องดูดฝุ่น
 - ก่อนใช้งานควรศึกษาคู่มือการใช้งานให้เข้าใจและปฏิบัติตามคำแนะนำ
 - ประกอบต่อท่อหัวแปรงดูดฝุ่นให้แน่นไม่ให้เกิดรอยรั่วของอากาศ ถ้าไม่แน่นมอเตอร์จะทำงานหนักหรือไหม้ได้
 - ห้ามดูดฝุ่นที่เป็นเศษแก้ว เศษใบมีดหรือบุหรีที่กำลังติดไฟเพราะจะทำให้ตัวเครื่องเสียหาย

- ไม่ควรใช้เครื่องดูดฝุ่นกับพื้นอาคารที่เป็นรอยง่าย
- 2. หลักการใช้วัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ในการทำความสะอาดอาคาร
 - 2.1 ต้องปลอดภัยในการทำงาน
 - 2.2 ช่วยประหยัดเวลา แรงงาน ค่าใช้จ่าย พลังงานไฟฟ้า และน้ำ
 - 2.3 มีขั้นตอนการใช้งานและบำรุงรักษาง่าย ไม่ซับซ้อน
 - 2.4 มีความแข็งแรง ทนทานต่อการใช้งาน
 - 2.5 ทำจากวัสดุที่ไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม
- 3. วัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดผนัง ได้แก่ ไม้กวาดขนไก่ ไม้กวาดเสียนตาล ฟองน้ำ ผ้าสะอาด และเครื่องดูดฝุ่น
- 4. วัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดพื้น ได้แก่ ไม้กวาดดอกหญ้า ไม้กวาดทางมะพร้าว แผ่นขัด แปรงพลาสติก แปรงไนลอน แปรงกามมะพร้าว แปรงทองเหลือง ไม้กวาดทางมะพร้าว ผ้าถูพื้น ฟองน้ำ ไม้ถูพื้นถึงน้ำและกะละมัง
- 5. ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายนอกอาคาร ได้แก่ สารซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาขัดและผงขัดใช้ร่วมกับวัสดุ-อุปกรณ์ ทำความสะอาดภายในอาคารประเภทต่างๆ
- 6. การทำความสะอาดผาผนัง
 - 6.1 กวาดด้วยไม้กวาดขนไก่หรือใช้เครื่องดูดฝุ่น
 - 6.2 ใช้ผ้าชุบน้ำบิดพอหมาดๆ เช็ดให้ทั่ว ถ้าเป็นผาผนังซีเมนต์ขัดเรียบ กระเบื้องเคลือบใช้ฟองน้ำเช็ดด้วยน้ำยาขัดหรือผงซักฟอก เช็ดให้สะอาดอีกครั้งด้วยน้ำสะอาด
 - 6.3 ใช้ผ้าชุบบิดหมาดเช็ดให้ทั่ว ถ้าเป็นประตู หน้าต่างกระจกใช้น้ำยาเช็ดกระจก แล้วเช็ดด้วยผ้าแห้ง
 - 6.4 ถ้าประตู หน้าต่างมีมุ้งลวดที่ถอดมุ้งลวดออกแล้วทำความสะอาดด้วยน้ำผสมผงซักฟอกขัดด้วยแปรงพลาสติก
- 7. การทำความสะอาดพื้น
 - 7.1 พื้นไม้ กวาดด้วยไม้กวาดดอกหญ้าให้สะอาด แล้วถูด้วยไม้ถูพื้นที่ชุบน้ำบิดหมาดๆ
 - 7.2 พื้นกระเบื้อง กวาดด้วยไม้กวาดดอกหญ้าให้สะอาด แล้วถูด้วยไม้ถูพื้นที่ชุบน้ำบิดหมาดๆ

ถ้าพื้นสกปรกมากควรล้างด้วยน้ำยาทำความสะอาดหรือผงซักฟอกและทำความสะอาดเฉพาะที่สกปรก ไม่ควรใช้น้ำยาราดโดยตรงบนพื้นกระเบื้อง เพราะจะทำให้ส่วนที่เคลือบไว้อุดออกมา

 - 7.3 พื้นหินขัด พื้นซีเมนต์ กวาดด้วยไม้กวาดดอกหญ้าให้สะอาด แล้วถูด้วยไม้ถูพื้นที่ชุบน้ำบิดหมาดๆ ถ้าพื้นสกปรกมากควรล้างด้วยน้ำยาทำความสะอาดหรือผงซักฟอก แล้วใช้แปรงทองเหลืองขัดถูและกวาดให้สะอาดด้วยไม้กวาดทางมะพร้าวอีกครั้งหนึ่ง
 - 7.4 พื้นปูนซีเมนต์ขัดหยาบ กวาดฝุ่นผงและใบไม้ด้วยไม้กวาดทางมะพร้าวไปในทางเดียวกัน กวาดรวมกันแล้ว ใช้ที่ตักผง ตักใส่ถังขยะ
- 8. การดูแลรักษาวัสดุ-อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดอาคาร
 - 8.1 ไม้กวาดขนไก่ หลังจากใช้เสร็จแล้ว ต้องสะบัดฝุ่นออกให้หมด แล้วแขวนไว้ในที่ที่เหมาะสม ไม่เกาะ หรือมองดูรุงรังและไม่เปียกชื้น
 - 8.2 ไม้กวาดดอกหญ้า ควรทำที่แขวนโดยแขวนให้สูงกว่าพื้นเล็กน้อย จะทำให้ปลายไม้กวาดไม่หักงอ ทำให้ไม่เสียรูปทรง เวลากวาดจะกวาดได้สะดวก
 - 8.3 ไม้กวาดทางมะพร้าว เมื่อใช้เสร็จแล้วควรล้างให้สะอาด ตากแดดให้แห้ง โดยวางราบกับพื้นหรือตั้งให้ปลายชี้ขึ้นด้านบนและให้ตามตั้งอยู่บนพื้น หรือจะใช้วิธีแขวนให้ปลายพันพันพอสวมควรก็ได้
 - 8.4 ไม้กวาดเสียนตาลชนิดที่มีตัวยาว หรือไม้กวาดหยากโยเมื่อใช้เสร็จแล้วควรตั้งหยากโยที่ติดอยู่กับไม้กวาดออกให้หมดและนำไปเก็บโดยตั้งพิงไว้กับผาผนัง ให้ปลายไม้กวาดอยู่ด้านบน
 - 8.5 เครื่องดูดฝุ่น ควรทำความสะอาดตามคู่มือการใช้อุปกรณ์อย่างเคร่งครัด เพื่อจะช่วยยืดอายุการใช้งานให้ยาวนานที่สุด
 - 8.6 แผ่นขัด ฟองน้ำ หลังใช้แล้วต้องล้างให้สะอาด บิบน้ำออกและผึ่งให้แห้ง
 - 8.9 แปรงพลาสติก หลังใช้งานแล้วต้องล้างให้สะอาด แล้วผึ่งให้แห้ง
 - 8.10 แปรงทองเหลือง เมื่อใช้เสร็จแล้วต้องล้างให้สะอาดและตากให้แห้งสนิทก่อน เพื่อป้องกันสนิม
 - 8.11 แปรงกามมะพร้าว เมื่อใช้เสร็จแล้วต้องใช้น้ำฉีดล้างให้สะอาดแล้วแขวนตากไว้
 - 8.12 แปรงเสียนตาล เมื่อใช้เสร็จแล้วต้องใช้น้ำฉีดล้างให้สะอาดแล้วแขวนตากไว้
 - 8.13 ผ้าถูพื้นชนิดต่างๆ ต้องซักให้สะอาด สะบัดหรือบีบไล่เศษผงออกให้หมด แขวนไว้โดยให้ปลายเหนือจากพื้นเล็กน้อย เพื่อให้แห้งและไม่วางหรือแขวนตากฝน เพราะจะทำให้ตามเป็นสนิมและฝูร่อนได้ง่าย
- 9. การจัดเก็บผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดภายนอกอาคาร
 - 9.1 สารซักฟอก ชนิดผง และชนิดของเหลว การเก็บรักษา หลังจากการใช้งานปิดฝาให้สนิท เก็บในแห้งและให้พ้นมือเด็ก
 - 9.2 น้ำยาล้างจาน หลังจากการใช้งานปิดฝาให้สนิท วางในที่หยิบใช้ได้สะดวก แต่ให้พ้นมือเด็ก
 - 9.3 น้ำยาขัด ผงขัด หลังจากการใช้งานปิดฝาให้สนิท วางในที่หยิบใช้ได้สะดวก แต่ให้พ้นมือเด็ก

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. utschathkrmmrwm/glumaxihrwm (thami)

N/A

18. raxlayeytkrbwnkarnlaviviprasmn (Assessment Description and Procedure)

1. karsngtkrprubtdngan
2. karsmphan
3. krtksobkarnprubtdngan

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 1023
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ บำรุงรักษาและดูแลบริเวณอาคาร
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

มีทักษะระดับฝีมือเฉพาะทางและเทคนิคในการบำรุงรักษาและดูแลบริเวณอาคาร กระบวนการคิดและปฏิบัติที่หลากหลาย สามารถแก้ปัญหาทางเทคนิคควบคู่กับการใช้คู่มือและข้อมูลที่เกี่ยวข้องภายใต้การแนะนำของผู้บังคับบัญชา

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10231 ดูแลสนามหญ้าและสวนในบริเวณอาคาร	1. ใช้วัสดุ-อุปกรณ์ดูแลสนามหญ้าและสวนได้อย่างถูกต้อง 2. ขั้นตอนในการบำรุงรักษาสนามหญ้าและสวน 3. ใช้วัสดุ-อุปกรณ์ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง	การสัมภาษณ์
10232 ดูแลรักษาบริเวณรั้วประตูและถนนเข้าอาคาร	1. จำแนกประเภทของรั้วประตูได้อย่างถูกต้อง 2. ขั้นตอนในการบำรุงรักษารั้วประตูและถนนเข้าอาคาร	การสัมภาษณ์
10233 กำจัดขยะมูลฝอย	1. จำแนกประเภทของขยะ 2. จัดเก็บได้อย่างถูกต้อง 3. กำจัดขยะได้อย่างถูกต้อง	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

มีทักษะระดับฝีมือเฉพาะทางและเทคนิคในการบำรุงรักษาและดูแลบริเวณอาคาร มีทักษะในการเชื่อมโยงความรู้ในการปฏิบัติงานที่ได้รับผิดชอบมีทักษะด้านความปลอดภัยการสื่อสารด้วยภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ หรือภาษาในประเทศอาเซียน และมีทักษะพื้นฐานในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

ความรู้ความเข้าใจในหลักการ วิธีการ ในการบำรุงรักษาและดูแลบริเวณอาคาร มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจในภาษาต่างประเทศหรือภาษาในประเทศอาเซียนที่ใช้ในการประกอบอาชีพ

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบรวมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ใช้วัสดุ-อุปกรณ์ดูแลสนามหญ้าและสวนในบริเวณอาคารได้)
2. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ใช้วัสดุอุปกรณ์ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง)
3. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (จำแนกประเภทของขยะ)
4. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (จัดเก็บได้อย่างถูกต้อง)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ (ขั้นตอนในการบำรุงรักษาสนามหญ้าและสวน)
2. แบบสัมภาษณ์ (จำแนกประเภทของวัชพืชรื้อได้อย่างถูกต้อง)
3. แบบสัมภาษณ์ (ขั้นตอนในการบำรุงรักษาวัชพืชรื้อและถนนเข้าอาคาร)
4. แบบสัมภาษณ์ (กำจัดขยะได้อย่างถูกต้อง)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

(ง) วิธีการประเมิน

1. การสัมภาษณ์
2. การทดสอบการปฏิบัติงาน

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆหรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้หรือข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. ดูแลสนามหญ้าและสวนในบริเวณอาคาร
 - 1.1 วัสดุ-อุปกรณ์ดูแลสนามหญ้าและสวน ประกอบด้วย กรรไกรตัดหญ้า เครื่องตัดหญ้า ไม้กวาด ทางมะพร้าว บังกี กรรไกรตัด เลื่อยตัดแต่งกิ่ง
 - 1.2 ขั้นตอนในการบำรุงรักษาสนามหญ้าและสวน
 - 1.2.1 ตัดแต่งไม้พุ่มต่างๆ ในบริเวณอาคารให้เสร็จสิ้นก่อนตัดหญ้าเสมอ เก็บกวาดกิ่งใหญ่ ออกให้หมด ส่วนเศษใบเล็กๆ น้อยๆ ที่ตกอยู่ในสนามหญ้า พอเครื่องตัดหญ้าตัดผ่านเครื่องที่มีกล่องเก็บหญ้าจะดูดเก็บเศษใบไม้เหล่านี้ไปได้
 - 1.2.2 เดินสำรวจสนามให้รอบ ดูว่ามีเศษอิฐเศษหินหลงมาอยู่ในสนามหญ้าของเราหรือไม่ ถ้าเจอก็เก็บออกให้หมด
 - 1.2.3 เวลาที่เหมาะสมสำหรับการตัดหญ้าประมาณบ่ายสามโมง เพราะเป็นเวลาที่ไม่ร้อนเกินไปถูกแดดจนน้ำค้างแห้งดีแล้ว ใบหญ้าที่ยังชื้นจะตัดยากกว่าใบหญ้าที่แห้ง
 - 1.2.4 หลังการตัดหญ้าเมื่อตัดหญ้าในสนามเสร็จ อย่าปล่อยให้เศษหญ้าหลงเหลืออยู่ในสนามใช้ไม้กวาดทางมะพร้าว กวาดใส่บุงกี
 - 1.3 การปรับปรุงสวน
 - 1.3.1 ไม่กระถาง หากพบว่าดินปลูกในกระถางเหลือน้อยลง จำเป็นจะต้องเติมดินลงในกระถางหรือไม่กระถางนั้นเจริญเติบโตเกินกว่าจะอยู่ในกระถางเดิมได้ ก็ควรจะเปลี่ยนกระถางหรือย้ายไม้นั้นลงปลูกในดินหรือทำการเปลี่ยนไม่กระถางใหม่
 - 1.3.2 พรรณไม้ต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นไม้ต้น ไม้พุ่ม หรือไม้เถาเลื้อย เมื่อเจริญเติบโตจนเบียดกัน ต้องแยกออกบางต้นหรือตัดแต่งให้ได้ขนาดที่ต้องการ หากจุดใดพรรณไม้ตายไปก็ควรจะหาพรรณไม้นั้นๆ มาปลูกทดแทน หรือจะเปลี่ยนแปลงเป็นไม้ชนิดอื่นก็อาจทำได้ ทั้งนี้ต้องพิจารณาความเหมาะสมของพรรณไม้นั้นๆ ด้วย
- 1.4 ใช้วัสดุ-อุปกรณ์ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง
 - 1.4.1 ก่อนทำการตัดหญ้าให้ตรวจสอบว่าไม่มีวัตถุแปลกปลอมอยู่ในสนามหญ้า อย่างเช่น ของเล่น ท่อนไม้หรือก้อนหิน
 - 1.4.2 ต้องมั่นใจว่าใบมีดของเครื่องตัดหญ้าที่คุณใช้มีความคมอยู่ตลอดเวลา ทุกครั้งที่ใช้
 - 1.4.3 ห้ามตรวจสอบเครื่องตัดหญ้าขณะที่เครื่องกำลังทำงานอยู่
 - 1.4.4 ห้ามใช้มือหรือเท้าเช็ดเศษหญ้าออกจากเครื่องตัดหญ้าขณะที่เครื่องกำลังทำงาน ให้ทำเมื่อปิด เครื่องแล้วเท่านั้น
 - 1.4.5 ก่อนใช้จะต้องมั่นใจว่าเครื่องป้องกันไม่หลุดหาย
 - 1.4.6 ถ้าจำเป็นต้องไปทำกิจกรรมอื่น ต้องปิดเครื่องตัดหญ้าก่อนทุกครั้ง
 - 1.4.7 สวมชุดป้องกัน เช่น แวนตา กางเกงขายาวและถุงมือ ไม่ควรใส่รองเท้าฟองน้ำ
2. ดูแลรักษาบริเวณรั้ว ลาน ถนน ทางเดิน และรั้วอาคาร
 - 2.1. ประเภทของวัสดุพื้นผิวของอาคารสถานที่ ประกอบด้วยวัสดุหลายอย่างที่แตกต่างกันตามประโยชน์ใช้งาน เช่น คอนกรีต ปูนซีเมนต์ ไม้ โลหะ หินอ่อน (แผ่น)

2.2 ขั้นตอนการดูแลรักษาความสะอาดบริเวณรอบอาคาร ใช้วิธีการ เครื่องมือและอุปกรณ์ ตลอดจนวัสดุต้องทำความสะอาดให้เหมาะสมกับพื้นผิว รั้วแต่ละประเภท

2.2.1 เตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์และวัสดุทำความสะอาดให้พร้อมทำความสะอาด

2.2.2 ทำความสะอาดเบื้องต้นก่อน โดยใช้ไม้กวาดอ่อนหรือไม้กวาดทางมะพร้าว บัดกวาดเศษดิน ผุ่น หิน ไปไม้หรือเศษขยะอื่นๆ เก็บและนำไปทิ้งในที่กำหนด

2.2.3 ทำความสะอาดคราบสกปรกหรือรอยเปื้อนที่ติดแน่น ตะไคร่น้ำ เชื้อรา ด้วยเครื่องมือ อุปกรณ์ และวัสดุทำความสะอาดที่เหมาะสมกับพื้นผิวแต่ละชนิด ดังนี้

2.2.3.1 วัสดุไม้

2.2.3.1.1 ใช้ผ้านุ่มๆ ชุบน้ำผสมสบู่จางๆเช็ดก็เพียงพอ อย่าใช้น้ำมาก เพราะจะทำให้ผิวเป็นรอยดำงออย่าใช้น้ำยาที่มีส่วนผสมของแอมโมเนียหรือแอลกอฮอล์กับไม้เด็ดขาด

2.2.3.1.2 ใช้แลคเกอร์เคลือบผิวก็ให้ความเงางาม ใช้น้ำมันบำรุงรักษาผิว เช่น Teak Oil หรือ Oil Stain ครบทุก 3 เดือน

2.2.3.1.3 รั้วไม้ที่มีศัตรูที่คอยทำลายความแข็งแรงตรวจสอบอยู่เสมอว่ามีบริเวณไหนที่ได้รับความเสียหายให้ทำการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่โดยทันที

2.2.3.2 วัสดุปูน หรือคอนกรีต และไม้เนื้ออ่อน

2.2.3.2.1 วัสดุปูนหรือคอนกรีต

1) ราดน้ำให้เปียกจากนั้นใช้ผงซักฟอกอุตสาหกรรมราดให้ทั่ว

2) ขัดคราบด้วยแปรงที่มีขนแข็งๆ ขัดให้สะอาด

3) ล้างออกด้วยน้ำสะอาดหลายๆ ครั้งหรือฉีดล้างด้วยน้ำที่มีแรงดันสูง (High-Pressure) ที่โรงงานหรือช่างควรรวังในการใช้สารเคมีในการขัดคราบ กรดไฮโดรคลอริกเจือจาง, ผงซักฟอกอุตสาหกรรมหรือสารทำความสะอาดอื่นที่มีสารเคมีเป็นองค์ประกอบหลัก สามารถทำให้เกิดอันตรายแก่ผู้ใช้ได้

ถ้าใช้อย่างไม่ถูกต้องอ่านขั้นตอนการเตรียมสารละลายและคำเตือนของผู้ผลิตสารเคมีอย่างละเอียดก่อนใช้ปฏิบัติตามข้อแนะนำความปลอดภัยและอัตราการผสมในการผสมสารเคมีควรเจือจางกรดด้วยการเติมน้ำที่เตรียมไว้ โดยไม่ควรเติมน้ำไปเจือจางกรดจนเครื่องแต่งกายและอุปกรณ์ป้องกันที่เหมาะสม

และควรปฏิบัติงานในที่ที่มีอากาศถ่ายเท กรดสามารถทำลายพื้นผิวของคอนกรีตได้ ในการใช้จึงจะต้องเจือจางก่อนและล้างทำความสะอาดทันทีหลังจากการใช้งาน

2.2.3.2.2 วัสดุไม้เนื้ออ่อน

1) ใช้ผ้านุ่มๆชุบน้ำผสมสบู่จางๆเช็ด

2) ฉีดน้ำล้างทำความสะอาด ถูพื้นให้แห้ง เป็นวัสดุที่ทำจากวัสดุสังเคราะห์ ไฟเบอร์ซีเมนต์ ไม่มีปัญหาเรื่องของแมลงกินไม้ แต่ความยืดหยุ่นจะน้อยกว่ารั้วไม้จริง

ถ้าเกิดการกระแทกแรงๆ สามารถหักได้ ควรระวังป้องกันไม่ให้เกิดการกระแทกกับรั้วโดยตรงไม่ควรใช้น้ำยาที่มีฤทธิ์กัดกร่อนรุนแรง

ประเภทใช้ทำความสะอาดสุขภัณฑ์หรือห้องน้ำ เพราะจะทำให้พื้นไม้เทียมเกิดรอยต่างเสียหายไม่สามารถแก้ไขได้

2.2.3.3 วัสดุโลหะ ใต้ถ้ำ เหล็ก อลูมิเนียม สแตนเลส

2.2.3.3.1 เหล็ก

1) ทำความสะอาดรั้วเหล็กด้วยน้ำเปล่า หรือน้ำมันสน

2) ขัดสนิมและคราบสีเกาออกด้วยแปรงลวดทองเหลือง เกรียงเหล็ก และกระดาษทรายจนถึงเนื้อโลหะ

3) เช็ดด้วยผ้าสะอาดแล้วรอให้แห้งสนิท

4) ทาสีรองพื้นแดงกันสนิม 2 รอบทิ้งไว้ให้แห้งอย่างน้อย 8 ชั่วโมง

2.2.3.3.2 อลูมิเนียม

1) ล้างด้วยน้ำสบู่ ฉีดด้วยน้ำสะอาดจนหมดคราบแล้วเช็ดด้วย ผ้า จนแห้งสนิทหรือใช้ ลอยด์มีความคงทนสูงเนื่องจากไม่เป็นสนิม สีที่เคลือบไว้ก็ป้องกันผุหรือความชื้นได้ดีสีที่ซีดเกาไปตามกาลเวลาต้องดูแลทาสีใหม่ในเวลาที่เหมาะสม ห้ามกระแทกหรือโดนอะไรแรง

2.2.3.3.3 สแตนเลส

1) ทำความสะอาดทันทีที่พบรอยเปื้อนและผุ

2) ใช้น้ำสะอาดล้างและเช็ดให้แห้งด้วยผ้าเนื้อนุ่มหรือกระดาษชำระแผ่นใหญ่เมื่อใช้กรดทำความสะอาด

ควรใช้มาตรการป้องกันและระมัดระวังอย่างเหมาะสมขั้นตอนการขัดคราบต่างๆ เช่น รอยเปื้อน : น้ำมัน ครอบน้ำมัน : ล้างด้วยสารละลายไฮโดรคาร์บอน / ออร์แกนิก (เช่น แอลกอฮอล์) แล้วล้างออกด้วยสบู่ / ผงซักฟอกอย่างอ่อน และน้ำ ล้างออกด้วยน้ำเย็น และเช็ดให้แห้ง สิ่งที่ไม่ควรทำกับพื้นผิวสแตนเลส

- อย่าใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่มีส่วนผสมของคลอไรด์ (Chlorides) และ เฮไลด์ (Helides) เช่น โบรมีน (Bromine) ไอโอดีน (Iodine) และ ฟลูออรีน (Fluorine)

- ใช้น้ำยาฆ่าเชื้อโรคทำความสะอาดสแตนเลส

- ใช้น้ำกรดไฮโดรคลอริก (HCl) ในการทำความสะอาด เพราะจะทำให้เกิดการกัดกร่อน แบบรูเข็มและแบบเป็นรอยร้าวได้

อย่าใช้ปริมาณสบู่และผงซักฟอกมากเกินไปในการทำทำความสะอาด เพราะอาจทิ้งคราบไว้บนพื้นผิวได้อย่าทำความสะอาดส่วนที่มีคราบฝังแน่นในขั้นตอนเดียว

ควรทำความสะอาดเบื้องต้นก่อนขัดคราบฝังแน่น

2.3. ขั้นตอนการทำทำความสะอาดถนน

2.3.1 กวาดด้วยไม้กวาดดอกหญ้าให้สะอาด

2.3.2 ถูด้วยไม้ถูพื้นชุบน้ำบิดหมาดๆ

2.3.3 ถ้าพื้นสกปรกมากควรล้างด้วยน้ำยาทำความสะอาดหรือผงซักฟอก

2.3.4 แล้วใช้แปรงทองเหลืองขัดถูและกวาดให้สะอาดด้วยไม้กวาดทางมะพร้าวอีกครั้งหนึ่ง

2.3.5 พื้นที่ผ่านการใช้งานและขาดการดูแลรักษามานาน ควรใช้น้ำยาทำความสะอาดแบบเข้มข้นจัดคราบสกปรก

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การสัมภาษณ์
2. การทดสอบการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 1031
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ทำความสะอาดเครื่องเรือน
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

มีทักษะระดับฝีมือเฉพาะทางและเทคนิคในการทำทำความสะอาดเครื่องเรือน กระบวนการคิดและปฏิบัติที่หลากหลาย สามารถแก้ปัญหาทางเทคนิคควบคู่กับการใช้คู่มือและข้อมูลที่เกี่ยวข้องภายใต้การแนะนำของผู้บังคับบัญชา

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10311 ทำความสะอาดเครื่องเรือนประเภทไม้	1. แยกประเภทเครื่องเรือนประเภทไม้ได้อย่างถูกต้อง 2. ทำความสะอาดเครื่องเรือนประเภทไม้ได้อย่างเหมาะสม	การสัมภาษณ์
10312 ทำความสะอาดเครื่องเรือนประเภทโลหะ	1. แยกประเภทเครื่องเรือนประเภทโลหะได้อย่างถูกต้อง 2. ทำความสะอาดเครื่องเรือนประเภทโลหะได้อย่างเหมาะสม	การสัมภาษณ์
10313 ทำความสะอาดเครื่องเรือนประเภทพลาสติก	1. ดูแลรักษาเครื่องเรือนประเภทพลาสติกได้อย่างถูกต้อง 2. ทำความสะอาดเครื่องเรือนประเภทพลาสติกได้เหมาะสม	การสัมภาษณ์
10314 ทำความสะอาดเครื่องเรือนประเภทหนัง	1. แยกประเภทเครื่องเรือนประเภทหนังได้อย่างถูกต้อง 2. ทำความสะอาดเครื่องเรือนประเภทหนังได้อย่างเหมาะสม	การสัมภาษณ์
10315 ทำความสะอาดเครื่องเรือนประเภทผ้า	1. แยกประเภทเครื่องเรือนประเภทผ้าได้อย่างถูกต้อง 2. ทำความสะอาดเครื่องเรือนประเภทผ้าได้อย่างเหมาะสม	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

มีทักษะระดับฝีมือเฉพาะทางและเทคนิคในการทำทำความสะอาดเครื่องเรือน มีทักษะในการเชื่อมโยงความรู้ในการปฏิบัติงาน ที่รับผิดชอบ มีทักษะด้านความปลอดภัย การสื่อสารด้วยภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ หรือภาษาในประเทศอาเซียน และมีทักษะพื้นฐานในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

ความรู้ความเข้าใจในหลักการ วิธีการ ในการทำความสะอาดเครื่องเรือน มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจในภาษาต่างประเทศหรือภาษาในประเทศอาเซียนที่ใช้ในการประกอบอาชีพ

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ทำความสะอาดเครื่องเรือนประเภทไม้ได้อย่างเหมาะสม)
2. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ทำความสะอาดเครื่องเรือนประเภทโลหะได้อย่างถูกต้อง)
3. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ทำความสะอาดเครื่องเรือนประเภทพลาสติกได้อย่างเหมาะสม)
4. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ทำความสะอาดเครื่องเรือนประเภทหนังได้อย่างเหมาะสม)
5. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ทำความสะอาดเครื่องเรือนประเภทผ้า)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ (แยกประเภทของเครื่องเรือนประเภทไม้ได้อย่างถูกต้อง)
2. แบบสัมภาษณ์ (แยกประเภทเครื่องเรือนประเภทโลหะได้อย่างถูกต้อง)
3. แบบสัมภาษณ์ (ดูแลรักษาเครื่องเรือนประเภทพลาสติกได้อย่างถูกต้อง)
4. แบบสัมภาษณ์ (แยกประเภทของเครื่องเรือนประเภทหนังได้อย่างถูกต้อง)
5. แบบสัมภาษณ์ (แยกประเภทของเครื่องเรือนประเภทผ้าได้อย่างถูกต้อง)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

(ง) วิธีการประเมิน

1. การสังเกตการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆ หรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. ทำความสะอาดเครื่องเรือน
 - 1.1 เครื่องเรือนประเภทไม้
 - 1.1.1 ประเภทของเครื่องเรือนไม้ประกอบไปด้วย ไม้เนื้อแข็ง ไม้เนื้ออ่อน
 - 1.1.2 การทำความสะอาดเครื่องเรือนไม้
 - 1.1.2.1 ไม้เนื้อแข็ง เช่น ไม้สัก ไม้เต็ง ไม้มะค่า ไม้ประดู่ เป็นต้น มักนำมาทำเป็นเครื่องเรือน เช่น ตู้โต๊ะ เก้าอี้ ชั้นวางของ
 - 1) ใช้ไม้กวาดขนไก่ปัดฝุ่นออกให้หมด
 - 2) ใช้ผ้าฝ้ายหรือผ้าขนหนูที่สะอาดชุบน้ำบิดให้หมาด
 - 3) เช็ดฝุ่นให้สะอาดทุกซอกทุกมุม ทิ้งไว้แห้ง หากมีรอยเปื้อนมากๆ ขัดออกด้วยกระดาษทราย ทาขี้ผึ้งแล้วขัดด้วยผ้าแห้งหรือใช้น้ำยา ขัดเงาฉีดแล้วทิ้งไว้แห้ง ไม่ควรให้เปียกน้ำ
 - 1.1.2.2 ไม้เนื้ออ่อน เช่น ไม้ไผ่ หวาย มักนำมาทำเป็นเครื่องเรือน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เติงนอน ชั้นวางของ
 - 1) ใช้แปรงหรือไม้กวาดขนไก่ปัดฝุ่นให้ออก
 - 2) ใช้ผ้าฝ้ายสะอาดชุบน้ำบิดหมาดๆ เช็ดออก ทิ้งไว้ให้แห้ง
 - 3) ควรฉีดยาฆ่าแมลงเพื่อป้องกันมอด แล้วนำออกตากแดด ไม่ควรใช้มือเปียกจับเครื่องเรือน เพราะจะทำให้เกิดรอยดำ ถ้ามีรอยเปื้อนมากๆ ให้เช็ดด้วยน้ำส้มสายชูผสมน้ำอุ่นให้ทั่ว แล้วขัดด้วยขี้ผึ้ง เฟอร์นิเจอร์ไม้เก่าที่ต้องการดูแลเป็นพิเศษให้เช็ดด้วยผ้าแห้งหรือปัดฝุ่น หลีกเลี่ยงจุดวางที่มีแดดแรงๆ เพราะจะทำให้ลายสีของไม้ หลังจากทำความสะอาดแล้วให้ลงน้ำมันบำรุงผิวอีกที ควบสวกปรกจากน้ำเช็ดน้ำให้แห้งสนิทจากนั้นใช้ผ้าสะอาดตะมายองเนสถูลงบนรายนั้น ถ้าเนื้อไม้มีรอยขีดข่วน ใช้น้ำยาดองเท้าสีใกล้เคียงกับเฟอร์นิเจอร์ทาลงบนรายนั้น
 - 1.2 เครื่องเรือนประเภทโลหะ
 - 1.2.1 ประเภทของเครื่องโลหะประกอบไปด้วย เหล็ก เครื่องเงิน อลูมิเนียมสแตนเลส
 - 1.2.2 การทำความสะอาดเครื่องเรือนโลหะ
 - 1.2.2.1 เหล็ก

- 1) หลังจากใช้แล้วรีบทำความสะอาดทันที โดยใช้น้ำสบู่ล้างออกจน สะอาด หากสกปรกมากให้ใช้ฝอยขัดหรือแปรงขัด แล้วล้างด้วยน้ำ สะอาด เช็ดให้แห้ง
- 2) ควรทาน้ำมันเคลือบเป็นครั้งคราวเพื่อป้องกันสนิม
- 3) อย่าปล่อยให้เครื่องใช้ที่เป็นเหล็กถูกน้ำนานๆ หรือแช่น้ำนานๆ เพราะจะทำให้เป็นสนิม ถ้ามีสนิมขึ้น ให้ใช้ฝอยขัดสนิมให้หมด เช็ดให้แห้ง ใช้น้ำมันทาสนิม แล้วเก็บเข้าที่

4) เมื่อทำความสะอาดแล้วควรเก็บใส่ของ ปลอดภัยไว้ในที่ที่มืดซิด ไม้วาง ไว้ในที่ลมพัดผ่าน เพราะความชื้นจะทำให้เกิดสนิม

1.2.2.2 เครื่องเงิน เครื่องเรือนเครื่องใช้ที่ทำด้วยโลหะเงิน เช่น ช้อนน้ำชา ชันเงิน พาน ถ้าถูกอากาศจะเกิดปฏิกิริยา ทำให้เครื่องเงินหมองคล้ำ

1) ล้างด้วยน้ำยาขัดเงินโดยเฉพาะ หรือน้ำมะนาวผสมสบู่ ขัดให้สะอาด แล้วล้างออกด้วยน้ำสะอาด

2) ใช้น้ำอุ่นผสมสบู่ล้าง แล้วขัดให้สะอาด

3) ห้ามใช้ยาสีฟันขัดโลหะ หรือฝอยขัดหม้อขัดเครื่องเงิน เพราะอาจทำให้เป็นรอยขีดข่วน และสึกหรอได้

4) เมื่อทำความสะอาดแล้วเก็บใส่ถุงพลาสติกหรือ ใส่กล่อง แล้วนำเก็บเข้าตู้ไม่ให้ถูกอากาศ

1.2.2.3 อะลูมิเนียม เป็นโลหะที่มีน้ำหนักเบา ไม่เป็นสนิม จัดทำรูปทรงต่างๆ ได้ง่าย มักนำมาทำภาชนะเครื่องใช้ เช่น หม้อ กระทะ ทัพพี ถาด ชันน้ำ มีวิธีดูแลรักษา ดังนี้

1) ใช้ฝอยขัดหม้อหรือแผ่นขัด ขัดให้สะอาด แล้วล้างด้วยน้ำสบู่อ่อนๆ ห้ามใช้สารเคมีที่เป็นกรดอย่างเข้มข้นขัด

2) รอยไหม้บนอะลูมิเนียม ห้ามใช้ไม้หรือเหล็กแคะ ให้ต้มด้วยน้ำผสมเกลือให้เดือด รอยไหม้จะกะเทาะออกไปเอง หรือใช้ฝอยขัดหม้อขัดแล้วล้างออกด้วยน้ำสะอาด

3) เมื่อทำความสะอาดแล้ว ใช้น้ำเช็ดให้แห้ง เก็บไว้ในตู้เก็บภาชนะเครื่องใช้

1.2.2.4 เครื่องแสดนเลส มีคุณสมบัติพิเศษ คือ ทนความร้อนได้ดี ทนทานต่อความกัดกร่อนไม่เป็นสนิม และดูแลรักษาง่าย นิยมใช้ทำภาชนะหุงต้ม

ภาชนะในการรับประทานอาหารอุปกรณ์ทำความสะอาด เช่น อ่างล้างจาน เป็นต้น

1) ใช้ฟองน้ำชุบน้ำผสมผงซักฟอก หรือ น้ำยาล้างจานขัดถูให้สะอาด คว่ำไว้ แล้ว ใช้น้ำเช็ดให้แห้ง

2) เมื่อทำความสะอาดแล้วเช็ดให้แห้งแล้ว นำไปเก็บไว้ในตู้เก็บภาชนะเครื่องใช้

1.3 เครื่องเรือนประเภทพลาสติก

1.3.1 การดูแลรักษาเครื่องเรือนพลาสติก เครื่องเรือนที่เป็นพลาสติกจะไม่ค่อยมีปัญหาในเรื่องการโดนน้ำแต่อาจมีปัญหาเรื่องของความทนทาน

เพราะพลาสติกอาจเกิดการกรอบ หักง่าย เมื่อโดนแสงแดด จึงควรวางห่างจากแสงแดดจัด

1.3.2 การทำความสะอาดเครื่องเรือนพลาสติก

1.3.2.1 ให้ใช้แปรงสีฟันเก่าๆ จุ่มลงไปใต้น้ำที่ผสมผงซักฟอกหรือน้ำยาล้างจานทำความสะอาด จากนั้นให้ทั่วอย่าใช้แปรงทองเหลืองหรือที่ขัดถูหม้อกระทะที่หยาบ เพราะจะทำให้พลาสติกเป็นรอยขีดข่วนได้

1.3.2.2 เมื่อขัดถูเรียบร้อยแล้วล้างด้วยน้ำสะอาด ปล่อยให้แห้งให้แห้งเครื่องเฟอร์นิเจอร์ที่ทำจากพลาสติกจะใหม่และสวยงามดังเดิม

1.4 เครื่องเรือนประเภทหนัง

1.4.1 ประเภทของเครื่องเรือนหนังประกอบด้วย หนังแท้ หนังเทียม

1.4.2 การทำความสะอาดเครื่องเรือนประเภทหนัง

1.4.2.1 หนังแท้ เครื่องเรือนที่ทำจากหนังแท้มี 2 แบบ คือ แบบหนังเรียบธรรมดา และแบบหนังกลับ มีวิธีทำความสะอาดตามชนิดของเครื่องหนัง ดังนี้

