



มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ
Occupational Standard and Professional Qualifications

สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมพลาสติก สาขากระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติก

จัดทำโดย สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

1. ชื่อมาตรฐานอาชีพ

สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมพลาสติก สาขากระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติก

2. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐาน

N/A

3. ทะเบียนอ้างอิง (Imprint)

N/A

4. ข้อมูลเบื้องต้น

มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมพลาสติก สาขากระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติก เป็นไปตามประกาศสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
ดำเนินการภายใต้การส่งเสริมสนับสนุนจากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ โดยใช้งบประมาณในโครงการจัดทำและทบทวนมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566

มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมพลาสติก สาขากระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกนี้ ประกอบไปด้วย
อาชีพช่างขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการฉีดขึ้นรูป, อาชีพผู้ตรวจสอบคุณภาพกระบวนการฉีดขึ้นรูป, อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการฉีดขึ้นรูป,
อาชีพช่างออกแบบและพัฒนาในกระบวนการฉีดขึ้นรูป, อาชีพช่างขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการอัดขึ้นรูป, อาชีพผู้ตรวจสอบคุณภาพกระบวนการอัดขึ้นรูป,
อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการอัดขึ้นรูป, อาชีพช่างออกแบบและพัฒนาในกระบวนการอัดขึ้นรูป, อาชีพช่างขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการเป่าขึ้นรูป,
อาชีพผู้ตรวจสอบคุณภาพกระบวนการเป่าขึ้นรูป, อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการเป่าขึ้นรูป, อาชีพช่างออกแบบและพัฒนาในกระบวนการเป่าขึ้นรูป,
อาชีพช่างขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการขึ้นรูปสุญญากาศ, อาชีพผู้ตรวจสอบคุณภาพกระบวนการขึ้นรูปสุญญากาศ, อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการขึ้นรูปสุญญากาศ,
อาชีพช่างออกแบบและพัฒนาในกระบวนการขึ้นรูปสุญญากาศ, อาชีพช่างขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปไปรีโพลีเอทและท่อ,
อาชีพผู้ตรวจสอบคุณภาพกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปไปรีโพลีเอทและท่อ, อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปไปรีโพลีเอทและท่อ,
อาชีพช่างออกแบบและพัฒนาในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปไปรีโพลีเอทและท่อ และอาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติก

5. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐานในแต่ละครั้ง

N/A

6. ครั้งที่

ครั้งที่ 1 วันที่ 21 กันยายน 2566

7. คุณวุฒิวิชาชีพที่ครอบคลุม (Professional Qualifications included)

สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมพลาสติก

สาขากระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติก

อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปไปรีโพลีเอทและท่อ ระดับ 4

8. คุณวุฒิวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง (Related Professional Qualifications)

N/A

9. หน่วยสมรรถนะทั้งหมดในมาตรฐานอาชีพ (List of All Units of Competence within this Occupational Standards)

รหัสหน่วยสมรรถนะ	เนื้อหา
0000	ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
0531	บำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูปไปรีโพลีเอทและท่อ
0532	บำรุงรักษาตาย
0533	บำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปไปรีโพลีเอทและท่อ
0534	จัดการการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์สนับสนุนที่ใช้ในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปไปรีโพลีเอทและท่อ

10. ระดับคุณวุฒิ

10.1 สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมพลาสติก สาขากระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติก อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ ระดับ 4

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

บุคคลที่มีคุณลักษณะของผลการเรียนรู้ที่พึงประสงค์ในสาขากระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติก อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ ระดับ 4 จะสามารถใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน บำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อตามแผนบำรุงรักษาตามบำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ จัดการระบบบำรุงรักษาเครื่องจักร อุปกรณ์ที่ใช้ในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ และบุคคลต้องมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ทักษะระดับฝีมือเฉพาะทางและทางเทคนิคในการปฏิบัติงาน
2. แก้ปัญหาทางเทคนิคควบคู่กับการใช้คู่มือ
3. ทักษะทางความคิดและปฏิบัติที่หลากหลาย
4. สรุปลงและตัดสินใจแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับงานโดยใช้ทฤษฎีและเทคนิค

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

บุคคลที่ประสงค์ขอรับรองสมรรถนะเพื่อรับใบประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพและหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพตามประกาศของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ จะต้องดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติและหลักฐานที่ต้องแสดง ดังนี้
 - (1) มีประสบการณ์ในการทำงานอุตสาหกรรมพลาสติก ไม่น้อยกว่า 2 ปีต่อเนื่อง ที่สามารถแสดงหลักฐานได้
 - (2) ผ่านการศึกษา หรือฝึกอบรม โดยได้รับเป็นใบประกาศนียบัตร วุฒิบัตร หรือเอกสารที่รับรองความรู้ความสามารถ ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีพลาสติก ที่สอดคล้องกับรายละเอียดของหน่วยสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพ
 - (3) ผู้สมัครต้องมีหลักฐานที่น่าเชื่อถือและจัดทำเป็นแฟ้มสะสมผลงาน ที่แสดงว่ามีความรู้ ทักษะ ความสามารถ และประสบการณ์ ตามรายละเอียดหน่วยสมรรถนะที่ขอรับการประเมิน ตามที่กำหนดในคุณวุฒินี้ ได้แก่ หนังสือรับรองการทำงาน เอกสารคำบรรยายรายละเอียดหน้าที่ผลงานภาพหรือวิดีโอการปฏิบัติงาน ที่ได้รับการยินยอมหรือรับรองจากสถานประกอบการ
2. ผู้ที่จะได้รับการรับรองต้องผ่านการประเมินสมรรถนะ ดังนี้
 - (1) แสดงหลักฐานตามข้อ 1. ครบถ้วนแล้วได้รับการรับรองจากเจ้าหน้าที่สอบ
 - (2) มาตรฐานอาชีพของคุณวุฒินี้ประกอบด้วยหน่วยสมรรถนะ 5 หน่วย โดยผู้ที่ได้รับใบประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพ จะต้องได้รับการประเมินและผ่านการรับรองตามหน่วยสมรรถนะทั้งหมด

