



มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ
Occupational Standard and Professional Qualifications

สาขาวิชาชีพธุรกิจก่อสร้างมัลติสเปซ สาขาการบริหารโครงการ

จัดทำโดย สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
ร่วมกับ ศูนย์บริหารการจัดการองค์กรสากล (Global Enterprise Management
Center) สังกัดกลุ่มสาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการระบบสารสนเทศ
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

1. ชื่อมาตรฐานอาชีพ

สาขาวิชาชีพรุกกิจอสังหาริมทรัพย์ สาขาการบริหารโครงการ

2. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐาน

ปรับปรุงครั้งที่ 1

3. ทะเบียนอ้างอิง (Imprint)

N/A

4. ข้อมูลเบื้องต้น

สืบเนื่องจากที่ประเทศไทยจะเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ในปี 2558

ซึ่งมีผลทำให้ประเทศในกลุ่มสมาชิกมีผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจร่วมกันเป็นตลาดและมีฐานการผลิตเดียวกัน

โดยธุรกิจอสังหาริมทรัพย์นั้นมีความสำคัญเพื่อส่งเสริมให้กลุ่มอาชีพในด้านอสังหาริมทรัพย์มีความเป็นสากล เป็นที่ยอมรับทั้งภายในประเทศและระดับสากล

และจัดให้มีการรองรับและประเมินองค์กรที่ทดสอบความสามารถในการประกอบอาชีพของบุคคลในสาขาวิชาชีพ

รวมถึงเทียบเคียงคุณวุฒิวิชาชีพกับคุณวุฒิทางการศึกษา เพื่อนำไปสู่การต่อยอดองค์ความรู้และทักษะของผู้ประกอบอาชีพในด้านธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานในอาชีพ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของประเทศไทยต่อไป

มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพธุรกิจสิ่งหัตถ์ฉบับนี้จัดทำโดยการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจสิ่งหัตถ์ ทั้งห่วงโซ่อุปทาน

ตั้งแต่ต้นน้ำยังปลายน้ำ รวมทั้งวิธีเทคนิควิเคราะห์หน้าที่ (Functional Analysis) ในทบทวนงานที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานในธุรกิจสิ่งหรือมทรัพย์

โดยจากการวิเคราะห์พบว่า มีบทบาทหลัก (Key Role) 10 บทบาทหลัก โดยประกอบไปด้วยหลากหลายอาชีพที่เกี่ยวข้อง โดยได้ดำเนินการจัดทำทั้งสิ้น 10 อาชีพ 38

คุณวุฒิวิชาชีพตามรายละเอียดที่อยู่ในมาตรฐานอาชีพนี้

5. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐานในแต่ละครั้ง

N/A

6. ครึ่งที่

1

(รายละเอียดของชุดฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองตามการปรับปรุงในแต่ละครั้ง แสดงในตารางข้างล่าง ข้อมูลครั้งล่าสุดจะแสดงอยู่ในบรรทัดบนสุด)

ครั้งที่ (อื่น ๆ) : N/A

ครั้งที่ประกาศก่อนหน้านี้ วันที่ประกาศ : N/A

ข้อสังเกต : N/A

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ : N/A

7. คุณวุฒิวิชาชีพที่ครอบคลุม (Professional Qualifications included)

สาขาวิชาชีพรักกิจอสังหาริมทรัพย์

สาขาการบริหารโครงการ

อาชีพนักจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการอสังหาริมทรัพย์ ระดับ 3

8. คุณวุฒิวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง (Related Professional Qualifications)

N/A

9. หน่วยสมรรถนะทั้งหมดในมาตรฐานอาชีพ (List of All Units of Competence within this Occupational Standards)

รหัสหน่วยสมรรถนะ	เนื้อหา
14101	จัดทำแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน
14102	ตรวจสอบสภาพแวดล้อมการทำงานให้อยู่ในระดับปลอดภัย
14103	จัดเตรียมข้อมูลจากแผนงานก่อสร้าง
14104	จัดทำรายละเอียดของกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย

10. ระดับคุณวุฒิ

10.1 สาขาวิชาชีพธุรกิจสิ่งทอ สาขาการบริหารโครงการ อาชีพนักจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการสิ่งทอ ระดับ 3