1) หนังธรรมดา ให้ทำความสะอาดด้วยการใช้แปรงอ่อนๆ บัดฝุ่น หรือสิ่งสกปรกออกให้หมดก่อน แล้วใช้เศษผ้า ฟองน้ำ หรือแปรงขัด หนัง ขัดให้ทั่ว ต่อกจากนั้นให้เช็ดออกด้วยผ้านุ่ม ทิ้งไว้ให้แห้งแล้ว เก็บเข้าที่

2) หนังกลับ ทำความสะอาดด้วยการบัดฝุ่นละออง โดยใช้แปรงบัดฝุ่นให้ขนลุกให้ทางเดียวกันเพื่อให้สวยงาม และให้ใช้แปลงขนสีด้าอ่อนข้างแข็ง

แปรงไปในทางเดียวกันประมาณ 1-2 อาทิตย์ต่อครั้ง แต่หากเกิดรอยเปื้อนมากให้ใช้แปรงสีฟันจุ่มลงน้ำสบู่พอหมาดๆ แล้วแปรงบริเวณรอยเปื้อนไปในทางเดียวกัน

จากนั้นใช้ผ้าชุบน้ำหมาดเช็ดออกอีกครั้ง ส่วนที่เป็นผ้าคล้ายหนังควรใช้สก็อตการ์ด ฟันเพื่อป้องกันน้ำ และฝุ่น เท่ากับเป็นการเคลือบด้วย ควรทำประมาณ 6 เดือน ต่อครั้ง

ระวังอย่าให้ถูกความชื้นและความร้อน เพราะจะทำให้เสียรูปทรงเมื่อ ทำความแล้วเฟอร์นิเจอร์หนังควรอยู่ในห้องปรับอากาศ ไม่จำเป็นต้อง เช็ดบำรุงรักษาบ่อยมากนัก

แต่ถ้าเฟอร์นิเจอร์ ถูกแดดและโดนฝุ่นบ่อยๆ ก็ต้องหมั่นดูแลรักษาความสะอาดอยู่เสมอ

1.4.2.2 เครื่องเรือนที่ทำจากหนังเทียม

1) ให้เอาฝุ่น เศษผงต่างๆ ทุกซอกทุกมุม ออกให้หมด

2) ใช้ผ้า หรือกระดาษทิชชู เช็ดฝุ่นให้หมด ถ้าเป็นรอยเปื้อนไม่เยอะใช้แค่ผ้าหรือกระดาษ ชุบน้ำหมาดๆเช็ดออก

3) ถ้าเป็นรอยฝังแน่น ที่ใช้น้ำเช็ดไม่ออก ให้ใช้น้ำยาทำความสะอาดเนกประสงค์ทั่วๆ ไปเช็ดออกแล้วใช้ผ้าแห้งนุ่มๆ เช็ดซ้ำอีกครั้ง เอน้ำมันที่เคลือบออก

4) นำมาผึ่งลมบ้าง เดือนละครั้ง

1.5 เครื่องเรือนประเภทผ้า

1.5.1 ประเภทของเครื่องเรือนผ้าประกอบด้วย ผ้าจากเส้นใยธรรมชาติ และผ้าจากใยสังเคราะห์

1.5.2 การทำความสะอาดเครื่องเรือนผ้า

1.5.2.1 ประเภทของเครื่องเรือนผ้าประกอบด้วย ผ้าจากเส้นใยธรรมชาติ และผ้าจากใยสังเคราะห์

1.5.2.2. การทำความสะอาดเครื่องเรือนผ้า

- 1) ถอดปลอกหมอนและปลอกโซฟาไปซักทำความสะอาดก่อน โดยหลีกเลี่ยงการซักด้วยเครื่องเพราะอาจทำให้เนื้อผ้าเสียรูปทรงหรือเป็นขุยได้ เพราะฉะนั้นซักด้วยมือจะดีที่สุด แต่ถ้าเป็นโซฟาที่ถอดทำความสะอาดไม่ได้ ก็ให้ใช้เครื่องดูดฝุ่น ทำความสะอาดฝุ่นและเศษขนมต่างๆ ที่ตกค้างอยู่บนโซฟา โดยเฉพาะบริเวณที่พนักแขนและพนักพิงซึ่งเป็นบริเวณที่มักจะมีฝุ่นเยอะกว่าบริเวณอื่นๆ
- 2) บริเวณที่ไม่มีผ้าคลุม เช่น บริเวณขาโต๊ะ หรือบริเวณโครงโซฟา ทำความสะอาด ด้วยผ้าชุบน้ำ บิดพอหมาด แล้วนำมาเช็ดทำความสะอาดให้ทั่ว หรือจะฉีดน้ำยาฆ่าเชื้อผสมไปด้วยเพื่อฆ่าเชื้อโรค
- 3) หมอนอิง ถอดปลอกหมอนออกไปซักก่อนเสร็จแล้วให้นำหมอนมาแช่ลงในน้ำอุ่นที่ผสมน้ำยาทำความสะอาดจนหมอนชุ่มน้ำยา ทิ้งไว้ประมาณ 15 นาที จากนั้นเทน้ำยาออก แล้วล้างด้วยน้ำสะอาดพร้อมกับใช้มือกดหมอนเพื่อบีบน้ำยาออกจากหมอนให้หมด หากน้ำในถังเต็มไปด้วยฟองจากน้ำยาก็ให้เปลี่ยนน้ำใหม่ทำซ้ำอย่างนี้จนแน่ใจว่าไม่มีน้ำยาค้างในหมอนอีกแล้ว จากนั้นนำไปตากในที่ที่ลมโกรกดี และแสงแดดส่องถึง โดยหลีกเลี่ยงการตากในมุมอับชื้น เพื่อป้องกันเชื้อราไม่ให้มาเจริญเติบโตในหมอน
- 4) การทำความสะอาดโซฟาชั้นใหญ่ โดยผสมน้ำเย็นและน้ำอุ่นอย่างละครึ่ง กับน้ำยาทำความสะอาดโซฟาโดยเฉพาะ หรืออาจจะใช้น้ำยาทำความสะอาดเบาะรถยนต์ก็ได้เช่นกัน ปริมาณที่ใช้ก็ตามฉลากที่บอกไว้ ค่อยๆ ใช้น้ำยาชุบน้ำยาพอหมาด อย่าให้ชุ่มมาก (ควรใช้ผ้าสีขาเพื่อจะเห็นคราบสกปรกได้ชัด) แล้วเช็ดทำความสะอาดโซฟาให้ทั่ว โดยกดเน้นในจุดที่มีคราบสกปรกติดอยู่เป็นพิเศษ เพื่อกำจัดคราบให้จางลงหากผ้าเริ่มดำก็เปลี่ยนผ้าผืนใหม่ทันที คราบสกปรกจากผ้าจะได้ไม่ตกค้างบนโซฟาอีก จากนั้นให้ใช้ผ้าแห้งซับความชื้นในโซฟาอีกครั้งจนแน่ใจว่าโซฟาเริ่มแห้ง และก็นำโซฟาไปตากแดดจัดๆ เพื่อกำจัดกลิ่นไม่พึงประสงค์และฆ่าเชื้อโรคหรือใช้ใครเป่าลมมาเป่าอีกश्यที่มกระบูในแถบผ้าได้แก่ W5 สามารถทำความสะอาดได้ด้วยน้ำและสบู่หรือโฟม และซักแห้ง, W ควรใช้โฟมหรือสบู่ก่อนในการทำความสะอาดเท่านั้น, S ควรทำความสะอาดโดยใช้ผลิตภัณฑ์ซักแห้งเท่านั้น, X ไม่ควรใช้สารเคมีในการทำความสะอาด ควรใช้แปรงขัดหรือดูดฝุ่นเท่านั้น

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การสังเกตการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 1032
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ทำความสะอาดเครื่องใช้
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

มีทักษะระดับฝีมือเฉพาะทางและเทคนิคในการทำความสะอาดเครื่องใช้ กระบวนการคิดและปฏิบัติที่หลากหลาย สามารถแก้ปัญหาทางเทคนิคควบคู่กับการใช้คู่มือและข้อมูลที่เกี่ยวข้องภายใต้การแนะนำของผู้บังคับบัญชา

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10321 ทำความสะอาดเครื่องครัว	1. แยกชนิดของเครื่องครัวได้อย่างถูกต้อง 2. ทำความสะอาดเครื่องครัว แต่ละชนิดได้อย่างถูกต้อง	การสัมภาษณ์
10322 ทำความสะอาดอุปกรณ์ทำสวน	1. แยกชนิดของอุปกรณ์ทำสวนได้อย่างถูกต้อง 2. ทำความสะอาดอุปกรณ์ทำสวนได้อย่างถูกต้อง	การสัมภาษณ์
10323 ทำความสะอาดเครื่องใช้ไฟฟ้า	1. แยกประเภทเครื่องใช้ไฟฟ้าได้อย่างถูกต้อง 2. ทำความสะอาดเครื่องใช้ไฟฟ้าได้อย่างถูกต้อง	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

มีทักษะระดับฝีมือเฉพาะทางและเทคนิคในการทำความสะอาดเครื่องใช้ มีทักษะในการเชื่อมโยงความรู้ในการปฏิบัติงาน ที่รับผิดชอบ มีทักษะด้านความปลอดภัย การสื่อสารด้วยภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ หรือภาษาในประเทศอาเซียน และมีทักษะพื้นฐานในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

ความรู้ความเข้าใจในหลักการ วิธีการ ในการทำความสะอาดเครื่องใช้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจในภาษาต่างประเทศหรือภาษาในประเทศอาเซียนที่ใช้ในการประกอบอาชีพ

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบรวมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และ ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ทำความสะอาดเครื่องครัวแต่ละชนิดได้อย่างถูกต้อง)
2. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ทำความสะอาดอุปกรณ์ทำสวนได้อย่างถูกต้อง)
3. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ทำความสะอาดเครื่องใช้ไฟฟ้าได้อย่างถูกต้อง)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ (แยกชนิดของเครื่องครัวได้อย่างถูกต้อง)
2. แบบสัมภาษณ์ (แยกชนิดของอุปกรณ์ทำสวนได้อย่างถูกต้อง)
3. แบบสัมภาษณ์ (แยกประเภทเครื่องใช้ไฟฟ้าได้อย่างถูกต้อง)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

(ง) วิธีการประเมิน

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆ หรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. ทำความสะอาดเครื่องครัว

1.1. ประเภทของเครื่องครัวประกอบไปด้วย สแตนเลสอลูมิเนียมพลาสติก เมลามีน เครื่องแก้วไม้ ทองเหลือง และ เครื่องปั้นดินเผา

1.2. การทำความสะอาดเครื่องครัว การดูแลขั้นพื้นฐานเครื่องครัว ก่อนใช้งานครั้งแรกและหลังการใช้งานแต่ละครั้งต้องล้างให้สะอาดด้วยน้ำยาล้างจานแบบอ่อนผสมน้ำอุ่น ถ้ามีอาหารติดอยู่บนพื้นผิว ใส่น้ำผสมกับน้ำส้มสายชูลงแล้วต้มเพื่อขจัดเศษอาหารที่เหลือออก

1.2.1 เครื่องครัวสแตนเลส

1.2.1.1 ใช้น้ำยาล้างจานแบบอ่อนผสมน้ำอุ่น ให้ลู่เบาๆ อย่าทำการขัด

1.2.1.2 ล้างด้วยน้ำสะอาด แล้วใช้ผ้าเช็ดให้แห้ง

1.2.2 เครื่องครัวอลูมิเนียม

1.2.2.1 หลังจากประกอบอาหารเสร็จแล้ว ทิ้งภาชนะให้เย็นชะก่อน แล้วจึงค่อยล้างทำความสะอาด

1.2.2.2 ล้างน้ำยาล้างจานโดยใช้ฟองน้ำ ผ้าหรือใยขัดที่อ่อนนุ่ม

1.2.2.3 ล้างด้วยน้ำสะอาด แล้วใช้ผ้าเช็ดให้แห้ง

1.2.3 เครื่องครัวเงิน

1.2.3.1 ล้างน้ำยาล้างจานโดยใช้ฟองน้ำ ผ้าหรือใยขัดที่อ่อนนุ่ม

1.2.3.2 ใช้น้ำมะขามเปียกหรือน้ำมะนาวผสมซี้เข้าขัด

1.2.3.3 ล้างออกด้วยน้ำสบู่

1.2.3.4 ล้างด้วยน้ำสะอาด แล้วใช้ผ้าเช็ดให้แห้ง

1.2.4 เครื่องครัวพลาสติก

1.2.4.1 ล้างน้ำยาล้างจานโดยใช้ฟองน้ำ ผ้าหรือใยขัดที่อ่อนนุ่ม

1.2.4.2 ล้างด้วยน้ำสะอาด แล้วใช้ผ้าเช็ดให้แห้ง

1.2.5 เครื่องครัวเมลามีน

1.2.5.1 ล้างน้ำยาล้างจานโดยใช้ฟองน้ำ ผ้าหรือใยขัดที่อ่อนนุ่ม

1.2.5.2 ล้างด้วยน้ำสะอาด แล้วใช้ผ้าเช็ดให้แห้ง

1.2.6 เครื่องครัวแก้ว

1.2.6.1 ล้างน้ำยาล้างจานผสมน้ำอุ่นโดยใช้ฟองน้ำ ผ้าหรือใยขัดที่อ่อนนุ่ม

1.2.6.2 ล้างด้วยน้ำสะอาด แล้วใช้ผ้าเช็ดให้แห้ง

- 1.2.7 เครื่องครัวไม้
 - 1.2.7.1 ทำความสะอาดทันทีเมื่อใช้งานเสร็จ
 - 1.2.7.2 ล้างน้ำยาล้างจานโดยใช้ฟองน้ำ ผ้าหรือใยขัดที่อ่อนนุ่ม
 - 1.2.7.2 ล้างด้วยน้ำสะอาด แล้วใช้ผ้าเช็ดแล้วผึ่งแห้ง
- 1.2.8 เครื่องครัวทองเหลือง
 - 1.2.8.1 ล้างน้ำยาล้างจานโดยใช้ฟองน้ำ ผ้าหรือใยขัดที่อ่อนนุ่ม
 - 1.2.8.2 ใช้น้ำมะขามเปียกหรือน้ำมะนาวผสมขี้เถ้าขัด
 - 1.2.8.3 ล้างด้วยน้ำสะอาด แล้วใช้ผ้าเช็ดให้แห้ง
- 1.2.9 เครื่องครัวเครื่องปั้นดินเผา
 - 1.2.9.1 ล้างน้ำยาล้างจานโดยใช้ฟองน้ำ ผ้าหรือใยขัดที่อ่อนนุ่ม
 - 1.2.9.2 ล้างด้วยน้ำสะอาด แล้วใช้ผ้าเช็ดให้แห้ง
2. ทำความสะอาดอุปกรณ์ทำสวน
 - 2.1. ประเภทของอุปกรณ์ทำสวน ประกอบไปด้วย ประเภทกรรไกร ประเภทเลื่อย ประเภทถังพ่น ประเภทมีด และเครื่องชุด
 - 2.2. การทำความสะอาดอุปกรณ์ทำสวน
 - 2.2.1 ประเภทกรรไกร
 - 2.2.1.1 ล้างทำความสะอาดด้วยน้ำสบู่จนสะอาด ใช้ฝอยขัดหรือแปรงขัด
 - 2.2.1.2 ล้างด้วยน้ำสะอาด เช็ดให้แห้งทาน้ำมันป้องกันสนิม
 - 2.2.1.3 เมื่อทำความสะอาดแล้วควรเก็บใส่ซอง ปลูก หรือเก็บไว้ในตู้ที่มิดชิด ไม่วางไว้ในที่ลมพัดผ่าน เพราะความชื้นจะทำให้เกิดสนิม
 - 2.2.2 ประเภทเลื่อย
 - 2.2.2.1 ล้างทำความสะอาดด้วยน้ำสบู่จนสะอาด ใช้ฝอยขัดหรือแปรงขัด
 - 2.2.2.2 ล้างด้วยน้ำสะอาด เช็ดให้แห้งทาน้ำมันป้องกันสนิม
 - 2.2.2.3 เมื่อทำความสะอาดแล้วควรเก็บใส่ซอง ปลูก หรือเก็บไว้ในตู้ที่มิดชิด ไม่วางไว้ในที่ลมพัดผ่าน เพราะความชื้นจะทำให้เกิดสนิม
 - 2.2.3 ประเภทถังพ่น
 - 2.2.3.1 ล้างทำความสะอาดด้วยน้ำสบู่จนสะอาด ใช้ฝอยขัดหรือแปรงขัด
 - 2.2.3.2 ล้างด้วยน้ำสะอาด เช็ดให้แห้งทาน้ำมันป้องกันสนิม
 - 2.2.3.3 ใช้ผ้าเช็ดให้แห้ง แล้วคว่ำถังเอาไว้
 - 2.2.4 ประเภทมีดและเครื่องชุด
 - 2.2.4.1 ล้างทำความสะอาดด้วยน้ำสบู่จนสะอาด ใช้ฝอยขัดหรือแปรงขัด
 - 2.2.4.2 ล้างด้วยน้ำสะอาด เช็ดให้แห้งทาน้ำมันป้องกันสนิม
 - 2.2.4.3 ไม่วางไว้ในที่ลมพัดผ่าน เพราะความชื้นจะทำให้เกิดสนิม
3. ทำความสะอาดเครื่องใช้ไฟฟ้า
 - 3.1 ประเภทเครื่องใช้ไฟฟ้าประกอบด้วย ให้แสงสว่าง ให้ภาพและเสียง ให้ความร้อน ให้ความเย็นใช้ประกอบอาหาร
 - 3.2 การทำความสะอาดเครื่องใช้ไฟฟ้า
 - 3.2.1 เครื่องใช้ไฟฟ้าประเภทให้แสงสว่าง เช่น โคมไฟระย้า
 - 3.2.1.1 ปิดสวิตซ์ไฟโคมไฟระย้าที่ต้องการทำความสะอาด
 - 3.2.1.2 ใช้เทปกาวปิดสวิตซ์โคมไฟระย้า เพื่อป้องกันไม่ให้มีใครเปิดโคมไฟระย้าในขณะที่ทำความสะอาด
 - 3.2.1.3 ใช้ถุงพลาสติกครอบดวงไฟ เพื่อป้องกันไม่ให้น้ำเข้าหลอดไฟ
 - 3.2.1.4 ทำความสะอาดด้วยไม้ขนไก่ เพื่อป้องกันฝุ่นเข้าไปจับอีกรอบเพราะว่าไฟฟ้าสถิตจะดูดสิ่งสกปรกเข้าไปแล้วใช้ผ้าชุบน้ำหมาดๆ เช็ด
 - 3.2.1.5 ผสมน้ำยาสำหรับทำความสะอาดคริสตัล และสารละลายสำหรับทำคริสตัลให้แวว
 - 3.2.1.6 ฉีดสเปรย์ น้ำยา ลงบนโคมไฟระย้า และควรระมัดระวังไม่ให้ส่วนอุปกรณ์ไฟฟ้าเปียกหลังจากนั้นทำความสะอาดชิ้นส่วนที่ไม่ใช่คริสตัลด้วยผ้าที่นุ่มจุ่มลงไปให้น้ำเพื่อนทำความสะอาด วัสดุ ที่เป็นทองเหลือง สแตนเลส ฯลฯ
 - 3.2.1.7 ตรวจสอบความสะอาดและความเรียบร้อยของโคมไฟระย้า แล้วทิ้งไว้ประมาณ 24-48 ชม. ก่อนที่จะเปิดใช้โคมไฟระย้า
 - 3.2.2 เครื่องใช้ไฟฟ้าประเภทให้ภาพและเสียง เช่น โทรทัศน์
 - 3.2.2.1 ปิดสวิตซ์โทรทัศน์ ถอดปลั๊กไฟโทรทัศน์
 - 3.2.2.2 ใช้ผ้านุ่มเช็ดตัวเครื่องโทรทัศน์ ส่วนจอภาพควรใช้ผงดักฟอกอย่างอ่อน หรือ น้ำยาล้างจานผสมกับน้ำ เช็ดเบาๆ จากนั้นเช็ดด้วยผ้านุ่มให้แห้ง
 - 3.2.2.3 สำหรับฝุ่นที่อยู่ภายในเครื่องให้ใช้ผ้าชุบน้ำหรือผ้าชุบน้ำบิดให้หมาด มากลุมที่ช่องด้านหลังโทรทัศน์ไว้

- 3.2.3.4 ใช้อุปกรณ์เป่าเป่าจากด้านล่างขึ้นไป แต่ถ้าไม่มีใช้ใครเป่าผมใช้ปรับแบบเย็น ผู้จะไปเกาะผ้าทำแบบนี้หลายๆ ครั้งจนผู้หมดจะทำให้โทรทัศน์มีอายุการใช้งานที่นานขึ้น
- 3.2.3 เครื่องใช้ไฟฟ้าประเภทให้ความร้อน เช่น กระทิกน้ำร้อน
 - 3.2.3.1 ถอดปลั๊กไฟของกระทิกน้ำร้อน
 - 3.2.3.2 ตัวและฝากระทิก ใช้ผ้าชุบน้ำ ปิดให้หมดแล้วเช็ดอย่างระมัดระวัง
 - 3.2.3.3 ฝาปิดด้านใน ใช้น้ำหรือน้ำยาล้างจานล้างให้สะอาด
 - 3.2.3.4 ตัวกระทิกด้านใน ใช้ฟองน้ำชุบน้ำเช็ดให้ทั่ว ล้างให้สะอาดด้วยน้ำ
 - 3.2.3.5 อ่างรูดน้ำลงบนสวนอื่นของตัวกระทิก นอกจากภายในกระทิกเท่านั้น อย่านำไปใช้ของมีคมหรือฝอยขัดหม้อขัดหรือขัดตัวกระทิกด้านใน เพราะจะทำให้สารเคลือบหลุดออกได้
- 3.2.4 เครื่องใช้ไฟฟ้าประเภทให้ความเย็น เช่น ตู้เย็น
 - 3.2.4.1 ถอดปลั๊กไฟของตู้เย็นออกก่อน
 - 3.2.4.2 เอาของที่เก็บไว้ในตู้เย็นออกจากตู้ให้หมด
 - 3.2.4.3 ถอดชิ้นส่วนภายในของตู้เย็นที่สามารถถอดได้ออกมาล้างด้วยน้ำ
 - 3.2.4.4 ใช้ผ้านุ่ม ชุบน้ำสบู่เช็ดทำความสะอาดตู้เย็นทั้งภายในและภายนอก
 - 3.2.4.5 ใช้ผ้าชุบน้ำที่สะอาดเช็ดอีกรอบและตามด้วยใช้ผ้าแห้งเช็ดเพื่อซับน้ำและสบู่ออกให้หมด
 - 3.2.4.6 ใช้ผ้าสะอาดเช็ดชิ้นส่วนที่ถอดออกมาล้างให้แห้งแล้วประกอบคืนเข้าไปในตู้เย็น แล้วเสียบปลั๊กไฟไว้เหมือนเดิม
 - 3.2.4.7 ในการทำความสะอาดตู้เย็นควรทำเป็นประจำเดือนละครั้ง
 - 3.2.4.8 ในการทำความสะอาดตู้เย็นห้ามใช้สารประเภทน้ำมันเบนซิน ทินเนอร์ หรือ แอลกอฮอล์เช็ดทำความสะอาดตู้เย็นโดยเด็ดขาด
- 3.2.5 เครื่องใช้ไฟฟ้าประเภทใช้ประกอบอาหาร เช่น เตามแม่เหล็กไฟฟ้า
 - 3.2.5.1 ปิดสวิตซ์และถอดปลั๊กไฟเตามแม่เหล็กไฟฟ้า
 - 3.2.5.2 เตรียมน้ำร้อนครึ่งไว้ครึ่งชาม จากนั้นใส่น้ำยาล้างจาน 2 ช้อนชาและคนให้เข้ากัน
 - 3.2.5.3 นำผ้าขี้ริ้วชุบลงในน้ำที่ผสมน้ำยาล้างจานไว้แล้ว
 - 3.2.5.4 โรยเบกกิ้งโซดาลงไปบนเตามแม่เหล็กไฟฟ้าให้ทั่ว
 - 3.2.5.5 ปิดผ้าขี้ริ้วที่ชุบน้ำยาให้พอหมาด แล้วเช็ดลงไปบนเบกกิ้งโซดาที่โรยไว้
 - 3.2.5.6 ทิ้งไว้ประมาณ 15 นาที แต่ถ้ามีคราบติดแน่น ก็ให้ทิ้งไว้ประมาณ 1 ชั่วโมง
 - 3.2.5.7 จากนั้นให้ใช้ผ้าฝืนเดิมเช็ดเตาเป็นรูปตัว S ตั้งแต่ด้านบนลงมาด้านล่าง
 - 3.2.5.8 นำฟองน้ำไปชุบน้ำเย็น แล้วใช้เช็ดเก็บรายละเอียดสิ่งสกปรกเล็กๆ น้อยๆ ที่ยังคงค้างอยู่ให้หมดไป
 - 3.2.5.9 ใช้ผ้าไมโครไฟเบอร์มาเช็ดให้เตาแห้งและเงา

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

- 1. การสังเกตการปฏิบัติงาน
- 2. การสัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 2011
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ชักผ้าด้วยมือ
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ใช้ทักษะและความรู้ในการชักผ้าด้วยมือ ต้องการความสามารถในการจำแนกเสื้อผ้าแต่ละชนิด การขจัดรอยเปื้อนบนผ้า การเลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ชักผ้าได้อย่างสะอาดและถูกวิธี

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
20111 จำแนกผ้าสำหรับชักด้วยมือ	1. แยกเสื้อผ้าสำหรับชักด้วยมือ 2. ระบุนคุณสมบัติของผ้าแต่ละชนิด 3. อธิบายความหมายของสัญลักษณ์การดูแลรักษาเสื้อผ้าที่จะนำไปปฏิบัติ	การสัมภาษณ์
20112 ขจัดรอยเปื้อนบนผ้า	1. ระบุนชนิดของรอยเปื้อนบนเสื้อผ้า 2. เลือกใช้สารทำความสะอาดรอยเปื้อนที่คำนึงถึงความปลอดภัยต่อร่างกาย 3. ปฏิบัติการขจัดรอยเปื้อนบนผ้าได้โดยไม่เหลือคราบสกปรก	การสัมภาษณ์
20113 เลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์สำหรับชักผ้าด้วยมือ	1. เลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและรักษาเสื้อผ้าได้เหมาะสม 2. ศึกษาฉลากผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและรักษาเสื้อผ้า	การสัมภาษณ์
20114 ปฏิบัติการชักด้วยมือ	1. เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและรักษาเสื้อผ้าได้เหมาะสมกับการชักผ้าด้วยมือ 2. ชักผ้าด้วยมือได้สะอาดและถูกวิธี 3. ตากผ้าได้เหมาะสมกับประเภทของเสื้อผ้า	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการแยกผ้าได้เหมาะสมกับวิธีการซัก
2. ทักษะการเลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเสื้อผ้า
3. ทักษะการซักผ้าด้วยมือ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับคุณสมบัติของผ้า
2. ความรู้เกี่ยวกับความหมายของสัญลักษณ์การดูแลรักษาเสื้อผ้า

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบรวมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (แยกเสื้อผ้าได้เหมาะสมกับวิธีการซัก)
2. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ปฏิบัติการจัดรอยเปื้อนบนผ้าได้โดยไม่เหลือคราบสกปรก)
3. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (เลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและรักษาเสื้อผ้าได้เหมาะสม)
4. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (เลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและรักษาเสื้อผ้าได้เหมาะสมกับการซักผ้าด้วยมือ)
5. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ซักผ้าด้วยมือได้สะอาดและถูกวิธี)
6. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ตากผ้าได้เหมาะสมกับประเภทของเสื้อผ้า)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ (ระบุคุณสมบัติของผ้าแต่ละชนิด)
2. แบบสัมภาษณ์ (อธิบายความหมายของสัญลักษณ์การดูแลรักษาเสื้อผ้าที่จะนำไปปฏิบัติ)
3. แบบสัมภาษณ์ (ระบุชนิดของรอยเปื้อนบนเสื้อผ้า)
4. แบบสัมภาษณ์ (เลือกใช้สารทำความสะอาดรอยเปื้อนที่คำนึงถึงความปลอดภัยต่อร่างกาย)
5. แบบสัมภาษณ์ (ศึกษาผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและรักษาเสื้อผ้า)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

(ง) วิธีการประเมิน

1. การทดสอบการปฏิบัติ
2. การสัมภาษณ์

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆ หรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. แยกเสื้อผ้า คือ การแยกผ้าขาวและผ้าสีออกจากกัน การแยกเสื้อผ้า กระโปรงหรือกางเกงออกจากกัน เพราะชนิดมีความสกปรกแตกต่างกัน
ผ้าขาว คือ เสื้อผ้าที่มีสีขาว ควรแยกซักจากผ้าสี ไม่ควรซักรวมกันผ้าสีจะทำให้สีข้างหมอง
ผ้าสี คือ เสื้อผ้าที่มีสีต่างๆทุกสีจะต้องซักรวมกันได้ แต่ควรระวังสีเสียดกใส่กัน
2. คุณสมบัติของผ้าที่ทำจากเส้นใยดังนี้
 - 2.1 ผ้าใยธรรมชาติ ได้จากพืช เช่น ผ้าฝ้าย ลินิน ป่าน ไหม ขนสัตว์ คุณสมบัติดูดซับความชื้น ยับง่าย และทนความร้อน
 - 2.2 ผ้าจากใยสังเคราะห์ ได้จากการสังเคราะห์จากสารเคมี เพื่อทดแทนเส้นใยจากธรรมชาติ เช่น ไนลอน โพลีเอสเตอร์ มีคุณสมบัติไม่ดูดซับความชื้น ไม่ยับ แต่ไม่ทนต่อความร้อน
3. ป้ายสัญลักษณ์การดูแลรักษาเสื้อผ้า คือ แถบผ้าที่ติดไว้บริเวณตะเข็บข้างลำตัวอาจเป็นรูปภาพ หรือคำบรรยาย เป็นภาษาอังกฤษ เพื่อจะได้ปฏิบัติอย่างถูกต้อง
4. รอยเปื้อน คือสิ่งสกปรกที่ติดอยู่บนเสื้อผ้า รอยเปื้อนที่พบในชีวิตประจำวัน มี 6 ประเภท คือ

- 4.1 เสื้อผ้าที่เป็นครีม เนย น้ำมัน
- 4.2 เสื้อผ้าที่เป็นคราบเลือด
- 4.3 เสื้อผ้าที่เป็นยางผลไม้ ฝรั่งดอกไม้ ฝรั่งหญ้า
- 4.4 เสื้อผ้าที่เป็นชา กาแฟ ช็อกโกแลต
- 4.5 เสื้อผ้าที่เป็นน้ำมันเครื่อง สนิมของโลหะ
- 4.6 เสื้อผ้าที่เป็นสีน้ำมัน
5. สารขจัดรอยเปื้อน คือสารที่ใช้ทำความสะอาดรอยเปื้อน ได้แก่
 - 5.1 สบู่ ใช้ทำความสะอาดคราบเลือด
 - 5.2 น้ำส้มสายชู ใช้ทำความสะอาดคราบหมึก กาว
 - 5.3 แป้งข้าวเจ้า ใช้ทำความสะอาดคราบครีม เนย น้ำมัน
 - 5.4 น้ำมันาว ใช้ทำความสะอาดสนิมเหล็ก น้ำมันเครื่อง ยางกล้วย
 - 5.5 ทินเนอร์ ใช้ทำความสะอาดสีน้ำมัน
 - 5.6 แอลกอฮอล์ ใช้ทำความสะอาดปากกาปากกาสี ครีมน้ำหอม
 - 5.7 น้ำมันสน ใช้ทำความสะอาดสีเคลือบเงา ปากกาเมจิก
6. อุปกรณ์ซักผ้า ประกอบด้วย
 - 6.1 ถังหรืออ่าง ใช้สำหรับแช่และซักผ้า
 - 6.2 แปรงซักผ้า ใช้แปรงผ้าในส่วนที่สกปรกมาก เช่น ปก ขอบแขน อาจใช้กระดานแปรงผ้ารองผ้าขณะแปรง
 - 6.3 ไม้แขวนเสื้อ ใช้แขวนเสื้อ กางเกง เพื่อแขวนเสื้อผ้าให้อยู่ทรงในขณะตากผ้า
 - 6.4 ไม้หนีบผ้า ใช้สำหรับหนีบบนราวตากผ้า เพื่อกันผ้าตกลงสู่พื้น
 - 6.5 ราวตากผ้า ใช้สำหรับตากผ้า ทำจากเชือกเหมาะสำหรับตากผ้าที่มีน้ำหนักเบา
7. ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเสื้อผ้า ประกอบด้วย
 - 7.1 ผงซักฟอก มี 4 ประเภท
 - ผงซักฟอกชนิดผง สำหรับซักผ้าสกปรกทั่วไป มีประสิทธิภาพในการทำความสะอาดคราบดิน โคลน ที่ฝังแน่นในเสื้อผ้า จึงเหมาะสมสำหรับซักชุดนักเรียน
 - ผงซักฟอกชนิดเม็ด สำหรับซักผ้าสกปรกทั่วไป มีประสิทธิภาพในการทำความสะอาดคราบดิน โคลน ที่ฝังแน่นในเสื้อผ้า จึงเหมาะสมสำหรับซักชุดนักเรียน
 - ผงซักฟอกชนิดน้ำ ใช้ในการกำจัดคราบอาหาร ไขมัน คราบสกปรกบนเนื้อผ้าพิเศษ
 - ผงซักฟอกสูตรพิเศษ เป็นผงซักฟอกชนิดเข้มข้นมีทั้งชนิดผงและน้ำ ใช้เพียงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับผงซักฟอกแบบธรรมดา
 - ผงซักฟอกแบบอ่อน สำหรับซักผ้าด้วยมือและเครื่องซักผ้า เหมาะสำหรับเสื้อผ้าเนื้อละเอียด เสื้อผ้าเด็ก บอบบาง
 - 7.2 สบู่ซักผ้า สำหรับซักรอยเปื้อนปกเสื้อ ถุงเท้า รองเท้าผ้าใบ ทาทั้งไว้ก่อนซัก
 - 7.3 สารฟอกขาว สำหรับขจัดรอยเปื้อน มีส่วนผสมคลอรีน จะใช้ในการซักผ้าขาวหรือผ้าสกปรกที่ต้องการฟอกเฉพาะส่วน
 - 7.4 น้ำยาปรับผ้านุ่ม ช่วยลดความกระด้างของผ้า ทำให้ผ้ามีกลิ่นหอม ใสม่กับน้ำสุดท้ายของการซัก
8. ซักผ้าด้วยมือคือ การทำความสะอาดเสื้อผ้าที่ต้องใช้มือขยี้หรือแปรงผ้าที่ซัก

ขั้นตอนการซักผ้าด้วยมือ

 - 8.1 แยกเสื้อผ้า โดยแยกผ้าสีขาว ผ้าสี ผ้าสีไม่ตก ผ้าสีตก เสื้อ กางเกง กระโปรง และผ้าที่สกปรกมากและซักจะต้องแยกไม่ปะปนกัน
 - 8.2 สำรวจรอยเปื้อน ถ้ามีรอยเปื้อนมากให้แยกไปขจัดรอยเปื้อนก่อนนำไปซัก
 - 8.3 ตรวจสอบรอยชำรุดของเสื้อผ้า เช่น ชายกางเกง ชายกระโปรง เสื้อขาด ตะเข็บปริ กระดุมหลุด
 - 8.4 นำผ้าแช่ในน้ำที่ผสมผงซักฟอกแช่ทิ้งไว้สักครู่ ขยี้ตรงรอยเปื้อน คอ แขน ด้านหน้า ด้านหลัง แล้วขยี้ทั้งตัว
 - 8.5 ซักล้างในน้ำสะอาด 2-3 ครั้ง เพื่อล้างผงซักฟอกให้หมด
9. การตากผ้าคือ การทำให้ผ้าแห้งด้วยการแขวน การวางพาดบนราวตากผ้า

ขั้นตอนการตากผ้า

 - 9.1 กลับเสื้อผ้าเอาด้านในออกมาด้านนอกทุกชิ้น สลัดผ้าเพื่อไม่ให้เกิดรอยยับ
 - 9.2 ใช้ไม้แขวนสำหรับตากเสื้อ ใช้มือจัดรูปทรงดึงผ้าเบาๆ และกางเกง กระโปรง จะใช้ไม้หนีบ หนีบที่บริเวณขอบเอวกางเกง ซึ่งเป็นส่วนที่แข็งแรงที่สุด
 - 9.3 ควรตากผ้าในที่โปร่งมีแสงแดดรำไร เพื่อไม่ให้สีผ้าหมอง แต่ถ้าผ้าเนื้อหนาควรตากในที่ที่มีแดดจัดเพื่อจะได้แห้งเร็วและไม่มียุบ

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. ทดสอบการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 2012
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ชักผ้าด้วยเครื่องซักผ้า
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ใช้ทักษะและความรู้ในการซักผ้าด้วยเครื่องซักผ้า ต้องการความสามารถในการจำแนกเสื้อผ้าแต่ละชนิด การจัดรอยเปื้อนบนผ้า การเลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์สำหรับเครื่องซักผ้าเพื่อซักผ้าได้อย่างสะอาดและถูกวิธี