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

N/A

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

บุคคลผู้ประกอบอาชีพในสาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมพลาสติก อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ ระดับ 4 มีลักษณะการประกอบอาชีพในอุตสาหกรรมพลาสติก ตัวอย่างชื่ออาชีพหรือตำแหน่งงานในสถานประกอบการ อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

- 0000 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- 0531 บำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ
- 0532 บำรุงรักษาตาย
- 0533 บำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ
- 0534 จัดการการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์สนับสนุนที่ใช้ในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่

1. ตารางแสดงหน้าที่ 1

ประกาศใช้ ณ 21/09/2566

ตาราง 1 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY PURPOSE , KEY ROLES , KEY FUNCTION

ความมุ่งหมายหลัก Key Purpose	บทบาทหลัก Key Roles		หน้าที่หลัก Key Function	
	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
เป็นผู้ผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานสากล	05	ผลิตพลาสติกด้วยกรรมวิธีการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ	053	บำรุงรักษาในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ
	00	ปฏิบัติงานตามหลักความปลอดภัย	000	ปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยในกระบวนการผลิต

คำอธิบาย ตารางแผนผังแสดงหน้าที่เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานเพื่อให้ได้หน้าที่หลัก (Key Function)

2. ตารางแสดงหน้าที่ 1 (ต่อ)

ประกาศใช้ ณ 21/09/2566

ตาราง 2 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY FUNCTION , UNIT OF COMPETENCE , ELEMENT OF COMPETENCE

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
000	ปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยในกระบวนการผลิต	0000	ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	00001	เลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสม
				00002	ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยขณะปฏิบัติงาน
053	บำรุงรักษาในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ	0531	บำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ	05311	ตรวจสอบสภาพของเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ
				05312	บำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ
				05313	บันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาและปัญหาที่เกิดขึ้น
		0532	บำรุงรักษาตาย	05321	ตรวจสอบสภาพของตาย
				05322	บำรุงรักษาตายเบื้องต้น
				05323	บันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาและปัญหาที่เกิดขึ้น
		0533	บำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ	05331	ตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ
				05332	บำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ
				05333	บันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาและปัญหาที่เกิดขึ้น
		0534	จัดการการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์สนับสนุนที่ใช้ในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ	05341	ควบคุมการบำรุงรักษาเครื่องจักร ตาย และอุปกรณ์ที่ใช้ให้เป็นไปตามแผน
				05342	ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบำรุงรักษา
				05343	ร่วมวางแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์
				05344	แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการบำรุงรักษาเครื่องจักร ตาย และอุปกรณ์

คำอธิบาย

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่ (ต่อ) เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานหลังจากได้หน้าที่หลัก (Key Function) เพื่อให้ได้ หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence) และหน่วยสมรรถนะย่อย (Element of Competence)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 0000
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2566
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพช่างขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการฉีดขึ้นรูป

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

ผู้ผ่านหน่วยสมรรถนะนี้จะสามารถเลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมและใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยขณะปฏิบัติงานได้

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อุตสาหกรรมพลาสติก

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
00001 เลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสม	1. อธิบายวิธีใช้งานอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล 2. จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน	ข้อสอบข้อเขียน
00002 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยขณะปฏิบัติงาน	1. สวมใส่หรือนำอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลไปใช้ตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน 2. จัดเก็บและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

- 1) สามารถจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
- 2) สามารถสวมใส่หรือนำอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลไปใช้ตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน
- 3) สามารถจัดเก็บและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล

(ข) ความต้องการด้านความรู้

- 1) ความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล
- 2) ความรู้เกี่ยวกับวิธีการสวมใส่หรือนำอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล
- 3) ความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

14.1 หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

- 1) ระบุถึงอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล
- 2) อธิบายวิธีการสวมใส่หรือนำอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล
- 3) อธิบายวิธีการจัดเก็บและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล
- 4) เอกสารรับรองการสอบผ่านมาตรฐานสมรรถนะ เช่น วุฒิบัตร ใบรับรองคุณวุฒิ เป็นต้น
- 5) เอกสารผลการประเมินการสอบข้อเขียน และผลการบันทึกการสอบสัมภาษณ์
- 6) เอกสารรับรองผลการเรียน หรือเอกสารรับรองการผ่านการอบรม เช่น ใบรับรองผลการศึกษา ใบประกาศนียบัตร ใบรับรองการฝึกอบรม เป็นต้น

14.2 หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

- 1) แสดงการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
- 2) แสดงการสวมใส่หรือนำอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลไปใช้ตลอดเวลา ขณะปฏิบัติงาน
- 3) แสดงการจัดเก็บและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล
- 4) เอกสารรับรองการสอบผ่านมาตรฐานสมรรถนะ เช่น วุฒิบัตร ใบรับรองคุณวุฒิ เป็นต้น
- 5) เอกสารผลการประเมินการสอบข้อเขียน และผลการบันทึกการสอบสัมภาษณ์
- 6) เอกสารรับรองผลการเรียน หรือเอกสารรับรองการผ่านการอบรม เช่น ใบรับรองผลการศึกษา ใบประกาศนียบัตร ใบรับรองการฝึกอบรม เป็นต้น

14.3 คำแนะนำในการประเมิน

ผู้ประเมินตรวจสอบประเมินในด้านความรู้เกี่ยวกับวิธีใช้งานอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลการจัดเก็บและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล และมีทักษะในการอธิบายวิธีใช้งานอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล

เลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับการงานใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน จัดเก็บและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) ขอบข่ายงานและความรับผิดชอบตามหน่วยสมรรถนะ

เป็นผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการฉีดขึ้นรูป โดยปฏิบัติงานจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน อธิบายวิธีใช้งานอุปกรณ์ สวมใส่หรือนำอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลไปใช้ตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน รวมถึงจัดเก็บและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล

(ข) เครื่องมืออุปกรณ์และวัสดุที่จำเป็น

อุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันอันตรายระหว่างการปฏิบัติงาน เช่น แวนตา ที่ครอบหู รองเท้านิรภัย เป็นต้น

(ค) คำแนะนำ

หลักฐานที่ต้องการแสดงสมรรถนะในส่วนนี้ ต้องมีความสัมพันธ์และตอบโจทย์สมรรถนะ และเกณฑ์การปฏิบัติงานในหน่วยสมรรถนะนี้ โดยต้องแสดงถึง

1. ความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้อง
2. วิธีปฏิบัติงานในสถานที่ทำงาน มาตรฐาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. ขอบเขตด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยเจ้าหน้าที่สอบตรวจสอบประเมินหลักฐาน โดยพิจารณาจากร่องรอยหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งหลักฐานด้านปฏิบัติงาน และหลักฐานด้านความรู้

(ง) คำอธิบายรายละเอียด

“อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล” หมายถึง อุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันอันตรายระหว่างการปฏิบัติงาน เช่น แวนตา ที่ครอบหู รองเท้านิรภัย เป็นต้น

(จ) คำศัพท์เฉพาะสำหรับหน่วยสมรรถนะนี้

N/A

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากแฟ้มสะสมผลงานที่เป็นเอกสารรับรองผลงานรับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณไม่เพียงพอให้เชื่อถือได้ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้ และทักษะให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงานทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) ประเมินภาคความรู้ด้วยข้อสอบข้อเขียนแบบตัวตัวเลือก
- 2) ประเมินภาคความรู้และความสามารถด้วยแบบการสัมภาษณ์เชิงเทคนิค
- 3) ประเมินภาคความรู้และความสามารถจากประสบการณ์ด้วยแฟ้มสะสมผลงานของผู้รับการประเมิน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 0531
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ บำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2566
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพช่างบำรุงรักษากระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

ผู้ที่ผ่านหน่วยสมรรถนะนี้จะสามารถตรวจสอบสภาพของเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อบำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อและบันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาและปัญหาที่เกิดขึ้นได้

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อุตสาหกรรมพลาสติก

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
05311 ตรวจสอบสภาพของเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ	1. บอกคำศัพท์ที่เกี่ยวกับการบำรุงรักษาเครื่องจักร 2. ตรวจสอบสภาพของเครื่องขึ้นรูปก่อนการใช้งาน 3. ตรวจสอบสภาพของเครื่องอัดรีดขึ้นรูปหลังใช้งานได้	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
05312 บำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ	1. อธิบายรายละเอียดที่ระบุในแผนการบำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูปได้ 2. บำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูปตามแผนที่กำหนดได้	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
05313 บันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาและปัญหาที่เกิดขึ้น	1. อธิบายขั้นตอนการบันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาและปัญหาที่เกิดขึ้นกับเครื่องอัดรีดขึ้นรูปได้ 2. รวบรวมข้อมูลปัญหาที่เกิดขึ้น 3. บันทึกผลการตรวจสอบสภาพของเครื่องอัดรีดขึ้นรูปก่อนและหลังการใช้งาน 4. สรุปและวิเคราะห์ข้อมูลผลการบันทึก 5. จัดทำรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นในการบำรุงรักษาเครื่องจักรได้	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

0000 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

- 1) สามารถตรวจสอบสภาพของเครื่องขึ้นรูปก่อน/หลังการใช้งาน
- 2) สามารถบำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูปตามแผนที่กำหนดได้
- 3) สามารถรวบรวมข้อมูลปัญหาที่เกิดขึ้นและบันทึกผลการตรวจสอบสภาพของเครื่องอัดรีดขึ้นรูป ก่อนและหลังการใช้งาน
- 4) สามารถสรุปและวิเคราะห์ข้อมูลผลการบันทึกและจัดทำรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นในการบำรุงรักษาเครื่องจักรได้

(ข) ความต้องการด้านความรู้

- 1) มีความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์เทคนิคเกี่ยวกับการบำรุงรักษาเครื่องจักร
- 2) มีความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจสอบสภาพของเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ
- 3) มีความรู้เกี่ยวกับหลักการบำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ
- 4) มีความรู้เกี่ยวกับหลักการบันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาและปัญหาที่เกิดขึ้น

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

14.1 หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

- 1) เอกสารรับรองผลการเรียน หรือเอกสารรับรองการผ่านการอบรม เช่น ใบรับรองผลการศึกษา ใบประกาศนียบัตร ใบรับรองการฝึกอบรม เป็นต้น
- 2) เอกสารรับรองการสอบผ่านมาตรฐานสมรรถนะ เช่น วุฒิบัตร ใบรับรองคุณวุฒิ เป็นต้น
- 3) เอกสารการประเมินผลการสอบขอเขียน

14.2 หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

- 1) เอกสารรับรองการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ เช่น ใบบันทึกผลการปฏิบัติงานแบบฟอร์มบันทึกภาระงาน ใบแสดงรายละเอียดงาน ใบรับรองการผ่านงาน แฟ้มสะสมผลงาน แบบบันทึกผลการสังเกตการณ์ ภาพถ่าย/วีดิทัศน์ผลงาน เป็นต้น

