



มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ
Occupational Standard and Professional Qualifications

สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมพลาสติก สาขากระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป

จัดทำโดย สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
ร่วมกับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

1. ชื่อมาตรฐานอาชีพ

สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมพลาสติก สาขากระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป

2. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐาน

N/A

3. ทะเบียนอ้างอิง (Imprint)

N/A

4. ข้อมูลเบื้องต้น

มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมพลาสติกนี้ ประกอบด้วย คุณวุฒิวิชาชีพ 5 สาขา ได้แก่ สาขากระบวนการฉีดขึ้น, สาขากระบวนการอัดขึ้นรูป, สาขากระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป, สาขากระบวนการขึ้นรูปสูญญากาศ และสาขากระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ ซึ่งประกอบด้วยอาชีพช่างขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการฉีดขึ้นรูป, ผู้ตรวจสอบคุณภาพกระบวนการฉีดขึ้นรูป, อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการฉีดขึ้นรูป, อาชีพช่างออกแบบและพัฒนาในกระบวนการฉีดขึ้นรูปและอาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการฉีดขึ้นรูป, ช่างขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการอัดขึ้นรูป, ผู้ตรวจสอบคุณภาพกระบวนการอัดขึ้นรูป, อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการอัดขึ้นรูป, อาชีพช่างออกแบบและพัฒนาในกระบวนการอัดขึ้นรูปและอาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการอัดขึ้นรูป, ช่างขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป, ผู้ตรวจสอบคุณภาพกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป, อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป, อาชีพช่างออกแบบและพัฒนาในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูปและอาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป, ช่างขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการขึ้นรูปสูญญากาศ, ผู้ตรวจสอบคุณภาพกระบวนการขึ้นรูปสูญญากาศ, อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการขึ้นรูปสูญญากาศ, อาชีพช่างออกแบบและพัฒนาในกระบวนการขึ้นรูปสูญญากาศและอาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการขึ้นรูปสูญญากาศ, ช่างขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ, ผู้ตรวจสอบคุณภาพกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ, อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ, อาชีพช่างออกแบบและพัฒนาในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ และอาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโพรไฟล์และท่อ

5. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐานในแต่ละครั้ง

N/A

6. ครั้งที่

N/A

7. คุณวุฒิวิชาชีพที่ครอบคลุม (Professional Qualifications included)

สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมพลาสติก

สาขากระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป

อาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป ชั้น 5

8. คุณวุฒิวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง (Related Professional Qualifications)

N/A

9. หน่วยสมรรถนะทั้งหมดในมาตรฐานอาชีพ (List of All Units of Competence within this Occupational Standards)

รหัสหน่วยสมรรถนะ	เนื้อหา
0000	ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
0351	วิเคราะห์และกำหนดแนวทางป้องกันอุบัติเหตุในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป
0352	วางแผนการผลิตในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป
0353	วางแผนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์
0354	ควบคุมและติดตามการผลิตในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป
0355	สรุปและประเมินผลการผลิต

10. ระดับคุณวุฒิ

10.1 สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมพลาสติก สาขากระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป อาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป ชั้น 5

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

บุคคลที่มีคุณลักษณะของผลการเรียนรู้ที่พึงประสงค์ในอาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป ชั้น 5 จะสามารถวิเคราะห์และกำหนดแนวทางป้องกันอุบัติเหตุในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป วางแผนกระบวนการผลิต วางแผนการควบคุมคุณภาพในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป ควบคุมติดตามการผลิต สรุปลงและประเมินผลการผลิต และบุคคลต้องมีคุณลักษณะดังนี้ 1. สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษ ภาษาในกลุ่มประชาคมอาเซียน และสามารถสั่งงานได้ 2. ทักษะทางเทคนิคในการปฏิบัติงานที่ซับซ้อน 3. มีส่วนร่วมในการวางแผน บริหารจัดการ และกำหนดนโยบายขององค์กร 4. พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ ในการปฏิบัติงาน 5. อบรมและฝึกฝนบุคคล

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

1. ผู้ที่จะผ่านการประเมินและได้รับการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ นักบริหารจัดการในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูปชั้น 5 1.1. ผ่านเกณฑ์การประเมินตามหน่วยสมรรถนะอาชีพ ชั้น 5 ทั้ง 6 หน่วย 1.2. หรือเป็นผู้ที่ผ่านการประเมินและได้รับรองคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป ชั้น 4 มาแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี และผ่านเกณฑ์การประเมินตามหน่วยสมรรถนะอาชีพ ชั้น 5 จำนวน 2 หน่วย 2. คุณสมบัติของผู้ที่สามารถขอเข้ารับการประเมินคุณวุฒิวิชาชีพ นักบริหารจัดการในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป ชั้น 5 2.1. ผ่านเกณฑ์การประเมินตามหน่วยสมรรถนะอาชีพ นักบริหารจัดการในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป ชั้น 4 ไม่ต่ำกว่า 1 ปี หรือ 2.2. มีประสบการณ์ทำงานในตำแหน่งผู้จัดการหรือเทียบเท่า ที่เกี่ยวข้องในสายงานอัดขึ้นรูปพลาสติก ไม่ต่ำกว่า 3 ปี จึงจะสามารถเข้ารับการประเมินคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป ชั้น 5 ได้ 3. การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพในชั้นที่สูงขึ้นไป 3.1. หลังจากผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะอาชีพและได้รับคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป ชั้น 5 เป็นระยะเวลาไม่ต่ำกว่า 1 ปี จึงจะสามารถสมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะเพื่อเลื่อนระดับคุณวุฒิในชั้นที่สูงขึ้นไปได้