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
20121 จำแนกผ้าสำหรับซักด้วยเครื่องซักผ้า	1. แยกเสื้อผ้าสำหรับซักด้วยเครื่องซักผ้า 2. ระบุนคุณสมบัติของผ้าแต่ละชนิด 3. อธิบายความหมายของสัญลักษณ์การดูแลรักษาเสื้อผ้าที่จะนำไปปฏิบัติ	การสัมภาษณ์
20122 จัดรอยเปื้อนบนผ้า	1. ระบุนิคมของรอยเปื้อนบนเสื้อผ้า 2. ใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดรอยเปื้อนที่คำนึงถึงความปลอดภัยต่อร่างกาย 3. ปฏิบัติการจัดรอยเปื้อนบนผ้าได้โดยไม่เหลือคราบสกปรก	การสัมภาษณ์
20123 เลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์สำหรับเครื่องซักผ้า	1. เลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและรักษาเสื้อผ้าได้เหมาะสมกับชนิดของผ้า 2. ศึกษาฉลากผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและรักษาเสื้อผ้า	การสัมภาษณ์
20124 ปฏิบัติการซักด้วยเครื่องซักผ้า	1. เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและรักษาเสื้อผ้าได้เหมาะสมกับการซักผ้าด้วยเครื่องซักผ้า 2. ซักผ้าด้วยเครื่องซักผ้าได้สะอาดและถูกวิธี 3. ตากผ้าได้เหมาะสมกับประเภทของเสื้อผ้า	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการแยกผ้าได้เหมาะสมกับวิธีการซัก
2. ทักษะการเลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเสื้อผ้า
3. ทักษะการซักผ้าด้วยเครื่องซักผ้า

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับคุณสมบัติของผ้า
2. ความรู้เกี่ยวกับความหมายของสัญลักษณ์การดูแลรักษาเสื้อผ้า

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบรวมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (แยกเสื้อผ้าสำหรับซักด้วยเครื่องซักผ้า)
2. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ปฏิบัติการขจัดรอยเปื้อนบนผ้าได้โดยไม่เหลือคราบสกปรก)
3. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (เลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและรักษาเสื้อผ้าได้เหมาะสม)
4. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (เลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและรักษาเสื้อผ้าได้เหมาะสมกับการซักผ้าด้วยมือ)
5. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ซักผ้าด้วยเครื่องซักผ้าได้สะอาดและถูกวิธี)
6. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ตากผ้าได้เหมาะสมกับประเภทของเสื้อผ้า)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ความรู้ (ระบุคุณสมบัติของผ้าแต่ละชนิด)
2. แบบสัมภาษณ์ความรู้ (อธิบายความหมายของสัญลักษณ์การดูแลรักษาเสื้อผ้าที่จะนำไปปฏิบัติ)
3. แบบสัมภาษณ์ความรู้ (ระบุชนิดของรอยเปื้อนบนเสื้อผ้า)
4. แบบสัมภาษณ์ความรู้ (เลือกใช้สารทำความสะอาดรอยเปื้อนที่คำนึงถึงความปลอดภัยต่อร่างกาย)
5. แบบสัมภาษณ์ความรู้ (ศึกษาผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและรักษาเสื้อผ้า)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

(ง) วิธีการประเมิน

1. การทดสอบการปฏิบัติ
2. การสัมภาษณ์

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆ หรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. แยกเสื้อผ้า คือ การแยกผ้าขาวและผ้าสีออกจากกัน การแยกเสื้อผ้า กระโปรงหรือกางเกงออกจากกัน เพราะชนิดมีความสกปรกแตกต่างกัน
ผ้าขาว คือ เสื้อผ้าที่มีสีขาว ควรแยกซักจากผ้าสี ไม่ควรซักรวมกันผ้าสีจะทำให้สีข้างหมอง
ผ้าสี คือ เสื้อผ้าที่มีสีต่างๆทุกสีจะต้องซักรวมกันได้ แต่ควรระวังสีเสื้อตกใส่กัน
2. คุณสมบัติของผ้าที่ทำจากเส้นใยดังนี้
 - 2.1 ผ้าใยธรรมชาติ ได้จากพืช เช่น ผ้าฝ้าย ลินิน ป่าน ไหม ขนสัตว์ คุณสมบัติดูดซับความชื้น ยับง่าย และทนความร้อน
 - 2.2 ผ้าจากใยสังเคราะห์ ได้จากการสังเคราะห์จากสารเคมี เพื่อทดแทนเส้นใยจากธรรมชาติ เช่น ไนลอน โพลีเอสเตอร์ มีคุณสมบัติไม่ดูดซับความชื้น ไม่ยับ แต่ไม่ทนต่อความร้อน
3. ป้ายสัญลักษณ์การดูแลรักษาเสื้อผ้า คือ แถบผ้าที่ติดไว้บริเวณตะเข็บข้างลำตัวอาจเป็นรูปภาพ หรือคำบรรยาย เป็นภาษาอังกฤษ เพื่อจะได้ปฏิบัติอย่างถูกต้อง
4. รอยเปื้อนคือ สิ่งสกปรกที่ติดอยู่บนเสื้อผ้า รอยเปื้อนที่พบในชีวิตประจำวัน มี 6 ประเภท คือ

- 4.1 เสื้อผ้าที่เปื้อนครีม เนย น้ำมัน
- 4.2 เสื้อผ้าที่เปื้อนคราบเลือด
- 4.3 เสื้อผ้าที่เปื้อนยางผลไม้ ยางดอกไม้ ยางหญ้า
- 4.4 เสื้อผ้าที่เปื้อนชา กาแฟ ซ็อกโกแลต
- 4.5 เสื้อผ้าที่เปื้อนน้ำมันเครื่อง สนิมของโลหะ
- 4.6 เสื้อผ้าที่เปื้อนสีน้ำมัน
5. สารขจัดรอยเปื้อน คือสารที่ใช้ทำความสะอาดรอยเปื้อนได้แก่
 - 5.1 สบู่ ใช้ทำความสะอาดคราบเลือด
 - 5.2 น้ำส้มสายชู ใช้ทำความสะอาดคราบหมึก กาว
 - 5.3 แป้งข้าวเจ้า ใช้ทำความสะอาดคราบครีม เนย น้ำมัน
 - 5.4 น้ำมันขาว ใช้ทำความสะอาดสนิมเหล็ก น้ำมันเครื่อง ยางกล้วย
 - 5.5 ทินเนอร์ ใช้ทำความสะอาดสีน้ำมัน
 - 5.6 แอลกอฮอล์ ใช้ทำความสะอาดปากกา ลูกกลิ้ง ครีมนวดผม
 - 5.6 น้ำมันสน ใช้ทำความสะอาดสีเคลือบเงา ปากกาเมจิก
6. อุปกรณ์ซักผ้า ประกอบด้วย
 - 6.1 ไม้นวนเส้น ใช้แขวนเส้น กางเกง เพื่อแขวนเส้นผ้าให้ยู่ทรงในขณะที่ตากผ้า
 - 6.2 ไม้หนีบผ้า ใช้สำหรับหนีบผ้าบนราวตากผ้า เพื่อกันผ้าตกลงสู่พื้น
 - 6.3 ราวตากผ้า ใช้สำหรับตากผ้า ทำจากเชือกเหมาะสำหรับตากผ้าที่มีน้ำหนักเบา
7. ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเสื้อผ้า ประกอบด้วย
 - 7.1 ผงซักฟอก มี 4 ประเภท
 - ผงซักฟอกชนิดผง สำหรับซักผ้าสกปรกทั่วไป มีประสิทธิภาพในการทำความสะอาดคราบดิน โคลน ที่ฝังแน่นในเสื้อผ้า จึงเหมาะสมสำหรับซักชุดนักเรียน เสื้อผ้าเด็กที่สกปรกมาก
 - ผงซักฟอกชนิดน้ำ ใช้ในการกำจัดคราบอาหาร ไขมัน คราบสกปรกบนเนื้อผ้าพิเศษ
 - ผงซักฟอกสูตรพิเศษ เป็นผงซักฟอกชนิดเข้มข้นมีทั้งชนิดผงและน้ำ ใช้เพียงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับ ผงซักฟอกแบบธรรมดา
 - ผงซักฟอกแบบอ่อน สำหรับซักผ้าด้วยมือและเครื่องซักผ้า เหมาะสำหรับเสื้อผ้าเนื้อละเอียด เสื้อผ้าเด็ก บอบบาง
 - 7.2 สบู่ซักผ้า สำหรับซักรอยเปื้อนปกเสื้อ ถุงเท้า รองเท้าผ้าใบ ทาที่ไว้ก่อนซัก
 - 7.3 สารฟอกขาว สำหรับขจัดรอยเปื้อน มีส่วนผสมคลอรีน จะใช้ในการซักผ้าขาวหรือผ้าสกปรกที่ต้องการฟอกเฉพาะส่วน
 - 7.4 น้ำยาปรับผ้านุ่ม ช่วยลดความกระด้างของผ้า ทำให้ผ้ามีกลิ่นหอม ใสม่กับน้ำสุดท้ายของการซัก
8. ซักผ้าด้วยเครื่องซักผ้าคือ วิธีการทำความสะอาดเสื้อผ้าด้วยเครื่องซักผ้าแบบธรรมดาและแบบอัตโนมัติ จะทุนแรงและประหยัดเวลาในการซัก
9. ขั้นตอนการซักผ้าด้วยมือ
 - 9.1 แยกเสื้อผ้า โดยแยกผ้าสีขาว ผ้าสี ผ้าสีไม่ตก ผ้าสีตก เสื้อ กางเกง กระโปรง และผ้าที่สกปรกมากและซักจะต้องแยกไม่ปะปนกัน
 - 9.2 สำรวจรอยเปื้อน ถ้ามีรอยเปื้อนมากให้แยกไปขจัดรอยเปื้อนก่อนนำไปซัก
 - 9.3 ตรวจสอบรอยชำรุดของเสื้อผ้า เช่น ชายกางเกง ชายกระโปรง เสื้อขาด ตะเข็บปริ กระดุมหลุด
 - 9.4 นำผ้าใส่ลงในเครื่องซักผ้าตามขนาดและความจุหรือน้ำหนัก
 - 9.5 ใส่ผงซักฟอกและสารอื่นๆ ในเครื่องซักผ้า ตามคำแนะนำของเครื่องซักผ้าแต่ละยี่ห้อ
 - 9.6 ตั้งรายการซักผ้าตามคำแนะนำของเครื่องซักผ้า
10. การตากผ้าคือ การทำให้ผ้าแห้งด้วยการแขวน การวางพาดบนราวตากผ้า
 - 10.1 กลับเสื้อผ้าเอาด้านในออกมาด้านนอกทุกชิ้น สลัดผ้าเพื่อไม่ให้เกิดรอยยับ
 - 10.2 ใช้ไม้นวนสำหรับตากเสื้อ ใช้มือจับรูปทรงดึงผ้าเบาๆ และกางเกง กระโปรง จะใช้ไม้หนีบ หนีบที่บริเวณขอบเอวกางเกง ซึ่งเป็นส่วนที่แข็งแรงที่สุด
 - 10.3 ควรตากผ้าในที่โปร่งมีแสงแดดรำไร เพื่อไม่ให้สีผ้าหมอง แต่ถ้าผ้าเนื้อหนาควรตากในที่ที่มีแดดจัดเพื่อจะได้แห้งเร็วและไม่มีการยับ

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 2021
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ รีดผ้าด้วยเตารีดไฟฟ้าธรรมดา
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ใช้ทักษะและความรู้ในการรีดผ้าด้วยเตารีดไฟฟ้าธรรมดาต้องการความสามารถในการแยกประเภทของผ้า การเลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์สำหรับรีดผ้าเพื่อรีดผ้าได้ถูกวิธี

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
20211 แยกประเภทของผ้าเหมาะสมกับการรีดด้วยเตารีดไฟฟ้าธรรมดา	1. แยกประเภทของเสื้อผ้าได้เหมาะสมกับระดับความร้อนของเตารีด 2. ระบุคุณสมบัติของผ้าที่ทนความร้อนต่อการรีดได้ 3. อธิบายความหมายของสัญลักษณ์การรีดผ้าที่จะนำไปปฏิบัติ	การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน การสัมภาษณ์
20212 เลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์สำหรับรีดผ้าด้วยเตารีดไฟฟ้าธรรมดา	1. เลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์สำหรับรีดผ้าด้วยเตารีดไฟฟ้าธรรมดา 2. ฉลากผลิตภัณฑ์สำหรับรีดผ้าด้วยเตารีดไฟฟ้าธรรมดา	การสัมภาษณ์
20213 รีดผ้าด้วยเตารีดไฟฟ้าธรรมดาตามขั้นตอน	1. ศึกษาคู่มือการใช้เตารีดไฟฟ้าธรรมดา 2. เลือกระดับความร้อนของเตารีดที่เหมาะสมกับชนิดของเสื้อผ้า 3. รีดส่วนประกอบของเสื้อผ้าตามลำดับ	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการใช้ความร้อนของเตารีดในการรีดผ้าแต่ละชนิด
2. ทักษะการใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์สำหรับรีดผ้า
3. ทักษะการรีดผ้าด้วยเตารีดไฟฟ้าธรรมดา

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับคุณสมบัติของผ้าที่ทนความร้อนต่อการรีด
2. ความรู้เกี่ยวกับความหมายของสัญลักษณ์การรีดผ้า

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบสังเกตการปฏิบัติงาน (แยกประเภทของเสื้อผ้าได้เหมาะสมกับระดับความร้อนของเตารีด)
2. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (เลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์สำหรับรีดผ้าด้วยเตารีดไฟฟ้าธรรมดา)
3. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (รีดส่วนประกอบของเสื้อผ้าตามลำดับ)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ (ระบุคุณสมบัติของผ้าที่ทนความร้อนต่อการรีดได้)
2. แบบสัมภาษณ์ (อธิบายความหมายของสัญลักษณ์การรีดผ้าที่จะนำไปปฏิบัติ)
3. แบบสัมภาษณ์ (อธิบายความหมายฉลากผลิตภัณฑ์สำหรับรีดผ้าด้วยเตารีดไฟฟ้าธรรมดา)
4. แบบสัมภาษณ์ (อธิบายคู่มือการใช้เตารีดไฟฟ้าธรรมดา)
5. แบบสัมภาษณ์ (เลือกระดับความร้อนของเตารีดที่เหมาะสมกับชนิดของเสื้อผ้า)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

(ง) วิธีการประเมิน

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน
2. การสังเกตการปฏิบัติงาน
3. การสัมภาษณ์

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆ หรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. คุณสมบัติของผ้า ดังนี้
 - 1.1 เสื้อผ้าจากเส้นใยธรรมชาติ เช่น ผ้าฝ้าย ผ้าไหม ผ้าลินิน เนื้อผ้าหนาปานกลาง จะรีดด้วยระดับความร้อนปานกลาง หากเป็นผ้าเนื้อหนาจะรีดด้วยระดับความร้อนสูง
 - 1.2 เสื้อผ้าจากใยสังเคราะห์ เช่น ผ้าโพลีเอสเตอร์ ผ้าไนลอน ผ้าเทโทรอน ผ้าเดครอน จะไม่ทนต่อความร้อน ควรรีดด้วยระดับความร้อนอ่อนถึงปานกลาง
2. ระดับความร้อนคือ อุณหภูมิของเตารีดที่ให้ความร้อนเหมาะสมกับชนิดของผ้า
3. อุปกรณ์ที่ใช้ในการรีดผ้า
 - 3.1 เตารีดไฟฟ้าธรรมดา คือ เตารีดไฟฟ้าที่ใช้กันทั่วไป
 - 3.2 ที่รองรีด ใช้สำหรับรีดผ้าเป็นโต๊ะรีดที่พับเก็บได้ มีแบบยืนรีดและแบบนั่งรีด
 - 3.3 หมอนรองรีด ใช้รีดส่วนประกอบของตัวเสื้อ หรือตะเข็บที่มีส่วนโค้งเว้า ควรเลือกใช้หมอนรองรีดให้มีขนาด เหมาะกับตะเข็บที่จะรีด
 - 3.4 กระบอกฉีดน้ำ ใช้สำหรับฉีดน้ำบนเสื้อผ้า เช่น น้ำยารีดผ้าเรียบ น้ำยาอัดกลีบ
4. ผลิตภัณฑ์สำหรับรีดผ้า
 - 4.1 น้ำยารีดผ้าเรียบ ใช้ฉีดก่อนรีดผ้า เพื่อช่วยทำให้ผ้าที่รีดเรียบและมีกลิ่นหอม
 - 4.2 น้ำยาอัดกลีบ ใช้สำหรับฉีดผ้า เพื่อเพิ่มความแข็งของผ้าเป็นพิเศษ
5. รีดผ้า คือการทำให้ผ้าเรียบโดยใช้ความร้อนจากเตารีดไฟฟ้าธรรมดา โดยการรีดทับผ้าที่ละส่วนและรีดไถ ไปมาตรง บริเวณที่ต้องการรีดให้เรียบ ก่อนรีดผ้าเตรียมผ้าที่จะรีดด้วยการพรมน้ำก่อน เพื่อให้ผ้าชื้นและรีดให้เรียบได้ง่าย

6. ส่วนประกอบของเสื้อผ้า คือการรีดผ้าให้เรียบจากส่วนที่รีดยากก่อน เช่น แขน ไหล่ ปก กระเป๋
7. ระดับความร้อน คืออุณหภูมิของเตารีดที่ให้ความร้อนเหมาะสมกับชนิดของผ้า
8. เตารีดไฟฟ้าธรรมดา คือเตารีดไฟฟ้าที่ใช้กันทั่วไป
9. ขั้นตอนการรีดผ้าด้วยเตารีดไฟฟ้าธรรมดา
 - 9.1 ตรวจสอบป้ายสัญลักษณ์การดูแลรักษาเสื้อผ้า เหมาะสำหรับการรีดหรือไม่
 - 9.2 แยกประเภทเสื้อผ้าก่อนรีด
 - 9.3 ฉีดน้ำบนผ้าที่จะรีดตามลักษณะของเส้นใยที่ต้องการความชื้นมากหรือน้อย
 - 9.4 ปรับอุณหภูมิเตารีดให้เหมาะสมกับชนิดของผ้า
 - 9.5 รีดส่วนประกอบของเสื้อผ้าจากส่วนที่รีดยากก่อน เช่น แขน ไหล่ ปก กระเป๋ แล้วรีดบริเวณด้านหน้า ด้านหลัง ตามลำดับ

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การสังเกตการปฏิบัติงาน
2. การทดสอบการปฏิบัติงาน
3. การสัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 2022
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ รีดผ้าด้วยเตารีดไอน้ำ
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562

4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ใช้ทักษะความรู้ในการรีดผ้าด้วยเตารีดไอน้ำ ต้องการความสามารถในการแยกประเภทผ้า การเลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์สำหรับรีดผ้าเพื่อรีดผ้าได้ถูกวิธี

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
20221 แยกประเภทของผ้าเหมาะสมกับการรีดด้วยเตารีดไอน้ำ	1. แยกประเภทของผ้าได้เหมาะสมกับระดับความร้อนของเตารีดไอน้ำ 2. ระบุคุณสมบัติของผ้าที่ทนความร้อนต่อการรีดได้ 3. อธิบายความหมายของสัญลักษณ์การรีดผ้าที่จะนำไปปฏิบัติ	การสัมภาษณ์
20222 เลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์สำหรับรีดผ้าด้วยเตารีดไอน้ำ	1. เลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์สำหรับรีดผ้าด้วยเตารีดไอน้ำ 2. ศึกษาฉลากผลิตภัณฑ์สำหรับรีดผ้าด้วยเตารีดไอน้ำ	การสัมภาษณ์
20223 รีดผ้าด้วยเตารีดไอน้ำ ตามขั้นตอน	1. ศึกษาคู่มือการใช้เตารีดไอน้ำ 2. เลือกระดับความร้อนของเตารีดไอน้ำที่เหมาะสมกับชนิดของเสื้อผ้า 3. รีดส่วนประกอบของเสื้อผ้าตามลำดับ	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการใช้ความร้อนของเตารีดไอน้ำในการรีดผ้าแต่ละชนิด
2. ทักษะการใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์สำหรับรีดผ้า
3. ทักษะการรีดผ้าด้วยเตารีดไอน้ำ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับคุณสมบัติของผ้า
2. ความรู้เกี่ยวกับความหมายของสัญลักษณ์การรีดผ้า

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (แยกประเภทของเสื้อผ้าได้เหมาะสมกับระดับความร้อนของเตารีดไอน้ำ)
2. แบบสังเกตการปฏิบัติงาน (เลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์สำหรับรีดผ้าด้วยเตารีดไอน้ำ)
3. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (รีดส่วนประกอบของเสื้อผ้าตามลำดับ)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ (ระบุคุณสมบัติของผ้าที่ทนความร้อนต่อการรีดได้)
2. แบบสัมภาษณ์ (อธิบายความหมายของสัญลักษณ์การรีดผ้าที่จะนำไปปฏิบัติ)
3. แบบสัมภาษณ์ (อธิบายความหมายฉลากผลิตภัณฑ์สำหรับรีดผ้าด้วยเตารีดไอน้ำ)
4. แบบสัมภาษณ์ (อธิบายคู่มือการใช้เตารีดไอน้ำ)
5. แบบสัมภาษณ์ (เลือกระดับความร้อนของเตารีดที่เหมาะสมกับชนิดของเสื้อผ้า)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

(ง) วิธีการประเมิน

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆ หรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. คุณสมบัติของผ้า ดังนี้
 - 1.1 เสื้อผ้าจากเส้นใยธรรมชาติ เช่น ผ้าฝ้าย ผ้าไหม ผ้าลินิน เนื้อผ้าหนาปานกลาง จะรีดด้วยระดับความร้อนปานกลาง หากเป็นผ้าเนื้อหนาจะรีดด้วยระดับความร้อนสูง
 - 1.2 เสื้อผ้าจากใยสังเคราะห์ เช่น ผ้าโพลีเอสเตอร์ ผ้าเทترون ผ้าเดครอน จะไม่ทนต่อความร้อน ควรรีดด้วยระดับความร้อนอ่อนถึงปานกลาง
2. ระดับความร้อน คืออุณหภูมิของเตารีดที่ให้ความร้อนเหมาะสมกับชนิดของผ้า
3. อุปกรณ์ที่ใช้ในการรีดผ้า
 - 3.1 เตารีดไอน้ำ เป็นเตารีดสมัยใหม่ มีราคาแพงกว่าเตารีดไฟฟ้าธรรมดา เตารีดไอน้ำจะพ่นไอน้ำออกมาขณะรีด สะดวกในการรีดจะรีดได้เร็ว
 - 3.2 ที่รองรีด ใช้สำหรับรีดผ้าเป็นโต๊ะรีดที่พับเก็บได้ มีแบบยืนรีดและแบบนั่งรีด
 - 3.3 หมอนรองรีด ใช้รีดส่วนประกอบของตัวเสื้อ หรือตะเข็บที่มีส่วนโค้งเว้า ควรเลือกใช้หมอนรองรีดให้มีขนาด เหมาะกับตะเข็บที่จะรีด
 - 3.4 กระบอกฉีดน้ำ ใช้สำหรับฉีดน้ำบนเสื้อผ้า เช่น น้ำยารีดผ้าเรียบ น้ำยาอัดกليب
4. ผลิตภัณฑ์สำหรับรีดผ้า
 - 4.1 น้ำยารีดผ้าเรียบ ใช้ฉีดก่อนรีดผ้า เพื่อช่วยทำให้ผ้าที่รีดเรียบและมีกลิ่นหอม
 - 4.2 น้ำยาอัดกليب ใช้สำหรับฉีดผ้า เพื่อเพิ่มความแข็งของผ้าเป็นพิเศษ
5. รีดผ้า คือการทำให้ผ้าเรียบโดยใช้ความร้อนจากเตารีดไอน้ำ โดยการรีดทับผ้าที่ละส่วน และรีดไล่ไปมาตรงบริเวณที่ต้องการรีดให้เรียบร้อย
6. ส่วนประกอบของเสื้อผ้า คือการรีดผ้าให้เรียบจากส่วนที่รียากก่อน เช่น ไหล่ ปก กระเป๋
7. ระดับความร้อน คืออุณหภูมิของเตารีดที่ให้ความร้อนเหมาะสมกับชนิดของผ้า

8. เตารีดไอน้ำ คือเตาที่พ่นไอน้ำร้อนออกมาขณะรีดผ้า
9. ขั้นตอนการรีดผ้าด้วยเตารีดไอน้ำ
 - 9.1 ตรวจสอบป้ายสัญลักษณ์การดูแลรักษาเสื้อผ้า เหมาะสำหรับการรีดหรือไม่
 - 9.2 แยกประเภทเสื้อผ้าก่อนรีด
 - 3.9 เติมน้ำที่ตัวเตารีดไอน้ำ ตามคำแนะนำการใช้
 - 9.4 ปรับอุณหภูมิเตารีดให้เหมาะสมกับชนิดของผ้า
 - 9.5 รีดส่วนประกอบของเสื้อจากส่วนที่รีดยากก่อน เช่น แขน ไหล่ ปก กระเป๋ แล้วรีดบริเวณด้านหน้า ด้านหลัง ตามลำดับ
 - 9.6 เมื่อรีดผ้าเสร็จแล้วควรถ่ายน้ำออกจากเตารีดเพราะจะเกิดตะกรันที่จะเกาะรูพ่นไอน้ำ

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การสังเกตการปฏิบัติงาน
2. การทดสอบการปฏิบัติงาน
3. การสัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 2031
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ซ่อมแซมเสื้อผ้าที่ชำรุด
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ใช้ทักษะและความรู้ในการซ่อมแซมเสื้อผ้าที่ชำรุดต้องการความสามารถในการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์สำหรับซ่อมแซมเสื้อผ้า และสามารถซ่อมแซมเสื้อผ้าที่ชำรุดอย่างถูกวิธี

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
20311 เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์สำหรับซ่อมแซมเสื้อผ้า	1. เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ซ่อมแซมเสื้อผ้า 2. จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ซ่อมแซมเสื้อผ้าได้อย่างถูกต้อง	การสัมภาษณ์
20312 ซ่อมแซมเสื้อผ้าที่ชำรุดขั้นพื้นฐาน	1. เลือกวิธีการซ่อมแซมเสื้อผ้าได้อย่างเหมาะสม 2. ปฏิบัติการซ่อมแซมเสื้อผ้าได้เหมาะสมกับลักษณะการชำรุดของเสื้อผ้า	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

- ทักษะการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ในการซ่อมแซมเสื้อผ้า
- ทักษะการซ่อมแซมเสื้อผ้าที่ชำรุด

(ข) ความต้องการด้านความรู้

- ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องมืองานตัดเย็บเสื้อผ้า
- ความรู้เกี่ยวกับการงานตัดเย็บเบื้องต้น

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบรวมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ซ่อมแซมเสื้อผ้า)
2. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ซ่อมแซมเสื้อผ้าได้อย่างถูกต้อง)
3. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ปฏิบัติการซ่อมแซมเสื้อผ้าได้เหมาะสมกับลักษณะการชำรุดของเสื้อผ้า)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ (เลือกวิธีการซ่อมแซมเสื้อผ้าได้เหมาะสมกับลักษณะการชำรุดของเสื้อผ้า)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

(ง) วิธีการประเมิน

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆ หรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมแซมเสื้อผ้า
 - 1.1 เข็มเย็บด้วยมือใช้สำหรับเนา สอย ควรเลือกใช้ให้เหมาะสม เช่น เข็มเบอร์ 7-8 ใช้เย็บผ้าหนาๆ เข็มเบอร์ 9 ใช้เย็บผ้าหนาปานกลาง เข็มเบอร์ 10 ใช้เย็บผ้าบาง
 - 1.2 เข็มหมุด ใช้กลัดยึดผ้าให้ติดกัน เพื่อป้องกันผ้าเคลื่อนเวลาเย็บหรือตัดผ้า
 - 1.3 ด้าย ใช้สำหรับเย็บควรเลือกสีให้เหมาะสมกับสีผ้า ด้ายที่นิยมใช้กับผ้าทุกชนิดจะเป็นเบอร์ 60
 - 1.4 กรรไกร ใช้สำหรับตัดผ้าขนาดที่ใช้สะดวกจะมีขนาดยาว 7-8 นิ้วควรมีความคมตลอดแนว สามารถใช้ตัดผ้าหนาและผ้าบางได้ดี
 - 1.5 ที่เลาะผ้า ใช้สำหรับเลาะเส้นด้ายหรือเส้นเย็บที่ไม่ต้องการมีด้ามจับ ตรงปลายทำด้วยโลหะ มีความคมไม่เป็นสนิม
2. ซ่อมแซมเสื้อผ้า หมายถึง การทำให้เสื้อผ้าที่ชำรุดสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้อีกครั้ง

วิธีการซ่อมแซมเสื้อผ้า ประกอบด้วย

 - 2.1 การเนา คือ การเย็บผ้าให้ติดกัน โดยใช้เข็มแทงขึ้นลงบนผ้าให้มีระยะสม่ำเสมอ ใช้ในการเนาผ้าก่อน สอย เนาก่อนการเย็บตะเข็บ
 - 2.2 การด้นถอยหลัง คือ การเย็บตะเข็บผ้าที่ขาดหรือปริ โดยใช้เข็มแทงขึ้นทางซ้ายตั้งด้ายให้ตั้ง แล้วแทงเข็มย้อนกลับลงตรงจุดกึ่งกลางของฝีเข็ม การด้นถอยหลังมีความแน่นเหมือนฝีจักร
 - 2.3 การสอยช้อนด้าย คือ การเย็บชายกระโปรง กางเกง ที่เห็นรอยด้ายด้านนอกน้อยที่สุด โดยสอดเข็มเข้าไปในรอยพับของผ้า แล้วเย็บให้ติดผ้าด้านนอกเล็กน้อยที่มองไม่เห็นรอยเย็บ
 - 2.4 การปะ คือ การซ่อมเสื้อผ้าที่มีรอยขาดโดยนำผ้ามาปะให้สีเหมือนกับผ้าที่ขาดประกบด้านหลังของรอยขาด พับริมเข้าข้างในแล้วสอยโดยรอบ และกลับรอยขาดตัดริมผ้าเข้าด้านในสอยรอบๆ รอยขาด
 - 2.5 การซุน คือ การซ่อมเสื้อผ้าที่ขาดหายไป เหมาะกับเสื้อผ้าที่รอยขาดไม่กว้างมาก โดยใช้ด้ายสีเดียวกับผ้ามาถักปิดรอยขาด
 - 2.6 การเย็บเครื่องเกาะเกี่ยว คือ วัสดุที่ใช้ยึดเสื้อผ้าให้ติดกันโดยสามารถเปิดและปิด หรือถอดออกเพื่อสวมใส่ได้ เช่น กระดุม กระดุมแป๊ก ตะขอ ซิป

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 2032
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ จัดเก็บเสื้อผ้า
3. ทบทวนครั้งที่ N/A / -
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง
5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)
อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ใช้ทักษะและความรู้ในการจัดเก็บเสื้อผ้า ต้องการความสามารถในการแยกเสื้อผ้าแต่ละชนิด พร้อมจัดเก็บเสื้อผ้าตามวิธีการ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
20321 แยกเสื้อผ้าแต่ละชนิด	1. แยกประเภทของเสื้อผ้า 2. จัดเตรียมเสื้อผ้าให้พร้อมใช้งาน	การสัมภาษณ์
20322 จัดเก็บเสื้อผ้าตามวิธีการ	1. เลือกอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดเก็บเสื้อผ้าได้อย่างเหมาะสม 2. ระบุวิธีการจัดเก็บเสื้อผ้าแต่ละประเภท	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการแยกประเภทของเสื้อผ้า
2. มีทักษะการจัดเตรียมเสื้อผ้าให้พร้อมใช้งาน

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับการแยกประเภทของเสื้อผ้า
2. ความรู้เกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ในการจัดเก็บเสื้อผ้า

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบรวมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (แยกประเภทของเสื้อผ้าได้ถูกต้อง)
2. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (จัดเตรียมเสื้อผ้าให้พร้อมใช้งาน)
3. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (เลือกอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดเก็บเสื้อผ้าได้เหมาะสม)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ (ระบุวิธีจัดเก็บเสื้อผ้าแต่ละประเภทอย่างถูกวิธี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

(ง) วิธีการประเมิน

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆ หรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. การแยกเสื้อผ้า การแยกเสื้อผ้าให้เป็นสัดส่วน เช่น เสื้อ กางเกง ชุดชั้นใน ถุงเท้า เพื่อความเป็นระเบียบในการหยิบใช้
2. เสื้อผ้า คือเครื่องแต่งกาย ได้แก่ เสื้อ กางเกง ชุดชั้นใน ถุงเท้า และชุดโอกาสพิเศษ ชุดสูท
3. วิธีการจัดเก็บเสื้อผ้า ได้แก่ การพับ การแขวน การม้วน ที่เหมาะสมกับเสื้อผ้าแต่ละประเภท
4. อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดเก็บเสื้อผ้า ได้แก่ ไม้แขวนเสื้อ ไม้หนีบผ้า ถังพลาสติกหรือถุงผ้าสำหรับเก็บเสื้อผ้า

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 3011
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ กำหนดรายการอาหาร
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ใช้ทักษะและความรู้ในการจัดอาหารได้เหมาะสมกับมือต่างๆ โดยคำนึงถึงการจัดอาหารได้ถูกต้องตามหลักโภชนาการพร้อมคำนวณค่าใช้จ่าย เลือกซื้อเลือกใช้อัตุติบได้อย่างเหมาะสมกับงบประมาณ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
30111 จัดอาหารได้เหมาะสมกับมือ	1. เลือกอาหารได้เหมาะสมกับมือ (เช้า – กลางวัน – เย็น – อาหารว่าง)	การสัมภาษณ์
30112 จัดอาหารได้ตามหลักโภชนาการ	1. อาหารแต่ละมือมีส่วนผสมครบทั้ง 5 หมู่ 2. อาหารมีรสชาติ ลักษณะผิวสัมผัส สี สัน หลากหลาย	การสัมภาษณ์
30113 จัดสรรงบประมาณเพียงพอกับตำรับอาหาร	1. คำนวณค่าใช้จ่ายได้ 2. เลือกซื้อ, เลือกใช้อัตุติบได้อย่างเหมาะสมกับงบประมาณ 3. เลือกใช้อัตุติบทดแทน	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

1. ทักษะการอ่านออก เขียนได้
2. ทักษะการคำนวณเบื้องต้น

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการจัดอาหารตามช่วงเวลา
2. ทักษะการจัดสรรงบประมาณ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เรื่องการจำแนกมืออาหาร
2. ความรู้เรื่องคุณค่าอาหารตามหลักโภชนาการ
3. ความรู้เกี่ยวกับการคำนวณเบื้องต้น

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (คำนวณค่าใช้จ่ายได้)
2. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (เลือกซื้อ เลือกใช้วัตถุดิบได้อย่างเหมาะสมกับงบประมาณ)
3. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (เลือกใช้วัตถุดิบทดแทน)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ (เลือกอาหารได้เหมาะสมกับมือ (เช้า-กลางวัน-เย็น-อาหารว่าง)
2. แบบสัมภาษณ์ (อาหารแต่ละมือมีส่วนผสมครบทั้ง 5 หมู่)
3. แบบสัมภาษณ์ (รสชาติอาหาร ลักษณะผิวสัมผัส สีกลิ่นหลากหลาย)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

(ง) วิธีการประเมิน

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆ หรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. จัดลักษณะอาหารได้เหมาะสมกับมือ

ช่วงเวลา หมายถึง มืออาหาร คือ มือเช้า มือกลางวัน มือเย็น

- มือเช้า หมายถึง อาหารที่ย่อยง่าย ทำได้เร็ว เช่น โจ๊ก ข้าวต้ม ฯลฯ
- มือกลางวัน หมายถึง อาหารที่จัดมาลักษณะอาหารจานเดียว เช่น ก๋วยเตี๋ยว ข้าวผัด ฯลฯ
- มือเย็น หมายถึง อาหารมือหลักของคนไทย ประกอบด้วยอาหารหลายชนิด เช่น แกงส้ม ผัดผัก ปลาทอด

2. จัดอาหารได้ตามหลักโภชนาการ

- อาหารแต่ละมือควรมีคุณค่าทางโภชนาการครบทั้ง 5 หมู่ คือ เนื้อสัตว์ ไข่ นม ข้าว ผักใบเขียวหรือผักอื่นๆ ผลไม้ต่างๆ และไขมัน
- อาหารในแต่ละมือ ควรรสชาติต่างกัน ประกอบด้วย เปรี้ยว เค็ม หวาน เผ็ด ลักษณะสัมผัสและสีกลิ่นแตกต่างกัน เพื่อเป็นการกระตุ้นให้อยากรับประทานอาหาร ประกอบด้วย อาหารประเภท น้ำ แห้ง กรอบ มัน

3. จัดสรรงบประมาณ เลือกซื้อ เลือกใช้ วัตถุดิบ ได้อย่างเหมาะสมกับงบประมาณ หรือสามารถปรับเปลี่ยนวัตถุดิบให้เหมาะสมกับงบประมาณ

คำนวณค่าใช้จ่ายได้เพียงพอและเหมาะสมกับตำรับอาหาร

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 3012
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ชื่อวัตถุดิบในการประกอบอาหาร
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ใช้ทักษะและความรู้ในการเลือกซื้ออาหารแต่ละประเภท การทำความสะอาดและการเก็บรักษาอาหารแต่ละประเภท

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
30121 เลือกซื้ออาหารแต่ละประเภท	1. เลือกประเภทอาหารได้อย่างเหมาะสม 2. ระบุประเภทอาหารได้	การสัมภาษณ์
30122 ทำความสะอาดและเก็บรักษาอาหารแต่ละประเภท	1. เลือกรวิีทำความสะอาด 2. จัดเก็บรักษาอาหารแต่ละประเภท	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