14.3 คำแนะนำในการประเมิน

ผู้ประเมินตรวจประเมินในด้านความรู้และทักษะ

โดยการพิจารณาการบอกคำศัพท์เทคนิคเกี่ยวกับการบำรุงรักษาเครื่องความสามารถในการตรวจสอบสภาพของเครื่องขึ้นรูปก่อนและหลังการใช้งานพิจารณาความเข้าใจและความสามารถในการอธิบายรายละเอียดที่ระบุในแผนการบำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูปพิจารณาความเข้าใจและความสามารถในการอธิบายรายละเอียดที่ระบุในแผนการบำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูป ความสามารถในการบำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูป ตามแผนที่กำหนดได้

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) ขอบข่ายงานและความรับผิดชอบตามหน่วยสมรรถนะ

- 1) วิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุที่เกิดขึ้นในการทำงานได้
- 2) ประเมินสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้นในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อได้
- 3) วางแผนป้องกันอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานได้

(ข) เครื่องมืออุปกรณ์และวัสดุที่จำเป็น

N/A

(ค) คำแนะนำ

ผู้ประเมินตรวจประเมินในด้านความรู้และทักษะโดยการพิจารณาการอ่านและเขียนคำศัพท์เฉพาะ คำศัพท์เทคนิค เกี่ยวกับการบำรุงรักษาเครื่องความสามารถในการตรวจสอบสภาพของเครื่องขึ้นรูปก่อนและหลังการใช้งานพิจารณาความเข้าใจและความสามารถในการอธิบายรายละเอียดที่ระบุในแผนการบำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูปพิจารณาความเข้าใจและความสามารถในการอธิบายรายละเอียดที่ระบุในแผนการบำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูป ความสามารถในการบำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูปตามแผนที่กำหนดได้

(ง) คำอธิบายรายละเอียด

1. บอกคำศัพท์เฉพาะคำศัพท์เทคนิคเกี่ยวกับการบำรุงรักษาเครื่อง
2. การตรวจสอบสภาพของเครื่องขึ้นรูปก่อนการใช้งาน
3. การตรวจสอบสภาพของเครื่องอัดรีดขึ้นรูปหลังใช้งานได้
4. อธิบายรายละเอียดที่ระบุในแผนการบำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูปได้
5. การบำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูปตามแผนที่กำหนดได้
6. อธิบายขั้นตอนการบันทึกข้อมูล การบำรุงรักษาและปัญหาที่เกิดขึ้นกับเครื่องอัดรีดขึ้นรูปได้
7. การรวบรวมข้อมูลปัญหาที่เกิดขึ้น

8. การบันทึกผลการตรวจสอบสภาพของเครื่องอัดรีดขึ้นรูป ก่อนและหลังการใช้งาน
9. การสรุปและวิเคราะห์ข้อมูลผลการบันทึก
10. การจัดทำรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นในการบำรุงรักษาเครื่องจักรได้

(จ) คำศัพท์เฉพาะสำหรับหน่วยสมรรถนะนี้

“ตามแผนที่กำหนด” หมายถึง แผนการดำเนินงานในกระบวนการบำรุงรักษาที่มีรายละเอียดดังต่อไปนี้ หมายเลขเครื่องจักร ระยะเวลาในการตรวจสอบบำรุงรักษา รายการในการตรวจสอบ เป็นต้น ผู้ประเมินสามารถพิจารณาจากเอกสารตารางการตรวจสอบเครื่องจักร (PM) ของสถานประกอบการนั้นได้

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

0000 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากแฟ้มสะสมผลงานที่เป็นเอกสารรับรองผลงานรับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณไม่เพียงพอให้เชื่อถือได้ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้ และทักษะให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงานทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) ประเมินภาคความรู้ด้วยข้อสอบข้อเขียนแบบตัวตัวเลือก
- 2) ประเมินภาคความรู้และความสามารถด้วยแบบการสัมภาษณ์เชิงเทคนิค
- 3) ประเมินภาคความรู้และความสามารถจากประสบการณ์ด้วยแฟ้มสะสมผลงานของผู้รับการประเมิน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 0532
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ บำรุงรักษาตาย
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2566
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพช่างบำรุงรักษากระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

ผู้ผ่านหน่วยสมรรถนะนี้จะสามารถตรวจสอบสภาพของเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ บำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ และบันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาและปัญหาที่เกิดขึ้นได้

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อุตสาหกรรมพลาสติก

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
05321 ตรวจสอบสภาพของตาย	1. บอกคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาตาย 2. ตรวจสอบความพร้อมของตายก่อนและหลังใช้งาน 3. จัดบันทึกข้อบกพร่องและการแก้ไขเบื้องต้น	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
05322 บำรุงรักษาตายเบื้องต้น	1. บำรุงรักษาตายให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ (ระดับน้ำมันหล่อลื่น การป้องกันสนิม การแตกหักของตาย เป็นต้น) 2. ตรวจสอบรายละเอียดข้อกำหนดการบำรุงรักษา	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
05323 บันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาและปัญหาที่เกิดขึ้น	1. บันทึกข้อมูลสภาพความพร้อมและข้อบกพร่องของตาย 2. สรุปข้อมูลและวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นกับตายและจัดทำรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นเกิดขึ้น	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

- 0000 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- 0531 บำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

- 1) สามารถตรวจสอบความสมบูรณ์ของของตายก่อนและหลังใช้งานและรายละเอียดข้อกำหนดการบำรุงรักษา
- 2) สามารถจัดบันทึกข้อบกพร่องและการแก้ไขเบื้องต้น
- 3) สามารถบำรุงรักษาตายให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ (ระดับน้ำมันหล่อลื่น การป้องกันสนิม การแตกหักของตาย เป็นต้น)
- 4) สามารถบันทึกข้อมูลสภาพความสมบูรณ์และข้อบกพร่องของตาย
- 5) สามารถสรุปข้อมูลและวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นกับตายและจัดทำรายงานปัญหาที่เกิดขึ้น