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

N/A

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

หน่วยสมรรถนะรวม 1 หน่วย ได้แก่ 0000 หน่วยสมรรถนะ 5 หน่วย ได้แก่ 0351, 0352, 0353, 0354 และ 0355

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

- 0000 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- 0351 วิเคราะห์และกำหนดแนวทางป้องกันอุบัติเหตุในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป
- 0352 วางแผนการผลิตในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป
- 0353 วางแผนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์
- 0354 ควบคุมและติดตามการผลิตในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป
- 0355 สรุปลงและประเมินผลการผลิต

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่

1. ตารางแสดงหน้าที่ 1

(ทบทวนครั้งที่ (ไม่มี) ประกาศใช้ ณ วัน/เดือน/ปี)

ตาราง 1 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY PURPOSE , KEY ROLES , KEY FUNCTION

ความมุ่งหมายหลัก Key Purpose	บทบาทหลัก Key Roles		หน้าที่หลัก Key Function	
	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
เป็นผู้ผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานสากล	00	ผลิตพลาสติกด้วยความปลอดภัยในการทำงาน	000	ปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการผลิตพลาสติก
	03	ผลิตพลาสติกด้วยกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป	035	จัดการการผลิตในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป

คำอธิบาย ตารางแผนผังแสดงหน้าที่เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานเพื่อให้ได้หน้าที่หลัก (Key Function)

2. ตารางแสดงหน้าที่ 1 (ต่อ)

(ทบทวนครั้งที่ (ไม่มี) ประกาศใช้ ณ วัน/เดือน/ปี)

ตาราง 2 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY FUNCTION , UNIT OF COMPETENCE , ELEMENT OF COMPETENCE

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
000	ปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการผลิตพลาสติก	0000	ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	00001	เลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสม
				00002	ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยขณะปฏิบัติงาน
035	จัดการการผลิตในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป	0351	วิเคราะห์และกำหนดแนวทางป้องกันอุบัติเหตุในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป	03511	วิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุที่เกิดขึ้นในการทำงาน
				03512	ประเมินสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้นในกระบวนการ
				03513	วางแผนป้องกันอุบัติเหตุในการปฏิบัติงาน
		0352	วางแผนการผลิตในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป	03521	วางแผนการขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยวิธีการเป่ายืดขึ้นรูป
				03522	วางแผนการตรวจสอบคุณภาพในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป
				03523	วางแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรและแม่พิมพ์ในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป
				03524	วางแผนการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป
		0353	วางแผนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์	03531	วางแผนระบบคุณภาพผลิตภัณฑ์

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
035	จัดการการผลิตในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป	0353	วางแผนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์	03532	กำหนดนโยบายด้านคุณภาพ
				03533	ปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์
		0354	ควบคุมและติดตามการผลิตในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป	03541	ควบคุมและแก้ปัญหาในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป
				03542	จัดทำข้อมูลทางด้านสถิติ
		0355	สรุปและประเมินผลการผลิต	03551	ประเมินผลการผลิต
				03552	สรุปผลการผลิตในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป

คำอธิบาย

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่ (ต่อ) เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานหลังจากได้หน้าที่หลัก (Key Function) เพื่อให้ได้ หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence) และหน่วยสมรรถนะย่อย (Element of Competence)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 0000
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
3. ทบทวนครั้งที่ N/A
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

- อาชีพช่างขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการฉีดขึ้นรูป
- อาชีพผู้ตรวจสอบคุณภาพกระบวนการฉีดขึ้นรูป
- อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการฉีดขึ้นรูป
- อาชีพช่างออกแบบและพัฒนาในกระบวนการฉีดขึ้นรูป
- อาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการฉีดขึ้นรูป
- อาชีพช่างขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการอัดขึ้นรูป
- อาชีพผู้ตรวจสอบคุณภาพกระบวนการอัดขึ้นรูป
- อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการอัดขึ้นรูป
- อาชีพช่างออกแบบและพัฒนาในกระบวนการอัดขึ้นรูป
- อาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการอัดขึ้นรูป
- อาชีพช่างขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการเป่าขึ้นรูป
- อาชีพผู้ตรวจสอบคุณภาพกระบวนการเป่าขึ้นรูป
- อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการเป่าขึ้นรูป
- อาชีพช่างออกแบบและพัฒนาในกระบวนการเป่าขึ้นรูป
- อาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการเป่าขึ้นรูป
- อาชีพช่างขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการขึ้นรูปสูญญากาศ
- อาชีพผู้ตรวจสอบคุณภาพกระบวนการขึ้นรูปสูญญากาศ
- อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการขึ้นรูปสูญญากาศ
- อาชีพช่างออกแบบและพัฒนาในกระบวนการขึ้นรูปสูญญากาศ
- อาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการขึ้นรูปสูญญากาศ
- อาชีพช่างขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ
- อาชีพผู้ตรวจสอบคุณภาพกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ
- อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ
- อาชีพช่างออกแบบและพัฒนาในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ
- อาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