- ทักษะการเลือกประเภทอาหาร
- ทักษะการทำความสะอาดวัตถุดิบ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

- ความรู้เกี่ยวกับการเลือกซื้ออาหารประเภทต่างๆ
- ความรู้เกี่ยวกับการทำความสะอาดและเก็บรักษาอาหารประเภทต่างๆ

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และ ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (เลือกวิธีทำความสะอาดอาหารแต่ละประเภท)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ความรู้ (เลือกประเภทอาหารได้อย่างเหมาะสม)

2. แบบสัมภาษณ์ความรู้ (ระบุประเภทอาหารได้)

3. แบบสัมภาษณ์ความรู้ (เลือกวิธีเก็บรักษาอาหารแต่ละประเภท)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

(ง) วิธีการประเมิน

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน

2. การสัมภาษณ์

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆ หรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

ประเภทอาหาร หมายถึง อาหารที่ใช้โดยทั่วไปในครอบครัว คือ อาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป และอาหารกระป๋อง อาหารประเภทเครื่องปรุงรส อาหารสด

ปลา ต้องดูเหงือกแดง ตาใส เกล็ดเป็นเงาและติดแน่นท้องไม่แตก

เนื้อหมู มีสีชมพู ม้วนสีขาว

เนื้อวัว สีแดงสด ม้วนสีเหลือง

ไก่ - เป็ด ไม่มีรอยเขียวช้ำตามคอหรือท้อง ขาพับง่าย ผิวใสไม่เป็นเมือก

กุ้ง หัวติดลำตัว เปลือกเขียว หางไม่แดง ตาใส

หอย ถ้าหอยสดมือไปถูกตัวจะหุบปากทันที ถ้าเป็นหอยแกะแล้วสีต้องสดใส ไม่มีกลิ่นเหม็น

ผัก ควรเลือกซื้อผักที่สดใหม่ อ่อน ไม่ช้ำ ไม่มีคราบขาว หรือยาฆ่าแมลง

ถั้วผักยาว ถั้วแขก ถั้วลันเตา เลือกผักอ่อนๆ มีลักษณะสีเขียว ผักไม่พอง

กะหล่ำปลี เลือกหัวที่ใบเกาะกันแน่น ไม่เหี่ยว นิ่ม

แตงกวา เลือกลูกค่อนข้างยาว ผิวสีเขียว ตึง ริวขาว ไม่เหี่ยวนิ่ม

หอมใหญ่ เลือกหัวลักษณะแบน เปลือกแข็ง ไม่แห้ง

มะนาว เลือกที่มีเปลือกบาง ลูกกลมแบนสีใส

มันเทศ มันฝรั่ง เลือกผิวเรียบ สะอาด หัวไม่หงิกงอ ไม่มีรอยถูกแมลงกัดกิน

ผักใบ เลือกที่สด ไม่เหี่ยว สีเขียวสดใส ก้านแข็งและไม่ช้ำ

อาหารแห้ง ต้องเป็นของใหม่สดจากร้านจำหน่ายที่สะอาด ถ้าเป็นของที่ผลิตขึ้นจากโรงงานต้องมีเครื่องหมายรับรองว่าเป็นอาหารที่ได้มาตรฐาน

ข้าวสาร เลือกซื้อข้าวที่มีสีใส ไม่มีมอด และไม่เหม็นอับ

แป้ง เลือกชนิดที่เนื้อแป้งสะอาด ไม่มีตัวมอด ไม่มีกลิ่นอับเหม็น

นมสด ควรซื้อที่ระบุผ่านกระบวนการพาสเจอร์ไรส์ มีทะเบียนการค้า และชื่อบริษัทที่ผลิต วัน เดือน ปี ที่ผลิต วัน เดือน ปี ที่หมดอายุ

น้ำมัน ดูความเรียบร้อยของภาชนะที่ใส่ต้องไม่แตก น้ำมันใสสะอาดไม่ขุ่น มีฉลากผลิตภัณฑ์ ระบุ เลขทะเบียนการค้า ส่วนผสม เครื่องหมายมาตรฐาน วัน เดือน ปี ที่ผลิต

และหมดอายุ

ถั้วเมล็ดแห้ง เลือกเม็ดใส ขนาดสม่ำเสมอ ไม่มีกลิ่นอับ ไม่ขึ้น ไม่เป็นรา

อาหารกระป๋อง มีเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์ บอกละเอียด น้ำหนัก วิธีใช้ เลขทะเบียนการค้า ผักกระป๋องเรียบ ไม่มีรอยบุบ ไม่เป็นสนิม

อาหารประเภทเครื่องปรุงรส

น้ำปลา น้ำส้ม ซีอิ๊ว ดูฉลากระบุแหล่งผลิต ส่วนผสม และวันหมดอายุ

น้ำตาล ทุกชนิด บรรจุในภาชนะที่แห้งสะอาด ไม่เปรอะเปื้อน

หอม กระเทียม เลือกหัวหรือกลีบสมบูรณ์ ไม่ผ่อ แห้งสนิทและไม่มีเชื้อรา
พริกไทยป่น พริกแห้ง เลือกซื้อที่ใหม่ มีกลิ่นหอมไม่มีกลิ่นสาบ สีไม่ซีด แห้งสนิท ไม่มีเชื้อรา
กะปิ เนื้อละเอียด กลิ่นหอม ไม่แฉะหรือแห้งเกินไป ไม่มีละอองคราบจับขาว
กุ้งแห้ง มีสีใส แห้งสนิท ไม่ขึ้น ไม่มีกลิ่นเหม็นสาบ
เกลือ ควรแห้ง และสะอาด
ไข่ ควรเลือกไข่ที่มีผิวฉ่ำ เปลือกไม่มัน สะอาด ไม่มีมูลติดตามเปลือกไข่
ทำความสะอาดอาหาร หมายถึง การล้าง แช่ ผึ่ง ประเภทผักและเนื้อสัตว์
การเก็บรักษา หมายถึง การเก็บระหว่างรอการปรุง ประกอบด้วย แช่เย็น รวน ผึ่งแดด หรือเก็บในอุณหภูมิห้อง
อาหารสด เนื้อสด ควรล้างทำความสะอาด ซับแห้ง ใส่ถุงพลาสติก ฆ่าตู้เย็น
ผักผลไม้ เลือกหรือตัดส่วนที่เน่าทิ้ง ล้างสะอาด ถ้าเป็นพวกมีรากหรือผลไม้บางชนิด ต้องแช่น้ำเกลือหรือด่างทับทิม ล้างน้ำสะอาดทิ้งให้สะเด็ดน้ำ เก็บใส่ถุงพลาสติก
นำแช่ตู้เย็น
อาหารแห้ง ข้าวสารใส่ภาชนะที่มีฝาปิดสนิท
หอมกระเทียม เก็บในที่แห้ง ไม่เปียกชื้น หรือแขวนไว้ในที่ลมโกรก
อาหารกระป๋อง เก็บในที่แห้ง ไม่ถูกแสงแดด อากาศถ่ายเท

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน
2. สัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 3013
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ใช้อุปกรณ์และเครื่องมือในการประกอบอาหารอย่างถูกวิธีและปลอดภัย
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ใช้ทักษะและความรู้ในการเลือกใช้อุปกรณ์และเครื่องมือในการประกอบอาหาร
วิธีการเก็บล้างทำความสะอาดและจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือได้อย่างถูกวิธีและปลอดภัย

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
30131 เลือกใช้อุปกรณ์และเครื่องมือในการประกอบอาหาร	1. ใช้อุปกรณ์ได้เหมาะสมกับวิธีการปรุงอาหาร 2. ใช้เครื่องมือได้ถูกต้อง	การสัมภาษณ์
30132 เก็บล้าง ทำความสะอาดและจัดเก็บอุปกรณ์ เครื่องมือได้ถูกวิธีและปลอดภัย	1. แยกประเภทวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ 2. ทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องมือ แต่ละประเภท 3. จัดเก็บได้ถูกต้องตามหมวดหมู่	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

- ทักษะการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือในการประกอบอาหารได้อย่างเหมาะสม
- ทักษะการทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องมือแต่ละประเภท

(ข) ความต้องการด้านความรู้

- ความรู้เรื่องการจัดประเภทวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบรวมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ใช้เครื่องมือได้ถูกต้อง)
2. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (แยกประเภทวัสดุ-อุปกรณ์ เครื่องมือแต่ละประเภท)
3. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (จัดเก็บได้ถูกต้องตามหมวดหมู่)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ (เลือกใช้ภาษาที่เหมาะสมกับการปรุงอาหารแต่ละชนิด)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

(ง) วิธีการประเมิน

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆ หรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. ภาษาที่ใช้ในการปรุงอาหาร มีหลายรูปแบบและผลิตจากวัสดุหลายชนิด จึงควรพิจารณาเลือกใช้ให้เหมาะสมกับการปรุงอาหารแต่ละชนิด
ทองเหลือง กระจายความร้อนได้เร็วและทั่วถึง ไม่ทำให้อาหารติดภาชนะ

อลูมิเนียม ไม่เหมาะสมสำหรับใส่อาหารที่มีรสเปรี้ยว เค็ม เพราะจะทำให้ภาชนะถูกกัดกร่อน รสชาติและสีของอาหารเปลี่ยน

ภาชนะเคลือบ เหมาะสำหรับอาหารที่มีรสจัด เปรี้ยว เค็ม แต่ต้องระวังไม่ให้มีรอยกะเทาะหรือแตก เพราะจะทำให้อาหารเปลี่ยนรส สี และเกิดการบูดเน่า

สแตนเลส ระวังในการใช้ครั้งแรกต้องล้างทำความสะอาดคราบน้ำมัน และน้ำยาขัดเงาออก ไม่ควรใช้แผ่นขัด 2. เครื่องมือ สิ่งอำนวยความสะดวกในการปรุงอาหารเช่น มีด เขียง ครก เต่า กระทะ หม้อ มีดหลายชนิด เช่น มีดหั่น มีดสำหรับหั่นเนื้อ หั่นผัก ผลไม้ มีลักษณะปลายแหลม บางคม ยาวประมาณ 8 – 10 นิ้ว มีด้ามจับเหมาะสมมือ

มีดปอก มีลักษณะปลายแหลม บาง น้ำหนักเบา มีหลายขนาดไว้สำหรับปอกผลไม้

มีดสับ เป็นมีดที่มีน้ำหนักมาก มีขนาดใหญ่กว่ามีดอื่นๆ มีไว้สำหรับสับอาหาร เช่น สับเนื้อสัตว์

การเลือกใช้มีด ควรดูที่มีความคม ด้ามมีดทนทาน แข็งแรง และดูแลรักษาง่าย

การเก็บรักษาทำความสะอาดหลังการใช้งาน จัดเก็บเมื่อแห้งสนิท เก็บในที่มิดชิดพื้นมือเด็ก

เขียง ใช้เป็นที่รองรับการหั่น สับอาหาร ใช้คู่กับมีด

การเลือกใช้ เลือกที่ทำจากไม้เนื้อแข็ง ไม่มีรอยแตกร้าว

การเก็บรักษาทำความสะอาดก่อนและหลังการใช้งาน ก่อนการจัดเก็บต้องให้เขียงแห้งสนิทเพื่อป้องกันการขึ้นรา

ครก ใช้สำหรับโขลกส่วนผสมของอาหารหรือเครื่องปรุงให้ละเอียด มีทั้งครกหินและครกดินเผา

การเลือกใช้ ครกหิน ควรใช้สำหรับการโขลก ส่วนผสมที่มีหลายชนิด เช่น น้ำพริกแกง เลือกรูปทรงที่ไม่บิดเบี้ยว สากที่ใช้ควรทำจากหินเช่นกัน ส่วนครกดินเผา

ใช้สำหรับบดวัตถุดิบที่ใช้ปรุงอาหาร เช่น ตำส้มตำ ควรเลือกที่มี รูปทรงไม่บิดเบี้ยว ก้นลึก สากที่ใช้ทำจากไม้

การเก็บรักษา ทำความสะอาดหลังการใช้ทุกครั้ง คล้ำให้แห้งสนิทก่อนเก็บ

เต่า เต่าหุงต้มมีหลายประเภท เช่น เต่าถ่าน เต่าแก๊ส เต่าไฟฟ้า

การเลือกใช้ เลือกขนาดหัวเต่าให้เหมาะสมกับภาชนะ

การเก็บรักษา เต่าถ่าน ต้องดับถ่านให้เรียบร้อย เมื่อใช้งานเสร็จ

เต่าแก๊ส หลังการใช้งานต้องปิดวาล์วแก๊สให้สนิท ทำความสะอาดหัวแก๊สทุกครั้งหลังใช้งาน

เต่าไฟฟ้า ปิดสวิทช์ ปลดปลั๊ก ทุกครั้งหลังใช้งานเสร็จทิ้งไว้ให้เย็น จึงเก็บเข้าที่ไฟเรียบร้อย

กระทะ ใช้สำหรับการทอด หรือผัดอาหาร

การเลือกใช้ เลือกขนาดให้เหมาะสมกับปริมาณอาหาร มีด้ามจับเพื่อสะดวกในการผัดหรือทอด ทนต่อการใช้งาน และไม่แตกหักง่าย

การเก็บรักษา ทำความสะอาดทุกครั้งหลังการใช้งาน

หม้อ มีหลายรูปแบบ ซึ่งแต่ละรูปแบบมีการนำไปใช้งานแตกต่างกันตามลักษณะและคุณภาพ

การเลือกใช้ เลือกที่คุณภาพทนทาน เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีการประกันคุณภาพขนาดเหมาะสมกับจำนวนสมาชิก

การเก็บรักษา ทำความสะอาดทุกครั้งหลังใช้งาน จัดเก็บเป็นระเบียบ

1. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ หมายถึง วัสดุที่นำมาผลิตเป็นอุปกรณ์และเครื่องมือต่างๆเช่น แก้ว เหล็ก เงิน อลูมิเนียม พลาสติก ทองเหลือง

2. การทำความสะอาดและจัดเก็บ วัสดุ อุปกรณ์แต่ละประเภท

เครื่องเงิน ใช้น้ำมะขามเปียกหรือน้ำมะนาวขัด ล้างด้วยน้ำสบู่อุ่นๆ ล้างน้ำสะอาด เช็ดให้แห้งก่อนเก็บ

ทองเหลือง ขัดด้วยน้ำมะขามเปียกหรือน้ำยาขัดทองเหลือง ล้างน้ำสะอาด เช็ดให้แห้งก่อนเก็บ

เครื่องเคลือบ ห้ามใช้แผ่นใยขัดจะทำให้เกิดรอย ล้างทำความสะอาดผึ่งให้แห้ง

อลูมิเนียม ล้างด้วยแผ่นใยสำหรับขัดกับน้ำยาล้างจาน ล้างน้ำสะอาด เช็ดให้แห้งเพื่อให้งาม ถ้าไม่เช็ดจะเป็นจุดต่าง

สแตนเลส ไม่ควรใช้แผ่นใยขัดจะทำให้เกิดรอยขีดข่วน ล้างน้ำสะอาด เช็ดให้แห้งก่อนเก็บ

แก้ว ใช้ฟองน้ำพร้อมน้ำยาล้างจาน ล้างน้ำสะอาดอีกครั้ง ผึ่งให้แห้ง

พลาสติก ทำความสะอาดโดยใช้ฟองน้ำชุบน้ำยาล้างจาน ล้างน้ำสะอาด เช็ดให้แห้งก่อนเก็บ

ไม้ ทำความสะอาดทันทีเมื่อใช้งานเสร็จ แล้วล้างด้วยน้ำสะอาด เช็ดผึ่งให้แห้ง ไม่ควรเก็บในที่อับชื้น

3. การจัดหมวดหมู่ คือการจัดเก็บอุปกรณ์ เครื่องมือ ตามประเภท เพื่อป้องกันการกระแทก การแตกหัก หรือทำให้เกิดรอย โดยแยกเก็บเป็นหมวดหมู่ดังนี้

- ประเภทเครื่องแก้ว

- ประเภทโลหะ

- ประเภทพลาสติก

- ประเภทไม้

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน

2. การสัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 3014
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ปูรงอาหาร
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ใช้ทักษะความรู้ ในการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารตามตำรับ การปรุงอาหารตามลำดับขั้นตอน และปฏิบัติตามสุขอนามัยของผู้ปรุงอาหาร

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
30141 เตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารตามตำรับอาหาร	1. เตรียมวัตถุดิบได้เหมาะสมกับการปรุงอาหาร	การสัมภาษณ์
30142 ปรุงอาหารตามขั้นตอน	1. ปรุงอาหารได้ตามขั้นตอน 2. รู้รสชาติของอาหารแต่ละประเภท	การสัมภาษณ์
30143 ปฏิบัติตามสุขอนามัยของผู้ปรุงอาหาร	1. ปฏิบัติตนตามหลักสุขอนามัยของผู้ประกอบอาหารที่ดี	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการเตรียมวัตถุดิบ
2. ทักษะการปรุงอาหาร

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. วิธีการเตรียมวัตถุดิบ
2. ความรู้เกี่ยวกับสุขอนามัยของผู้ประกอบอาหาร

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบรวมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (เตรียมวัตถุดิบได้เหมาะสมกับการปรุงอาหารแต่ละชนิด)
2. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ปรุงอาหารถูกต้องตามชนิดและลำดับขั้นตอนการปรุง)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ (รูรสชาติของอาหารแต่ละประเภท)
4. แบบสัมภาษณ์ (ปฏิบัติตนตามหลักสุขอนามัยของผู้ประกอบอาหารที่ดี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

วิธีการประเมิน

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆ หรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

การเตรียม หมายถึง วิธีการทำให้อาหารพร้อมที่จะนำไปปรุงให้สุกหรือบริโภคได้ ซึ่งประกอบด้วยกระบวนการหลายวิธี ได้แก่ การปอก หั่น ตัด ฉีก คั้น บด บั่น โขลก

อาหารสด เนื้อสัตว์ จำพวก เนื้อสัตว์ เนื้อหมู เป็ด ไก่ ปลา ถ้าล้างเสร็จแล้วให้รีบเอาขึ้นทันที และเมื่อนำมาหั่นแล้วไม่ควรล้างหรือแช่น้ำอีก

กุ้ง ปู หอย ให้ล้างทั้งเปลือก แช่น้ำเพื่อจะได้อาหารสดสะอาด

ไข่ ล้างเปลือกไข่ให้สะอาดก่อนนำมาต้มหรือทอด

ผัก ก่อนล้างควรตัดส่วนที่ไม่ต้องการออก เช่น ราก และส่วนที่เน่า ซ้ำ ทิ้งไปแล้วจึงหั่น เมื่อหั่นแล้วไม่ควรนำไปแช่น้ำอีก

อาหารแห้ง หอม-กระเทียม ปอกเปลือก ล้างน้ำ

ถั่วเมล็ดแห้ง แช่น้ำค้างคืน เลือกเมล็ดที่เสียออก ก่อนนำไปต้ม

ข้าวสาร เก็บภาชนะหรือสิ่งสกปรกทิ้งขว้าง จึงนำไปหุง

ข้าวเหนียว ล้างให้สะอาด แช่น้ำพอมเมล็ดข้าวพอง จึงนำไปนึ่ง

พริกแห้ง หั่นเป็นท่อน แช่น้ำจมนิ่ม จึงนำไปโขลก

มะขามเปียก ใช้น้ำ คั้น แยกกากและเมล็ดออก

1. การปรุงอาหารคือ การทำอาหารสุก มีสี กลิ่น และรสชาติ ขอบรับประทาน สิ่งสำคัญควรคำนึงถึงความสะอาด และรักษาคุณค่าอาหารให้มากที่สุด วิธีปรุงอาหารมีหลายวิธีประกอบด้วย

การต้ม การทำอาหารให้สุกด้วยน้ำเดือดที่ตั้งบนเตา อาจใส่อาหารพร้อมน้ำหรือใส่อาหารเมื่อน้ำเดือดแล้ว

การหุง การหุงข้าวมีแบบเช็ดน้ำและไม่เช็ดน้ำ

การนึ่ง การทำให้อาหารให้สุกโดยการใช้น้ำ

การลวก การทำอาหารให้สุกด้วยน้ำเดือดแล้วตักขึ้นโดยเร็ว

การปิ้ง การทำอาหารให้สุกโดยการวางไว้เหนือไฟ พลิกกลับไปมาจนอาหารสุก

การย่าง การทำอาหารให้สุกโดยวางบนตะแกรงเหนือไฟ กลับไปมาจนอาหารสุก

การตุ๋น ทำอาหารให้สุกจนเปื่อย โดยใช้หม้อ 2 ชั้น ปิดฝาใช้ไฟแรง

การทอด การทำอาหารให้สุกโดยใช้น้ำมันร้อนๆ ควรทอดให้ข้างหนึ่งสุกแล้วกลับข้าง จะทำให้อาหารสุกเหลือง

การผัด การทำอาหารให้สุกโดยการใช้น้ำมันร้อนๆ ควรใช้ไฟแรง ผัดพอสุก

การกวน การทำให้อาหารสุกเป็นเนื้อเดียวกัน โดยใช้พายกวนไปทางเดียวกัน ใช้ไฟอ่อนๆ

2. รสชาติอาหาร หมายถึงผู้ปรุงต้องรับรูรสชาติอาหารได้ เช่น รสเปรี้ยว หวาน เค็ม เผ็ด ขม ผัด

3. ขั้นตอนการปรุง - การทำตามลำดับขั้นตอนก่อน - หลัง เช่น หุงข้าว

- อาหารพวกแกง ต้ม ต้องทำก่อน เพราะเนื้อสัตว์ต้องใช้เวลาเคี่ยว เนื้อสัตว์สุกจึงใส่พวกผักต่างๆ

- อาหารพวกผัดผัด ยำ ต้องเตรียมเครื่องให้พร้อม ปรุงหลังสุด เพื่อจะได้รับประทานร้อนๆ รสชาติดี

สุขอนามัยของผู้ปรุงอาหาร

- สวมหมวกคลุมผม ถ้าผมยาวรวบเก็บให้เรียบร้อย
- ล้างมือให้สะอาด
- ตัดเล็บสั้น ไม่ทาเล็บ
- ไม่สวมเครื่องประดับที่มือและข้อมือ
- สวมผ้ากันเปื้อน มีผ้าเช็ดมือที่สะอาดติดตัว
- ถ้ามีอาการไอ จาม มีน้ำมูก ควรหยุด ประกอบอาหารจนกว่าจะหายขาด เพื่อป้องกันเชื้อโรคติดต่อไปสู่ผู้อื่น
- ขณะประกอบอาหารไม่ควรคุยกันหรือทำให้มือสกปรก เช่น แคะขี้เล็บ เกาศีรษะ แคะจมูก เหนือเกาส์ต่างๆ ของร่างกาย

สุขอนามัยในการประกอบอาหาร

- ล้างอุปกรณ์เครื่องครัวที่จะใช้งานก่อนนำไปประกอบอาหาร
- อาหารที่หั่น สับ ตวง เตรียมไว้สำหรับปรุง ควรมีฝาปิด เพื่อป้องกันแมลง
- ใช้ช้อนตักส่วนผสมหรือเครื่องปรุงลงในอาหารที่กำลังปรุงแทนการใช้มือหยิบ
- เมื่อต้องการชิมอาหารให้ใช้ทัพพีตักอาหารใส่ช้อนชิมโดยเฉพาะไม่ควรชิมจากทัพพีที่ตักอาหาร
- ควรทำงานพร้อมการเก็บล้างทำความสะอาด (ทำไป – เก็บไป)

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 3021
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ จัดโต๊ะอาหาร
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง
5. สำหรับอาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)
อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ใช้ทักษะและความรู้ในการเลือกรูปแบบการจัดโต๊ะอาหาร การเลือกใช้วัสดุ - อุปกรณ์ ที่เหมาะสมในการจัดโต๊ะอาหาร

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO - 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
30211 เลือกรูปแบบการจัดโต๊ะอาหาร	1. จัดโต๊ะอาหารรูปแบบต่างๆ	การสัมภาษณ์
30212 เลือกใช้วัสดุ-อุปกรณ์ในการจัดโต๊ะอาหาร	1. ใช้วัสดุ - อุปกรณ์ เหมาะสมกับการจัดโต๊ะอาหารแบบต่างๆ	

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการจัดโต๊ะรูปแบบต่างๆ
2. ทักษะการใช้วัสดุ-อุปกรณ์ในการจัดโต๊ะ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เรื่องรูปแบบและการใช้อุปกรณ์ในการจัดโต๊ะ

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบรวมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และ ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ใช้วัสดุ-อุปกรณ์ได้เหมาะสมกับการจัดโต๊ะแบบต่างๆ)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ (จัดโต๊ะอาหารรูปแบบต่างๆ)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

(ง) วิธีการประเมิน

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน

2. การสัมภาษณ์

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆหรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

การจัดโต๊ะอาหาร เป็นองค์ประกอบหนึ่งซึ่งช่วยสร้างบรรยากาศที่ดีในการรับประทานอาหารทำให้ผู้รับประทานอาหารเกิดความเพลิดเพลินและมีความสุข ซึ่งการจัดตกแต่งโต๊ะอาหารมีวิธีการจัดหลากหลายรูปแบบ ขึ้นอยู่กับประโยชน์ในการใช้งานตามโอกาสต่างๆ และความพึงพอใจของผู้รับประทานอาหาร

1. การจัดโต๊ะอาหารแบบทั่วไป

จัดวางอุปกรณ์รับประทานอาหารเช่น จาน ช้อนส้อม แก้วน้ำ ให้เพียงพอกับผู้รับประทานอาหารอย่างเป็นระเบียบโดย มีวิธีการวางดังนี้

1.1 วางจานไว้หน้าผู้รับประทานอาหาร

1.2 วางช้อนไว้ด้านขวาของจาน

1.3 วางส้อมไว้ด้านซ้ายของจาน

1.4 แก้วน้ำไว้ด้านขวามือเยื้องไปทางด้านบนของจาน

2. การจัดโต๊ะแบบบุฟเฟ่ต์

1.1 วางอาหารบนโต๊ะกลาง

1.2 อุปกรณ์ จาน ถ้วย ช้อนส้อม จัดวางไว้หัวโต๊ะ ผู้รับประทานอาหารต้องหยิบเอง

3. การจัดโต๊ะแบบขันโตก

จัดอาหารพร้อมช้อน ส้อม วางมาในภาชนะที่เรียกว่าขันโตก เป็นชุดๆ เฉพาะคน

วัสดุ – อุปกรณ์ ที่ใช้ในการรับประทานอาหาร โดยปกติทั่วไป ประกอบด้วย จาน ช้อน ส้อม แก้วน้ำ ยกเว้นการจัดโต๊ะแบบสากลหรือแบบมีผู้บริการ อาจมี มีด ช้อนชุป แก้วไวน์ เพิ่มขึ้น ตามรายการอาหารที่จัดเสิร์ฟในมือนั้นๆ

ตกแต่ง เป็นส่วนที่ทำให้โต๊ะอาหารมองดูน่ารับประทานยิ่งขึ้น เช่น แจกันดอกไม้ ผ้าปูโต๊ะ เป็นต้น

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน

2. การสัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 3022
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ จัดเสิร์ฟ
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ใช้ทักษะและความรู้ การเสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่มตามหลักวิธีการเสิร์ฟ จัดวางอุปกรณ์เครื่องใช้ในารับประทานอาหารตามชนิดของอาหาร เก็บล้างทำความสะอาดภาชนะและอุปกรณ์

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
30221 เสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่มได้ถูกต้องตามหลักการ	1. เสิร์ฟอาหารได้เหมาะสมกับประเภทของอาหาร 2. รู้วิธีการเสิร์ฟอาหารแต่ละประเภท	การสัมภาษณ์
30222 จัดวางอุปกรณ์เครื่องใช้ในารับประทานอาหารตามชนิดอาหาร	1. กำหนดวิธีการจัดวางอุปกรณ์ เครื่องใช้ในารับประทานอาหาร	การสัมภาษณ์
30223 เก็บล้างทำความสะอาดภาชนะ	1. เลือกประเภทอุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด 2. ทำความสะอาดและจัดเก็บภาชนะแต่ละประเภท	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

- ทักษะในการเสิร์ฟ
- มีทักษะในการจัดวางวัสดุ-อุปกรณ์

(ข) ความต้องการด้านความรู้

- ความรู้เรื่องการเสิร์ฟอาหารประเภทต่างๆ
- รู้ลำดับการเสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่ม

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และ ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (เสิร์ฟอาหารได้เหมาะสมกับประเภทของอาหาร)
2. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (วิธีการทำความสะอาด และจัดเก็บภาชนะแต่ละประเภท)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ความรู้ (รู้วิธีการเสิร์ฟอาหารแต่ละประเภท)
2. แบบสัมภาษณ์ความรู้ (กำหนดวิธีการจัดวางอุปกรณ์เครื่องใช้ในารับประทานอาหาร)
3. แบบสัมภาษณ์ความรู้ (เลือกประเภทอุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

(ง) วิธีการประเมิน

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆ หรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. ประเภทของอาหาร หมายถึง อาหารคาว อาหารหวาน เครื่องดื่ม
2. หลักการเสิร์ฟอาหารแต่ละประเภท
 - 2.1 อาหารคาว ประเภท แกงจืด ต้มยำ ก๋วยเตี๋ยว ต้องเสิร์ฟขณะร้อน
 - 2.1.1 ประเภทยำ ประสงค์ต้องเสิร์ฟทันที ไม่ควรทิ้งไว้นานเพราะน้ำของผักและส่วนผสมอื่นๆ จะทำให้รสชาติเปลี่ยนไป
 - 2.2.2 ประเภทผัดผัก ผัดเสร็จต้องเสิร์ฟทันทีจะได้รสชาติ ความหวานของผัก
 - 2.2 อาหารหวาน เสิร์ฟหลังจากทานอาหารคาวเสร็จเรียบร้อยแล้ว
 - 2.3 เครื่องดื่ม
 - 2.3.1 ประเภทเสิร์ฟร้อน เช่น ชา กาแฟ
 - 2.3.2 ประเภทเสิร์ฟเย็น เช่น น้ำเปล่า น้ำผลไม้ น้ำอัดลม
3. อุปกรณ์ เครื่องใช้ ในการรับประทานอาหาร หมายถึง สิ่งอำนวยความสะดวกในการรับประทานอาหาร ประกอบด้วย จาน ชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ
4. วิธีการจัดวาง วางจานข้าวไว้หน้าผู้รับประทาน วางช้อนและมีดด้านขวามือ วางส้อมด้านซ้ายมือ และวางแก้วน้ำไว้ด้านขวามือ เหนือจานและช้อนเล็กน้อย
5. อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด ประกอบด้วย ฟองน้ำ แผ่นขัด น้ำยาล้างจาน
6. เกือบล้างทำความสะอาดภาชนะ หมายถึง การเก็บภาชนะที่ใช้ในการรับประทานอาหารประกอบด้วย จาน ชาม ถ้วย แก้วน้ำ ช้อน ส้อม และทำความสะอาด
7. วิธีทำความสะอาดและจัดเก็บภาชนะให้ถูกต้องจะช่วยรักษาให้มีสภาพสมบูรณ์และมีอายุการใช้งานได้นาน
 - 7.1 เครื่องแก้ว
 - 7.1.1 ล้างด้วยน้ำสบู่อุ่นแล้วล้างด้วยน้ำเปล่าให้หมดสบู่ เนื้อแก้วจะใสเป็นเงา ไม่ควรใช้แผ่นเหล็กขัด จะทำให้เป็นรอย
 - 7.1.2 เก็บโดยการคว่ำเรียงในชั้นวางให้เป็นระเบียบ ระวางการกระแทก
 - 7.2 จาน-ชาม
 - 7.2.1 ใช้ฟองน้ำหรือน้ำล้างชามพร้อมน้ำยาทำความสะอาด ถูให้ทั่วแล้วล้างด้วยน้ำเปล่าให้สะอาดไม่ควรใช้แผ่นโลหะขัด เพราะจะทำให้เกิดรอย
 - 7.2.2 การเก็บ โดยการเช็ดทำความสะอาด จัดเรียงในชั้นเก็บให้เรียบร้อย ระวางอย่างให้กระทบกันจะทำให้เกิดรอยอาจแตกหรือร้าวได้
 - 7.3 ช้อน-ส้อม

ใช้ฟองน้ำกับน้ำยาล้างจาน ขัดถูครบทุกปรกที่ละชิ้น แล้วล้างให้สะอาด เช็ดให้แห้งควรเก็บใส่กล่องมีฝาปิดมิดชิด ถ้าเป็นเครื่องเงิน ต้องห่อด้วยกระดาษทึบแสงไม่ให้ถูกอากาศจะดูใหม่อยู่เสมอ

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 3031
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ดูแลเบื้องต้นเด็กเล็ก
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ใช้ทักษะและความรู้ การจัดหาอาหารเหมาะสมกับวัยเด็ก การจัดเตรียมเสื้อผ้าและเครื่องใช้ส่วนตัวเด็กเล็ก และวิธีการดูแลสุขภาพอนามัยเด็กเล็ก

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
30311 จัดอาหารเหมาะสมกับวัยเด็ก	1. จัดอาหารแต่ละมื้อ มีคุณค่าครบตามหลักโภชนาการ 2. ลักษณะอาหาร นำรับประทานเหมาะสมกับวัย	การสัมภาษณ์
30312 จัดเตรียมเสื้อผ้าและเครื่องใช้ส่วนตัวเด็กเล็ก	1. จัดเสื้อผ้าได้เหมาะสมกับวัยและฤดูกาล 2. ดูแลเครื่องใช้ส่วนตัวเหมาะสมกับวัยเด็ก	การสัมภาษณ์
30313 ดูแลสุขภาพอนามัยเด็กเล็ก	1. ดูแลรักษาความสะอาดของที่นอน 2. ดูแลเรื่องความสะอาดเครื่องแต่งกาย ของใช้ 3. ดูแลเรื่องการเล่น(ของเล่น)	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะด้านการจัดหาอาหารสำหรับเด็ก

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับงานผ้าเบื้องต้น

2. ความรู้เรื่องการใช้จ่ายสามัญประจำบ้าน

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และ ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (จัดเตรียมเสื้อผ้าเครื่องใช้เหมาะสมกับวัยเด็กและฤดูกาล)
3. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ดูแลรักษาความสะอาดของที่นอน)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ความรู้ (จัดอาหารแต่ละมื้อมีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน)
2. แบบสัมภาษณ์ความรู้ (ลักษณะอาหารนํารับประทานเหมาะสมกับวัย)
4. แบบสัมภาษณ์ความรู้ (ดูแลเครื่องใช้ส่วนตัวเหมาะสมกับวัยเด็ก)
4. แบบสัมภาษณ์ความรู้ (ดูแลเรื่องความสะอาดเครื่องแต่งกาย ของใช้)
5. แบบสัมภาษณ์ความรู้ (ดูแลเรื่องการนอนของเล่น)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

(ง) วิธีการประเมิน

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆ หรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. เด็กเล็ก หมายถึง สมาชิกในครอบครัวที่มีอายุระหว่าง 2 – 5 ขวบ เพราะเป็นสมาชิกที่ยังเล็กมาก ต้องการการดูแลอย่างใกล้ชิด
2. อาหารสำหรับเด็กมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ควรเลือกอาหารที่มีประโยชน์ต่อการเจริญเติบโตมีการปรุงที่นํารับประทาน รสชาติไม่จัดเกินไป
 - 2.1 คุณค่าทางโภชนาการสำหรับเด็กควรได้อาหารครบทุกหมู่คือ ข้าว ผัก ผลไม้ เนื้อสัตว์ และนม
 - 2.2 ลักษณะอาหารสำหรับเด็ก
 - 2.2.1 คำนึงถึงความสะอาด และเป็นอาหารที่ย่อยง่าย
 - 2.2.2 ควรหัดให้เด็กทานเนื้อสัตว์แบบไม่เหนียว เช่น เนื้อปลา ตับบด ก่อนที่จะทาน เนื้อหมู ไก่
 - 2.2.3 เปลี่ยนอาหารให้หลากหลาย เช่น ผัก แทนที่จะเป็นผักลวกๆควรปรุงไปกินอาหารอื่น เช่น ไข่เจียว ไข่ตุ๋น หรือซุบแบ่งทอด
 - 2.2.4 หลีกเลี่ยงอาหารขบเคี้ยว ขนมหวานจัด ลูกอม น้ำอัดลม
 - 2.2.5 เพิ่มอาหารประเภทเนื้อสัตว์ ไข่ นม ถั่วเหลือง เพราะช่วยในการเจริญเติบโตและซ่อมแซมส่วนที่สึกหรอ
3. เสื้อผ้าเด็ก หมายถึง คุณลักษณะของเสื้อผ้า แบบ ลักษณะการตัดเย็บ และวัสดุที่ใช้ประกอบการตกแต่ง
 - 3.1 เลือกเสื้อผ้าเนื้อนิ่ม ดูแลรักษาง่าย
 - 3.2 มีตะเข็บหรือรอยต่ออ่อนโยน
 - 3.3 เป็นแบบที่ใส่ง่ายถอดง่าย ตัวหลวม ไม่เข้ารูป
 - 3.4 ลวดลายผ้าเป็นดอกไม้เล็กๆ ลายตุ๊กตา หรือผ้าพื้นสีอ่อนหรือสีสดก็ใช้ได้
 - 3.5 มีการตกแต่งด้วยลูกไม้ขนาดเล็ก วัสดุตกแต่งไม่ควรเป็นโลหะ
 - 3.6 ถ้าอากาศร้อนควรเลือกใช้เนื้อผ้าบางเบา ถ้าอากาศเย็นควรใช้ผ้าเนื้อหนานุ่ม
4. เครื่องใช้ หมายถึง ของใช้ที่จำเป็นสำหรับเด็ก ประกอบด้วย ผ้าขนหนู แปรงสีฟัน ยาสีฟัน สบู่ ฯลฯ
 - 4.1 ผ้าขนหนู เลือกชนิดผ้านุ่มๆ ไม่แข็งกระด้าง ซึบน้ำได้ดี สีสดใส มีลวดลายการ์ตูน หรือลายดอกไม้ ขนาด พอเหมาะสำหรับเด็ก ชักทำความสะอาดเป็นประจำ
 - 4.2 ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด เช่น แปรงสีฟัน ยาสีฟัน สบู่ แชมพูสระผม ควรใช้ที่ผลิตสำหรับเด็กเท่านั้น โดยอ่านจากฉลากกำกับ และใช้ตามคำแนะนำ ห้ามใช้ของผู้ใหญ่เด็ดขาดเพราะอาจเป็นอันตรายต่อเด็ก
5. ที่นอนของเด็กควรมีความเป็นสัดส่วน สะดวก ปลอดภัย เหมาะสมกับวัยเด็ก
 - 5.1 จัดเก็บทำความสะอาดทุกวัน เพื่อป้องกัน ฝุ่น ไรฝุ่น
 - 5.2 ชักผ้าปูที่นอน ปลอดภัยนอน อย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง
 - 5.3 ห้องนอน ควรเปิดหน้าต่าง ให้แสงแดดส่องช่วยให้ห้องสะอาด ไม่อับชื้น