(ข) ความต้องการด้านความรู้

- 1) มีความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์เฉพาะคำศัพท์เทคนิคเกี่ยวกับการบำรุงรักษาตาย
- 2) มีความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจสอบสภาพของตาย
- 3) มีความรู้เกี่ยวกับหลักการบำรุงรักษาตายเบื้องต้น
- 4) มีความรู้เกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาและปัญหาที่เกิดขึ้น

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

14.1 หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

- 1) เอกสารรับรองผลการเรียน หรือเอกสารรับรองการผ่านการอบรม เช่น ใบรับรองผลการศึกษา ใบประกาศนียบัตร ใบรับรองการฝึกอบรม เป็นต้น
- 2) เอกสารรับรองการสอบผ่านมาตรฐานสมรรถนะ เช่น วุฒิบัตร ใบรับรองคุณวุฒิ เป็นต้น
- 3) เอกสารการประเมินผลการสอบข้อเขียน

14.2 หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

- 1) เอกสารรับรองการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ เช่น ใบบันทึกผลการปฏิบัติงานแบบฟอร์มบันทึกภาระงาน ใบแสดงรายละเอียดงาน ใบรับรองการผ่านงาน แฟ้มสะสมผลงาน แบบบันทึกผลการสังเกตการณ์ ภาพถ่าย/วีดิทัศน์ผลงาน เป็นต้น

14.3 คำแนะนำในการประเมิน

ผู้ประเมินตรวจประเมินในด้านความรู้และทักษะ โดยพิจารณาการบอกคำศัพท์เทคนิคเกี่ยวกับการบำรุงรักษาตาย

ความสามารถในการตรวจสอบความสมบูรณ์ของของตายก่อนและหลังใช้งาน

สามารถจัดบันทึกข้อบกพร่องและการแก้ไขเบื้องต้นในเอกสารตามแบบฟอร์มของสถานประกอบการ นั้นๆ พิจารณาทักษะการบำรุงรักษาตายให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ (ระดับน้ำมันหล่อลื่น การป้องกันสนิม การแตกหักของตาย เป็นต้น) การตรวจสอบรายละเอียดข้อกำหนดการบำรุงรักษา และพิจารณาทักษะการบันทึกข้อมูลสภาพความสมบูรณ์และข้อบกพร่องของตายในเอกสารตามแบบฟอร์มของสถานประกอบการนั้นๆ สรุปข้อมูลและวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นกับตาย และจัดทำรายงานปัญหาที่เกิดขึ้น

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) ขอบข่ายงานและความรับผิดชอบตามหน่วยสมรรถนะ

- 1) วิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุที่เกิดขึ้นในการทำงานได้
- 2) ประเมินสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้นในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อได้
- 3) วางแผนป้องกันอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานได้

(ข) เครื่องมืออุปกรณ์และวัสดุที่จำเป็น

N/A

(ค) คำแนะนำ

ผู้ประเมินตรวจประเมินในด้านความรู้และทักษะ โดยพิจารณาการบอกคำศัพท์เทคนิคเกี่ยวกับการบำรุงรักษาตาย ความสามารถในการตรวจสอบความสมบูรณ์ของตายก่อนและหลังใช้งาน สามารถจัดบันทึกข้อบกพร่องและการแก้ไขเบื้องต้น ในเอกสารตามแบบฟอร์มของสถานประกอบการ นั้นๆ

พิจารณาทักษะการบำรุงรักษาตายให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ (ระดับน้ำมันหล่อลื่น การป้องกันสนิม การแตกหักของตาย เป็นต้น)

การตรวจสอบรายละเอียดข้อกำหนดการบำรุงรักษาและพิจารณาทักษะการบันทึก

ข้อมูลสภาพความสมบูรณ์และข้อบกพร่องของตายในเอกสารตามแบบฟอร์มของสถานประกอบการนั้น ๆ

สรุปข้อมูลและวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นกับตายและจัดทำรายงานปัญหาที่เกิดขึ้น

(ง) คำอธิบายรายละเอียด

1. บอกคำศัพท์เฉพาะคำศัพท์เทคนิค เกี่ยวกับการ บำรุงรักษาตาย
2. การตรวจสอบความสมบูรณ์ของของตายก่อนและหลังใช้งาน

3. การจดบันทึกข้อบกพร่องและการแก้ไขเบื้องต้น
4. การบำรุงรักษาตายให้อยู่ในสภาพ สมบูรณ์ (ระดับน้ำมันหล่อลื่น การป้องกันสนิม การแตกหักของตาย เป็นต้น)
5. การตรวจสอบรายละเอียดข้อกำหนดการบำรุงรักษา
6. การบันทึกข้อมูลสภาพความสมบูรณ์และข้อบกพร่องของตาย
7. การสรุปข้อมูลและวิเคราะห์ปัญหา ที่เกิดขึ้นกับตายและจัดทำรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นเกิดขึ้น

(จ) คำศัพท์เฉพาะสำหรับหน่วยสมรรถนะนี้

“ความสมบูรณ์ของตาย” หมายถึง สภาวะที่ตายสามารถผลิตผลิตภัณฑ์ได้อย่างสมบูรณ์ ไม่มีความบกพร่องที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อผลิตภัณฑ์
“ข้อบกพร่อง” หมายถึง สภาวะปัญหาที่เกิดขึ้นกับตายและส่งผลกระทบต่อคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ไม่ได้ตามข้อกำหนดของลูกค้า
“ข้อกำหนดการบำรุงรักษา” หมายถึง มาตรฐานการบำรุงรักษาเครื่องจักรตามคู่มือในการใช้งานเครื่องจักร (Machine Manual)

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

0000 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากแฟ้มสะสมผลงานที่เป็นเอกสารรับรองผลงานรับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณไม่เพียงพอให้เชื่อถือได้ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้ และทักษะให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงานทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) ประเมินภาคความรู้ด้วยข้อสอบข้อเขียนแบบตัวตัวเลือก
- 2) ประเมินภาคความรู้และความสามารถด้วยแบบการสัมภาษณ์เชิงเทคนิค
- 3) ประเมินภาคความรู้และความสามารถจากประสบการณ์ด้วยแฟ้มสะสมผลงานของผู้รับการประเมิน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 0533
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ บำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2566
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพช่างบำรุงรักษากระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