ผู้ผ่านหน่วยสมรรถนะนี้จะสามารถเลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมและใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยขณะปฏิบัติงานได้

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อุตสาหกรรมพลาสติก

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

- อาชีพช่างขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการฉีดขึ้นรูป
- อาชีพผู้ตรวจสอบคุณภาพกระบวนการฉีดขึ้นรูป
- อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการฉีดขึ้นรูป
- อาชีพช่างออกแบบและพัฒนาในกระบวนการฉีดขึ้นรูป
- อาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการฉีดขึ้นรูป
- อาชีพช่างขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการอัดขึ้นรูป
- อาชีพผู้ตรวจสอบคุณภาพกระบวนการอัดขึ้นรูป
- อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการอัดขึ้นรูป
- อาชีพช่างออกแบบและพัฒนาในกระบวนการอัดขึ้นรูป
- อาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการอัดขึ้นรูป
- อาชีพช่างขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการเป่าขึ้นรูป
- อาชีพผู้ตรวจสอบคุณภาพกระบวนการเป่าขึ้นรูป
- อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการเป่าขึ้นรูป
- อาชีพช่างออกแบบและพัฒนาในกระบวนการเป่าขึ้นรูป
- อาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการเป่าขึ้นรูป
- อาชีพช่างขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการขึ้นรูปสูญญากาศ
- อาชีพผู้ตรวจสอบคุณภาพกระบวนการขึ้นรูปสูญญากาศ
- อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการขึ้นรูปสูญญากาศ
- อาชีพช่างออกแบบและพัฒนาในกระบวนการขึ้นรูปสูญญากาศ
- อาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการขึ้นรูปสูญญากาศ
- อาชีพช่างขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ
- อาชีพผู้ตรวจสอบคุณภาพกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ
- อาชีพช่างบำรุงรักษาในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ
- อาชีพช่างออกแบบและพัฒนาในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ
- อาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการอัดรีดขึ้นรูปโปรไฟล์และท่อ

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

1. ประกาศกระทรวงแรงงาน และสวัสดิการสังคม เรื่องความปลอดภัยในการในการทำงานของลูกจ้าง
2. พระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 255

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
00001 เลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสม	1.อธิบายวิธีใช้งานอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล 2.จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน	ข้อสอบข้อเขียน
00002 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยขณะปฏิบัติงาน	1.สวมใส่หรือนำอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลไปใช้ตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน 2. จัดเก็บและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล	ข้อสอบข้อเขียน การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. สวมใส่หรือใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลไปให้ตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน
2. จัดเก็บและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล
3. อธิบายและให้ข้อมูลด้านความปลอดภัยในการทำงาน
4. อธิบายข้อกำหนดทางกฎหมายพื้นฐานด้านความปลอดภัยที่สามารถนำมาใช้ในงานของตน
5. อธิบายความหมายของสัญลักษณ์ความปลอดภัย

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. วิธีใช้งานอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล
2. การจัดเก็บและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. เอกสารรับรองการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ
2. เอกสารการประเมินผลจากการสังเกตการปฏิบัติงาน

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. เอกสารรับรองผลการเรียน หรือผลการอบรม
2. เอกสารการประเมินผลจากการสอบข้อเขียน

(ค) คำแนะนำในการปฏิบัติงาน

ผู้ประเมินตรวจประเมินในด้านความรู้เกี่ยวกับวิธีใช้งานอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลการจัดเก็บและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล และมีทักษะในการอธิบายวิธีใช้งานอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเลือกใช้ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับการงานใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน จัดเก็บและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล

วิธีการประเมิน

1. พิจารณาตามหลักฐานการปฏิบัติงาน
2. พิจารณาตามหลักฐานความรู้

15. ขอบเขต (Range Statement)

1. สามารถเลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมได้
2. สามารถใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลขณะปฏิบัติงานได้
3. สามารถจัดเก็บและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล

(ก) คำแนะนำ

ผู้เข้ารับการประเมินต้องมีความรู้เกี่ยวกับวิธีใช้งานอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลการจัดเก็บและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล และมีทักษะในการอธิบายวิธีใช้งานอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเลือกใช้ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับการงานใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลตลอดเวลาขณะปฏิบัติงานจัดเก็บและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

“อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล” หมายถึง อุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันอันตรายระหว่างการปฏิบัติงาน เช่น แวนตา ที่ครอบหู รองเท้านิรภัย เป็นต้น