6. ดูแลเรื่องความสะอาดเครื่องแต่งกายและของใช้

6.1 จัดเสื้อผ้า ไม่ปะปนกัน เพื่อหยิบใช้ได้สะดวก

6.2 ทำความสะอาด ซัก รีด ซ่อมแซมด้วยวิธีต่างๆ เช่น ตัดกระดุม ตัดตะขอ

6.3 เปลี่ยนของใช้ส่วนตัว เมื่อถึงเวลาอันควร เช่น เปลี่ยนแปรงสีฟัน ผ้าเช็ดตัว

7. ดูแลเรื่องการเล่น

7.1 การเล่นจะช่วยพัฒนากล้ามเนื้อ การเคลื่อนไหว และความคิด สิ่งที่อยู่รอบตัว ช่วยให้เด็กเกิดการเรียนรู้ ควรจัดหาของเล่นที่เหมาะสมและมีความปลอดภัยไว้ให้เด็ก เช่น ตุ๊กตา ดินน้ำมัน โดยมีผู้ใหญ่คอยดูแลในขณะที่เล่นไม่ควรปล่อยให้เด็กนั่งเล่นเพียงอย่างเดียวเป็นเวลานานเช่น เกมกด

7.2 ของเล่นที่ปลอดภัยสำหรับเด็ก ต้องไม่มีส่วนประกอบของวัสดุมีคมหรือมีส่วนผสมของสารพิษเช่น สีที่มีสารตะกั่ว

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน

2. การสัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 3032
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ดูแลเบื้องต้นผู้สูงอายุ
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2562
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพแม่บ้าน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ใช้ทักษะและความรู้ในการจัดเตรียมอาหารสำหรับผู้สูงอายุ การจัดเตรียมเสื้อผ้าเครื่องใช้ส่วนตัวผู้สูงอายุ และวิธีการดูแลสุขภาพอนามัยผู้สูงอายุ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพแม่บ้าน

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

Unit Group 5152 Domestic Housekeepers (ISCO – 08)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
30321 จัดเตรียมอาหารผู้สูงอายุ	1. จัดอาหารแต่ละมื้อมีคุณค่าครบตามหลักโภชนาการและเหมาะสมกับวัยผู้สูงอายุ	การสัมภาษณ์
30322 จัดเตรียมเสื้อผ้าเครื่องใช้ส่วนตัวผู้สูงอายุ	1. จัดเตรียมเสื้อผ้าได้เหมาะสมกับวัยและฤดูกาล 2. ดูแลเครื่องใช้ส่วนตัวเหมาะสมกับวัยผู้ใหญ่	การสัมภาษณ์
30323 ดูแลสุขภาพอนามัยผู้สูงอายุ	1. ดูแลความสะอาดของที่นอน 2. ดูแลความสะอาดเครื่องแต่งกาย เครื่องใช้ 3. ปฐมพยาบาล และสังเกตอาการเป็น	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการจัดอาหารสำหรับผู้สูงอายุ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เรื่องการปฐมพยาบาล การใช้อาสาสมัครประจำบ้าน

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (จัดเตรียมเสื้อผ้าเครื่องใช้เหมาะสมกับวัยและฤดูกาล)
2. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ดูแลความสะอาดของที่นอน)
3. แบบทดสอบการปฏิบัติงาน (ดูแลความสะอาดเครื่องแต่งกาย เครื่องใช้)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบสัมภาษณ์ (จัดเตรียมเสื้อผ้าเครื่องใช้เหมาะสมกับวัยและฤดูกาล)
2. แบบสัมภาษณ์ (ดูแลเครื่องใช้ส่วนตัวเหมาะสมกับวัยผู้ใหญ่)
3. แบบสัมภาษณ์ (ปฐมพยาบาลและสังเกตอาการเป็น)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

N/A

(ง) วิธีการประเมิน

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆ หรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. ผู้สูงอายุ หมายถึง สมาชิกในครอบครัวที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป หรือมากน้อยกว่านั้นแล้วแต่สมาชิกที่มีอยู่ในแต่ละครอบครัว
2. การจัดอาหารผู้สูงอายุสามารถรับประทานอาหารได้ทุกชนิด แต่ควรลดปริมาณอาหารที่มีไขมัน น้ำตาลมากอาหารที่รับประทานควรเป็นอาหารประเภทปลา นม ไข่ ถั่วเมล็ดแห้ง ผัก ผลไม้ เป็นอาหารที่รสไม่จัดและย่อยง่าย
3. ลักษณะอาหารของผู้สูงอายุ
 - 3.1 รับประทานอาหารให้ครบ 5 หมู่ แต่ละหมู่ให้หลากหลายและหมั่นดูแลเรื่องน้ำหนักตัวไม่ให้เกินมาตรฐาน
 - 3.2 รับประทานข้าวเป็นหลักโดยเฉพาะข้าวกล้อง หรือข้าวหอมมะลิ
 - 3.3 ทานพืช ผัก ผลไม้ เป็นประจำ
 - 3.4 รับประทานปลา เนื้อสัตว์ไม่ติดมัน ไข่ ถั่ว เมล็ดแห้ง
 - 3.5 ดื่มนม อย่างน้อยวันละ 1 แก้ว
 - 3.6 หลีกเลี่ยงอาหารรสจัด
 - 3.7 รับประทานไขมันให้น้อยลง ป้องกันการเกิดโรคอ้วน ไขมันในเลือดสูง
 - 3.8 งดเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
4. เสื้อผ้าผู้สูงอายุ หมายถึง คุณลักษณะของเสื้อผ้า แบบ ลักษณะการตัดเย็บรวมถึงวัสดุตกแต่ง
 - 4.1 คุณลักษณะของผ้า ควรสวมใส่สบาย ไม่หนาหรือบางเกินไป
 - 4.2 แบบสุภาพเรียบร้อย เข้ารูปเล็กน้อย
 - 4.3 การใช้สีของเสื้อผ้า ควรเลือกให้เหมาะกับสีผิวและบุคลิกภาพ
 - 4.4 การตัดเย็บประณีต ไม่มีการตกแต่งมากเกินไป
 - 4.5 เสื้อผ้าไปเที่ยวควรเป็นเสื้อฝักรัดกุม ไม่รัดรูป เป็นกางเกงหรือกระโปรงก็ได้
 - 4.6 ชุดออกกำลังกาย ควรเป็นกางเกงยืดขายาว เสื้อยืด เนื้อผ้ามีความยืดหยุ่น
5. เครื่องใช้ส่วนตัว หมายถึง ของใช้ที่จำเป็นสำหรับผู้สูงอายุ ประกอบด้วย ผ้าขนหนู แปรงสีฟัน ยาสีฟัน สบู่ ฯลฯ
 - 5.1 ผ้าขนหนู เลือกผ้าชนิดนุ่ม ซับผ้าได้ดี สีพื้นหรือมีลวดลาย ควรมี 2 ผืน คือผืนใหญ่สำหรับเช็ดตัว และผืนเล็กสำหรับเช็ดหน้า หม ซักทำความสะอาดอย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง
 - 5.2 ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด เช่น แปรงสีฟัน ยาสีฟัน สบู่ แชมพู ควรใช้ผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ ขนแปรงสีฟันนุ่มไม่แข็ง ยาสีฟันไม่มีส่วนผสมของเมนทอลเพราะจะทำให้เกิดความเผ็ดร้อนในเยื่อปาก สบู่ แชมพู ใช้ชนิดอ่อน หรืออาจใช้ผลิตภัณฑ์ของเด็กก็ได้
6. ที่อยู่ที่นอน หมายถึง ความเป็นสัดส่วนของผู้สูงอายุ มีความสะอาดและปลอดภัย เหมาะกับสุขภาพของผู้สูงอายุ

- 6.1 ที่นอนของผู้สูงอายุ ควรมีความเป็นสัดส่วน สะดวก ปลอดภัย ควรอยู่ชั้นล่างของอาคารเพื่อหลีกเลี่ยงการขึ้นลง – ลงบันได
- 6.2 จัดเก็บทำความสะอาดทุกวัน
- 6.3 ซักผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน อย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง
- 6.4 เก็บเครื่องนอน ผึ่งแดดบ้าง เพื่อป้องกันความอับชื้น และไรฝุ่น
- 6.5 ดูแลเรื่องความสะอาดเครื่องแต่งกาย และของใช้
- 6.6 ทำความสะอาด ซักรีด เสื้อผ้า ซ่อมแซม ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้
- 6.7 จัดเก็บไม่ปะปนกัน เพื่อสะดวกในการหยิบใช้
- 6.8 เปลี่ยนของใช้ส่วนตัว เมื่อถึงเวลาอันควร เช่น แปรงสีฟัน
- 6.9 ทำความสะอาดผ้าเช็ดตัว อย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง
7. ปฐมพยาบาล หมายถึง ความรู้เบื้องต้นในการดูแลอาการเจ็บป่วย ทำแผล ใส่ยา
8. สังเกตอาการเป็น หมายถึง รู้ว่าผู้สูงอายุที่มีอาการผิดปกติ เช่น เหม่อลอย เป็นลม มีไข้สูง สามารถบอกนายจ้างทันเวลา

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การทดสอบการปฏิบัติงาน
2. การสัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10101
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ดูแล ทำความสะอาด และบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในห้องต่างๆ ในสถานประกอบการ
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง
5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)
ISCO 3227 ผู้ช่วยสัตวแพทย์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการทำความสะอาดห้องและอุปกรณ์ต่างๆในสถานประกอบการได้ถูกต้องตามข้อกำหนด รวมถึงการทำมาสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่างๆ ในแต่ละประเภทได้แก่ เครื่องมือทั่วไป เครื่องมือผ่าตัด เครื่องมือพิเศษ ชามอาหาร น้ำ ผ้าและอุปกรณ์ที่ใช้ประจำวันอย่างถูกวิธี และการจัดการขยะเพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

ผู้ช่วยพยาบาลสัตว์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

- มาตรฐานสถานประกอบการสัตว์ในประเทศไทย พ.ศ. 2553
- พระราชบัญญัติวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. 2545
- ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เรื่อง กำหนดเครื่องมือ เครื่องใช้ ยา และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นประจำสถานประกอบการสัตว์ผู้ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์สำหรับสถานประกอบการสัตว์ ชื่อสถานประกอบการสัตว์ลักษณะป้ายชื่อสถานประกอบการสัตว์ ป้ายชื่อผู้ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์รายการอัตราค่ารักษาพยาบาลและค่าบริการ พ.ศ. 2558
- กฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2545
- คู่มือประกอบเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. 2553

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10101.01 เตรียมอุปกรณ์ และทำความสะอาดห้องในสถานประกอบการ	1. เตรียมอุปกรณ์และทำความสะอาดพื้น ตู้ โต๊ะ เคา่นเตอร์ในสถานประกอบการอย่างถูกวิธี 2. เตรียมอุปกรณ์และทำความสะอาดตู้เก็บยาทั่วไปและตู้เก็บยาควบคุมอุณหภูมิได้อย่างถูกวิธี	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน
10101.02 เตรียมอุปกรณ์ และทำความสะอาดอุปกรณ์ตรวจพื้นฐานในห้องตรวจได้ถูกต้องตามข้อกำหนด	1. เตรียมอุปกรณ์ และทำความสะอาดอุปกรณ์เบื้องต้นในสถานประกอบการได้ถูกต้องตามข้อกำหนด 2. ทำความสะอาดผ้าและอุปกรณ์ที่ใช้ประจำวันอย่างถูกวิธี 3. เก็บอุปกรณ์ที่ใช้ประจำวันได้อย่างถูกวิธี	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10101.03 เตรียมอุปกรณ์ และทำความสะอาดชาม น้ำ ได้อย่างถูกวิธี	1. เตรียมอุปกรณ์ และทำความสะอาดชามอาหาร น้ำ ของสัตว์ป่วยอย่างถูกวิธี 2. เก็บชามอาหาร น้ำ ของสัตว์ป่วยอย่างถูกวิธี	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน
10101.04 คัดแยกขยะและส่งกำจัดขยะตามวิธีมาตรฐาน	1. แยกขยะทั่วไปเพื่อนำไปกำจัดอย่างมีมาตรฐาน 2. แยกขยะติดเชื้อเพื่อนำไปกำจัด อย่างมีมาตรฐาน 3. แยกขยะอันตรายเพื่อนำไปกำจัด อย่างมีมาตรฐาน	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน
10101.05 บำรุงรักษาอุปกรณ์ต่างๆ ได้ถูกต้อง	1. ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ก่อนและหลังใช้งาน 2. บำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ ตามคู่มือ	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

1. ความรู้และทักษะการดูแลสัตว์ป่วยพื้นฐาน
2. ความรู้และทักษะด้านการทำความสะอาดเครื่องมือเบื้องต้น

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

- (ก) ความต้องการด้านทักษะ
- (ก) ความต้องการด้านทักษะ
1. มีทักษะในการทำความสะอาด เครื่องมือทั่วไป เครื่องมือผ่าตัด เครื่องมือพิเศษ
 2. มีทักษะในการทำความสะอาดกรงเก็บสัตว์ป่วยทั่วไป กรงสัตว์ป่วยผ่าตัด กรงสัตว์ป่วยติดเชื้อ

- (ข) ความต้องการด้านความรู้
- (ข) ความต้องการด้านความรู้
1. ความรู้เกี่ยวกับเครื่องมือทั่วไป เครื่องมือผ่าตัด เครื่องมือพิเศษ
 2. ความรู้เกี่ยวกับการทำความสะอาดกรงเก็บสัตว์ป่วยทั่วไป กรงสัตว์ป่วยผ่าตัด กรงสัตว์ป่วยติดเชื้อ
 3. มีความรู้ในการแยกขยะและส่งกำจัดขยะแต่ละประเภท

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิปัตรี ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนด

ในกรณีที่ผู้รับการประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงานและสภาพแวดล้อมอื่น ๆ หรือสถานการณ์อื่น ๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงานรวมถึงเครื่องมืออุปกรณ์เทคโนโลยีทรัพยากรที่ใช้หรือข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

• **คำแนะนำ**

การทำงานของผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ในทุกกระบวนการต้องทำงานภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์ และนักเทคนิคการสัตวแพทย์

• **คำอธิบายรายละเอียด**

1. **ตู้เก็บยาทั่วไป** หมายถึง ชั้นเก็บของหรือตู้ที่สามารถเก็บยาได้ในอุณหภูมิไม่เกิน 30 องศา และอยู่ในที่แห้ง ไม่ชื้น หลีกเลี้ยงแสงแดด
2. **เครื่องมือทั่วไป** หมายถึง อุปกรณ์หรือเครื่องมือพื้นฐาน เช่น ไฟฉาย หูฟัง ปรอทิวด์ไซ้ ตู้ไฟฟ้าสำหรับดูฟิล์มเอกซเรย์ เครื่องชั่งน้ำหนัก เป็นต้น
3. **เครื่องมือพิเศษ** หมายถึง อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่มีความเฉพาะในการตรวจ เช่น เครื่องวัดสัญญาณชีพ เครื่องวัดการหายใจ เครื่องอัลตราซาวด์ เป็นต้น
4. **การเตรียมอุปกรณ์** หมายถึง การเตรียมอุปกรณ์แต่ละประเภทให้เหมาะสำหรับการใช้งานในการตรวจของนายสัตวแพทย์ เช่น การเตรียมเข็มฉีดยา หูฟังสำหรับตรวจอุปกรณ์การเก็บตัวอย่าง ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์
5. **การจัดแยกขยะ** หมายถึง การคัดแยกขยะก่อนนำไปทำลายตามประเภทของขยะ เช่น ขยะทั่วไป ขยะติดเชื้อ ขยะอันตราย ขยะจากสารเคมีขยะกัมมันตรังสี ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์
6. **การทำความสะอาด** หมายถึง การทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการตรวจ มีการทำความสะอาดโดยการฆ่าเชื้อ เพื่อป้องกันการติดเชื้อต่างๆ ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์
7. **การจัดเก็บอุปกรณ์** หมายถึง การจัดเก็บอุปกรณ์ภายในสถานที่เก็บที่เหมาะสม ปลอดภัยต่อการหยิบกลับมาใช้งานใหม่และผู้ใช้อุปกรณ์ มีความเป็นระเบียบ เช่น เก็บไว้ในตู้เก็บ ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์
8. **จัดเตรียมอุปกรณ์** หมายถึง การจัดเตรียมคัดแยกประเภทหลังการทำความสะอาดเพื่อเตรียมสู่การใช้งานในแต่ละประเภท
9. **ตู้เก็บยาควบคุมอุณหภูมิ หมายถึง** ตู้เย็นเก็บยา เป็นตู้แช่เวชภัณฑ์ที่สามารถควบคุมอุณหภูมิ ระหว่าง 2-8 องศาเซลเซียส
10. **อุปกรณ์ตรวจพื้นฐาน** หมายถึง อุปกรณ์ภายในห้องตรวจของนายสัตวแพทย์ ได้แก่ เครื่องชั่งน้ำหนัก ปรอทิวด์อุณหภูมิร่างกาย เครื่องวัดความดันโลหิต หูฟัง (Stethoscope) นาฬิกา

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบการสาธิตการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10102
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ดูแลทำความสะอาดกรงพักสัตว์ตามชนิดการป่วยของสัตว์ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง
5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)
ISCO 3227 ผู้ช่วยสัตวแพทย์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลที่มีความรู้และทักษะในการแยกประเภทสัตว์ป่วยพักกรงสัตว์แต่ละประเภท และจัดเตรียมกรง รวมถึงการทำทำความสะอาดกรงพักสัตว์ในแต่ละประเภท

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

ผู้ช่วยพยาบาลสัตว์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

- มาตรฐานสถานประกอบการสัตว์ในประเทศไทย พ.ศ. 2553
- พระราชบัญญัติวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. 2545
- พระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ. 2558
- คู่มือประกอบเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. 2553

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10102.01 จัดเตรียมกรงพักสัตว์ตามประเภทการป่วยและชนิดของสัตว์	1. นำสัตว์ป่วยเข้าสู่กรงพักสัตว์ป่วยทั่วไปและจัดเตรียมกรงพักสัตว์ 2. นำสัตว์ป่วยเข้าสู่กรงพักสัตว์ป่วยผ่าตัดและจัดเตรียมกรงพักสัตว์ 3. นำสัตว์ป่วยเข้าสู่กรงพักสัตว์ป่วยติดเชื้และจัดเตรียมกรงพักสัตว์	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน
10102.02 ล้างและฆ่าเชื้อกรงเก็บสัตว์ป่วยได้ถูกต้องตามข้อกำหนด	1.ล้างและฆ่าเชื้อบริเวณกรงเก็บสัตว์ป่วยทั่วไปได้อย่างถูกต้อง 2.ล้างและฆ่าเชื้อกรงสัตว์ป่วยผ่าตัดได้อย่างถูกต้อง 3.ล้างและฆ่าเชื้อกรงสัตว์ป่วยติดเชื้ได้อย่างถูกต้อง	การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

- ความรู้และทักษะการทำความสะอาดกรงพักสัตว์
- ความรู้และทักษะด้านลักษณะพฤติกรรมที่ผิดปกติของสัตว์

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. มีทักษะการทำความสะอาดกรงสัตว์เลี้ยง

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับการแยกประเภทการเข้าพังกกรงสัตว์เลี้ยงป่วยแต่ละประเภท

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ผู้รับการประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงานและสภาพแวดล้อมอื่นๆหรือสถานการณ์อื่นๆที่มีผลกระทบต่อการทำงานรวมถึงเครื่องมืออุปกรณ์เทคโนโลยีทรัพยากรที่ใช้หรือข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

• คำแนะนำ

การทำงานของผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ในทุกกระบวนการต้องทำงานภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์ และนักเทคนิคการสัตวแพทย์

• คำอธิบายรายละเอียด

1. *การแบ่งประเภทสัตว์เลี้ยงพังกในกรงสัตว์เลี้ยง* หมายถึง การแบ่งประเภทสัตว์เลี้ยงให้พังกตามกรงสัตว์เลี้ยงที่เหมาะสมกับชนิดและการดูแลเช่นกรงนก กรงหมา กรงแมว คอกสำหรับสัตว์ใหญ่ ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์
2. *การจัดเตรียมกรงสัตว์เลี้ยง* หมายถึง การจัดเตรียมกรงเพื่อใช้สำหรับพังก สังเกตการณ์ อาการของสัตว์หลังการรักษา โดยจัดเตรียมตามคำสั่งภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์
3. *การทำความสะอาดกรง* หมายถึง การทำความสะอาดตามขั้นตอนการทำความสะอาดที่ถูกต้องตามข้อกำหนด เพื่อฆ่าเชื้อ ความสะอาดของกรงและพื้นที่บริเวณโดยรอบ
4. *สัตว์เลี้ยงทั่วไป* หมายถึง สัตว์ที่เจ็บป่วยด้วยโรค หรืออาการบาดเจ็บเพียงเล็กน้อย
5. *สัตว์เลี้ยงผ่าตัด* หมายถึง สัตว์ป่วยที่ได้รับการผ่าตัดจากการวินิจฉัยโรคจากนายสัตวแพทย์
6. *สัตว์เลี้ยงติดเชื้* หมายถึง สัตว์ที่มีอาการหรือโรคที่สามารถแพร่กระจายหรือติดต่อสู่สัตว์หรือคน

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบการสาธิตการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10103
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ดูแลและทำความสะอาดสัตว์เพื่อการทำการของนายสัตวแพทย์
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 3227 ผู้ช่วยสัตวแพทย์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการปฏิบัติงานทางด้านพยาบาล ดูแลสัตว์ป่วยภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์ เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนทางการรักษา อันได้แก่ การจัดเตรียมอุปกรณ์ในการทำการ การควบคุม จับบังคับสัตว์ในขณะป้อนยา หยอด หยด ทายา และทำความสะอาดบาดแผล การป้องกันตนเองและสัตว์ป่วยจากการติดเชื้อ การให้น้ำและอาหารประจำวัน รวมถึงการสังเกตพฤติกรรมอาการผิดปกติของสัตว์ป่วย และรายงานผลได้ตามความเหมาะสม

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

ผู้ช่วยพยาบาลสัตว์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

- มาตรฐานสถานประกอบการสัตว์ในประเทศไทย พ.ศ. 2553
- พระราชบัญญัติวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. 2545
- ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เรื่อง กำหนดเครื่องมือ เครื่องใช้ ยา และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นประจำสถานประกอบการสัตว์ผู้ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์สำหรับสถานประกอบการสัตว์ ชื่อสถานประกอบการสัตว์ลักษณะป้ายชื่อสถานประกอบการสัตว์ ป้ายชื่อผู้ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์รายการอัตราค่ารักษาพยาบาลและค่าบริการ พ.ศ. 2558
- กฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2545
- พระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ. 2558
- คู่มือประกอบเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. 2553

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10103.01 เตรียมอุปกรณ์ป้องกันตนเองและสัตว์จากการแพร่กระจายเชื้อ	<ol style="list-style-type: none"> เตรียมและเลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันตัวเองจากการติดเชื้อได้ถูกต้องตามหลักการควบคุมโรค เตรียมและเลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันสัตว์จากการติดเชื้อได้ถูกต้องตามหลักการควบคุมโรค 	ตรวจสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน
10103.02 ทำความสะอาดสัตว์ป่วยเพื่อการทำการของนายสัตวแพทย์	<ol style="list-style-type: none"> แบ่งประเภทสัตว์ป่วยพักในกรงพักสัตว์ตามประเภทการป่วยและชนิดของสัตว์ตามมาตรฐาน เลือกใช้อุปกรณ์ทำความสะอาดสัตว์ป่วย ทำความสะอาดสัตว์ป่วยได้อย่างถูกวิธี สังเกตพฤติกรรมหรืออาการผิดปกติขณะทำความสะอาดสัตว์และรายงานข้อมูลเบื้องต้นของสัตว์ป่วยแก่นายสัตวแพทย์ 	ตรวจสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10103.03 ช่วยนายสัตวแพทย์ในการทำหัตถการ	1. เตรียมอุปกรณ์เพื่อทำความสะอาดและถูกต้อง ครบถ้วน 2. ควบคุม จับบังคับสัตว์ในขณะที่ทำหัตถการได้อย่างถูกต้อง 3. ทำหัตถการตามขั้นตอนที่นายสัตวแพทย์กำหนดได้ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์	ตรวจสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน
10103.04 ดูแลให้น้ำและอาหารตามประเภทของสัตว์ป่วย	1. จัดเตรียมอาหารและน้ำแก่สัตว์ป่วย 2. ให้น้ำและอาหารประจำวัน 3. สังเกตพฤติกรรมอาการผิดปกติของสัตว์ป่วยในขณะที่ทานอาหารและน้ำ 4. รายงานผลปริมาณอาหารและน้ำที่สัตว์ป่วยตามความเหมาะสม	การสาธิตการปฏิบัติงาน ตรวจสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

1. ความรู้และทักษะการดูแลสัตว์ป่วยพื้นฐาน
2. ความรู้และทักษะด้านการทำความสะอาดเครื่องมือเบื้องต้น

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. มีทักษะในการเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ในการรักษา การผ่าตัด และการดูแล
2. มีทักษะในการทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์
3. มีทักษะในการควบคุมสัตว์
4. มีทักษะในการสังเกตพฤติกรรมหรืออาการผิดปกติของสัตว์ป่วย

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับการทำความสะอาดแผล
2. ความรู้เกี่ยวกับการระวังและป้องกันโรคติดต่อระหว่างสัตว์และคน

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ไปบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิปัตรี ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่มีผู้รับการประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงานและสภาพแวดล้อมอื่นๆหรือสถานการณ์อื่นๆที่มีผลกระทบต่อการทำงานรวมถึงเครื่องมืออุปกรณ์เทคโนโลยีทรัพยากรที่ใช้หรือข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

1. คำแนะนำ

การทำงานของหน่วยพยาบาลสัตว์ในทุกกระบวนการต้องทำงานภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์ และนักเทคนิคการสัตวแพทย์

2. คำอธิบายรายละเอียด

1. *การป้องกัน* หมายถึง การดำเนินการให้ยาแก่สัตว์ โดยวิธี ป้อนยาน้ำ หยอดยา ยาเม็ด ซ่อนยาเม็ดในอาหาร ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแล ของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์
2. *การทยา* หมายถึง ดำเนินการใช้ยาชนิดทาภายนอก ยาหยอดหู ยาป้ายตา ตามวิธีการในแต่ละประเภทของยา ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์
3. *ทำความสะอาดแผล* หมายถึง การจัดเตรียมอุปกรณ์ทำแผล ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์ และการจับบังคับสัตว์หรือใส่อุปกรณ์การดูแลแผล
4. *การป้องกันตนเอง* หมายถึง การป้องกันตนเองจากอันตรายต่างๆ เช่น โรคติดต่อระหว่างสัตว์และคน การสัมผัสสัตว์ขณะบังคับสัตว์ ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์
5. *การสังเกตพฤติกรรม* หมายถึง การสังเกตพฤติกรรมของสัตว์ระหว่างการทำความสะอาด การทานอาหารและน้ำเกี่ยวกับอาการผิดปกติ ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์
6. *การจัดเตรียมอาหาร* หมายถึง การเตรียมอาหารที่เหมาะสมกับชนิดของสัตว์พวกอาหารเม็ด อาหารเปียก ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์ตามแผนการรักษา
7. *รายงานผล* หมายถึง การรายงานผลปริมาณการให้อาหารและน้ำแก่สัตว์ป่วย ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์
8. *การบำบัดอาการ* หมายถึง การช่วยเหลือนายสัตวแพทย์ในการป้อน หยอด หยด ทายา และทำความสะอาดบาดแผลสัตว์ป่วยเบื้องต้น
9. *หลักการควบคุมโรค* หมายถึง กลวิธีในการป้องกัน ควบคุมโรค การคัดกรองหรือตรวจจับสัตว์ป่วยว่าป่วย (Screening) การหยุดยั้ง/ สกัดกัน (Containment) การติดตามผู้สัมผัส (Contact tracing)

การแยกกัก (Isolation) การกักกัน (Quarantine) การทำลายเชื้อ (Disinfection) การทำลายแมลง/ สัตว์นำโรค (Disinsection)

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบการสาธิตการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10104
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ช่วยนายสัตวแพทย์เพื่อการตรวจวินิจฉัยและรักษาโรคได้ถูกต้อง
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 3227 ผู้ช่วยสัตวแพทย์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการสนับสนุนการแพทย์ ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์ อันได้แก่ การเตรียมอุปกรณ์ในการจับบังคับสัตว์ได้อย่างถูกต้องตามชนิดของสัตว์ป่วย การจับบังคับสัตว์ตามหลักการบังคับสัตว์ที่ถูกต้อง การคัดแยกประเภทอุปกรณ์ตามการใช้งาน และการทำความสะอาดตามประเภทการใช้งานอย่างเหมาะสม รวมถึงการเก็บรักษาตัวอย่าง และการจัดส่งตัวอย่างตามขั้นตอนการทำงานที่ถูกต้องเหมาะสม

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

ผู้ช่วยพยาบาลสัตว์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

- พระราชบัญญัติวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ.2545
 - มาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข 2562
 - ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เรื่อง กำหนดเครื่องมือ เครื่องใช้ ยา และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นประจำสถานประกอบการสัตว์ผู้ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์สำหรับสถานประกอบการสัตว์
- ชื่อสถานประกอบการสัตว์ลักษณะป้ายชื่อสถานประกอบการสัตว์ ป้ายชื่อผู้ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์รายการอัตราค่ารักษาพยาบาลและค่าบริการพ.ศ. 2558
- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การเก็บตัวอย่างจากยา อาหาร ผลิตภัณฑ์สุขภาพ สิ่งแวดล้อมหรือการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ เพื่อประโยชน์ด้านการแพทย์และการสาธารณสุขที่เกี่ยวกับเชื้อโรคและพิษจากสัตว์พ.ศ. 2560
 - คู่มือประกอบเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. 2553

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10104.01 ช่วยนายสัตวแพทย์จับบังคับสัตว์ในการตรวจได้อย่างปลอดภัย	<ol style="list-style-type: none"> เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการจับบังคับสัตว์ได้อย่างถูกต้องตามชนิดของสัตว์ป่วย เตรียมและเลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันตัวเองระหว่างการตรวจได้ถูกต้อง สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันตนเองและสัตว์ระหว่างการตรวจ 	<p>ข้อสอบข้อเขียน</p> <p>การสาธิตการปฏิบัติงาน</p>

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10104.02 เก็บตัวอย่างพื้นฐานเพื่อส่งห้องปฏิบัติการ	1. เตรียมอุปกรณ์เพื่อเก็บตัวอย่างได้อย่างถูกต้อง 2. เก็บรักษาตัวอย่างเพื่อรักษาคุณภาพตัวอย่างได้ถูกต้อง 3. จัดส่งตัวอย่างตามขั้นตอนการทำงานที่ถูกต้องเหมาะสมตามชนิดของตัวอย่าง	การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

1. ความรู้และทักษะการดูแลเครื่องมืออุปกรณ์พื้นฐาน
2. ความรู้และทักษะด้านการทำความสะอาดเครื่องมือเบื้องต้น

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. มีทักษะในการเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ตามการใช้งานแต่ละประเภท
2. มีทักษะในการทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์
3. มีทักษะในการควบคุมสัตว์
4. มีทักษะในการเก็บรักษาและจัดส่งตัวอย่างเพื่อรักษาคุณภาพตัวอย่าง

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับการเก็บตัวอย่างพื้นฐาน
2. ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกประเภทอุปกรณ์ตามการใช้งาน

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบรวมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และ ความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิปัตร์ ประกาศนียบัตร์ หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ได้รับประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงานและสภาพแวดล้อมอื่นๆหรือสถานการณ์อื่นๆที่มีผลกระทบต่อการทำงานรวมถึงเครื่องมืออุปกรณ์เทคโนโลยีทรัพยากรที่ใช้หรือข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

การทำงานของผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ในทุกกระบวนการต้องทำงานภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์ และนักเทคนิคการสัตวแพทย์

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. การจับบังคับสัตว์ หมายถึง การบังคับสัตว์เพื่อเตรียมสภาพสัตว์ให้พร้อมสำหรับการตรวจ โดยใช้การจับบังคับด้วยมือหรืออุปกรณ์ช่วยในการจับสัตว์ เช่น สายคล้องหัวเชือก ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์

2. การป้องกัน หมายถึง การป้องกันตนเองและสัตว์จากอันตรายที่อาจเกิดขึ้น เช่น การป้องกันตนเองจากการคลุ้มคลั่งของสัตว์ การป้องกันสัตว์จากการบาดเจ็บต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการตรวจ ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์

4. การเก็บรักษาตัวอย่าง หมายถึง การเก็บรักษาตัวอย่างที่ต้องการตรวจให้มีอายุการเก็บมากขึ้นและมีความปลอดภัย ซึ่งการเก็บรักษาตัวอย่างอาจมีการเก็บรักษาตัวอย่างโดยการแช่เย็น การเก็บในภาชนะที่ปิดมิดชิด ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์ นักเทคนิคการสัตวแพทย์

5. การจัดส่งตัวอย่าง หมายถึง การจัดส่งตัวอย่างจากสัตว์ที่มีการจัดส่งไปยังห้องปฏิบัติการ โดยการจัดส่งต้องมีการดำเนินการที่มีความปลอดภัยต่อผู้จัดส่ง และรักษาสภาพของตัวอย่างให้มีสภาพที่เหมาะสมในการตรวจ ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์ นักเทคนิคการสัตวแพทย์

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบการสาธิตการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10105
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ดูแลและทำความสะอาดอุปกรณ์ต่างๆ ของห้องผ่าตัดก่อนและหลังการผ่าตัด ภายใต้การควบคุม กำกับดูแลของนายสัตวแพทย์
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง
5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)
ISCO 3227 ผู้ช่วยสัตวแพทย์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการปฏิบัติงานสนับสนุนด้านศัลยกรรมผ่าตัด ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์ อันได้แก่ การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือในการผ่าตัด การทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องมือตามหลักการปลอดเชื้อ การดูแลรักษาอุปกรณ์และเก็บอุปกรณ์ที่ใช้ในการผ่าตัด การเตรียมตัวสัตว์ป่วยก่อนการผ่าตัด การดูแลบาดแผลของสัตว์หลังการผ่าตัด และการเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ผ่าตัดเพิ่มเติมระหว่างการผ่าตัดตามที่นายสัตวแพทย์มอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

ผู้ช่วยพยาบาลสัตว์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

- พระราชบัญญัติวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. 2545
- พระราชบัญญัติวิชาชีพเวชกรรม พ.ศ. 2525
- คู่มือประกอบเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. 2553

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10105.01 เตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ และดูแลทำความสะอาดอุปกรณ์ก่อนและหลังการผ่าตัดได้ถูกต้องตามข้อกำหนด	<ol style="list-style-type: none"> เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือในการผ่าตัด ทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องมือ ตามหลักการปลอดเชื้อ ดูแลรักษาอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการผ่าตัดได้ถูกต้องตามข้อกำหนด เก็บอุปกรณ์ที่ใช้ในการผ่าตัดได้ถูกต้องตามข้อกำหนด ทำความสะอาด ซ้ำ เชื้อ ห้องผ่าตัดก่อนและหลังผ่าตัด 	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10105.02 เตรียมตัวสัตว์ป่วยเข้าห้องผ่าตัดและออกจากห้องผ่าตัด	1. งดน้ำงดอาหารสัตว์ ตามที่นายสัตวแพทย์มอบหมาย 2. เตรียมตัวสัตว์ป่วยก่อนการผ่าตัด 3. ดูแลบาดแผลของสัตว์หลังการผ่าตัด 4. 4. ทำความสะอาดสารคัดหลั่งและของเสียของสัตว์ป่วยหลังการผ่าตัด	การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

1. ความรู้และทักษะการดูแลเครื่องมืออุปกรณ์พื้นฐาน
2. ความรู้และทักษะด้านการทำความสะอาดเครื่องมือเบื้องต้น

