มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ
Occupational Standard and Professional Qualifications

สาขาวิชาชีพโลจิสติกส์ สาขาธุรกิจจัดส่งพัสดุ

จัดทำโดย สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

1. ชื่อมาตรฐานอาชีพ

สาขาวิชาชีพโลจิสติกส์ สาขาธุรกิจจัดส่งพัสดุ

2. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐาน

ครั้งที่ 1 : 2564, ครั้งที่ 2 : 2566

3. ทะเบียนอ้างอิง (Imprint)

N/A

4. ข้อมูลเบื้องต้น

อุตสาหกรรมการจัดส่งพัสดุมีความสำคัญในระบบเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศเพื่อสนองตอบความต้องการในเรื่องความรวดเร็วในการจัดส่งสินค้าหรือเอกสารที่มีการขยายตัวเพิ่มขึ้นมาก กอปรกับการขยายตัวของธุรกิจ SME สื่อสังคมออนไลน์ที่ต้องการส่งสินค้าให้ถึงมือลูกค้าที่อยู่ในประเทศและต่างประเทศอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ จึงทำให้ตลาดในส่วนนี้ธุรกิจหลายประเภทต้องใช้บริการการจัดส่งพัสดุด่วน เช่น เอกสาร ตัวอย่างสินค้า อะไหล่เครื่องจักร ตลอดจนการขนย้ายทรัพย์สินต่าง ๆ ในการจัดทำคุณวุฒิวิชานี้ในครั้งนี้ ได้แบ่งโครงสร้างการส่งพัสดุในประเทศไทยเป็น 3 ประเภท ได้แก่

1. จัดการส่งพัสดุระหว่างประเทศแบบส่งด่วน (International) ครอบคลุมการให้บริการรับส่งเอกสารทางการค้า ของฝาก ของขวัญ สินค้าประเภทวัตถุดิบกึ่งสำเร็จรูปและสำเร็จรูปที่ลูกค้าฝากส่งไปยังผู้รับในเมืองปลายทางในประเทศเดียวกันหรือในอีกประเทศหนึ่ง โดยให้ถึงมือผู้รับโดยด่วนตามวันเวลาที่กำหนด ในกรณี ที่เป็นการส่งถึงมือผู้รับในอีกประเทศหนึ่ง ผู้ประกอบธุรกิจนี้ส่วนใหญ่จะรับทำหน้าที่เป็นตัวแทนออกของ (Customs Broker) ปฏิบัติพิธีการศุลกากรให้ทั้งขาออกและขาเข้า เพื่อนำของออกจากอารักขาของศุลกากรและนำส่งให้ถึงมือผู้รับทันที การรับทำหน้าที่ตัวแทนออกของของผู้ประกอบธุรกิจนี้อาจดำเนินการเองหรืออาจจ้างและแต่งตั้งให้บริษัทตัวแทนออกของรายอื่นทำหน้าที่แทน

2. จัดการส่งพัสดุภายในประเทศแบบส่งด่วน (Domestic) ครอบคลุมการจัดส่งเอกสาร พัสดุต่าง ๆ บริการรับส่งประเภทนี้มีลักษณะที่สำคัญคือ ความรวดเร็ว ความปลอดภัย การติดตาม การลงลายมือชื่อ บริการที่มีความชำนาญและการกำหนดเวลาส่งมอบที่แน่นอน ค่าใช้จ่ายสูงกว่าการจัดส่งแบบธรรมดา การจัดส่งประเภทนี้มีตั้งแต่ระดับเมือง ภูมิภาค ภายในประเทศ โดยเฉพาะในสังคมเมืองที่ต้องการความรวดเร็ว และราคาไม่แพงมากนัก

3. จัดการงานขนย้ายสินค้าในที่อยู่อาศัยและสำนักงาน (Packing and Moving) ครอบคลุมการให้บริการขนย้ายทรัพย์สินโดยผู้เชี่ยวชาญมืออาชีพ เริ่มตั้งแต่ การสำรวจ การบรรจุหีบห่อ และการบริการขนย้ายจากที่หนึ่งไปยังอีกที่หนึ่ง ซึ่งจะต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวังและให้ความใส่ใจในรายละเอียดที่ลูกค้าสมควรจะได้รับ

5. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐานในแต่ละครั้ง

ครั้งที่ 2 : ทบทวนและปรับระดับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ 8 ระดับ

6. ครั้งที่

ครั้งที่ประกาศก่อนหน้านี้ วันที่ประกาศ : พ.ศ.2561

ปรับปรุงครั้งที่ 1 : 2564

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ : ทบทวนหน่วยสมรรถนะและปรับระดับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ 8 ระดับ

ปรับปรุงครั้งที่ 2 : 2566

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ : ทบทวนและปรับระดับคุณวุฒิตามข้อบังคับคณะกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการให้ประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพหรือหนังสือรับรองสมรรถนะ (ฉบับปรับปรุง)

7. คุณวุฒิวิชาชีพที่ครอบคลุม (Professional Qualifications included)

สาขาวิชาชีพโลจิสติกส์

8. คุณวุฒิวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง (Related Professional Qualifications)

N/A

9. หน่วยสมรรถนะทั้งหมดในมาตรฐานอาชีพ (List of All Units of Competence within this Occupational Standards)

รหัสหน่วยสมรรถนะ	เนื้อหา

10. ระดับคุณวุฒิ

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่

1. ตารางแสดงหน้าที่ 1

ตาราง 1 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY PURPOSE , KEY ROLES , KEY FUNCTION

ความมุ่งหมายหลัก Key Purpose	บทบาทหลัก Key Roles		หน้าที่หลัก Key Function	
คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย

คำอธิบาย ตารางแผนผังแสดงหน้าที่เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานเพื่อให้ได้หน้าที่หลัก (Key Function)