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

18.1 เครื่องมือประเมินการเลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสม

1. แบบฟอร์มการประเมินผลจากการสอบข้อเขียน

18.2 เครื่องมือประเมินการใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลขณะปฏิบัติงาน

1. แบบฟอร์มการประเมินผลจากการสอบข้อเขียน

2. แบบฟอร์มการประเมินผลจากการสังเกตการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 0351
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ วิเคราะห์และกำหนดแนวทางป้องกันอุบัติเหตุในกระบวนการเป่าขึ้นรูป
3. ทบทวนครั้งที่ N/A
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการเป่าขึ้นรูป

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

ผู้ผ่านหน่วยสมรรถนะนี้จะสามารถวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุที่เกิดขึ้นในการทำงาน สามารถประเมินสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้นในกระบวนการผลิต และสามารถวางแผนป้องกันอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานได้

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อุตสาหกรรมพลาสติก

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
03511 วิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุที่เกิดขึ้นในการทำงาน	1. สื่อสารภาษาอังกฤษกับผู้อื่นได้ 2. แยกแยะปัญหาและหาสาเหตุที่เกิดขึ้นในการทำงานได้ 3. จัดทำข้อมูลทางสถิติเพื่อบันทึกปัญหาและสาเหตุที่เกิดขึ้นในการทำงานได้	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
03512 ประเมินสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้นในกระบวนการ	1. ระบุปัญหาที่จะเกิดขึ้นในกระบวนการได้ 2. ระบุแนวทางในการแก้ปัญหาที่จะเกิดขึ้นในกระบวนการได้	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
03513 วางแผนป้องกันอุบัติเหตุในการปฏิบัติงาน	1. กำหนดแผนการป้องกันอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานได้ 2. วางแผนการใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยในการปฏิบัติงานได้	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

0000 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. วิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุที่เกิดขึ้นในการทำงาน
2. จัดทำข้อมูลทางสถิติเพื่อบันทึกปัญหาและสาเหตุที่เกิดขึ้นในการทำงาน
3. ประเมินสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้นในกระบวนการ
4. วางแผนป้องกันอุบัติเหตุในการปฏิบัติงาน
5. วางแผนการใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยในการปฏิบัติงาน

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ
2. ปัญหาและสาเหตุที่เกิดขึ้นในการทำงาน
3. การจัดลำดับงาน
4. อุบัติเหตุในการปฏิบัติงาน

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบรับรองการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. เอกสารรับรองผลการเรียนหรือผ่านการอบรม
2. เอกสารการประเมินผลจากการสอบข้อเขียน
3. เอกสารการประเมินผลจากการสอบสัมภาษณ์

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้ประเมินตรวจสอบประเมินในด้านความรู้เกี่ยวกับการสื่อสารภาษาอังกฤษกับผู้อื่น และประเมินการแยกแยะปัญหาและสาเหตุที่เกิดขึ้นในการทำงานได้

ประเมินการจัดทำข้อมูลทางสถิติเพื่อบันทึกปัญหาและสาเหตุที่เกิดขึ้นในการทำงาน

โดยผู้ประเมินสามารถพิจารณาจากการให้ผู้เข้ารับการประเมินอธิบายเกี่ยวกับข้อมูลที่มีความจำเป็นต่อบันทึกเกี่ยวกับปัญหาและสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นในกระบวนการ

พร้อมทั้งการหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาจากสถานการณ์จำลองที่ผู้ประเมินสมมติขึ้นมาและพิจารณาแนวคิดในการกำหนดแผนป้องกันอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานได้

และพิจารณาการวางแผนการใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยในการปฏิบัติงาน

วิธีการประเมิน

1. พิจารณาตามหลักฐานการปฏิบัติงาน
2. พิจารณาตามหลักฐานความรู้

15. ขอบเขต (Range Statement)

1. วิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุที่เกิดขึ้นในการทำงานได้
2. ประเมินสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้นในกระบวนการ
3. วางแผนป้องกันอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานได้

(ก) คำแนะนำ

ผู้ประเมินตรวจสอบประเมินในด้านความรู้เกี่ยวกับการสื่อสารภาษาอังกฤษกับผู้อื่น และประเมินการแยกแยะปัญหาและสาเหตุที่เกิดขึ้นในการทำงานได้

ประเมินการจัดทำข้อมูลทางสถิติเพื่อบันทึกปัญหาและสาเหตุที่เกิดขึ้นในการทำงาน

โดยผู้ประเมินสามารถพิจารณาจากการให้ผู้เข้ารับการประเมินอธิบายเกี่ยวกับข้อมูลที่มีความจำเป็นต่อบันทึกเกี่ยวกับปัญหาและสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นในกระบวนการ

พร้อมทั้งการหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาจากสถานการณ์จำลองที่ผู้ประเมินสมมติขึ้นมาและพิจารณาแนวคิดในการกำหนดแผนป้องกันอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานได้

และพิจารณาการวางแผนการใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยในการปฏิบัติงาน

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

N/A

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

0000 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

18.1 เครื่องมือประเมินการวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุที่เกิดขึ้นในการทำงาน

1. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบข้อเขียน

2. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบสัมภาษณ์

18.2 เครื่องมือประเมินการประเมินสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้นในกระบวนการ

1. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบข้อเขียน

2. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบสัมภาษณ์

18.3 เครื่องมือประเมินการวางแผนป้องกันอุบัติเหตุในการปฏิบัติงาน

1. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบข้อเขียน

2. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบสัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 0352
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ วางแผนการผลิตในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป
3. ทบทวนครั้งที่ N/A
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

ผู้ที่ผ่านสมรรถนะนี้ จะต้องสามารถวางแผนการขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยวิธีการเป่ายืดขึ้นรูป วางแผนการตรวจสอบคุณภาพในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป วางแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักร แม่พิมพ์ในการเป่ายืดขึ้นรูปและวางแผนการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูปได้

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อุตสาหกรรมพลาสติก

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
03521 วางแผนการขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยวิธีการเป่ายืดขึ้นรูป	1. สื่อสารภาษาอังกฤษกับผู้อื่นได้ 2. กำหนดรายละเอียดของขั้นตอนวางแผนการขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยวิธีการเป่ายืดขึ้นรูป 3. วางแผนการขึ้นรูปจากยอดสั่งซื้อ	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
03522 วางแผนการตรวจสอบคุณภาพในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป	1. กำหนดรายละเอียดของขั้นตอนการวางแผนการตรวจสอบคุณภาพในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป 2. วางแผนการตรวจสอบผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับแผนการขึ้นรูป	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
03523 วางแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรและแม่พิมพ์ในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป	1. กำหนดรายละเอียดของขั้นตอนวางแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรและแม่พิมพ์ที่ใช้ในการเป่ายืดขึ้นรูป 2. วางแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรและแม่พิมพ์ให้สอดคล้องกับแผนการขึ้นรูป	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
03524 วางแผนการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป	1. กำหนดรายละเอียดของขั้นตอนวางแผนการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป 2. วางแผนการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า(เวลาในการออกแบบ , ขนาดในการออกแบบ ต้นทุนในการผลิตราคาขาย เป็นต้น)	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

0000 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. สามารถกำหนดรายละเอียดของขั้นตอนการวางแผนกระบวนการผลิต
2. สามารถกำหนดรายละเอียดของขั้นตอนการวางแผนการใช้เครื่องจักร
3. สามารถกำหนดรายละเอียดของขั้นตอนการวางแผนการใช้แรงงาน
4. สามารถกำหนดรายละเอียดของขั้นตอนการวางแผนการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป
5. สามารถกำหนดรายละเอียดของขั้นตอนการวางแผนการตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป
6. สามารถกำหนดรายละเอียดของขั้นตอนการวางแผนการขั้นตอนการบำรุงรักษาในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ขั้นตอนการวางแผนกระบวนการผลิต
2. ขั้นตอนการวางแผนการใช้เครื่องจักร
3. ขั้นตอนการวางแผนการใช้แรงงาน
4. ขั้นตอนการวางแผนการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป
5. การกำหนดเป้าหมายและเวลา
6. ขั้นตอนการวางแผนการตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบรับรองการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. เอกสารรับรองผลการเรียนหรือผ่านการอบรม
2. เอกสารการประเมินผลจากการสอบข้อเขียน
3. เอกสารการประเมินผลจากการสอบสัมภาษณ์

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้ประเมินตรวจประเมินหลักฐานด้านทักษะและความรู้ผู้เข้ารับการประเมินที่แสดงถึงการมีประสบการณ์ด้านหน่วยสมรรถนะอย่างน้อย 3-5 ปี

โดยพิจารณาจากเอกสารรับรองการปฏิบัติงานและเอกสารแสดงการผ่านการอบรมต่างๆ

และตรวจประเมินเกี่ยวกับความสามารถในการกำหนดรายละเอียดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน รายละเอียดการวางแผน และความสามารถในการวางแผนงานต่างๆ

วิธีการประเมิน

1. พิจารณาตามหลักฐานการปฏิบัติงาน
2. พิจารณาตามหลักฐานความรู้

15. ขอบเขต (Range Statement)

1. วางแผนการขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยวิธีการเป่ายัดขึ้นรูปได้
2. วางแผนการตรวจสอบคุณภาพในสายงานเป่ายัดขึ้นรูปได้
3. วางแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรและแม่พิมพ์ที่ใช้ในกระบวนการเป่ายัดได้
4. วางแผนการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ในกระบวนการเป่ายัดได้

(ก) คำแนะนำ

ผู้ประเมินตรวจประเมินความสามารถในการวางแผนการขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยวิธีการเป่ายัดขึ้นรูป โดยการพิจารณาการสื่อสารภาษาอังกฤษกับผู้อื่นได้

ความสามารถในการกำหนดรายละเอียดขั้นตอนในการวางแผนกระบวนการผลิต ซึ่งประกอบด้วย ขั้นตอนการรวบรวมยอดคำสั่งซื้อจากฝ่ายขาย จำนวนพนักงาน