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. มีทักษะในการเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ตามที่นายสัตวแพทย์มอบหมาย
2. มีทักษะในการเตรียมตัวสัตว์ป่วยก่อนการผ่าตัด
3. มีทักษะในการจับหรือเคลื่อนย้ายสัตว์ป่วย

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับทำความสะอาดอุปกรณ์ที่ใช้ในการผ่าตัด
2. ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการเก็บเครื่องมือที่ปราศจากการติดเชื้อ

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และ ความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ผู้รับการประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้ และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงานและสภาพแวดล้อมอื่น ๆ หรือสถานการณ์อื่น ๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงานรวมถึงเครื่องมืออุปกรณ์เทคโนโลยีทรัพยากรที่ใช้หรือข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

การทำงานของผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ในทุกกระบวนการต้องทำงานภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์ และนักเทคนิคการสัตวแพทย์

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. การเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือ หมายถึง การเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือสำหรับการผ่าตัดให้พร้อมก่อนการผ่าตัด พร้อมเช็คสภาพการใช้งานและฆ่าเชื้อก่อนการผ่าตัด โดยมีอุปกรณ์ที่ใช้ในการผ่าตัด คือ Oxygen supply เครื่องดมยาสลบระบบ scavenging สำหรับแก๊สทิ้งจากระบบวางยาสลบยาถูกเดินปัดตาเลียนตัดขนหรือใบมีดโกนเครื่องดูดขนสัตว์โต๊ะทำความสะอาดตัวสัตว์ มีดสำหรับผ่าตัด ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์
 2. การทำทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องมือ หมายถึง การทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องมือให้ปลอดเชื้อก่อนทำการผ่าตัด โดยการห่อและฆ่าเชื้อด้วยวิธี autoclave, ethylene oxide, plasmahydrogen peroxide หรือวิธีที่นำเชื้ออื่น ๆ อย่างเหมาะสม ก่อนใช้งานทุกครั้ง ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของ นายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์
 3. การดูแลรักษาอุปกรณ์เครื่องมือ หมายถึง การดูแลรักษาอุปกรณ์เครื่องมือให้พร้อมสำหรับการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ มีการตรวจสอบสภาพ ทำความสะอาดที่ถูวิธีหลังการใช้งาน ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์
 4. การเก็บอุปกรณ์เครื่องมือ หมายถึง การจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือภายในสถานที่เก็บที่เหมาะสม ปลอดภัยต่อการหยิบกลับมาใช้งานใหม่และผู้ใช้อุปกรณ์ มีความเป็นระเบียบ เช่น เก็บไว้ในตู้เก็บ ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์
 5. การเตรียมตัวสัตว์ป่วย หมายถึง เตรียมตัวสัตว์ให้พร้อมก่อนการผ่าตัด โดยมีการทำความสะอาด ตัดขน และงดให้น้ำและอาหารแก่สัตว์ ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์
 6. การดูแลบาดแผล หมายถึง ดูแลบาดแผลและทำความสะอาดบาดแผลหลังการผ่าตัด มีการติดตามและประเมินผลการรักษาตามแผนการรักษาของสัตว์ป่วย ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์
 7. การช่วยเหลือ หมายถึง การให้ช่วยเหลือแก่สัตว์แพทย์ โดยช่วยจับหรือเคลื่อนย้ายสัตว์ป่วย เตรียมอุปกรณ์ให้พร้อมการใช้งานเตรียมสภาพสัตว์ก่อนการผ่าตัด ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์
 8. การเคลื่อนย้ายสัตว์ป่วย หมายถึง การเคลื่อนย้ายหรือการขนย้ายสัตว์ป่วยจากสถานที่ หนึ่งไปยังอีกสถานที่ หนึ่ง โดยใช้พาหนะขนส่งหรืออุปกรณ์ในการเคลื่อนย้ายสัตว์ป่วยเช่น รถเข็น ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์
 9. หลักการปลอดเชื้อ หมายถึง การทำความสะอาดเพื่อกำจัดหรือทำลายเชื้อจุลชีพทุกชนิดรวมทั้งสปอร์ของเชื้อแบคทีเรีย
16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)
- N/A
17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)
- N/A
18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)
- เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ได้แก่
- 1) แบบทดสอบข้อเขียน
 - 2) แบบประเมินการสาธิตการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10106
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ผู้ช่วยสัตวแพทย์เพื่อการถ่ายภาพรังสีและอัลตราซาวด์
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 3227 ผู้ช่วยสัตวแพทย์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการปฏิบัติงานสนับสนุนด้านการฉายรังสีวินิจฉัย ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์ อันได้แก่ การเตรียมสัตว์ป่วยก่อนการปฏิบัติงานฉายภาพรังสี การจัดทำบังคัปลสัตว์เพื่อถ่ายภาพรังสีและอัลตราซาวด์ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการทำเทคนิคพิเศษในการฉายภาพรังสีและอัลตราซาวด์ จัดเตรียมอุปกรณ์การใช้รังสี X-ray ในการตรวจสัตว์ป่วยตามวิธีการที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

ผู้ช่วยพยาบาลสัตว์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

- พระราชบัญญัติวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ.2545
- ประกาศกระทรวงสาธารณสุขเรื่องกำหนดเครื่องมือหรืออุปกรณ์ทางรังสีวิทยา พ.ศ. 2549
- คู่มือประกอบเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. 2553

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10106.01 เลือกอุปกรณ์ป้องกันตนเองและสัตว์ในการถ่ายภาพรังสีได้ถูกต้อง	1. เตรียมและเลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันตนเองก่อนการปฏิบัติงานฉายภาพรังสีได้ถูกต้อง 2. ทำความสะอาดและจัดเก็บอุปกรณ์ป้องกันตนเองและสัตว์ในการถ่ายภาพรังสี	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน
10106.02 ช่วยนายสัตวแพทย์จับบังคัปลสัตว์เพื่อการถ่ายภาพรังสีและอัลตราซาวด์	1. เตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการทำเทคนิคพิเศษในการฉายภาพรังสีและอัลตราซาวด์ 2. จัดทำบังคัปลสัตว์เพื่อถ่ายภาพรังสีและอัลตราซาวด์	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. มีทักษะในการเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ตามการใช้งานแต่ละประเภท
2. มีทักษะในการทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์
3. มีทักษะในการควบคุมสัตว์
4. มีทักษะในการเก็บรักษาและจัดส่งตัวอย่างเพื่อรักษาคุณภาพตัวอย่าง

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับการเก็บตัวอย่างพื้นฐาน
2. ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกประเภทอุปกรณ์ตามการใช้งาน

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และ ความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิปริญญาตรี ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ได้รับประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงานและสภาพแวดล้อมอื่นๆหรือสถานการณ์อื่นๆที่มีผลกระทบต่อการทำงานรวมถึงเครื่องมืออุปกรณ์เทคโนโลยีทรัพยากรที่ใช้หรือข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

การทำงานของผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ในทุกกระบวนการต้องทำงานภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์ และนักเทคนิคการสัตวแพทย์

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. การเตรียมตนเอง หมายถึง การเตรียมตัวก่อนการฉายภาพรังสีสัตว์ โดยต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันรังสีได้แก่ เสื้อคลุม ถุงมือ ปลอกคอกันรังสีขณะปฏิบัติงานถ่ายภาพรังสีภายใต้การควบคุมของ นายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์นักเทคนิคการสัตวแพทย์
2. การเตรียมสัตว์ หมายถึง เตรียมตัวสัตว์ให้พร้อมก่อนการฉายรังสีและอัลตราซาวด์ โดยมีการทำความสะอาดบริเวณที่ต้องการฉายรังสีและอัลตราซาวด์ภายใต้การควบคุมของ นายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์นักเทคนิคการสัตวแพทย์
3. การจัดท่าบังคับสัตว์ หมายถึง การจับบังคับสัตว์ หมายถึงการบังคับสัตว์ให้พร้อมสำหรับฉายรังสีและอัลตราซาวด์โดยใช้มือจับหรืออุปกรณ์ในการบังคับสัตว์ เช่น สายคล้องหัว เข็ม ภายใต้การควบคุมของ นายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์ นักเทคนิคการสัตวแพทย์
4. การฉายภาพรังสี หมายถึง การสร้างภาพตัดขวางเฉพาะจุดของส่วนของร่างกายที่ทำการสแกน ซึ่งช่วยให้นายสัตวแพทย์สามารถเห็นภายในโดยไม่ต้องผ่าตัด

ภายใต้การควบคุมของ นายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์ อาณิกเทคนิคการสัตวแพทย์

5. อัตราवाद หมายถึง การตรวจอวัยวะภายในร่างกายซึ่งใช้คลื่นเสียงความถี่สูงใช้เพื่อสร้างภาพของอวัยวะและโครงสร้างภายในร่างกาย เพื่อช่วยในการวินิจฉัยทางการแพทย์ อาทิ การตรวจช่องท้องเพื่อดู ตับ ไต ถุงน้ำดี ท่อน้ำดี ตับอ่อน ม้าม เป็นต้นและการรักษาในการเปลี่ยนแปลงหรือทำลายเนื้อเยื่อภายใต้การควบคุมของนายสัตวแพทย์

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) การข้อสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบการสาธิตการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10107
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ รายงานข้อมูลเบื้องต้น เกี่ยวกับอาการสัตว์ป่วยที่พักรักษาในสถานประกอบการให้นายสัตวแพทย์และพยาบาลสัตว์
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง
5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)
ISCO 3227 ผู้ช่วยสัตวแพทย์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการปฏิบัติงานสนับสนุนด้านการสื่อสาร ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของนายสัตวแพทย์ อันได้แก่
เฝ้าสังเกตอาการสัตว์ป่วยขณะนอนพักในสถานประกอบการ การจดบันทึกอาการแสดง และสิ่งผิดปกติที่พบของสัตว์ป่วย
และรายงานอาการและสิ่งผิดปกติให้พยาบาลสัตว์และนายสัตวแพทย์

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

ผู้ช่วยพยาบาลสัตว์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

- พระราชบัญญัติวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ.2545
- คู่มือประกอบเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. 2553

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10107.01 สังเกตอาการสัตว์ป่วยและแจ้งข้อมูลเบื้องต้นแก่พยาบาลสัตว์ และนายสัตวแพทย์ ขณะนอนพักในสถานประกอบการ	1. สังเกตอาการสัตว์ป่วยขณะนอนพักในสถานประกอบการ(ปริมาณอาหาร การขับถ่าย การนอนหลับ) 2. สื่อสารข้อมูลเบื้องต้นของสัตว์ป่วยขณะนอนพักในสถานพ ยาบาลแก่ พยาบาลสัตว์ และนายสัตวแพทย์	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน
10107.02 จดบันทึกอาการแสดง และสิ่งผิดปกติที่พบของสัตว์ป่วย	1. สังเกตอาการแสดง และสิ่งผิดปกติที่พบของสัตว์ป่วย 2. จดบันทึกอาการแสดง และสิ่งผิดปกติที่พบของสัตว์ป่วยแก่ พยาบาลสัตว์ และนายสัตวแพทย์	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10107.03 รายงานอาการและสิ่งผิดปกติให้พยาบาลสัตว์และนายสัตวแพทย์ทราบ	1. รายงานอาการและสิ่งผิดปกติให้พยาบาลสัตว์หรือนายสัตวแพทย์ทราบ 2. ติดต่อประสานงานพยาบาลสัตว์ นายสัตวแพทย์ เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

1. ความรู้และทักษะด้านจรรยาบรรณอาชีพ
2. ความรู้และทักษะด้านการสื่อสาร

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1.
 1.
 1.
 1. มีทักษะในการต้อนรับและให้บริการแก่ผู้เข้ารับบริการ มีทักษะในการสื่อสารกับผู้อื่น .2
 3. มีทักษะในการลดความเสี่ยงจากการเกิดอันตรายจากสัตว์ป่วย
 4. มีทักษะในการทำงานตามหลักความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณอาชีพ
2. ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน
3. ความรู้เกี่ยวกับหลักการให้บริการ (SERVICE)

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบรวมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และ ความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิปัตร์ ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ได้รับประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงานและสภาพแวดล้อมอื่นๆหรือสถานการณ์อื่นๆที่มีผลกระทบต่อการทำงานรวมถึงเครื่องมืออุปกรณ์เทคโนโลยีทรัพยากรที่ใช้หรือข้อ

ข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

การทำงานของผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ในทุกกระบวนการต้องทำงานภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์ และนักเทคนิคการสัตวแพทย์

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. ผู้สังเกตอาการสัตว์ป่วย หมายถึง การสังเกตอาการแสดงเบื้องต้นได้แก่ ปริมาณอาหาร ลักษณะการขับถ่าย การนอนหลับของสัตว์ป่วยที่พักรักษาในสถานประกอบการ
2. สื่อสารข้อมูลเบื้องต้น หมายถึงการอธิบายและแจ้งข้อมูล ลักษณะอาการขอสัตว์ป่วยเบื้องต้นขณะพักรักษาในสถานประกอบการ พยาบาลสัตว์ และนายสัตวแพทย์
3. อาการแสดง และสิ่งผิดปกติ หมายถึงอาการผิดปกติที่เกิดอาจทำให้เกิดอันตรายแก่สัตว์ป่วย เช่น ขับถ่ายที่ผิดปกติ อาการซึมเศร้าของสัตว์ป่วย เป็นต้น
4. การสื่อสาร หมายถึงการสื่อสารเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อประสานงานในการสนับสนุนการทำงานการรักษาสัตว์ป่วย

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบการสาธิตการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10201
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ เตรียมวัสดุอุปกรณ์การแพทย์และดูแลสุขภาพสัตว์ป่วยเพื่อเข้ารับการรักษาตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง
5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการพยาบาลสัตว์เลี้ยง อันได้แก่ การระบุนความผิดปกติของสัตว์ป่วย การจัดเตรียมอุปกรณ์ยา เวชภัณฑ์ และวัสดุทางการแพทย์ ตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์ การตรวจวัดสัญญาณชีพ การดำเนินการตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

พยาบาลสัตว์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

- มาตรฐานสถานประกอบการสัตว์ในประเทศไทย พ.ศ. 2553
- หลักและแนวปฏิบัติการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล พ.ศ. 2555
- พระราชบัญญัติวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. 2545
- คู่มือประกอบเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. 2553

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10201.01 เตรียมอุปกรณ์ทางการแพทย์และสถานที่	<ol style="list-style-type: none"> เตรียมยา เวชภัณฑ์ และวัสดุทางการแพทย์ เตรียมสถานที่เพื่อรองรับการเข้ารับการรักษาสัตว์ป่วยตามแผนการรักษา เตรียมบุคลากรและเลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันตนเองในห้องผ่าตัดให้เป็นไปตามหลักการปลอดภัย 	ข้อสอบข้อเขียน การสังเกตการปฏิบัติงาน
10201.02 เคลื่อนย้ายสัตว์ป่วย	<ol style="list-style-type: none"> เตรียมอุปกรณ์ เติง ในการเคลื่อนย้ายสัตว์ได้อย่างถูกต้อง เคลื่อนย้ายสัตว์ป่วยโดยใช้เส้นทางในการเคลื่อนย้ายได้อย่างถูกต้อง และปลอดภัย 	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10201.03 เตรียมสัตว์ป่วยเพื่อเข้ารับการรักษา	1. เตรียมตัวสัตว์ป่วยก่อนการผ่าตัด ตามหลักการปลอดภัย 2. ตรวจวัดสัญญาณชีพสัตว์ป่วย 3. คัดกรองประเมินสัตว์ป่วยเบื้องต้น 4. บันทึก และรายงานผลการตรวจคัดกรองให้นายสัตวแพทย์ทราบ	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน
10201.04 ดูแลสัตว์ป่วยระหว่างการผ่าตัด	1. ติดตามสัญญาณชีพระหว่างการผ่าตัดตามที่ได้รับมอบหมายจากนายสัตวแพทย์ 2. ปฏิบัติงานสนับสนุนนายสัตวแพทย์ระหว่างการผ่าตัด (หยิบ ส่งเครื่องมือ ตัดไหม จับเคลื่อนย้ายท่าทางสัตว์)	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน
10201.05 ดูแลสัตว์ป่วยหลังการผ่าตัด	1. ติดตามสัญญาณชีพหลังการผ่าตัดตามที่ได้รับมอบหมายจากนายสัตวแพทย์ 2. ดูแล (บ่อนยา อาหาร) ให้แก่สัตว์ป่วย และติดตามอาการสัตว์ป่วยหลังได้รับการรักษาตามแผนการรักษา 3. บันทึก และรายงานผลการติดตามอาการสัตว์ป่วย	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

. ความรู้และทักษะทางการพยาบาลสัตว์

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะในการดูแลสัตว์ป่วยในโรคต่างๆ
2. มีทักษะทางการใช้อุปกรณ์ตรวจสัญญาณชีพ
3. มีทักษะในด้านการเตรียมอุปกรณ์ เวชภัณฑ์ และวัสดุทางการแพทย์
4. มีทักษะในการคัดกรองสัตว์
5. มีทักษะในการให้ยาระงับประสาท

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจร่างกายและคัดกรองสุขภาพเบื้องต้นทั่วไป
2. ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องมือวัดสัญญาณชีพได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
3. ความรู้ทางด้านระบบสรีรวิทยาของร่างกายสัตว์เลี้ยง
4. ความรู้ทางด้านอธิบายการเกิดโรคภาวะต่างๆของสัตว์
5. ความรู้ทางด้านหลักและแนวปฏิบัติการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบรวมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และ ความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิปริญญาตรี ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ได้รับประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษา ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. การวัดสัญญาณชีพ หมายถึง การประเมินสุขภาพของสัตว์ป่วยเบื้องต้น ได้แก่ การตรวจวัดน้ำหนักตัว การตรวจวัดอุณหภูมิ การตรวจดูสีเหงือก การตรวจวัดการไหลเวียนของเส้นเลือดฝอย การตรวจวัดภาวะขาดน้ำและภาวะบวม น้ำ การตรวจวัดอัตราการหายใจ การตรวจวัดชีพจร

2. บันทึกและรายงานข้อมูลการติดตามสัตว์ป่วยค้างคืน หมายถึง การจดบันทึกปริมาณ อาหาร น้ำเกลือ การตรวจวัดสัญญาณชีพ อาการ และพฤติกรรมลงทะเบียนของสัตว์ป่วย

3. การเตรียมอุปกรณ์เวชภัณฑ์วัสดุทางการแพทย์ หมายถึง การเตรียม อุปกรณ์ วัสดุทางการแพทย์ ตามการผ่าตัดและประเภทของสัตว์ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์

4. เตรียมตัวสัตว์ป่วยก่อนการผ่าตัด คือ การเตรียมความพร้อมทางด้านร่างกายสัตว์ป่วย ทำความสะอาดร่างกายสัตว์ ดำเนินการเตรียมพื้นที่ร่างกายสัตว์ในการผ่าตัด (ตัดแต่งขน) ตรวจประเมินร่างกายเบื้องต้น ลักษณะทางร่างกาย สัญญาณชีพ ก่อนการผ่าตัด

5. เตรียมห้องผ่าตัด อุปกรณ์ เครื่องมือแพทย์ และบุคลากรในห้องผ่าตัด หมายถึง ดำเนินการจัดเตรียมห้องผ่าตัด อุปกรณ์ เครื่องมือแพทย์ ตามประเภทการผ่าตัด และผ่านกระบวนการฆ่าเชื้อ และการเตรียมเครื่องแต่งกาย ถุงมือ หมวก เสื้อคลุม รองเท้า ที่ผ่านการฆ่าเชื้อให้แก่บุคลากร ที่ต้องดำเนินการผ่าตัดให้แก่สัตว์ป่วยที่เข้ารับการผ่าตัด

6. เตรียมสถานที่เพื่อเข้ารับการรักษา หมายถึง การเตรียมสถานที่ เช่น เตียงตรวจ กรงพัก ค้างคืน สัตว์ สถานที่ ทำผลตามแผนการรักษาของสัตว์ป่วยตามคำสั่งของนายสัตวแพทย์

7. เตรียมสัตว์ป่วยเพื่อเข้ารับการรักษา หมายถึง การเตรียมตัวสัตว์ป่วย เช่น การโกนขน การใส่อุปกรณ์เพื่อจับบังคับ ตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์

8. เคลื่อนย้ายสัตว์ป่วย หมายถึง การพยุง ประคอง เข็น ยก จับบังคับ สัตว์ป่วยที่มีความปลอดภัยไปในพื้นที่ที่เข้ารับการรักษาตามแผนการรักษาของสัตว์ป่วย

9. หลักการปลอดภัย หมายถึง การทำความสะอาดเพื่อกำจัดหรือทำลายเชื้อจุลชีพทุกชนิดรวมทั้งสปอร์ของเชื้อแบคทีเรีย

10. การติดตามสัญญาณชีพ หมายถึง การสังเกต และเฝ้าดูค่าสัญญาณชีพได้แก่ ค่าความดันโลหิต (Blood pressure) อุณหภูมิ (Temperature) ชีพจร (Pulse) และการหายใจ (Respiration) ของสัตว์ป่วย

11. ติดตามอาการสัตว์ป่วยหลังการผ่าตัด หมายถึง การเฝ้า สังเกต อาการแสดงของสัตว์ป่วยหลังการผ่าตัด เช่น ลักษณะของแผล อาการแสดงระหว่างการพักฟื้นของสัตว์ป่วย

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบการสาธิตการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10202
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ บริหารจัดการยาเวชภัณฑ์ และวัสดุทางการแพทย์ตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง
5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการบริหารจัดการยาและเวชภัณฑ์ตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์ อันได้แก่ การจัดเก็บรักษายาแต่ละประเภทได้อย่างถูกต้อง สามารถอธิบายการเก็บรักษายาแต่ละประเภทให้เจ้าของสัตว์ป่วย และสามารถจัดเตรียมยาตามคำสั่งการจ่ายยาของนายสัตวแพทย์ได้อย่างถูกต้อง

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

พยาบาลสัตว์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

- มาตรฐานสถานประกอบการสัตว์ในประเทศไทย พ.ศ. 2553
- พระราชบัญญัติวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. 2545
- ระบบการจัดการยา (MMS) มาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562
- คู่มือประกอบเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. 2553

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10202.01 บริหารการเบิกเติมยาเวชภัณฑ์และวัสดุทางการแพทย์	<ol style="list-style-type: none"> ดำเนินการเบิก เติมยาเวชภัณฑ์ และวัสดุทางการแพทย์ตามหลักการ First in First out จัดเก็บรักษายาเวชภัณฑ์ และวัสดุทางการแพทย์ได้อย่างถูกต้อง คัดแยกและตรวจสอบคุณภาพยา และเวชภัณฑ์ ที่หมดอายุหรือเสื่อมสภาพเพื่อส่งคืนคลัง ตรวจนับและบริหารคลัง (stock) ยาและเวชภัณฑ์และวัสดุทางการแพทย์ 	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10202.02 จัดยา เวชภัณฑ์ และวัสดุทางการแพทย์ตามแผนการรักษา	1. เตรียมยา และเวชภัณฑ์ตามคำสั่งของนายสัตวแพทย์ 2. อธิบายการเก็บรักษายาแต่ละประเภทให้เจ้าของสัตว์ป่วยได้ถูกต้อง 3. ส่งมอบยา และเวชภัณฑ์ตามคำสั่งการจ่ายของนายสัตวแพทย์แก่เจ้าของสัตว์ป่วยได้ถูกต้อง	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

ความรู้ทางด้านเภสัชศาสตร์เบื้องต้น

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการเก็บยาอย่างเป็นระบบ
2. มีทักษะการอ่านใบสั่งยาของนายสัตวแพทย์

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับชื่อยาและสรรพคุณของยาแต่ละชนิด
2. ความรู้เกี่ยวกับโรคของสัตว์
3. ความรู้เกี่ยวกับการทำงานของยาเมื่อเข้าสู่ร่างกายสัตว์
4. ความรู้หลักการใส่ยาในสัตว์

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน(Performance Criteria)และความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ผู้รับการประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

- คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษาภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแล ของนายสัตวแพทย์

• คำอธิบายรายละเอียด

1. การเก็บรักษา หมายถึง วิธีการเก็บรักษาในอุณหภูมิ สถานที่เก็บ ตามประเภทของยาแต่ละชนิดได้อย่างเหมาะสมและรักษาคุณภาพของยา
2. การจัดเตรียมยา หมายถึง จัดเตรียมยาตามใบสั่งยาของนายสัตวแพทย์ตามชนิดของยาและปริมาณยา โดยยาได้รับการติดฉลากอย่างเหมาะสม ชัดเจนและอ่านง่าย ติดที่ภาชนะบรรจุยาทุกประเภท มีฉลากยาติดจนถึงจุดที่หย้าแก่สัตว์ป่วย โดยระบุชื่อสัตว์ป่วย ชื่อยา ความเข้มข้น และขนาดยา และจัดเตรียมอย่างเหมาะสมและปลอดภัยในสถานที่ที่สะอาดและเป็นระเบียบ มีการระบายอากาศอุณหภูมิและแสงสว่างที่เหมาะสม
3. หลักการ First in First out หมายถึง การจัดการยาและเวชภัณฑ์ใด (ที่หมดอายุพร้อมกัน) ถูกสั่งซื้อและรับเข้าคลังก่อน ถูกหมุนเวียนออกไปก่อน เพื่อลดความเสี่ยงจากการจัดเก็บเป็นเวลานาน
4. ส่งมอบยา และเวชภัณฑ์ หมายถึง การอธิบายวิธีการใช้ยา วิธีการบ้วน ความถี่ในการหย้าแก่สัตว์ป่วย

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบการสาธิตการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10203
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ สื่อสารข้อมูล และประสานงานภายในแผนก ระหว่างแผนก และเจ้าของสัตว์เลี้ยง
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง
5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการปฏิบัติตามเทคนิคการสื่อสารและการมีปฏิสัมพันธ์ อันได้แก่ การสื่อสารด้วยกิริยา วาจาสุภาพ อ่อนโยน และเป็นมิตร การแนะนำสถานที่ และให้ข้อมูลระเบียบปฏิบัติในหน่วยบริการสุขภาพได้ถูกต้อง รับและให้ข้อมูลทางโทรศัพท์ได้ถูกต้อง ครบถ้วน สามารถสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างหน่วยงาน และมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้ใช้บริการอย่างเหมาะสม

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

พยาบาลสัตว์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10203.01 สื่อสารข้อมูลและประสานงานภายในแผนก และระหว่างแผนก อย่างมีประสิทธิภาพและสุภาพ	1. สร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีภายในแผนกและระหว่างแผนก 2. ประสานงานภายในแผนกและระหว่างแผนกด้วยเอกสารและการบันทึกข้อมูลที่ถูกต้องอย่างเป็นระบบ 3. รับฟังข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นภายในแผนกและระหว่างแผนก	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10203.02 สื่อสารกับเจ้าของสัตว์และสัตว์เลี้ยง	1. กล่าวต้อนรับ ทักทาย เจ้าของสัตว์ด้วยใจบริการ 2. แนะนำสถานที่ และให้ข้อมูลระเบียบปฏิบัติในหน่วยบริการสุขภาพได้ถูกต้อง 3. สื่อสารทางโทรศัพท์ด้วยวาจาที่เป็นมิตรและจดบันทึกข้อมูลเพื่อประสานงานผู้เกี่ยวข้อง 4. ตอบสนองความต้องการของเจ้าของสัตว์ ด้วยความเต็มใจ และรวดเร็ว	การสาธิตการปฏิบัติงาน ตรวจสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการสื่อสาร

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับการรักษาสัตว์ป่วย

2. ความรู้เกี่ยวกับระบบการรักษา และระเบียบของสถานประกอบการ

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน

2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้

2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ผู้รับการประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษาภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแล ของนายสัตวแพทย์

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. สื่อสาร หมายถึง การส่งสาร โดยมีรายละเอียดการรักษา ระบบการรักษาของสัตว์ป่วย ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแล และแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์
2. ประสานงานระหว่างหน่วยงาน หมายถึง การติดต่อ รับข้อมูล เพื่อดำเนินการตรวจสัตว์ป่วยตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์ที่เป็นผู้นิฉัยสัตว์ป่วย
3. รับฟังความคิดเห็น หมายถึง การดำเนินการเก็บข้อมูลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ เจ้าของสัตว์ป่วย ด้วยวิธีที่เหมาะสม เช่นการสัมภาษณ์ แบบสอบถาม การสังเกตพฤติกรรม
4. ด้วยใจบริการ หมายถึง การให้บริการที่เริ่มจากการให้บริการที่ดีกับคนในองค์กรก่อน ให้บริการที่เกินความคาดหวังเป็นที่สุดของการบริการ และบริการด้วยการรับฟัง และมอบสิ่งต้องการให้กับผู้บริการที่ใจบริสุทธิ์

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบการสาธิตการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10204
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ สนับสนุนงานทางด้านโภชนาการและเก็บตัวอย่างสิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ ตามคำสั่งนายสัตวแพทย์
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง
5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการปฏิบัติสนับสนุนงานทางด้านโภชนาการและเก็บตัวอย่างสิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการได้แก่ การปฏิบัติงานช่วยนายสัตวแพทย์เก็บตัวอย่างสิ่งส่งตรวจห้องปฏิบัติการ และการจัดเตรียมอาหารตามโภชนาการที่นายสัตวแพทย์กำหนด

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

พยาบาลสัตว์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10204.01 จัดเตรียมอาหารตามหลักโภชนาการ	1.จัดเตรียมอาหารให้แก่สัตว์ป่วยตามหลักโภชนาการ 2.บันทึกปริมาณการกินของสัตว์ป่วยและรายงานให้นายสัตวแพทย์ทราบ	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน
10204.02 ช่วยนายสัตวแพทย์เก็บตัวอย่างสิ่งส่งตรวจห้องปฏิบัติการ	1.ช่วยนายสัตวแพทย์เก็บตัวอย่างสิ่งส่งตรวจได้ถูกวิธี 2.ตรวจสอบความถูกต้องการบันทึกสิ่งส่งตรวจก่อนนำสิ่งส่งตรวจส่งห้องปฏิบัติการ	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. วิธีการเก็บสิ่งส่งตรวจ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับการเก็บสิ่งส่งตรวจตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์
2. ความรู้เกี่ยวกับโภชนาการสำหรับสัตว์แต่ละประเภท และอาการโรค

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบรวมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิปัตรี ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ได้รับประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษาภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแล ของนายสัตวแพทย์

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. ช่วยนายสัตวแพทย์เก็บตัวอย่างสิ่งส่งตรวจ หมายถึง ดำเนินการจัดเตรียมอุปกรณ์ ภาชนะ และจัดเก็บสิ่งส่งตรวจตามคำสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์
2. จัดเตรียมอาหารให้แก่สัตว์ป่วย หมายถึง การเตรียมอาหารให้สัตว์ตามประเภทของสัตว์ อายุ และลักษณะอาการโรคของสัตว์ ตามคำสั่งของนายสัตวแพทย์
3. ภาวะทางด้านโภชนาการ หมายถึง การทานกินอาหารของสัตว์ในมื้ออาหารที่ผ่านมา และการคำนวณสารอาหารที่ควรจะได้รับของสัตว์แต่ละตัว
4. บันทึกสิ่งส่งตรวจ คือ การตรวจสอบข้อมูลสัตว์ป่วย ได้แก่ ชื่อสัตว์ อายุ ประเภทสัตว์ ชื่อนายสัตวแพทย์หรือผู้มีอำนาจของส่งตรวจ และสถานที่เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อกลับได้ ชนิดของสิ่งส่งตรวจ ตำแหน่งที่เก็บ ชื่อผู้เก็บ วันที่และเวลาที่เก็บสิ่งส่งตรวจ

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบการสาธิตการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10205
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ประเมิน คัดกรอง วางแผน ดำเนินการและแก้ไขปัญหาสุขภาพ สัตว์ป่วยตามกระบวนการพยาบาล
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง
5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการปฏิบัติงานตามกระบวนการพยาบาลสัตว์เลี้ยง อันได้แก่ การคัดกรองและประเมินสภาพสัตว์ป่วยเบื้องต้น ตรวจสอบความถูกต้องของยาที่จะให้แก่วัตถุตามคำสั่งสัตวแพทย์ และปฏิบัติการตามหลักการพยาบาล

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

พยาบาลสัตว์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

- พระราชบัญญัติวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. 2545
- คู่มือประกอบเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. 2553

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10205.01 คัดกรองและประเมินสภาพสัตว์ป่วยเบื้องต้น	<ol style="list-style-type: none"> ประเมินสัญญาณชีพที่จำเป็นภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ ประเมินคะแนนความสมบูรณ์ของร่างกาย (Body condition score) อยู่ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์ วางแผน ดำเนินการ และแก้ไขติดตามอาการแสดงและสุขภาพสัตว์ตามกระบวนการพยาบาล บันทึกข้อมูลทางการแพทย์ลงแฟ้มประวัติสัตว์ป่วยให้ถูกต้องและครบถ้วน 	การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10205.02 ตรวจสอบยาและให้ยาแก่สัตว์ป่วยตามคำสั่งของนายสัตวแพทย์	1. ตรวจสอบความถูกต้องของยาที่จะให้แก่สัตว์ป่วยตามคำสั่งนายสัตวแพทย์ 2. ให้ยาแก่สัตว์ป่วยตามคำสั่งของนายสัตวแพทย์ 3. จัดบันทึกการจ่ายยาให้นายสัตวแพทย์ทราบ	การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน
10205.03 ปฏิบัติการตามหลักการพยาบาล (nursing process)	1. ประเมินภาวะสุขภาพ (Health Assessment) 2. วินิจฉัยการพยาบาล (Nursing Diagnosis) 3. วางแผนการพยาบาล (Plan) 4. ปฏิบัติการพยาบาล (Implementation) 5. ประเมินผล (Health Evaluation)	การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

- 10201 เตรียมวัสดุอุปกรณ์การแพทย์และดูแลสัตว์ป่วยเพื่อเข้ารับการรักษาตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์
 - 10202 บริหารจัดการยาเวชภัณฑ์ และวัสดุทางการแพทย์ตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์
- ความรู้และทักษะการปฏิบัติทางการพยาบาลเบื้องต้น

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

- (ก) ความต้องการด้านทักษะ
- 1. ทักษะในการประเมินอาการและวินิจฉัยสัตว์ตามอาการเบื้องต้น
 - 2. มีทักษะการปฐมพยาบาลและช่วยสัตว์ป่วยฉุกเฉิน
 - 3. ทักษะการพยาบาลทางด้านการทำหัตถกรรม
- (ข) ความต้องการด้านความรู้
- 1. ความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจร่างกายและคัดกรองสุขภาพเบื้องต้นทั่วไป
 - 2. ความรู้ทางด้านระบบสรีรวิทยาของร่างกายสัตว์เลี้ยง
 - 3. ความรู้ทางด้านอธิบายการเกิดโรคภาวะต่างของสัตว์
 - 4. ความรู้ทางด้านการรักษาสัตว์ป่วยเบื้องต้น

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และ ความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)
3. เอกสารรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการสัตว์เลี้ยง อาชีพพยาบาลสัตว์ ระดับ 5 (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ได้รับประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
2. ทดสอบการปฏิบัติการ

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษาภายใต้การควบคุมของนายสัตวแพทย์

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. กระบวนการพยาบาล

หมายถึง

การปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาลในสถานการณ์ที่มีความซับซ้อนเป็นกระบวนการที่ต้องคิดอย่างเป็นเหตุผลรวบรวมข้อมูลต่างๆเข้าด้วยกันเพื่อตอบสนองอาการของสัตว์ป่วย

2. ประเมินสภาพสัตว์ หมายถึง ดำเนินการประเมินข้อมูล 4 ด้าน อุณหภูมิ ชีพจร การหายใจ และความเจ็บปวด ตลอดจนประวัติสัตว์ การรักษา และภาวะทางด้านโภชนาการ

3. วินิจฉัยอาการ คือ การตรวจเช็คอาการ จากประวัติการส่งตรวจเพื่อบ่งชี้อาการหรือโรคของสัตว์ป่วย ในกรณีฉุกเฉินหรือการประเมินเบื้องต้นภายใต้การควบคุมของนายสัตวแพทย์

4. การประเมินความสมบูรณ์ของร่างกาย (Body condition score) คือ การให้คะแนนรูปร่างตามความสัดส่วนร่างกายของสัตว์เป็นการประเมินเบื้องต้นมี 5 ระดับ คือ (wsava Nutritional guideline) ใต้แก่ ผอมมาก น้ำหนักมาตรฐาน น้ำหนักมาตรฐาน น้ำหนักเกินมาตรฐาน และอ้วน

5. ตรวจสอบความถูกต้องของยาตามหลัก 6R (Right name, Right drug, Right dose, Right route, Right time, Right Technique) หมายถึง