ผู้ที่ผ่านหน่วยสมรรถนะนี้จะสามารถตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อบำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อแล
ละบันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาและปัญหาที่เกิดขึ้นได้

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อุตสาหกรรมพลาสติก

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
05331 ตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ	1. บอกคำศัพท์ที่เกี่ยวกับการอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีด 2. อธิบายวิธีการตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูป 3. ตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปก่อนและหลังใช้งาน	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
05332 บำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ	1. อธิบายแผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ 2. บำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนก่อนและหลังจากใช้งาน	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
05333 บันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาและปัญหาที่เกิดขึ้น	1. อธิบายขั้นตอนการบันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาและปัญหาที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปได้ 2. บันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาตามระยะเวลา 3. สรุปและวิเคราะห์ปัญหา 4. จัดทำรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นในการบำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปได้	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

- 0000 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- 0531 บำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อรูป
- 0532 บำรุงรักษาตาย

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

- 1) สามารถตรวจสอบสภาพ และบำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปก่อนและหลังใช้งาน
- 2) สามารถบันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาตามระยะเวลาและสรุปและวิเคราะห์ปัญหา
- 3) สามารถจัดทำรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นใน การบำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปได้

(ข) ความต้องการด้านความรู้

- 1) เอกสารรับรองผลการเรียน หรือเอกสารรับรองการผ่านการอบรม เช่น ใบรับรองผลการศึกษา ใบประกาศนียบัตร ใบรับรองการฝึกอบรม เป็นต้น
- 2) เอกสารรับรองการสอบผ่านมาตรฐานสมรรถนะ เช่น วุฒิบัตร ใบรับรองคุณวุฒิ เป็นต้น
- 3) เอกสารการประเมินผลการสอบข้อเขียน

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

14.1 หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

- 1) เอกสารรับรองผลการเรียน หรือเอกสารรับรองการผ่านการอบรม เช่น ใบรับรองผลการศึกษา ใบประกาศนียบัตร ใบรับรองการฝึกอบรม เป็นต้น
- 2) เอกสารรับรองการสอบผ่านมาตรฐานสมรรถนะ เช่น วุฒิบัตร ใบรับรองคุณวุฒิ เป็นต้น
- 3) เอกสารการประเมินผลการสอบข้อเขียน

14.2 หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

- 1) เอกสารรับรองการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ เช่น ใบบันทึกผลการปฏิบัติงานแบบฟอร์มบันทึกภาระงาน ใบแสดงรายละเอียดงาน ใบรับรองการผ่านงาน แฟ้มสะสมผลงาน แบบบันทึกผลการสังเกตการณ์ ภาพถ่าย/วีดิทัศน์ผลงาน เป็นต้น

14.3 คำแนะนำในการประเมิน

ผู้ประเมินควรประเมินในด้านความรู้และทักษะ โดยพิจารณาการบอกคำศัพท์เฉพาะ

คำศัพท์เทคนิค เกี่ยวกับการอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีด ความเข้าใจและการอธิบายวิธีการตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูป

ความสามารถในการตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีด ขึ้นรูปก่อนและหลังใช้งาน

พิจารณาทักษะการบำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ

โดยพิจารณาจากความเข้าใจและสามารถอธิบายแผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ

ความสามารถในการบำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนก่อนและหลังจากใช้งาน พิจารณาทักษะการบันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาและปัญหาที่เกิดขึ้น

โดยพิจารณาจากความเข้าใจและสามารถอธิบายขั้นตอนการบันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาและปัญหาที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูป

ความสามารถในการบันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาตามระยะเวลาสรุปและวิเคราะห์ปัญหา จัดทำรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นในการ บำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูป

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) ขอบข่ายงานและความรับผิดชอบตามหน่วยสมรรถนะ

- 1) ตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อได้
- 2) บำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อได้
- 3) บันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาและปัญหาที่เกิดขึ้นได้

(ข) เครื่องมืออุปกรณ์และวัสดุที่จำเป็น

N/A

(ค) คำแนะนำ

ผู้ประเมินควรประเมินในด้านความรู้และทักษะ โดยพิจารณาจากการบอกคำศัพท์เฉพาะ คำศัพท์เทคนิค เกี่ยวกับการอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีด

ความเข้าใจและการอธิบายวิธีการตรวจสอบสภาพของ อุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูป

ความสามารถในการตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปก่อนและหลังใช้งาน

พิจารณาทักษะการบำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ

โดยพิจารณาจากความเข้าใจและสามารถอธิบายแผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ

ความสามารถในการบำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนก่อนและหลังจากใช้งาน พิจารณาทักษะการบันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาและปัญหาที่เกิดขึ้น

โดยพิจารณาจากความเข้าใจและสามารถอธิบายขั้นตอนการบันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาและปัญหาที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูป ความสามารถในการบันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาตามระยะเวลา สรุปลักษณะและวิเคราะห์ปัญหาจัดทำรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นในการบำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูป

(ง) คำอธิบายรายละเอียด

1. บอกคำศัพท์เฉพาะ คำศัพท์เทคนิค เกี่ยวกับการอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีด
2. อธิบายวิธีการตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูป
3. ตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปก่อนและหลังใช้งาน
4. อธิบายแผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปไปไฟล์และท่อ
5. การบำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนก่อนและหลังจากใช้งาน
6. อธิบายขั้นตอนการบันทึกข้อมูล การบำรุงรักษาและปัญหาที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปได้
7. การบันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาตามระยะเวลา
8. การสรุปลักษณะและวิเคราะห์ปัญหา
9. การจัดทำรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นในการบำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปได้