จำนวนเครื่องจักร ประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องจักร เวลาในการทำงานของเครื่องจักร เวลาในการทำงานของพนักงาน ระยะเวลาในการขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ 1

ขึ้นเพื่อใช้ในการคำนวณ Cycle time ในการปฏิบัติงาน เป็นต้น ความสามารถในการวางแผนการขึ้นรูปของผู้เข้ารับการประเมิน

รวมถึงการวางแผนการตรวจสอบคุณภาพในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูปที่สอดคล้องกับแผนการขึ้นรูป การวางแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักร และแม่พิมพ์ในการเป่ายัดขึ้นรูป

และการวางแผนการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป ให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า เช่น เวลาในการออกแบบ ขนาดในการออกแบบ

ต้นทุนในการออกแบบ ต้นทุนในการผลิต ราคาขาย เป็นต้น

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

N/A

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

0000 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

18.1 เครื่องมือประเมินวางแผนการขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยวิธีการเป่ายัดขึ้นรูป

1. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบข้อเขียน
2. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบสัมภาษณ์

18.2 เครื่องมือประเมินวางแผนการตรวจสอบคุณภาพในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป

1. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบข้อเขียน
2. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบสัมภาษณ์

18.3 เครื่องมือประเมินวางแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักร และแม่พิมพ์ในการเป่ายัดขึ้นรูป

1. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบข้อเขียน
2. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบสัมภาษณ์

18.4 เครื่องมือประเมินวางแผนการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป

1. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบข้อเขียน
2. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบสัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 0353
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ วางแผนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์
3. ทบทวนครั้งที่ N/A
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการแปรรูป

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

ผู้ผ่านสมรรถนะนี้ จะต้องสามารถวางแผนระบบคุณภาพผลิตภัณฑ์, กำหนดนโยบายคุณภาพ และปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์ได้

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อุตสาหกรรมพลาสติก

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
03531 วางแผนระบบคุณภาพผลิตภัณฑ์	1.สื่อสารภาษาอังกฤษกับผู้อื่นได้ 2. กำหนดรายละเอียดขั้นตอนการวางแผนระบบคุณภาพผลิตภัณฑ์ 3. วางแผนระบบคุณภาพผลิตภัณฑ์ตามความต้องการของลูกค้า	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
03532 กำหนดนโยบายด้านคุณภาพ	1.กำหนดรายละเอียดของนโยบายด้านคุณภาพ 2. สื่อสารนโยบายคุณภาพให้ผู้ได้บังคับบัญชาทราบและปฏิบัติตาม	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
03533 ปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์	1.ปรับปรุงกระบวนการตรวจคุณภาพผลิตภัณฑ์เพื่อลดการเกิดต้นทุนในการผลิตงานเสีย 2.ปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ด้วยการปรับเปลี่ยนขั้นตอนการตรวจหรือเครื่องมือเพื่อตัดกำจัดของเสียในสายการผลิต	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

- 0000 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- 0351 วิเคราะห์และกำหนดแนวทางป้องกันอุบัติเหตุในกระบวนการแปรรูป
- 0352 วางแผนการผลิตในกระบวนการแปรรูป

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. สามารถกำหนดรายละเอียดขั้นตอนการวางแผนระบบคุณภาพผลิตภัณฑ์ได้
2. สามารถรวบรวมข้อมูลในการวางแผนคุณภาพผลิตภัณฑ์
3. สามารถกำหนดรายละเอียดของนโยบายคุณภาพ
4. สามารถจัดทำคู่มือนโยบายคุณภาพ
5. สามารถบันทึกพัฒนาการเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดไว้
6. สามารถวิเคราะห์ประสิทธิภาพคุณภาพผลิตภัณฑ์
7. สามารถปรับปรุง/แก้ไขชิ้นงาน

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ขั้นตอนการวางแผนระบบคุณภาพผลิตภัณฑ์ได้
2. ระบบคุณภาพผลิตภัณฑ์
3. นโยบายคุณภาพ
4. ประสิทธิภาพคุณภาพผลิตภัณฑ์

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบรับรองการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. เอกสารรับรองผลการเรียนหรือผ่านการอบรม
2. เอกสารการประเมินผลจากการสอบข้อเขียน
3. เอกสารการประเมินผลจากการสอบสัมภาษณ์

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้ประเมินตรวจสอบประเมินหลักฐานด้านทักษะและความรู้ผู้เข้ารับการประเมินที่แสดงถึงการมีประสบการณ์ด้านหน่วยสมรรถนะนี้อย่างน้อย 2-5 ปี

โดยพิจารณาจากเอกสารรับรองการปฏิบัติงานและเอกสารแสดงการผ่านการอบรมต่างๆ และตรวจสอบประเมินเกี่ยวกับความสามารถด้านการวางแผนระบบคุณภาพ

การกำหนดนโยบายและการปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์

วิธีการประเมิน

1. พิจารณาตามหลักฐานการปฏิบัติงาน
2. พิจารณาตามหลักฐานความรู้

15. ขอบเขต (Range Statement)