- Right Name คือ การให้ยาอย่างถูกต้องตรงตัวของสัตว์ป่วย โดยมีการระบุตัวสัตว์ป่วยได้ถูกต้อง ผ่านการ Identify และผ่านการ Double check
- Right Drug คือ การให้ยาที่ถูกชนิดตามที่นายสัตวแพทย์ผู้สั่งจ่ายสั่ง ต้องระวังชื่อยาที่เขียนคล้ายกัน เช่น DoPamine กับ DoButamine ถ้านายสัตวแพทย์ผู้สั่งจ่ายเขียนไม่ชัดเจน ต้องทวนสอบแผนการรักษากับนายสัตวแพทย์ทุกครั้ง
- Right Dose คือ การให้ยาที่ถูกขนาดตามที่นายสัตวแพทย์ผู้สั่งจ่ายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้ขนาดที่สูงหรือต่ำกว่าผู้สั่งจ่ายในแต่ละครั้งของการให้ยา ต้องอ่านและตรวจสอบขนาดของยาให้ถูกต้อง ก่อนให้ยาแก่สัตว์ป่วย
- Right Route คือ ให้ยาอย่างถูกทางและถูกตำแหน่งตามที่ผู้สั่งจ่ายสั่ง เช่น โดยการรับประทาน การหยอด ป้าย หยด
- Right Technique เป็นการเตรียมยาและให้ยาอย่างถูกวิธี เช่น มีการเตรียมยาในสารละลายที่เหมาะสมไม่มีติดกะก่อน ผสมแล้วความเข้มข้นถูกต้อง, ยาไม่เสื่อมสภาพ, มีการป้องกันแสงสำหรับยาที่ไวต่อแสง, ไม่ผสมยา 2 ชนิดที่เข้ากันไม่ได้ด้วยกัน รวมไปถึงให้ยาอย่างถูกเทคนิค เช่น การบริหารยา High Alert Drug ต้องบริหารยาผ่าน Infusion Pump เท่านั้น เป็นต้น

- Right Time คือ การให้ยาถูกต้องตามเวลาที่กำหนดไว้ในนโยบายการให้ยาของแต่ละโรงพยาบาล เช่นไม่ให้ยาเกินกว่า 30 นาทีก่อนหรือหลังเวลาการให้ยาที่กำหนดไว้ใน Med sheet และเขียนเวลาที่ให้ยาตามเวลาที่ให้ยาแก่ผู้ป่วยจริง

6. *การประเมินภาวะสุขภาพ (Health Assessment)* หมายถึง การประเมินความเป็นไปของสุขภาพของสัตว์ป่วย ครอบคลุมสัตว์ป่วย หรือสภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ได้ผลบ่งชี้ถึงสถานภาพสุขภาพที่ครอบคลุมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สังคม และสิ่งแวดล้อม นำมาซึ่งการวางแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาทางด้านสุขภาพ

7. *การวินิจฉัยการพยาบาล (Nursing Diagnosis)* หมายถึง การใช้วิจารณ์ทางคลินิกเกี่ยวกับการตอบสนองของบุคคล ครอบคลุม ชุมชน ต่อปัญหา สุขภาพในปัจจุบัน หรือต่อปัญหาที่อาจเกิดขึ้นหรือต่อกระบวนการของชีวิต

โดยข้อวินิจฉัยทางการพยาบาลจะเป็นพื้นฐานของการเลือกวิธีการให้การพยาบาลเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์อยู่ในขอบเขตความรับผิดชอบของพยาบาล

8. *การวางแผนการพยาบาล (Plan)* หมายถึง การวางแผนทางการพยาบาลโดยยึดผู้ป่วยเป็นศูนย์กลาง เป็นการนำกระบวนการทางวิทยาศาสตร์มาใช้ร่วมกับงานประจำ โดยมีขั้นตอนในการวางแผนคือ การเรียงลำดับความสำคัญของปัญหา การตั้งเป้าหมายและการประเมินผล การกำหนดกิจกรรมทางการพยาบาล และการเขียนแผนการพยาบาล

9. *การปฏิบัติการพยาบาล (Implementation)* หมายถึง การปฏิบัติทางการพยาบาลทางร่างกายและจิตใจของสัตว์ป่วยพร้อมทั้งสอนการดูแลบุคคลใกล้ชิด

10. *การประเมินผล (Health Evaluation)* หมายถึง การประเมินผลหลังการแก้ไขปัญหาสัตว์ป่วยทางกระบวนการพยาบาล

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบการสาธิตการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10206
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ช่วยเหลือนายสัตวแพทย์ทำหัตถการพิเศษด้านการกู้ชีพสัตว์ป่วยฉุกเฉินตามหลักพยาบาล
3. ทบพวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง
5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการปฏิบัติงานการกู้ชีพสัตว์ป่วยและการช่วยเหลือสัตว์ป่วยฉุกเฉินตามหลักการและปลอดภัย อย่างมีความชำนาญ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

พยาบาลสัตว์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

1. มาตรฐานสถานประกอบการสัตว์ในประเทศไทยปี 2553
2. หลักและแนวปฏิบัติการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล พ.ศ.2555
3. พระราชบัญญัติวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ.2545
4. คู่มือประกอบเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. 2553

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10206.01 เตรียมอุปกรณ์กู้ชีพสัตว์ป่วยฉุกเฉิน	1. เตรียมความพร้อมอุปกรณ์ในการจัดการภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น 2. ทำความสะอาดและบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการภาวะฉุกเฉิน	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน
10206.02 กู้ชีพสัตว์ป่วยฉุกเฉิน	1. กู้ชีพสัตว์ป่วยที่มีภาวะระบบไหลเวียนโลหิตและหายใจหยุดทำงาน 2. ใช้อุปกรณ์กู้ชีพประเภทต่างๆได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย 3. เผื่อระวังสัญญาณชีพสัตว์ป่วย	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

- 10201 เตรียมวัสดุอุปกรณ์การแพทย์และดูแลสัตว์ป่วยเพื่อเข้ารับการรักษาตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์
- 10202 บริหารจัดการยาเวชภัณฑ์ และวัสดุทางการแพทย์ตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์ความรู้และทักษะทางด้านการพยาบาลสัตว์

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะในการดูแลสัตว์ป่วยในโรคต่างๆ
2. มีทักษะทางการจัดการใช้อุปกรณ์ตรวจสอบสัญญาณชีพ
3. มีทักษะในด้านการเตรียมอุปกรณ์ เวชภัณฑ์ และวัสดุทางการแพทย์
4. มีทักษะในการคัดกรองสัตว์
5. มีทักษะในการให้ยาระงับประสาท

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจร่างกายและคัดกรองสุขภาพเบื้องต้นทั่วไป
2. ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องมือวัดสัญญาณชีพได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
3. ความรู้ทางด้านระบบสรีรวิทยาของร่างกายสัตว์เลี้ยง
4. ความรู้ทางด้านอธิบายการเกิดโรคภาวะต่างๆของสัตว์
5. ความรู้ทางด้านหลักและแนวปฏิบัติการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบรวมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และ ความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)
3. เอกสารรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการสัตว์เลี้ยง อาชีพพยาบาลสัตว์ ระดับ 5 (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ได้รับประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษา ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. คู่มือสัตว์ป่วย หมายถึงการช่วยชีวิตสัตว์ป่วยที่มีภาวะหยุดหายใจ ให้กลับมามีชีวิต แบ่งการช่วยออกเป็น 2 กลุ่ม คือ สัตว์ที่มีน้ำหนักร้อย และสัตว์ที่มีน้ำหนักมาก มีขั้นตอนดังนี้

- 1.1 ให้สัตว์ป่วยนอนบนพื้นราบเรียบ โดยให้อาตด้านขวาหงายขึ้น ตั้งลิ้นให้อยู่แนวกลางปากและดันเก็บเข้าช่องปากและปิดปากให้แน่น (กั้นลมรั่ว)
- 1.2 ทำมือเป็นรูปถ้วย (ห่อมือ) จับบริเวณหัวใจโดยให้นิ้วโป้งไปสไลด์กับอกอีกข้างที่ตรงกันข้ามกับนิ้วที่สี่ เท้ากับฝ่ามือประคองทั้งอกบริเวณหัวใจทั้งซ้ายขวา
- 1.3 กดช่องอกบริเวณ 1/3-1/4 ของความกว้างอก นับให้ได้ประมาณ 100 ครั้งต่อนาที

1.4 เป่าลมโดยเป่าเข้าทางจมูกด้านใดด้านหนึ่งและปิดอีกด้านไว้(ใช้แคร์จูมูกเดียว) โดยเป่าลมให้ 1 ครั้งต่อการกด 5 ที หากมีคนช่วยทำ CPR มากกว่า 1 คน ให้เป่าลม 1 ครั้งต่อการนวด 2-3 ที

1.5 ทำ CPR ไปเรื่อยๆต่อเนื่องจนกว่าสัตว์ป่วยจะเริ่มหายใจได้เอง และชีพจรกลับคืนมา

2. การจัดการภาวะฉุกเฉิน หมายถึง การช่วยเหลือสัตว์ป่วยที่ประสบภาวะฉุกเฉิน เช่น รถชน ตกจากที่สูง หรือเหตุการณ์ฉุกเฉินที่มีอันตรายถึงชีวิต

3. หลักพยาบาล หมายถึง การกระทำให้การช่วยเหลือดูแลสัตว์ป่วยเพื่อบรรเทาอาการโรคและ/หรือยับยั้งการลุกลามของโรค รวมถึงการประเมินภาวะสุขภาพ การส่งเสริมและฟื้นฟูสุขภาพอนามัยและการป้องกันโรค ทั้งนี้โดยอาศัยหลักวิทยาศาสตร์ และศิลปะการพยาบาล

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อสอบเขียน
- 2) แบบทดสอบการสาธิตการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10207
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ทำหัตถการพิเศษด้านการถ่ายภาพรังสี
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการปฏิบัติงานงานหัตถการพิเศษด้านการถ่ายภาพรังสี อันได้แก่ โหลด film x-ray และจัดทำสัต์เพื่อถ่ายภาพรังสี X-ray การตั้งค่าและถ่ายภาพรังสีและล้าง film x-rayตามวิธีการที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

พยาบาลสัต์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

- มาตรฐานสถานประกอบการสัต์ในประเทศไทยปี 2553
- หลักและแนวปฏิบัติการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล พ.ศ.2555
- พระราชบัญญัติวิชาชีพการสัต์แพทย์ พ.ศ.2545
- คู่มือประกอบเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพการสัต์แพทย์ พ.ศ. 2553

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10207.01 จัดเตรียมภาพถ่ายภาพรังสี และจัดทำสัต์เพื่อถ่ายภาพรังสีวินิจฉัย	<ol style="list-style-type: none"> จัดเตรียมฟิล์มเพื่อใช้ในการดำเนินการฉายภาพรังสี สวมชุดป้องกันและติดแถบวัดรังสีประจำบุคคล จัดทำสัต์พร้อมกำหนดขอบเขตในการถ่ายภาพรังสี ประเมินสภาพสัต์และแผ้วระวังขณะทำหัตถการถ่ายภาพรังสี 	การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน
10207.02 ตั้งค่าและถ่ายภาพรังสีและล้างฟิล์มที่ได้รับการถ่ายภาพรังสีวินิจฉัย	<ol style="list-style-type: none"> วัดความหนาของตัวสัต์เพื่อตั้งค่าถ่ายภาพรังสี ถ่ายภาพรังสีตัวสัต์ได้ถูกต้อง จัดเตรียม จัดเก็บ ค้นหา ภาพถ่ายภาพรังสีให้นายสัต์แพทย์ได้ตามระบบถ่ายภาพรังสี 	การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

ความรู้และทักษะทางด้านการถ่ายภาพรังสี X-ray

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะในการดูแลสัตว์ป่วยในโรคต่างๆ
2. มีทักษะทางการใช้อุปกรณ์ถ่ายภาพรังสี X-ray
3. มีทักษะในด้านการเตรียมอุปกรณ์ถ่ายภาพรังสี X-ray
4. มีทักษะในวัดความหนาของตัวสัตว์เพื่อตั้งค่าถ่ายภาพรังสี X-ray
5. จัดทำสัตว์แต่ละประเภทในการถ่ายภาพรังสี

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. มีความรู้ในการดูแลสัตว์ป่วยในโรคต่างๆ
2. มีความรู้ทางการใช้อุปกรณ์ถ่ายภาพรังสี X-ray
3. มีความรู้ในด้านการเตรียมอุปกรณ์ถ่ายภาพรังสี X-ray
4. มีความรู้ในการวัดความหนาของตัวสัตว์เพื่อตั้งค่าถ่ายภาพรังสี X-ray

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และ ความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)
3. เอกสารรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการสัตว์เลี้ยง อาชีพพยาบาลสัตว์ ระดับ 5 (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ได้รับประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษา ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. การเตรียมตนเอง หมายถึง การเตรียมตัวก่อนการฉายภาพรังสีสัตว์ โดยต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันรังสีได้แก่ เสื้อคลุม ถุงมือ ปลอกคอป้องกันรังสีขณะปฏิบัติงานถ่ายภาพรังสี ภายใต้การควบคุมของ นายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์ นักเทคนิคการสัตวแพทย์

2. การจัดท่าบังคับสัตว์ หมายถึง การจับบังคับสัตว์ หมายถึงการบังคับสัตว์เพื่อเตรียมสภาพสัตว์ให้พร้อมสำหรับฉายรังสี โดยใช้มือจับหรืออุปกรณ์ในการบังคับสัตว์ เช่น สายคล้องหัว เข็ม ภายใต้การควบคุมของ นายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์ นักเทคนิคการสัตวแพทย์

3. การฉายภาพรังสี หมายถึง การสร้างภาพตัดขวางเฉพาะจุดของส่วนของร่างกายที่ทำการสแกน ซึ่งช่วยให้นายสัตวแพทย์สามารถเห็นภายในโดยไม่ต้องผ่าตัด ภายใต้การควบคุมของ นายสัตวแพทย์ พยาบาลสัตว์ นักเทคนิคการสัตวแพทย์

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบการสาธิตการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10208
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ช่วยนายสัตวแพทย์ทำหัตถการพิเศษด้านการทำคลอด
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง
5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการปฏิบัติงานการหัตถการพิเศษด้านการช่วยทำคลอด ได้แก่ การช่วยทำคลอด (กรณีคลอดธรรมชาติ) การช่วยทำคลอด (กรณีผ่าคลอด) ได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ สนับสนุนการทำงานของนายสัตวแพทย์

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

พยาบาลสัตว์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

- มาตรฐานสถานประกอบการสัตว์ในประเทศไทยปี 2553
- หลักและแนวปฏิบัติการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล พ.ศ.2555
- พระราชบัญญัติวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ.2545
- คู่มือประกอบเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. 2553

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10208.01 ช่วยทำคลอด (กรณีคลอดธรรมชาติ)	<ol style="list-style-type: none"> เตรียมสถานที่วัสดุและอุปกรณ์ช่วยคลอด เฝ้าสังเกตขณะที่สัตว์เริ่มคลอดขณะคลอดและหลังคลอด ฉีกรก เช็ดตัว ดูดน้ำค้ำจากจมูก ตัดสายสะดือ กระตุ้นการหายใจ และกระตุ้นการขับถ่าย ซังน้ำหนัก จับลูกเข้าเต้ากระตุ้นการกินนม ทำการบันทึกน้ำหนักและข้อมูลลูกสัตว์ Label ลำดับและติด Tag ของลูกสัตว์แต่ละตัว 	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10208.02 ช่วยทำคลอด (กรณีผ่าคลอด)	<ol style="list-style-type: none"> เตรียมห้องผ่าตัด (ผ่าคลอด) เตรียมวัสดุและอุปกรณ์ช่วยคลอด (กรณีผ่าคลอด) เตรียมตัวแม่สัตว์ให้พร้อมสำหรับการผ่าคลอด รับลูกสัตว์จากนายสัตวแพทย์ที่ผ่าคลอด ฉีกกรก เช็ดตัว ดูดน้ำค้ำจากจมูก ตัดสายสะดือ กระตุ้นการหายใจ และกระตุ้นการขับถ่าย ชั่งน้ำหนัก ทำการบันทึกน้ำหนักและข้อมูลลูกสัตว์ Label ลำดับและติดTagของลูกสัตว์แต่ละตัว 	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน
10208.03 ดูแลอนุบาลสัตว์หลังการทำคลอดธรรมชาติและผ่าตัด	<ol style="list-style-type: none"> จับลูกเข้าเต้าเพื่อฝึกรักกินนมแม่ ให้ความช่วยเหลือในกรณีที่ลูกสัตว์ไม่สามารถดูดนมได้ อนุบาลลูกสัตว์แรกเกิด 	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

10201 เตรียมวัสดุอุปกรณ์การแพทย์และดูแลสัตว์ป่วยเพื่อเข้ารับการรักษาตามแผนการรักษาของ นายสัตวแพทย์

10202 บริหารจัดการยาเวชภัณฑ์ และวัสดุทางการแพทย์ตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์ ความรู้และทักษะทางการพยาบาลสัตว์

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

- ทักษะการช่วยทำคลอด (กรณีคลอดธรรมชาติ)
- มีทักษะการช่วยทำคลอด (กรณีผ่าคลอด)
- มีทักษะในการเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการผ่าคลอดธรรมชาติและผ่าตัด

(ข) ความต้องการด้านความรู้

- ความรู้การช่วยทำคลอดธรรมชาติ
- ความรู้การช่วยทำผ่าตัด
- ความรู้อุปกรณ์ที่ใช้ในการผ่าคลอดธรรมชาติและผ่าตัด

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และ ความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)
3. เอกสารรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการสัตว์เลี้ยง อาชีพพยาบาลสัตว์ ระดับ 5

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ได้รับประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
2. ทดสอบการปฏิบัติการ

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษา ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. ข้อมูลลูกสัตว์ Label หมายถึงการระบุรายละเอียดเช่น ชื่อแม่หมา วันที่คลอด นายสัตวแพทย์ที่ทำคลอดเป็นต้น ของลูกสัตว์ที่คลอด การติดป้ายชื่อเพื่อระบุตัวตนของสัตว์เลี้ยงที่คลอด
2. หลักพยาบาล หมายถึง การดูแลช่วยเหลือทางการแพทย์ เช่น การตรวจวัดสัญญาณชีพเบื้องต้น การป้อนยาและทำหัตถการต่างๆ ภายใต้คำสั่งของนายสัตวแพทย์ การดูแลทางด้านสภาพจิตใจของสัตว์ในแต่ละประเภท เป็นต้น
3. ดูแลอนุบาลสัตว์หลังการคลอด หมายถึง การดูแลสัตว์แรกเกิดทางด้าน การให้อาหาร ให้ความอบอุ่นตลอดจนการทำความสะอาดเพื่อให้สัตว์แรกเกิดสามารถช่วยเหลือตนเอง

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบการสาธิตการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10209
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ช่วยเหลือนายสัตวแพทย์ในขณะทำศัลยกรรม
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการช่วยเหลือนายสัตวแพทย์ในขณะทำศัลยกรรมได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ สนับสนุนการทำงานของนายสัตวแพทย์

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

พยาบาลสัตว์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

1. มาตรฐานสถานประกอบการสัตว์ในประเทศไทยปี 2553
2. หลักและแนวปฏิบัติการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล พ.ศ.2555
3. พระราชบัญญัติวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ.2545
4. คู่มือประกอบเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. 2553

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10209.01 ช่วยเหลือนายสัตวแพทย์ในการเย็บแผล	<ol style="list-style-type: none"> 1. เตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการเย็บแผล 2. เตรียมความพร้อมของสัตว์ป่วยในการเย็บแผล 3. ช่วยนายสัตวแพทย์ในการหยิบจับส่งวัสดุทางการแพทย์ 	การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10209.02 ช่วยเหลือนายสัตวแพทย์ผ่าตัดทั่วไป	<ol style="list-style-type: none"> เตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการผ่าตัดทั่วไป โกนขนบริเวณรอบแผล และทำความสะอาดผิวหนังบริเวณที่จะทำการผ่าตัดทั่วไป คลุมผ้าผ่าตัดบริเวณที่จะทำการผ่าตัดทั่วไป ช่วยนายสัตวแพทย์ในการหยิบจับส่งวัสดุทางการแพทย์และเครื่องมือและวัสดุขณะผ่าตัด ช่วยนายสัตวแพทย์ขณะผ่าตัดทั่วไป ป้ายฆ่าเชื้อที่แผลผ่าตัดทั่วไปและปิดแผลผ่าตัด 	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน
10209.03 ช่วยเหลือนายสัตวแพทย์ผ่าตัดเฉพาะทาง	<ol style="list-style-type: none"> เตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการผ่าตัดเฉพาะทาง โกนขนบริเวณรอบแผล และทำความสะอาดผิวหนังบริเวณที่จะทำการผ่าตัดเฉพาะทาง กลุ่มผ้าผ่าตัดบริเวณที่จะทำการผ่าตัดกระดูก ช่วยนายสัตวแพทย์ในการหยิบจับส่งวัสดุทางการแพทย์และเครื่องมือและวัสดุขณะผ่าตัดเฉพาะทาง ช่วยนายสัตวแพทย์ขณะผ่าตัดเฉพาะทาง ป้ายฆ่าเชื้อที่แผลผ่าตัดเฉพาะทางและปิดแผลผ่าตัด 	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

- 10201 เตรียมวัสดุอุปกรณ์การแพทย์และดูแลสัตว์ป่วยเพื่อเข้ารับการรักษาตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์
- 10202 บริหารจัดการยาเวชภัณฑ์ และวัสดุทางการแพทย์ตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์ ความรู้และทักษะทางการพยาบาลสัตว์
- ความรู้ทางด้านพยาธิสภาพในโรคสัตว์ต่าง
- ความรู้ทางด้านกายวิภาคสัตว์
- ความรู้ด้านการช่วยเหลือนายสัตวแพทย์ขณะทำการผ่าตัดทุกชนิด

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์พิเศษในการตรวจวินิจฉัย
2. ทักษะการเตรียมเครื่องมือพิเศษในการผ่าตัดเฉพาะโรค
3. มีทักษะการบำรุงรักษาเครื่องมือพิเศษในแต่ละประเภท

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้ในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์พิเศษ
2. ความรู้ในการทำความสะอาดและทำให้ปลอดภัยในเครื่องมือพิเศษ

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และ ความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ไปบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)
3. เอกสารรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพรูทกิจบริการสัปดาห์ อาชีพพยาบาลสัตว์ ระดับ 5 (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ผู้รับการประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
2. ทดสอบการปฏิบัติงาน

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษา ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. การเย็บแผล หมายถึงการยึดแผลให้ปิดโดยใช้วิธีการเย็บเพื่อลดระยะของการเปิดแผลโดยการเลือกวิธีการเย็บแผลตามความเหมาะสมของลักษณะของแผลโดยมี 6 วิธีดังนี้

1. Simple suture เหมาะสำหรับแผลที่ตื้น ก้นแผลไม่ลึก
2. Vertical mattress เหมาะสำหรับแผลที่ก้นแผลลึกต้องการแรงดึงจากไหมและให้ขอบแผลชนกันสนิทป้องกันการเกิดการม้วนของขอบแผลลงไปด้านใน
3. Horizontal mattress เพิ่มแรงดึงเนื้อเยื่อเข้าหากัน
4. Tree corner เหมาะสำหรับแผลลึกขาดที่มีมุม ลดการขาดเลือดของเนื้อเยื่อบริเวณมุม
5. Continuous suture การเลือกใช้งานใกล้เคียงกับ Simple suture แต่จะทำให้เลือดมาเลี้ยงแผลได้ลดลงและควบคุมความแน่นหรือหลวมตลอดแผลได้ยากกว่าการเย็บเป็นคำๆ (interrupted stitch)
6. Subcuticular suture เพื่อลดแรงดึงของผิวหนังด้านบน

2. การผ่าตัดเนื้อเยื่ออ่อน คือ การผ่าตัดระบบอวัยวะภายในของสัตว์ป่วยแบ่งได้ 2 ประเภท

1. การผ่าตัดเล็กน้อยๆ (Minor soft Tissue surgery) ได้แก่ การทำหมัน การทำฟัน การตัดนิ้ว การตัดหาง หรือการตัดเนื้องอกเล็กๆ การผ่าคลอด เป็นต้น

2. การผ่าตัดขนาดใหญ่ (Major soft Tissue surgery) ได้แก่ การผ่าตัดช่องอกและกระบังลม การตัดต่อลำไส้ การแปลงเพศ การแก้ไขภาวะกระเพาะบิด เป็นต้น

3. การผ่าตัดเนื้อเยื่อกระดูก หมายถึง การผ่าตัดโครงสร้างกระดูกร่างกายของสัตว์แต่ละประเภท

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบการสาธิตการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10210
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ เตรียมอุปกรณ์ ทำความสะอาด และบำรุงรักษา เครื่องมือพิเศษอื่นๆ และเครื่องมือผ่าตัดเฉพาะโรค
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง
5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการเตรียมอุปกรณ์ ทำความสะอาด และบำรุงรักษา เครื่องมือพิเศษอื่นๆ เครื่องมือผ่าตัดเฉพาะโรค (เช่น เครื่องมือผ่าตัด soft tissue ผ่าตัดตา และ Endoscope ที่นายสัตวแพทย์ต้องใช้) ได้ถูกต้อง

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

พยาบาลสัตว์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

1. มาตรฐานสถานประกอบการสัตว์ในประเทศไทยปี 2553
2. หลักและแนวปฏิบัติการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล พ.ศ.2555
3. พระราชบัญญัติวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ.2545
4. คู่มือประกอบเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. 2553

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10210.01 เตรียมเครื่องมือพิเศษและเครื่องมือผ่าตัดตามแผนการรักษา ของนายสัตวแพทย์	1. เตรียมเครื่องมือพิเศษอื่นๆ ในการตรวจรักษาผู้ป่วยนอก 2. เตรียมเครื่องมือพิเศษอื่นๆ ภายในห้องผ่าตัดตาม	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน
10210.02 ทำความสะอาด และบำรุงรักษาเครื่องมือพิเศษ เครื่องมือผ่าตัดเฉพาะโรค	1. ทำความสะอาดและจัดเก็บเครื่องมือพิเศษที่ผ่านการใช้งาน 2. วางแผนและดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องมือพิเศษ	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

- 10201 เตรียมวัสดุอุปกรณ์การแพทย์และดูแลสัตว์ป่วยเพื่อเข้ารับการรักษาตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์
- 10202 บริหารจัดการยาเวชภัณฑ์ และวัสดุทางการแพทย์ตามแผนการรักษาของนายสัตวแพทย์ ความรู้และทักษะทางการพยาบาลสัตว์
ความรู้ทางด้านพยาธิสภาพในโรคสัตว์ต่าง
ความรู้ทางด้านกายวิภาคสัตว์

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์พิเศษในการตรวจวินิจฉัย
2. ทักษะการเตรียมเครื่องมือพิเศษในการผ่าตัดเฉพาะโรค
3. มีทักษะการบำรุงรักษาเครื่องมือพิเศษในแต่ละประเภท

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้ในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์พิเศษ
2. ความรู้ในการทำความสะอาดและทำให้ปลอดภัยในเครื่องมือพิเศษ

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และ ความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ไปบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)
3. เอกสารรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการสัปดาห์ อาชีพพยาบาลสัตว์ ระดับ 5

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ได้รับประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
2. ทดสอบปฏิบัติการ

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษา ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแล ของนายสัตวแพทย์

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. เครื่องมือพิเศษอื่นๆที่ใช้ตรวจรักษาสัตว์ป่วยนอก หมายถึงเครื่องมือพิเศษที่ช่วยในการวินิจฉัยโรคหรือรักษาภายในห้องตรวจ เช่น เครื่องอัลตราซาวด์ เครื่องตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ ที่ให้สารนำอัตโนมัติ เป็นต้น

2. เครื่องมือพิเศษที่ใช้ภายในห้องผ่าตัด หมายถึง อุปกรณ์พิเศษที่ช่วยในการผ่าตัดเฉพาะโรคโดยนายสัตวแพทย์ เช่น เครื่องมือผ่าตัด soft tissue ผ่าตัดตา และ Endoscope เครื่องดมยา เครื่องช่วยหายใจ

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบการสาธิตการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10301
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ บำรุงรักษา อุปกรณ์เครื่องมือพิเศษและสถานที่ในห้องปฏิบัติการ
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 3211 เจ้าหน้าที่เทคนิคด้านวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิต

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถบำรุงรักษา อุปกรณ์เครื่องมือพิเศษและสถานที่ในห้องปฏิบัติการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักเทคนิคการสัตวแพทย์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

1. มาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2562

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10301.01 ดูแลความสะอาดสถานที่ภายในห้องปฏิบัติการ	<p>1. เตรียมอุปกรณ์และทำความสะอาดพื้น ตู้ โต๊ะ เคา์นเตอร์ในห้องปฏิบัติการได้อย่างถูกต้อง</p> <p>2. เตรียมอุปกรณ์และทำความสะอาดตู้เก็บสารเคมีได้อย่างถูกวิธี</p> <p>3. เตรียมอุปกรณ์ และทำความสะอาดตู้เย็นเก็บรักษาคุณภาพสิ่งส่งตรวจได้อย่างถูกวิธี</p> <p>4. ทำความสะอาดผ้าและอุปกรณ์ที่ใช้ประจำวันอย่างถูกวิธี</p> <p>5. เก็บอุปกรณ์ที่ใช้ประจำวันได้อย่างถูกวิธี</p>	<p>การสังเกตการปฏิบัติงาน</p> <p>ข้อสอบข้อเขียน</p>

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10301.02 บำรุงรักษา และดูแลทำความสะอาดอุปกรณ์พิเศษทางห้องปฏิบัติการ	1. ทำความสะอาด <u>อุปกรณ์เครื่องมือพิเศษ</u> ตามวิธีการทำความสะอาดอย่างมีมาตรฐาน 2. จัดเก็บอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการตามประเภทการใช้งานได้อย่างถูกต้องวิธี 3. บำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือพิเศษในห้องปฏิบัติการได้อย่างมีมาตรฐาน	การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

1. ทักษะการใช้เครื่องมือภายในห้องปฏิบัติการ
2. ทักษะการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

- (ก) ความต้องการด้านทักษะ
1. ทักษะการใช้เครื่องมือภายในห้องปฏิบัติการ
 2. ทักษะการตรวจทางห้องปฏิบัติการ
- (ข) ความต้องการด้านความรู้
1. ความรู้เครื่องมือพิเศษทางห้องปฏิบัติการ
 2. ความรู้ทางด้าน การทำความสะอาดอุปกรณ์ต่างๆในห้องปฏิบัติการ

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน(Performance Criteria) และความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ไปบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิปัตรี ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ได้รับประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้ และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
2. แบบทดสอบปฏิบัติการ

15. ขอบเขต (Range Statement)

• คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษาภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแลของนายสัตวแพทย์

• คำอธิบายรายละเอียด

1. อุปกรณ์พิเศษทางห้องปฏิบัติการ หมายถึง เครื่องมือหรือสารเคมีที่ใช้ในกระบวนการวิเคราะห์แต่ละประเภท ภายในห้องปฏิบัติการ
2. ทำความสะอาด หมายถึง การดูแลรักษาความสะอาดเครื่องมืออุปกรณ์ทางห้องปฏิบัติการได้อย่างเหมาะสมกับประเภทการใช้งานและอุปกรณ์
3. บำรุงรักษา หมายถึง การตรวจตราอุปกรณ์พิเศษทางห้องปฏิบัติการเพื่อซ่อมแซมและรักษาคุณภาพของเครื่องมือทางห้องปฏิบัติการ

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบการสาธิตการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10302
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 3211 เจ้าหน้าที่เทคนิคด้านวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิต

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ อันได้แก่ การตรวจสอบความถูกต้องของสิ่งส่งตรวจ การเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบได้อย่างครบถ้วน ถูกต้องตามประเภทการตรวจ การตรวจตัวอย่างตามกระบวนการในห้องปฏิบัติการ พร้อมทั้งสามารถตรวจสอบความถูกต้องของสิ่งส่งตรวจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักเทคนิคการสัตวแพทย์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

1. มาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2562

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10302.01 ตรวจวิเคราะห์ทางโลหิตวิทยา(HEMATOLOGY) ตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์	<p>1. อ่านใบสั่งตรวจและตรวจสอบความถูกต้องสิ่งส่งตรวจตามใบสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์</p> <p>2. เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบการตรวจโลหิตวิทยา(HEMATOLOGY) ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน</p> <p>3. ดำเนินการตรวจตัวอย่างสิ่งส่งตรวจตามกระบวนการตรวจโลหิตวิทยา (HEMATOLOGY) ได้ถูกต้อง</p> <p>4. รายงานผลตรวจ โลหิตวิทยา(HEMATOLOGY) ทางห้องปฏิบัติการได้ถูกต้อง</p>	<p>การสาธิตการปฏิบัติงาน</p> <p>การสัมภาษณ์</p> <p>ข้อสอบข้อเขียน</p>

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10302.02 ตรวจวิเคราะห์ทางเคมีคลินิกของเลือด(BLOOD CHEMISTRY)	<ol style="list-style-type: none"> 1. อ่านใบสั่งตรวจและตรวจสอบความถูกต้องสิ่งส่งตรวจตามใบสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์ 2. เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบการตรวจวิเคราะห์ทางเคมีคลินิกของเลือด(BLOOD CHEMISTRY) ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน 3. ดำเนินการตรวจตัวอย่างสิ่งตรวจตามกระบวนการตรวจตรวจวิเคราะห์ทางเคมีคลินิกของเลือด(BLOOD CHEMISTRY) ได้ถูกต้อง 4. รายงานผลตรวจวิเคราะห์ทางเคมีคลินิกของเลือด(BLOOD CHEMISTRY) ทางห้องปฏิบัติการได้ถูกต้อง 	การสาธิตการปฏิบัติงาน การสัมภาษณ์ ข้อสอบข้อเขียน
10302.03 ตรวจวิเคราะห์ทางปัสสาวะ (URINALYSIS)	<ol style="list-style-type: none"> 1. อ่านใบสั่งตรวจและตรวจสอบความถูกต้องสิ่งส่งตรวจตามใบสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์ 2. เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบการตรวจวิเคราะห์ทางปัสสาวะ (URINALYSIS) ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน 3. ดำเนินการตรวจตัวอย่างสิ่งตรวจตามกระบวนการตรวจตรวจวิเคราะห์ทางปัสสาวะ (URINALYSIS) ได้ถูกต้อง 4. รายงานผลตรวจ ตรวจวิเคราะห์ทางปัสสาวะ (URINALYSIS) ทางห้องปฏิบัติการได้ถูกต้อง 	การสัมภาษณ์ การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10302.04 ตรวจวิเคราะห์ทางปรสิตวิทยา (PARASITOLOGY)	1.อ่านใบสั่งตรวจและตรวจสอบความถูกต้องสิ่งส่งตรวจตามใบสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์ 2.เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบการตรวจวิเคราะห์ทางปรสิตวิทยา (PARASITOLOGY) ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน 3.ดำเนินการตรวจตัวอย่างสิ่งส่งตรวจตามกระบวนการตรวจวิเคราะห์ทางปรสิตวิทยา (PARASITOLOGY) ได้ถูกต้อง 4.รายงานผลตรวจวิเคราะห์ทางปรสิตวิทยา (PARASITOLOGY) ทางห้องปฏิบัติการได้ถูกต้อง	การสัมภาษณ์ การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน
10302.05 ตรวจวิเคราะห์ทางอุจจาระ (FECAL EXAMINATION)	1.อ่านใบสั่งตรวจและตรวจสอบความถูกต้องสิ่งส่งตรวจตามใบสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์ 2. เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบการตรวจวิเคราะห์ทางอุจจาระ (FECAL EXAMINATION) ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน 3.ดำเนินการตรวจตัวอย่างสิ่งส่งตรวจตามกระบวนการตรวจวิเคราะห์ทางอุจจาระ (FECAL EXAMINATION) ได้ถูกต้อง 4.รายงานผลตรวจวิเคราะห์ทางอุจจาระ (FECAL EXAMINATION) ทางห้องปฏิบัติการได้ถูกต้อง	การสัมภาษณ์ การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

ทักษะการใช้เครื่องมือภายในห้องปฏิบัติการ

ทักษะการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการใช้เครื่องมือภายในห้องปฏิบัติการ

2. ทักษะการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้ทางการทดสอบกระบวนการปฏิบัติทางห้อง

2. ความรู้การตรวจHEMATOLOGY

3. ความรู้การตรวจ BLOOD CHEMISTRY

4. ความรู้การตรวจ URINALYSIS

5. ความรู้การตรวจ FECAL EXAMINATION

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรรที่จะใช้ประกอบร่วมกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน(Performance Criteria) และความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิปัตร์ ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ได้รับประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้ และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
2. แบบทดสอบปฏิบัติการ

15. ขอบเขต (Range Statement)

● คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษาภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแลของนายสัตวแพทย์

● คำอธิบายรายละเอียด

1. สิ่งส่งตรวจ หมายถึง สิ่งที่น่ามาทดลองทาง ห้องปฏิบัติการ ซึ่งมีมากมายหลาย ชนิด แต่ละชนิดจะมีวิธีเก็บและการ รักษาสภาพก่อนการตรวจ และจุดประสงค์ของการตรวจที่แตกต่างกัน
2. เตรียมอุปกรณ์ดำเนิการ หมายถึง การเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ และสารเคมีที่ใช้ในการตรวจแต่ละกระบวนการทางห้องปฏิบัติการตลอดจนการทำความสะดวกและจัดเก็บอุปกรณ์
3. กระบวนการวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ คือ กระบวนการก่อนการตรวจวิเคราะห์ (Pre-analytical process)กระบวนการตรวจวิเคราะห์ (Analytical process) กระบวนการหลังการตรวจวิเคราะห์(Post-analytical process)
4. การตรวจ Hematology หมายถึง การตรวจทางโลหิตวิทยา
5. การตรวจ BLOOD CHEMISTRY หมายถึง การตรวจสารเคมีในเลือด
6. การตรวจ URINALYSIS หมายถึง การตรวจปัสสาวะ
7. การตรวจ MICROBIOLOGY & PARASITOLOGY หมายถึง การตรวจ จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา
8. การตรวจ FECAL EXAMINATION หมายถึง การตรวจอุจจาระ
9. การตรวจ URINALYSIS หมายถึง การตรวจวิเคราะห์ปัสสาวะ

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบสาธิตการปฏิบัติการ
- 3) การสัมภาษณ์เชิงเทคนิค จากผลงานในของผู้รับการประเมิน (หากจำเป็น)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10303
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ เก็บตัวอย่างและรักษาคุณภาพตัวอย่างวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง
5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)
ISCO 3211 เจ้าหน้าที่เทคนิคด้านวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิต

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการเก็บตัวอย่างและรักษาคุณภาพตัวอย่างทางห้องปฏิบัติการ อันได้แก่ การตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลและตัวอย่างสิ่งส่งตรวจ การตรวจสอบคุณภาพและปริมาณสิ่งส่งตรวจ การจัดเตรียมอุปกรณ์ในการจัดเก็บรักษาสิ่งส่งตรวจ และการจัดเก็บสิ่งส่งตรวจได้อย่างถูกต้องตามหลักการ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักเทคนิคการสัตวแพทย์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10303.01 จัดการสิ่งส่งตรวจ	1. ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลและตัวอย่างสิ่งส่งตรวจตามข้อกำหนด 2. ตรวจสอบคุณภาพและปริมาณสิ่งส่งตรวจตามข้อกำหนด	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน
10303.02 เก็บรักษาสิ่งส่งตรวจในห้องปฏิบัติการ	1. เตรียมอุปกรณ์ในการจัดเก็บรักษาสิ่งส่งตรวจตามในห้องปฏิบัติการข้อกำหนด 2. เลือกอุปกรณ์ใส่สิ่งส่งตรวจก่อนการจัดเก็บ 3. เลือกวิธีการและดำเนินการจัดเก็บสิ่งส่งตรวจตามข้อกำหนด	การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

ทักษะและความรู้ทางการจัดเก็บ คัดกรองสิ่งส่งตรวจที่มีคุณภาพ

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะดูแลจัดเก็บสิ่งส่งตรวจให้อยู่ในคุณภาพ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้ทางเรื่องสิ่งส่งตรวจและคุณภาพ
2. ความรู้ทางด้านการเก็บรักษาสิ่งส่งตรวจ
3. ความรู้ทางด้านกระบวนการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน(Performance Criteria)และความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิปัตร์ ประกาศนียบัตร์ หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ได้รับประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้ และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
2. แบบทดสอบปฏิบัติการ

15. ขอบเขต (Range Statement)

• คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษาภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแลของนายสัตวแพทย์

• คำอธิบายรายละเอียด

1.