(จ) คำศัพท์เฉพาะสำหรับหน่วยสมรรถนะนี้

“แผนการบำรุงรักษา” หมายถึง เอกสารที่ระบุแผนการดำเนินงานในกระบวนการบำรุงรักษาที่มีรายละเอียดดังต่อไปนี้ หมายเลขเครื่องจักร หมายเลขอุปกรณ์สนับสนุน ระยะเวลาในการตรวจสอบ บำรุงรักษา รายการในการตรวจสอบ เป็นต้น ผู้ประเมินสามารถพิจารณาจากเอกสารตารางการตรวจสอบ เครื่องจักร (PM) ของสถานประกอบการนั้นได้

“อุปกรณ์สนับสนุน” ครอบคลุม อุปกรณ์ชุดอ่างหล่อเย็น ชุดปรับขนาด Calibration Tabel ชุดตั้งชิ้นงาน ชุดตัดชิ้นงาน เป็นต้น

“ข้อมูลการบำรุงรักษาตามระยะเวลา” หมายถึง ข้อมูลประวัติการบำรุงรักษาและรายการการ บำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุน เป็นต้นคำศัพท์เฉพาะสำหรับหน่วยสมรรถนะนี้

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

0000 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากแฟ้มสะสมผลงานที่เป็นเอกสารรับรองผลงานรับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณไม่เพียงพอให้เชื่อถือได้ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้ และทักษะให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงานทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) ประเมินภาคความรู้ด้วยข้อสอบข้อเขียนแบบตัวตัวเลือก
- 2) ประเมินภาคความรู้และความสามารถด้วยแบบการสัมภาษณ์เชิงเทคนิค
- 3) ประเมินภาคความรู้และความสามารถจากประสบการณ์ด้วยแฟ้มสะสมผลงานของผู้รับการประเมิน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 0534
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ จัดการการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์สนับสนุนที่ใช้ในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ
3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2566
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพช่างบำรุงรักษากระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

ผู้ผ่านหน่วยสมรรถนะนี้จะสามารถควบคุมการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อให้เป็นไปตามแผนประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการบำรุงรักษาเครื่องจักร ดาย และอุปกรณ์ รวมถึงวางแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักร ดาย และอุปกรณ์และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการบำรุงรักษาเครื่องจักร ดาย และอุปกรณ์ได้

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อุตสาหกรรมพลาสติก

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
05341 ควบคุมการบำรุงรักษาเครื่องจักร ดาย และอุปกรณ์ที่ใช้ให้เป็นไปตามแผน	1. บอกคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาเครื่องจักร 2. อธิบายแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ใช้ในการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อได้ 3. ควบคุมการตรวจสอบการบำรุงรักษาตามระยะเวลาที่ระบุตามแผน	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
05342 ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบำรุงรักษา	1. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงข้อมูลการบำรุงรักษา 2. จัดทำเอกสารที่ใช้ในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
05343 ร่วมวางแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์	1. จัดทำแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรได้และอุปกรณ์ได้ 2. จัดทำแผนฉุกเฉินในกรณีการดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่วางแผนไว้	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
05344 แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการบำรุงรักษาเครื่องจักร ดาย และอุปกรณ์	1. วิเคราะห์ต้นเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นในกระบวนการบำรุงรักษาเครื่องจักรได้และอุปกรณ์สนับสนุน 2. แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการบำรุงรักษาเครื่องจักรได้และอุปกรณ์	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

- 0000 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- 0531 บำรุงรักษาเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ
- 0532 บำรุงรักษาได้
- 0533 บำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนเครื่องอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

- 1) สามารถตรวจสอบการบำรุงรักษาตามระยะเวลาที่ระบุตามแผน
- 2) สามารถประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงข้อมูลการบำรุงรักษา
- 3) สามารถจัดทำเอกสารที่ใช้ในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้
- 4) สามารถจัดทำแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักร ดาย และอุปกรณ์ และแผนฉุกเฉินในกรณีการดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่วางแผนไว้
- 5) สามารถวิเคราะห์ต้นเหตุของปัญหา และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในกระบวนการบำรุงรักษาเครื่องจักร ดายและอุปกรณ์สนับสนุน

(ข) ความต้องการด้านความรู้

- 1) ความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาเครื่องจักร
- 2) ความรู้เกี่ยวกับหลักการควบคุม การบำรุงรักษาบำรุงรักษาเครื่องจักร ดาย และอุปกรณ์ที่ใช้ให้เป็นไปตามแผน
- 3) ความรู้เกี่ยวกับหลักการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบำรุงรักษา
- 4) ความรู้เกี่ยวกับหลักการร่วมวางแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักร ดาย และอุปกรณ์สนับสนุน
- 5) ความรู้เกี่ยวกับหลักการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการบำรุงรักษาเครื่องจักร ดาย และ อุปกรณ์สนับสนุน

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

14.1 หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

- 1) เอกสารรับรองผลการเรียน หรือเอกสารรับรองการผ่านการอบรม เช่น ใบรับรองผลการศึกษา ใบประกาศนียบัตร ใบรับรองการฝึกอบรม เป็นต้น
- 2) เอกสารรับรองการสอบผ่านมาตรฐานสมรรถนะ เช่น วุฒิบัตร ใบรับรองคุณวุฒิ เป็นต้น
- 3) เอกสารการประเมินผลการสอบข้อเขียน

14.2 หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

- 1) เอกสารรับรองการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ เช่น ใบบันทึกผลการปฏิบัติงานแบบฟอร์มบันทึกภาระงาน ใบแสดงรายละเอียดงาน ใบรับรองการผ่านงาน แฟ้มสะสมผลงาน แบบบันทึกผลการสังเกตการณ์ ภาพถ่าย/วีดิทัศน์ผลงาน เป็นต้น