1. วางแผนระบบคุณภาพผลิตภัณฑ์ได้
2. กำหนดนโยบายด้านคุณภาพของระบบการผลิตได้
3. ปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์

(ก) คำแนะนำ

ผู้ประเมินตรวจสอบประเมินความสามารถในการวางแผนระบบคุณภาพผลิตภัณฑ์ โดยการพิจารณาการสื่อสารภาษาอังกฤษกับผู้อื่นได้

ความสามารถในการกำหนดรายละเอียดขั้นตอนในการวางแผนระบบคุณภาพผลิตภัณฑ์ ซึ่งประกอบด้วย ขั้นตอนในการตรวจสอบคุณภาพ ระบบประกันคุณภาพผลิตภัณฑ์

ระบบการสอบเทียบเครื่องมือวัด เป็นต้น ความสามารถในการวางแผนระบบคุณภาพผลิตภัณฑ์ ที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า

ความสามารถในการกำหนดนโยบายคุณภาพของผู้เข้ารับการประเมินที่สามารถทำให้ผู้ได้บังคับบัญชาทราบและปฏิบัติตามได้

และพิจารณาความสามารถในการปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์ เช่นการปรับปรุงกระบวนการตรวจสอบคุณภาพเพื่อลดการเกิดต้นทุนในการผลิตของเสีย

หรือพิจารณาแนวคิดในการปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์ด้วยการปรับเปลี่ยนขั้นตอนการตรวจหรือเครื่องมือในการตรวจคุณภาพเพื่อตัดจกของเสียในกระบวนการผลิต

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

N/A

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

0000 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

18.1 เครื่องมือประเมินการวางแผนระบบคุณภาพผลิตภัณฑ์

1. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบข้อเขียน
2. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบสัมภาษณ์

18.2 เครื่องมือประเมินการกำหนดนโยบายด้านคุณภาพของระบบการผลิต

1. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบข้อเขียน
2. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบสัมภาษณ์

18.3 เครื่องมือประเมินปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์

1. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบข้อเขียน
2. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบสัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 0354
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ควบคุมและติดตามการผลิตในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป
3. ทบทวนครั้งที่ N/A
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

ผู้ที่ผ่านสมรรถนะนี้ จะต้องสามารถควบคุมและแก้ปัญหาในกระบวนการเป่ายืดขึ้นและจัดทำข้อมูลทางด้านสถิติได้

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อุตสาหกรรมพลาสติก

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
03541 ควบคุมและแก้ปัญหาในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป	1.สื่อสารภาษาอังกฤษกับผู้อื่นได้ 2. ควบคุมปัญหาในการผลิตชิ้นงานเพื่อลดความเสียหายในการผลิต 3.แก้ปัญหาในการผลิตชิ้นงานเพื่อลดโอกาสในการเกิดซ้ำ	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
03542 จัดทำข้อมูลทางด้านสถิติ	1. จัดทำและรวบรวมข้อมูลทางสถิติได้ 2. สามารถวิเคราะห์ปัญหาจากข้อมูลทางสถิติได้	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

- 0000 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- 0351 วิเคราะห์และกำหนดแนวทางป้องกันอุบัติเหตุในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป
- 0352 วางแผนการผลิตในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป
- 0353 วางแผนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

- (ก) ความต้องการด้านทักษะ
- สามารถควบคุมและแก้ปัญหาในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป
 - สามารถจัดทำข้อมูลทางสถิติ
- (ข) ความต้องการด้านความรู้
- ปัญหาในกระบวนการเป่ายืดขึ้นรูป
 - การจัดทำข้อมูลทางสถิติ

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบรับรองการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. เอกสารรับรองผลการเรียนหรือผ่านการอบรม

2. เอกสารการประเมินผลจากการสอบข้อเขียน

3. เอกสารการประเมินผลจากการสอบสัมภาษณ์

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้ประเมินตรวจสอบประเมินหลักฐานด้านทักษะและความรู้ผู้เข้ารับการประเมินที่แสดงถึงการมีประสบการณ์ด้านหน่วยสมรรถนะนี้อย่างน้อย 2-5 ปี โดยพิจารณาจากเอกสารรับรองการปฏิบัติงานและเอกสารแสดงการผ่านการอบรมต่างๆ และตรวจสอบประเมินเกี่ยวกับความสามารถด้านการควบคุมและแก้ปัญหาในกระบวนการเป่าขึ้นรูปและการจัดทำข้อมูลทางสถิติได้

วิธีการประเมิน

1. พิจารณาตามหลักฐานการปฏิบัติงาน

2. พิจารณาตามหลักฐานความรู้

15. ขอบเขต (Range Statement)