1. คุณภาพสิ่งส่งตรวจ หมายถึง ลักษณะสิ่งส่งตรวจตามแต่ละประเภทความสมบูรณ์ โดยมีการขนส่งและจัดเก็บที่มีการรักษาสภาพเดิมให้สมบูรณ์ที่สุด
2. การเก็บรักษาสิ่งส่งตรวจ หมายถึง การเก็บสิ่งส่งตรวจในสภาพที่สมบูรณ์ ในอุณหภูมิที่เหมาะสมตามสิ่งส่งตรวจ และไม่เกินระยะเวลาในการเก็บสิ่งส่งตรวจ ในก่อนระหว่าง และหลังการทดสอบ

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบสาธิตการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10304
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ รายงานผลและบริหารจัดการฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการ
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 3211 เจ้าหน้าที่เทคนิคด้านวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิต

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการรายงานผลและบริหารจัดการฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการ อันได้แก่ การออกรายงานผลและการใช้เครื่องหมายรับรองอย่างถูกต้อง การบันทึกและจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานอย่างเป็นระบบ และการสืบค้นข้อมูลเดิมจากฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักเทคนิคการสัตวแพทย์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

- มาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2562
- มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ พ.ศ.2560

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10304.01 รายงานผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ	1. จัดทำรายงานผลตรวจทางห้องปฏิบัติการและใช้เครื่องหมายรับรองได้อย่างถูกต้อง 2. ตรวจสอบความถูกต้องของการรายงานผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน
10304.02 บริหารจัดการฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการ	1. บันทึกและจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานอย่างเป็นระบบ 2. สืบค้นข้อมูลเดิมจากฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการ	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

- ความรู้และทักษะในการตรวจทางห้องปฏิบัติการทางสัตวแพทย์

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะรายงานผลการตรวจ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้การรายงานผลการตรวจ HEMATOLOGY
2. ความรู้การรายงานผลการตรวจ BLOOD CHEMISTRY
3. ความรู้การรายงานผลการตรวจ URINALYSIS
4. ความรู้การรายงานผลการตรวจ HORMONE, SEROLOGY, TOXICOLOGY, HISTOPATHOLOGY & CYTOLOGY
5. ความรู้การรายงานผลการตรวจ MICROBIOLOGY & PARASITOLOGY
6. ความรู้การรายงานผลการตรวจ FECAL EXAMINATION
7. ความรู้การรายงานผลการตรวจ PCR TECHNIQUE

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ไปบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิปัत्र ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีนี้ที่ผู้รับการประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้ และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษาภายใต้การควบคุมของนายสัตวแพทย์

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. การรายงานผลการตรวจ หมายถึง การรายงานผลในรูปแบบต่างๆตามกระบวนการทดสอบในห้องปฏิบัติการ

2. การบริหารจัดการฐานข้อมูล หมายถึง การกำหนดวิธีการ ในการจำแนกชนิดของบันทึกคุณภาพ วิธีการจัดเก็บ จัดเรียง ลำดับ การเข้าถึง การเก็บรักษาบันทึก ผู้รับผิดชอบ และวิธีการทำลาย โดยคำนึงถึงการ รักษาความลับ และข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน สืบค้นง่าย และป้องกันการเข้าถึงของบุคคลที่ไม่ได้เกี่ยวข้อง มีการกำหนดนโยบายในการจัดเก็บรักษาบันทึกแต่ละชนิด โดยกำหนดระยะเวลาตามความเหมาะสม

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบสาธิตการปฏิบัติการ

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10305
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ดูแลสัตว์ป่วยเบื้องต้นที่เข้ารับตรวจทางห้องปฏิบัติการ
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 3211 เจ้าหน้าที่เทคนิคด้านวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิต

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการพยาบาลสัตว์เบื้องต้น อันได้แก่

การใช้ความรู้ทางด้านสรีรวิทยาสัตว์และโรคของสัตว์แต่ละประเภทในการสังเกตพฤติกรรมและการบังคับสัตว์ การมีเทคนิคในการดูแลสัตว์เบื้องต้นได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักเทคนิคการสัตวแพทย์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10305.01 คัดกรองสัตว์ป่วยทางสรีรวิทยาของสัตว์และโรคของสัตว์แต่ละประเภท	1. คัดกรองสัตว์ป่วยทางสรีรวิทยาของสัตว์แต่ละประเภท 2. คัดกรองสัตว์ป่วยตามโรคของสัตว์แต่ละประเภท	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน
10305.02 ดูแลสัตว์ป่วยเบื้องต้นที่เข้ารับตรวจทางห้องปฏิบัติการ	1. สังเกตพฤติกรรมและการบังคับสัตว์ป่วยที่เข้ารับในห้องปฏิบัติการ 2. ดูแลสัตว์ป่วยเบื้องต้นก่อน ระหว่าง หลังเข้ารับการตรวจทางห้องปฏิบัติการ	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ดูแลสัตว์ป่วยเบื้องต้น

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้ทางด้านสรีรวิทยาและโรคของสัตว์แต่ละประเภท

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบรวมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน(Performance Criteria)และความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)
3. เอกสารรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการส่วนตัวเลี้ยง อาชีพพยาบาลสัตว์ ระดับ 5 (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ได้รับประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้ และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษาภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแลของนายสัตวแพทย์

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. ดูแลสัตว์ป่วยเบื้องต้น หมายถึง การช่วยเหลือสัตว์ป่วย หรือการรักษาเบื้องต้น การทำแผล จับประครอง จับบังคับ ตลอดจนการวัดสัญญาณชีพเบื้องต้น
2. คัดกรองสัตว์ป่วยเบื้องต้น หมายถึง การตรวจประเมินทางร่างกายพื้นฐาน ได้แก่ การชั่งน้ำหนัก ตรวจสอบสีเหงือก ประเมินทางองค์ประกอบร่างกาย วัดอุณหภูมิร่างกาย

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบสาธิตการปฏิบัติการ

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10306
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ควบคุมคุณภาพของการทดสอบสิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 3211 เจ้าหน้าที่เทคนิคด้านวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิต

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการควบคุมคุณภาพของการทดสอบ อันได้แก่ การตรวจสอบคุณภาพของสารเคมีที่ใช้ในการทดสอบ การตรวจสอบคุณภาพอาหารเลี้ยงเชื้อ การตรวจสอบคุณภาพของทักษะการทำกระบวนการทดสอบ การประเมินคุณภาพภาพถ่าย และการตรวจสอบความพร้อมใช้งานของเครื่องมือทางรังสีวิทยาอย่างถูกต้องเหมาะสม

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักเทคนิคการสัตวแพทย์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

- เกณฑ์ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ที่ตีของกรมโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ. 2550
- มาตรฐานสถานประกอบการสัตวในประเทศไทย พ.ศ. 2553
- มาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2562
- มาตรฐานห้องปฏิบัติการรังสีวินิจฉัยกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2562

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10306.01 ควบคุมคุณภาพภายในของการทดสอบ	<ol style="list-style-type: none"> การตรวจสอบคุณภาพของสารเคมีที่ใช้ในการทดสอบตามข้อกำหนดของห้องปฏิบัติการ การตรวจสอบคุณภาพอาหารเลี้ยงเชื้อตามข้อกำหนดของห้องปฏิบัติการ การตรวจสอบคุณภาพของทักษะการทำกระบวนการทดสอบตามข้อกำหนดของห้องปฏิบัติการ 	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
10306.02 ควบคุมคุณภาพภาพถ่ายทางรังสี	<ol style="list-style-type: none"> ประเมินคุณภาพภาพถ่ายรังสีวินิจฉัย ตรวจสอบความพร้อมใช้งานเครื่องมือทางรังสี 	การสัมภาษณ์ การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

- 10301 บำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือพิเศษ และสถานที่ในห้องปฏิบัติการ
 - 10304 รายงานผลและบริหารจัดการฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการ
 - 10305 ดูแลสัตว์ป่วยเบื้องต้นที่เข้ารับตรวจทางห้องปฏิบัติการ
- ทักษะการใช้เครื่องมือภายในห้องปฏิบัติการ

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะในการดำเนินการตามกระบวนการควบคุมคุณภาพการทดสอบ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้ทางการทดสอบกระบวนการปฏิบัติทางห้องปฏิบัติการ
2. ความรู้การตรวจHEMATOLOGY
3. ความรู้การตรวจ BLOOD CHEMISTRY
4. ความรู้การตรวจ URINALYSIS
5. ความรู้การตรวจ HORMONE, SEROLOGY, TOXICOLOGY, HISTOPATHOLOGY & CYTOLOGY
6. ความรู้การตรวจ MICROBIOLOGY & PARASITOLOGY
7. ความรู้การตรวจ FECAL EXAMINATION
8. ความรู้การตรวจ PCR TECHNIQUE

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับ

เกณฑ์การปฏิบัติงาน(Performance Criteria)และความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)
3. เอกสารรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการสัตว์เลี้ยง อาชีพนักเทคนิคการสัตวแพทย์ ระดับ 5 (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ได้รับประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้ และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

- คำแนะนำ

1. การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษาภายใต้การควบคุมของนายสัตวแพทย์

- คำอธิบายรายละเอียด

1.

1. *คุณภาพภายในการทดสอบ* หมายถึง การดำเนินการของห้องปฏิบัติการในการเฝ้าระวังการทดสอบและผลการทดสอบให้น่าเชื่อถือก่อนรายงานผลกระบวนการควบคุมคุณภาพต้องครอบคลุมทุกขั้นตอนการวิเคราะห์ ตั้งแต่การสุ่มตัวอย่าง การเตรียมตัวอย่าง การวิเคราะห์ตัวอย่าง ตลอดจนถึงการรายงานผลการทดสอบ
2. *ควบคุมคุณภาพรังสีวินิจฉัย* หมายถึงการควบคุมการฉายรังสี โดยลดจำนวนรังสีที่ส่งผลกระทบต่ออันตรายแก่ผู้ฉายและสัตว์ป่วย อีกทั้งยังคงคุณภาพของภาพหลังการฉายรังสีได้อย่างชัดเจนและตรงจุด

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. **อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)**

N/A

18. **รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)**

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบสาธิตการปฏิบัติการ
- 3) การสัมภาษณ์เชิงเทคนิค จากผลงานในของผู้รับการประเมิน (หากจำเป็น)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10307
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ จัดการห้องปฏิบัติการ
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 3211 เจ้าหน้าที่เทคนิคด้านวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิต

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการบริหารจัดการห้องปฏิบัติการ อันได้แก่ การปฏิบัติตามหลักความปลอดภัย ในการแต่งกาย การจัดเก็บ และป้องกันอันตรายจากสารเคมี การจัดการของเสีย การทำความสะอาด อุปกรณ์เครื่องมือ ตามวิธีการทำความสะอาดอย่างถูกต้อง บำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือในห้องปฏิบัติการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักเทคนิคการสัตวแพทย์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

- เกณฑ์ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ที่ตีของกรมโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ. 2550
- มาตรฐานสถานประกอบการสัตว์ในประเทศไทย พ.ศ. 2553
- มาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2562
- มาตรฐานห้องปฏิบัติการรังสีวินิจฉัยกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2562
- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10307.01 วางแผนทางการปฏิบัติตามหลักความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	1. วางแผนข้อกำหนดในการแต่งกายตามการป้องกันกายส่วนบุคคล 2. วางแผนการปฏิบัติตามหลักความปลอดภัย ในการจัดเก็บ และป้องกันอันตรายจากสารเคมีภายในห้องปฏิบัติการ 3. กำหนดข้อปฏิบัติเมื่อเกิดอุบัติเหตุจากสารเคมีหกรั่วไหล	การสัมภาษณ์ การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10307.02 วางแผนทางการปฏิบัติตามหลักความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ	1. วางแผนในการกำหนดข้อปฏิบัติตามหลักปฏิบัติที่ดีทางห้องปฏิบัติการ (Good lab Practice) 2. วางแผนในการกำหนดข้อปฏิบัติตามหลักความปลอดภัยทางชีวภาพ (BioSafety) 3. วางแผนในการกำหนดการดำเนินการตามมาตรการรักษาความปลอดภัยทางชีวภาพ (Bio Security)	การสัมภาษณ์ การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน
10307.03 จัดการของเสียจากห้องปฏิบัติการ	1. จัดเตรียมภาชนะสำหรับรองรับขยะแต่ละประเภทให้เพียงพอ 2. คัดแยกของเสียทางห้องปฏิบัติการในการจัดการขยะแต่ละประเภท 3. นำส่งของเสียเพื่อเข้าสู่ขบวนการกำจัดได้ถูกต้อง	การสัมภาษณ์ การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน
10307.04 ตรวจสอบความแม่นยำของเครื่องมือและอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ	1.สอบเทียบเบื้องต้น (Routine calibration) เครื่องมือและอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ 2. ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการหลังการสอบเทียบเบื้องต้น	การสัมภาษณ์ การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการทดสอบความแม่นยำของอุปกรณ์ภายในห้องปฏิบัติการ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้ทางการจัดการเหตุการณ์ฉุกเฉิน

2. ความรู้ทางการจัดการขยะในแต่ละประเภท

3. ความรู้ทางการทำงานของเครื่องมือ อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน(Performance Criteria)และความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)
3. เอกสารรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการส่วนตัวเลี้ยง อาชีพนักเทคนิคการสัตวแพทย์ ระดับ 5 (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ได้รับประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้ และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

• คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษาภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแลของนายสัตวแพทย์

• คำอธิบายรายละเอียด

1. หลักความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน หมายถึง การดำเนินการในการทำงานโดยยึดความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยที่ดีในการปฏิบัติงาน
2. หลักปฏิบัติที่ทางห้องปฏิบัติการ (Good Lab Practice) หมายถึง หลักปฏิบัติการระบบคุณภาพที่ช่วยจัดการห้องปฏิบัติการให้มีมาตรฐาน
3. หลักความปลอดภัยทางชีวภาพ (BioSafety) หมายถึง หลักปฏิบัติการการดำเนินป้องกันอันตราย ลดความเสี่ยงจากสารชีวภาพ
4. ตามมาตรการรักษาความปลอดภัยทางชีวภาพ (Bio Security) หมายถึง หลักปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยจากสิ่งแวดล้อมภายนอกจากสารชีวภาพ
5. ขยะติดเชื้อ หมายถึง ขยะที่เกิดจากการตรวจวินิจฉัย รักษาสัตว์ เป็นสารหรือวัสดุที่ไม่ใช่หรือใช้ไม่ได้ ซึ่งมีส่วนประกอบหรือเจือปนด้วยสิ่งก่อให้เกิดโรคทำให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพอนามัยและชีวิตมนุษย์ ได้แก่ เนื้อเยื่อ ชิ้นส่วนอวัยวะ หรือสิ่งขับถ่าย ของเหลวจากร่างกายสัตว์ เลือดและผลิตภัณฑ์จากเลือดรวมทั้งสิ่งของหรือเครื่องใช้สำหรับสัตว์หรืออุปกรณ์เกี่ยวกับสัตว์ที่ถูกทิ้งจากสถานประกอบการและสถานประกอบการอื่นๆ
6. ขยะอันตราย หมายถึง ขยะ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ หรือภาชนะบรรจุต่างๆ ที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุสารอันตรายที่มีลักษณะเป็น สารพิษ สารไวไฟ สารเคมีที่กัดกร่อนได้ สารกัมมันตรังสี สารที่ทำให้เกิดโรค และมีเชื้อโรคปะปนอยู่ เป็นต้น
7. ขยะจากสารเคมี หมายถึง สิ่งเหลือใช้ในห้องปฏิบัติการเคมี สารเคมีที่ไม่ทราบชื่อ สารเคมีที่หมดอายุหรือเสื่อมสภาพ สารเคมีที่หกรั่วไหลและเก็บกลับคืนมาซึ่งประกอบไปด้วยสารที่มีอันตรายต่อมนุษย์ และสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีความเข้มข้นเกินกว่าค่ามาตรฐานน้ำทิ้งอุตสาหกรรม หากขาดการจัดการที่เหมาะสมแล้วจะเกิดปัญหาต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมได้ โดยมีลักษณะเป็นของเสียที่ลุกติดไฟได้ ของเสียประเภทกัดกร่อนของเสียที่ไวต่อปฏิกิริยาของเสียที่เป็นพิษ เป็นต้น
8. สอบเทียบเบื้องต้น (Routine calibration) หมายถึง การดำเนินการเพื่อหาความสัมพันธ์ระหว่างค่าที่เครื่องมือวัดบอกหรือระบบการวัดหรือค่าที่แสดงโดยเครื่องวัดกับค่าจริงที่ยอมรับร่วมกัน (Conventional True Value) ว่าคลาดเคลื่อนไปมากเท่าใด โดยเริ่มจากการสอบเทียบเครื่องมือกับเครื่องมือมาตรฐานที่คลาดเคลื่อนน้อยกว่ารวมถึงการสอบเทียบเครื่องมือที่มาตรฐานสูงกว่าจนถึงการสอบเทียบเครื่องมือมาตรฐานสูงสุดกับมาตรฐานแห่งชาติหรือมาตรฐานระหว่างประเทศ

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบสาธิตการปฏิบัติการ
- 3) การสัมภาษณ์เชิงเทคนิค จากผลงานในของผู้รับการประเมิน (หากจำเป็น)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10308
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ การตรวจวิเคราะห์ทางวัดระดับฮอร์โมน (HORMONE) ตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 3211 เจ้าหน้าที่เทคนิคด้านวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิต

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการตรวจวิเคราะห์พิเศษทางห้องปฏิบัติการ โดยดำเนินการตามกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องของสิ่งส่งตรวจ การเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบได้อย่างครบถ้วน ถูกต้องตามประเภทการตรวจ การตรวจตัวอย่างตามกระบวนการในห้องปฏิบัติการ พร้อมทั้งสามารถตรวจสอบความถูกต้องของสิ่งส่งตรวจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักเทคนิคการสัตวแพทย์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

1. มาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2562

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10308.01 ตรวจสอบข้อมูลสิ่งส่งตรวจสำหรับการวิเคราะห์ตรวจวัดระดับฮอร์โมน (HORMONE)	1. อ่านใบสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์ 2. ตรวจสอบความถูกต้องของสิ่งส่งตรวจตามใบสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน แฟ้มสะสมผลงาน
10308.02 เตรียมอุปกรณ์และสารเคมีสำหรับการวิเคราะห์ตรวจวัดระดับฮอร์โมน (HORMONE)	1. เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบได้ครบถ้วน 2. เตรียมสารเคมีที่ใช้ทดสอบได้ครบถ้วน	การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน
10308.03 ตรวจตัวอย่างสิ่งส่งตรวจตามการวิเคราะห์การตรวจวัดระดับฮอร์โมน (HORMONE)	1. ตรวจวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจตามวิธีวิเคราะห์ 2. รายงานผลการตรวจให้กับนายสัตวแพทย์	การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

10302 ตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์
10303 เก็บตัวอย่างและรักษาคุณภาพตัวอย่างวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
ทักษะการใช้เครื่องมือภายในห้องปฏิบัติการ
ทักษะการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการใช้เครื่องมือภายในห้องปฏิบัติการ
2. ทักษะการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้ทางการทดสอบกระบวนการปฏิบัติทางห้อง
2. ความรู้การตรวจ HORMONE
3. ความรู้การตรวจ SEROLOGY

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน(Performance Criteria) และความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)
3. เอกสารรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการส่วนตัวเลี้ยง อาชีพนักเทคนิคการสัตวแพทย์ ระดับ 5 (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ได้รับประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้ และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

• คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษาภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแลของนายสัตวแพทย์

• คำอธิบายรายละเอียด

1. สิ่งส่งตรวจ หมายถึง สิ่งที่นำมาทดลองทาง ห้องปฏิบัติการ ซึ่งมีมากมายหลาย ชนิด แต่ละชนิดจะมีวิธีเก็บและการ รักษาสภาพก่อนการตรวจ และจุดประสงค์ของการตรวจที่แตกต่างกัน
2. เตรียมอุปกรณ์ดำเนินการ หมายถึง การเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ และสารเคมีที่ใช้ในการตรวจแต่ละกระบวนการทางห้องปฏิบัติการ
3. กระบวนการวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ คือ กระบวนการก่อนการตรวจวิเคราะห์ (Pre-analytical process) กระบวนการตรวจวิเคราะห์ (Analytical process) กระบวนการหลังการตรวจวิเคราะห์ (Post-analytical process)
4. การตรวจ HORMONE หมายถึง การตรวจเลือดวิเคราะห์ฮอร์โมน

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบสาธิตการปฏิบัติการ
- 3) แฟ้มสะสมผลงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10309
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ตรวจวิเคราะห์ทางจุลพยาธิวิทยา และเซลล์วิทยา (HISTOPATHOLOGY& CYTOLOGY) ตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 3211 เจ้าหน้าที่เทคนิคด้านวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิต

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการตรวจวิเคราะห์พิเศษทางห้องปฏิบัติการ โดยดำเนินการตามกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องของสิ่งส่งตรวจ การเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบได้อย่างครบถ้วน ถูกต้องตามประเภทการตรวจ การตรวจตัวอย่างตามกระบวนการในห้องปฏิบัติการ พร้อมทั้งสามารถตรวจสอบความถูกต้องของสิ่งส่งตรวจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักเทคนิคการสัตวแพทย์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

1. มาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2562

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10309.01 ตรวจสอบข้อมูลสิ่งส่งตรวจสำหรับการวิเคราะห์ทางจุลพยาธิวิทยา และเซลล์วิทยา (HISTOPATHOLOGY& CYTOLOGY)	1. อ่านใบสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์ 2. ตรวจสอบความถูกต้องของสิ่งส่งตรวจตามใบสั่งตรวจ	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน
10309.02 เตรียมอุปกรณ์และสารเคมีสำหรับการวิเคราะห์ทางจุลพยาธิวิทยา และเซลล์วิทยา (HISTOPATHOLOGY& CYTOLOGY)	1. เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบได้ครบถ้วน 2. เตรียมสารเคมีที่ใช้ทดสอบได้ครบถ้วน	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน
10309.03 ตรวจตัวอย่างสิ่งส่งตรวจตามการวิเคราะห์ทางจุลพยาธิวิทยา และเซลล์วิทยา (HISTOPATHOLOGY& CYTOLOGY)	1. ตรวจวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจตามวิธีวิเคราะห์ 2. รายงานผลการตรวจให้กับนายสัตวแพทย์	ข้อสอบข้อเขียน การสังเกตการปฏิบัติงาน แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

- 10302 ตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์
- 10303 เก็บตัวอย่างและรักษาคุณภาพตัวอย่างวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
- ทักษะการใช้เครื่องมือภายในห้องปฏิบัติการ
- ทักษะการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการใช้เครื่องมือภายในห้องปฏิบัติการ
2. ทักษะการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้ทางการทดสอบกระบวนการปฏิบัติทางห้อง
2. ความรู้การตรวจ HISTOPATHOLOGY & CYTOLOGY

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน(Performance Criteria) และความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)
3. เอกสารรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการสัตว์เลี้ยง อาชีพนักเทคนิคการสัตวแพทย์ ระดับ 5 (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ได้รับประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้ และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

- คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษาภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแลของนายสัตวแพทย์

- คำอธิบายรายละเอียด

1. สิ่งส่งตรวจ หมายถึง สิ่งที่นำมาทดลองทาง ห้องปฏิบัติการ ซึ่งมีมากมายหลาย ชนิด แต่ละชนิดจะมีวิธีเก็บและการ รักษาสภาพก่อนการตรวจ และจุดประสงค์ของการตรวจที่แตกต่างกัน

2. เตรียมอุปกรณ์ดำเนินการ หมายถึง การเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ และสารเคมีที่ใช้ในการตรวจแต่ละกระบวนการทางห้องปฏิบัติการ

3. กระบวนการวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ คือ กระบวนการก่อนการตรวจวิเคราะห์ (Pre-analytical process) กระบวนการตรวจวิเคราะห์ (Analytical process) กระบวนการหลังการตรวจวิเคราะห์ (Post-analytical process)

4. การตรวจ HISTOPATHOLOGY & CYTOLOGY หมายถึง การตรวจ จุลพยาธิวิทยา และเซลล์วิทยา

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบสาธิตการปฏิบัติการ
- 3) แฟ้มสะสมผลงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10310
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ตรวจวิเคราะห์การตรวจชิ้นส่วนสิ่งเคราะห้ทางพันธุกรรม (PCR TECHNIQUE) ตามการสั่ง ตรวจของนายสัตวแพทย์
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 3211 เจ้าหน้าที่เทคนิคด้านวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิต

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการตรวจวิเคราะห์พิเศษทางห้องปฏิบัติการ โดยดำเนินการตามกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องของสิ่งส่งตรวจ การเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบได้อย่างครบถ้วน ถูกต้องตามประเภทการตรวจ การตรวจตัวอย่างตามกระบวนการในห้องปฏิบัติการ พร้อมทั้งสามารถตรวจสอบความถูกต้องของสิ่งส่งตรวจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักเทคนิคการสัตวแพทย์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

1. มาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2562

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10310.01 ตรวจสอบข้อมูลสิ่งส่งตรวจสำหรับการวิเคราะห์การตรวจชิ้นส่วนสิ่งเคราะห้ทางพันธุกรรม (PCR TECHNIQUE)	1. อ่านใบสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์ 2. ตรวจสอบความถูกต้องของสิ่งส่งตรวจตามใบสั่งตรวจ	การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน
10310.02 เตรียมอุปกรณ์และสารเคมีสำหรับการวิเคราะห์การตรวจชิ้นส่วนสิ่งเคราะห้ทางพันธุกรรม (PCR TECHNIQUE)	1. เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบได้ครบถ้วน 2. เตรียมสารเคมีที่ใช้ทดสอบได้ครบถ้วน	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน แฟ้มสะสมผลงาน
10310.03 ตรวจตัวอย่างสิ่งตรวจตามการวิเคราะห์ทางพันธุกรรม (PCR TECHNIQUE)	1. ตรวจวิเคราะห์สิ่งตรวจตามวิธีวิเคราะห์ 2. รายงานผลการตรวจให้กับนายสัตวแพทย์	การสาธิตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

- 10302 ตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์
- 10303 เก็บตัวอย่างและรักษาคุณภาพตัวอย่างวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
- ทักษะการใช้เครื่องมือภายในห้องปฏิบัติการ
- ทักษะการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการใช้เครื่องมือภายในห้องปฏิบัติการ
2. ทักษะการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้ทางการทดสอบกระบวนการปฏิบัติทางห้อง
2. ความรู้การตรวจ PCR TECHNIQUE

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน(Performance Criteria) และความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)
3. เอกสารรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีวฟิสิกส์บริการ สัตว์เลี้ยง อาชีพนักเทคนิคการสัตวแพทย์ ระดับ 5 (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ได้รับประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้ และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

- คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษาภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแลของนายสัตวแพทย์

- คำอธิบายรายละเอียด

1. สิ่งส่งตรวจ หมายถึง สิ่งที่นำมาทดลองทาง ห้องปฏิบัติการ ซึ่งมีมากมายหลาย ชนิด แต่ละชนิดจะมีวิธีเก็บและการ รักษาสภาพก่อนการตรวจ และจุดประสงค์ของการตรวจที่แตกต่างกัน

2. เตรียมอุปกรณ์ดำเนินการ หมายถึง การเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ และสารเคมีที่ใช้ในการตรวจแต่ละกระบวนการทางห้องปฏิบัติการ

3. กระบวนการวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ คือ กระบวนการก่อนการตรวจวิเคราะห์ (Pre-analytical process) กระบวนการตรวจวิเคราะห์ (Analytical process) กระบวนการหลังการตรวจวิเคราะห์ (Post-analytical process)

4. การตรวจ PCR TECHNIQUE หมายถึง การตรวจชิ้นส่วนสังเคราะห์ทางพันธุกรรม

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบสาธิตการปฏิบัติการ
- 3) แฟ้มสะสมผลงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10311
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ตรวจวิเคราะห์หัตถภูมิคุ้มกันวิทยา (IMMUNOLOGY) ตามการสั่ง ตรวจของนายสัตวแพทย์
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 3211 เจ้าหน้าที่เทคนิคด้านวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิต

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการตรวจวิเคราะห์พิเศษทางห้องปฏิบัติการ โดยดำเนินการตามกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องของสิ่งส่งตรวจ การเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบได้อย่างครบถ้วน ถูกต้องตามประเภทการตรวจ การตรวจตัวอย่างตามกระบวนการในห้องปฏิบัติการ พร้อมทั้งสามารถตรวจสอบความถูกต้องของสิ่งส่งตรวจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักเทคนิคการสัตวแพทย์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

1. มาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2562

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10311.01 สำหรับการวิเคราะห์การวิเคราะห์การตรวจวิเคราะห์หัตถภูมิคุ้มกันวิทยา (IMMUNOLOGY)	1. อ่านใบสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์ 2. ตรวจสอบความถูกต้องของสิ่งส่งตรวจตามใบสั่งตรวจ	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน
10311.02 เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบได้ครบถ้วน เติร์มสารเคมีสำหรับการวิเคราะห์การตรวจวิเคราะห์หัตถภูมิคุ้มกันวิทยา (IMMUNOLOGY)	1. เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบได้ครบถ้วน 2. เติร์มสารเคมีที่ใช้ทดสอบได้ครบถ้วน	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน
10311.03 ตรวจตัวอย่างสิ่งตรวจตามการวิเคราะห์หัตถภูมิคุ้มกันวิทยา (IMMUNOLOGY)	1. ตรวจวิเคราะห์สิ่งตรวจตามวิธีวิเคราะห์ 2. รายงานผลการตรวจให้กับนายสัตวแพทย์	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

- 10302 ตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์
- 10303 เก็บตัวอย่างและรักษาคุณภาพตัวอย่างวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
- ทักษะการใช้เครื่องมือภายในห้องปฏิบัติการ
- ทักษะการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการใช้เครื่องมือภายในห้องปฏิบัติการ
2. ทักษะการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้ทางการทดสอบกระบวนการปฏิบัติทางห้อง
2. ความรู้การตรวจ IMMUNOLOGY

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน(Performance Criteria) และความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)
3. เอกสารรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการสัตว์เลี้ยง อาชีพนักเทคนิคการสัตวแพทย์ ระดับ 5 (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ได้รับประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้ และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

- คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษาภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแลของนายสัตวแพทย์

- คำอธิบายรายละเอียด

1. สิ่งส่งตรวจ หมายถึง สิ่งที่นำมาทดลองทาง ห้องปฏิบัติการ ซึ่งมีมากมายหลาย ชนิด แต่ละชนิดจะมีวิธีเก็บและการ รักษาสภาพก่อนการตรวจ และจุดประสงค์ของการตรวจที่แตกต่างกัน
2. เตรียมอุปกรณ์ดำเนินการ หมายถึง การเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ และสารเคมีที่ใช้ในการตรวจแต่ละกระบวนการทางห้องปฏิบัติการ
3. กระบวนการวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ คือ กระบวนการก่อนการตรวจวิเคราะห์ (Pre-analytical process) กระบวนการตรวจวิเคราะห์ (Analytical process) กระบวนการหลังการตรวจวิเคราะห์ (Post-analytical process)
4. การตรวจวิเคราะห์หัตถภูมิคุ้มกันวิทยา (IMMUNOLOGY) หมายถึง การวัดระดับอิมมูโนโกลบูลิน หรือภูมิคุ้มกัน (แอนติบอดี) ในเลือด อิมมูโนโกลบูลิน

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบสาธิตการปฏิบัติการ
- 3) แฟ้มสะสมผลงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10312
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ตรวจวิเคราะห์ทางพิษวิทยา (TOXICOLOGY) ตามการสั่ง ตรวจของนายสัตวแพทย์
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2563
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง
5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)
ISCO 3211 เจ้าหน้าที่เทคนิคด้านวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิต

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการตรวจวิเคราะห์พิเศษทางห้องปฏิบัติการ โดยดำเนินการตามกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องของสิ่งส่งตรวจ การเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบได้อย่างครบถ้วน ถูกต้องตามประเภทการตรวจ การตรวจตัวอย่างตามกระบวนการในห้องปฏิบัติการ พร้อมทั้งสามารถตรวจสอบความถูกต้องของสิ่งส่งตรวจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักเทคนิคการสัตวแพทย์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

1. มาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2562

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10312.01 ตรวจสอบข้อมูลสิ่งส่งตรวจสำหรับการวิเคราะห์ทางพิษวิทยา (TOXICOLOGY)	1. อ่านใบสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์ 2. ตรวจสอบความถูกต้องของสิ่งส่งตรวจตามใบสั่งตรวจ	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน
10312.02 เตรียมอุปกรณ์และสารเคมีสำหรับการวิเคราะห์ทางพิษวิทยา (TOXICOLOGY)	1. เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบได้ครบถ้วน 2. เตรียมสารเคมีที่ใช้ทดสอบได้ครบถ้วน	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน
10312.03 ตรวจตัวอย่างสิ่งส่งตรวจตามการวิเคราะห์ทางพิษวิทยา (TOXICOLOGY)	1. ตรวจวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจตามวิธีวิเคราะห์ 2. รายงานผลการตรวจให้กับนายสัตวแพทย์	การสังเกตการปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

10302 ตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์
10303 เก็บตัวอย่างและรักษาคุณภาพตัวอย่างวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
ทักษะการใช้เครื่องมือภายในห้องปฏิบัติการ
ทักษะการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการใช้เครื่องมือภายในห้องปฏิบัติการ
2. ทักษะการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้ทางการทดสอบกระบวนการปฏิบัติทางห้อง
2. ความรู้การตรวจ TOXICOLOGY

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน(Performance Criteria) และความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ไปบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)
3. เอกสารรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพรูทกิจบริการสัปดาห์ อาชีพนักเทคนิคการสัตวแพทย์ ระดับ 5 (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ได้รับผลการประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้ และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

• คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษาภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแลของนายสัตวแพทย์

• คำอธิบายรายละเอียด

1. สิ่งส่งตรวจ หมายถึง สิ่งที่นำมาทดลองทาง ห้องปฏิบัติการ ซึ่งมีมากมายหลาย ชนิด แต่ละชนิดจะมีวิธีเก็บและการ รักษาสภาพก่อนการตรวจ และจุดประสงค์ของการตรวจที่แตกต่างกัน
2. เตรียมอุปกรณ์ดำเนินการ หมายถึง การเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ และสารเคมีที่ใช้ในการตรวจแต่ละกระบวนการทางห้องปฏิบัติการ
3. กระบวนการวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ คือ กระบวนการก่อนการตรวจวิเคราะห์ (Pre-analytical process) กระบวนการตรวจวิเคราะห์ (Analytical process) กระบวนการหลังการตรวจวิเคราะห์ (Post-analytical process)
4. ตรวจวิเคราะห์ทางพิษวิทยา (TOXICOLOGY) หมายถึง การตรวจพิษวิทยา

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) แบบทดสอบข้อเขียน
- 2) แบบทดสอบสาธิตการปฏิบัติการ
- 3) แฟ้มสะสมผลงาน