14.3 คำแนะนำในการประเมิน

ผู้ประเมินตรวจประเมินในด้านความรู้และทักษะ โดยพิจารณาจากการบอกคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาเครื่องจักร พิจารณาความเข้าใจและสามารถอธิบายแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ใช้ในการอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ สามารถควบคุมการตรวจสอบการบำรุงรักษาตามระยะเวลาที่ระบุตามแผน มีทักษะในการ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบำรุงรักษาเครื่องจักร ดาย และอุปกรณ์สนับสนุน เพื่อชี้แจงข้อมูล การบำรุงรักษา พร้อมทั้งจัดทำเอกสารที่ใช้ในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณาแนวคิดในการวางแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักร ดาย และอุปกรณ์ โดยให้ผู้เข้ารับการประเมิน วางแผนการบำรุงรักษา เครื่องจักร ดาย และอุปกรณ์ พร้อมทั้งแผนฉุกเฉินในกรณีการดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่วางแผนไว้ และ พิจารณาแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการบำรุงรักษาเครื่องจักร ดาย และอุปกรณ์ วิเคราะห์ต้นเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นในกระบวนการบำรุงรักษาเครื่องจักร ดายและอุปกรณ์ พร้อมแนะนำแนวทางในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) ขอบข่ายงานและความรับผิดชอบตามหน่วยสมรรถนะ

- 1) วิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุที่เกิดขึ้นในการทำงานได้
- 2) ประเมินสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้นในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อได้

3) วางแผนป้องกันอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานได้

(ข) เครื่องมืออุปกรณ์และวัสดุที่จำเป็น

N/A

(ค) คำแนะนำ

ผู้ประเมินตรวจสอบประเมินในด้านความรู้และทักษะ โดยพิจารณาจากการบอกคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาเครื่องจักร

พิจารณาความเข้าใจและสามารถอธิบายแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ใช้ในการอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ

สามารถควบคุมการตรวจสอบการบำรุงรักษาตามระยะเวลาที่ระบุตามแผน มีทักษะในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบำรุงรักษาเครื่องจักร ได้และอุปกรณ์ เพื่อชี้แจงข้อมูลการบำรุงรักษาพร้อมจัดทำเอกสารที่ใช้ในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณานวัตกรรมในการวางแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรได้และอุปกรณ์ โดยให้ผู้เข้ารับการประเมิน

วางแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรได้และอุปกรณ์พร้อมทั้งแผนฉุกเฉินในกรณีการดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่วางแผนไว้และพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการบำรุงรักษาเครื่องจักรได้ และอุปกรณ์ วิเคราะห์ต้นเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้น ในกระบวนการบำรุงรักษาเครื่องจักร ได้และอุปกรณ์ พร้อมแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(ง) คำอธิบายรายละเอียด

1. บอกคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาเครื่องจักร
2. อธิบายแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ใช้ในการอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อได้
3. การควบคุมการตรวจสอบการบำรุงรักษาตามระยะเวลาที่ระบุตามแผน
4. การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงข้อมูลการ บำรุงรักษา
5. การจัดทำเอกสารที่ใช้ในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้
6. การจัดทำแผนการบำรุงรักษา เครื่องจักร ได้และอุปกรณ์ได้
7. การจัดทำแผนฉุกเฉินในกรณีการดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่วางแผนไว้
8. การวิเคราะห์ต้นเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นในกระบวนการบำรุงรักษาเครื่องจักร ได้และอุปกรณ์สนับสนุน
9. การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการบำรุงรักษาเครื่องจักรได้และอุปกรณ์

(จ) คำศัพท์เฉพาะสำหรับหน่วยสมรรถนะนี้

“แผนการบำรุงรักษา” หมายถึง เอกสารที่ระบุแผนการดำเนินงานในกระบวนการบำรุงรักษาที่มีรายละเอียดดังต่อไปนี้ หมายเลขเครื่องจักร

ตายและอุปกรณ์ใช้ในการอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ ระยะเวลาในการตรวจสอบบำรุงรักษา รายการในการตรวจสอบ เป็นต้น

ผู้ประเมินสามารถพิจารณาจากเอกสารตารางการตรวจสอบเครื่องจักร ตาย และอุปกรณ์ใช้ในการอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ(PM) ของสถานประกอบการนั้นได้

“หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง” หมายถึง หน่วยงานที่ต้องติดต่อประสานงาน มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ เช่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านวางแผนการผลิต ลีนค้ำคงคลัง ฝ่ายขาย ฝ่ายจัดซื้อวัตถุดิบ ฝ่ายผลิต ฝ่ายตรวจสอบคุณภาพ เป็นต้น

“แผนฉุกเฉิน” หมายถึง แผนการดำเนินงานกรณีที่มีเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อผลิตภัณฑ์ ส่งผลต่อระยะเวลาในการผลิต

ทำให้ฝ่ายผลิตไม่สามารถผลิตผลิตภัณฑ์ได้ตามจำนวนและเวลาที่กำหนด โดยผู้ประเมินสามารถพิจารณาจากแผนฉุกเฉินในสถานประกอบการนั้นๆ ที่ผู้เข้ารับการประเมินปฏิบัติงานอยู่ประกอบการประเมินสมรรถนะได้

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

0000 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากแฟ้มสะสมผลงานที่เป็นเอกสารรับรองผลงานรับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณไม่เพียงพอให้เชื่อถือได้ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้ และทักษะให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงานทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

- 1) ประเมินภาคความรู้ด้วยข้อสอบข้อเขียนแบบตัวตัวเลือก
- 2) ประเมินภาคความรู้และความสามารถด้วยแบบการสัมภาษณ์เชิงเทคนิค
- 3) ประเมินภาคความรู้และความสามารถจากประสบการณ์ด้วยแฟ้มสะสมผลงานของผู้รับการประเมิน