1. ควบคุมการผลิตให้เป็นไปตามแผนได้

2. แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิตได้

(ก) คำแนะนำ

ผู้ประเมินตรวจสอบประเมินด้านการควบคุมและแก้ปัญหาในกระบวนการเป่าขึ้นรูป โดยพิจารณาจากการสื่อสารภาษาอังกฤษกับผู้อื่นได้ การควบคุมปัญหาในการผลิตขึ้นงานเพื่อลดความเสียหายในการผลิตและแก้ไขปัญหาในการผลิตขึ้นงานเพื่อลดโอกาสในการเกิดซ้ำของปัญหา และพิจารณาความสามารถในด้านการจัดทำข้อมูลทางสถิติ เช่น การรวบรวมข้อมูลเก็บไว้ในรูปของสถิติและวิเคราะห์ปัญหาจากข้อมูลได้

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

N/A

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

0000 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

18.1 เครื่องมือประเมินควบคุมและแก้ปัญหาในกระบวนการเป่าขึ้นรูป

1. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบข้อเขียน

2. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบสัมภาษณ์

18.2 เครื่องมือประเมินการจัดทำข้อมูลทางด้านสถิติ

1. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบข้อเขียน

2. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบสัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 0355
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ สรूपและประเมินผลการผลิต
3. ทบทวนครั้งที่ N/A
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพนักบริหารจัดการในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

ผู้ผ่านสมรรถนะนี้ จะต้องสามารถประเมินผลของกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป สรूपและตัดสินใจในกระบวนการผลิตได้

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อุตสาหกรรมพลาสติก

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
03551 ประเมินผลการผลิต	1. สื่อสารภาษาอังกฤษกับผู้อื่นได้ 2. เปรียบเทียบรายงานผลการผลิตกับแผนการผลิตที่วางไว้ 3. วิเคราะห์รายงานผลการผลิต	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
03552 สรूपผลการผลิตในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป	1. สรूपผลการผลิตในกระบวนการผลิตเป่ายัดขึ้นรูป 2. อนุมัติการดำเนินการผลิตกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

- 0000 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- 0351 วิเคราะห์และกำหนดแนวทางป้องกันอุบัติเหตุในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป
- 0352 วางแผนการผลิตในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป
- 0353 วางแผนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์
- 0354 ควบคุมและติดตามการผลิตในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

- (ก) ความต้องการด้านทักษะ
1. สามารถประเมินและรายงานผลได้
 2. สามารถสรूपและตัดสินใจในกระบวนการผลิตได้
 3. วิเคราะห์ผลการผลิตจริงเทียบกับแผนที่วางไว้
- (ข) ความต้องการด้านความรู้
1. การประเมินและรายงานผลการผลิต
 2. การสรूपและตัดสินใจกระบวนการผลิต
 3. การวิเคราะห์ผลการผลิต

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบรับรองการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. เอกสารรับรองผลการเรียนหรือผ่านการอบรม

2. เอกสารการประเมินผลจากการสอบข้อเขียน

3. เอกสารการประเมินผลจากการสอบสัมภาษณ์

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้ประเมินตรวจประเมินหลักฐานด้านทักษะและความรู้ผู้เข้ารับการประเมินที่แสดงถึงการมีประสบการณ์ด้านหน่วยสมรรถนะนี้อย่างน้อย 2-5 ปี

โดยพิจารณาจากเอกสารรับรองการปฏิบัติงานและเอกสารแสดงการผ่านการอบรมต่างๆ

และตรวจประเมินเกี่ยวกับความสามารถด้านการประเมินผลของกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป สรุปลงและตัดสินใจในกระบวนการผลิตได้

วิธีการประเมิน

1. พิจารณาตามหลักฐานการปฏิบัติงาน

2. พิจารณาตามหลักฐานความรู้

15. ขอบเขต (Range Statement)

1. วิเคราะห์ผลการผลิตจริงเทียบกับแผนที่วางไว้ได้

2. ประเมินผลการผลิตได้

3. สรุปผลการผลิตในกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูปได้

(ก) คำแนะนำ

ผู้ประเมินตรวจประเมินด้านการประเมินผลของกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป โดยพิจารณาการสื่อสารภาษาอังกฤษกับผู้อื่นได้

และความสามารถในการเปรียบเทียบรายงานผลการผลิตกับแผนการผลิตที่วางไว้ วิเคราะห์รายงานผลการผลิต

และความสามารถในการสรุปผลการผลิตในกระบวนการผลิตด้วยวิธีการเป่ายัดขึ้นรูป

และขอพิจารณาก่อนการอนุมัติดำเนินการผลิตกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูปว่าผู้เข้ารับการประเมินต้องพิจารณาอะไรบ้าง เช่น พิจารณาความคุ้มค่าของการผลิต

พิจารณาความพร้อมของสายการผลิต ตรวจสอบปริมาณเครื่องจักร ตรวจสอบปริมาณแรงงานสำหรับการผลิต เป็นต้น

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

N/A

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

0000 ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

17. ชุดสหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

18.1 เครื่องมือประเมินการประเมินผลของกระบวนการเป่ายัดขึ้นรูป

1. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบข้อเขียน

2. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบสัมภาษณ์

18.2 เครื่องมือประเมินการสรุปและตัดสินใจในกระบวนการผลิตได้

1. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบข้อเขียน

2. แบบฟอร์มการประเมินผลการสอบสัมภาษณ์