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes) มีลักษณะและแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อที่จะสามารถดำเนินการ สนับสนุนและการจัดการความปลอดภัยโครงการสิ่งทอ ที่มีการปฏิบัติวิชาชีพครอบคลุมโดยตลอดช่วงอายุของการก่อสร้างและพัฒนาโครงการ มีส่วนร่วมในด้านการวางแผนจัดการความปลอดภัย บางส่วน (ระดับผู้ปฏิบัติงาน: ผู้ช่วยนักจัดการความปลอดภัยโครงการสิ่งทอ) คิดแก้ไขปัญหาในระดับต้นได้ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานด้านการจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการได้ และต้องมีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้ - ทักษะการสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่น - มีบุคลิกภาพที่ดี - มีความเข้าใจในการตลาดธุรกิจสิ่งทอ เบื้องต้น - มีการเรียนรู้ ความรับผิดชอบที่ดี - เอาใจใส่ และเป็นผู้ได้บังคับบัญชาที่ดี	การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways) 1. ผู้ที่จะผ่านการประเมินและได้รับการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพนักจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการสิ่งทอ ระดับ 3 ต้องสอบผ่านเกณฑ์การประเมินตามหน่วยสมรรถนะอาชีพ ระดับ 3 จำนวน 4 หน่วยสมรรถนะ 2. ผู้ที่เข้าสู่วิชาชีพ อาชีพนักจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการสิ่งทอ ระดับ 3 ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ - ต้องมีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำ คือ สำเร็จการศึกษา ปวช. หรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการสิ่งทอ ไม่น้อยกว่า 3 ปี - ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการสิ่งทอของสถาบันการศึกษาที่มีมาตรฐาน ไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง 3. การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพให้เป็นไปตามคู่มือสำหรับผู้เข้ารับการประเมินหรือคู่มือเจ้าหน้าที่สอบ(Assessment Standard)
หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ N/A	
กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group) นักจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการสิ่งทอ หรือบุคลากรที่ดำเนินงานในสถานประกอบการ หรือองค์กรภาครัฐ ที่เกี่ยวข้องในธุรกิจสิ่งทอที่มีความสนใจ	
หมายเหตุ :N/A	
หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้) 14101 จัดทำแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน 14102 ตรวจสอบสภาพแวดล้อมการทำงานให้อยู่ในระดับปลอดภัย 14103 จัดเตรียมข้อมูลจากแผนงานก่อสร้าง 14104 จัดทำรายละเอียดของกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย	

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่

1. ตารางแสดงหน้าที่ 1

ประกาศใช้ ณ 04/12/2563

ตาราง 1 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY PURPOSE , KEY ROLES , KEY FUNCTION

ความมุ่งหมายหลัก Key Purpose	บทบาทหลัก Key Roles		หน้าที่หลัก Key Function	
คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
พัฒนาบุคลากรของสายงานธุรกิจสิ่งทอสิ่งทอ ที่มีมาตรฐาน และมีจรรยาบรรณที่ดี รับผิดชอบ ไปสู่ความเป็นมาตรฐานในวิชาชีพ	14	ผู้ปฏิบัติจะสามารถ ที่จะจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการอสัง หาริมทรัพย์ในแต่ละประเภท ของธุรกิจสิ่งทอสิ่งทอ ด้วยมาตรฐานในวิชาชีพ	141	บริหารจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการ อสังหาริมทรัพย์

คำอธิบาย ตารางแผนผังแสดงหน้าที่เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานเพื่อให้ได้หน้าที่หลัก (Key Function)

2. ตารางแสดงหน้าที่ 1 (ต่อ)

ประกาศใช้ ณ 04/12/2563

ตาราง 2 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY FUNCTION , UNIT OF COMPETENCE , ELEMENT OF COMPETENCE

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
141	บริหารจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการอสังหาริมทรัพย์	14101	จัดทำแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน	14101.01	จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัยของหน่วยงานก่อสร้าง
				14101.02	จัดทำโครงสร้างการบริหารด้านความปลอดภัยของหน่วยงานก่อสร้าง
		14102	ตรวจสอบสภาพแวดล้อมการทำงานให้อยู่ในระดับปลอดภัย	14102.01	รวบรวมข้อมูลกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน
				14102.02	วิเคราะห์ความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมในการทำงาน
		14103	จัดเตรียมข้อมูลจากแผนงานก่อสร้าง	14103.01	จัดเตรียมข้อมูลการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบและแผนงาน
				14103.02	จัดเตรียมข้อมูลสถานที่ดำเนินการและสภาพแวดล้อม

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
141	บริหารจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการก่อสร้างหัตถ์	14103	จัดเตรียมข้อมูลจากแผนงานก่อสร้าง	14103.01	จัดเตรียมข้อมูลการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบ และแผนงาน
				14103.02	จัดเตรียมข้อมูลสถานที่ดำเนินการและสภาพแวดล้อม
		14104	จัดทำรายละเอียดของกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย	14104.01	กำหนดรายละเอียดกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
				14104.02	กำหนดแนวทางการวิเคราะห์ข้อมูลกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย

คำอธิบาย

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่ (ต่อ) เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานหลังจากได้หน้าที่หลัก (Key Function) เพื่อให้ได้ หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence) และหน่วยสมรรถนะย่อย (Element of Competence)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 14101
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ จัดทำแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน
3. ทบทวนครั้งที่ - / -
4. สร้างใหม่ ☒ ปรับปรุง ☐
5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

นักจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการสิ่งทอระดับ ผู้ปฏิบัติงาน

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการจัดทำนโยบายด้านความปลอดภัยของหน่วยงานก่อสร้าง และการจัดทำโครงสร้างการบริหารด้านความปลอดภัยของหน่วยงานก่อสร้าง

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการสิ่งทอ หรือบุคลากรที่ดำเนินงานในสถานประกอบการ หรือองค์กรภาครัฐ ที่เกี่ยวข้องในธุรกิจสิ่งทอที่มีความสนใจ

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
14101.01 จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัยของหน่วยงานก่อสร้าง	1.จัดทำแผนการที่แสดงถึงหลักการและความมุ่งมั่นในการดำเนินการทางด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน 2.จัดทำเป้าหมายด้านความปลอดภัยในการทำงานความสอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
14101.02 จัดทำโครงสร้างการบริหารด้านความปลอดภัยของหน่วยงานก่อสร้าง	1.จัดทำโครงสร้างโดยกำหนดทรัพยากรที่ใช้ในด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน 2.จัดทำโครงสร้างโดยกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

มีความรู้พื้นฐานในธุรกิจสิ่งทอเบื้องต้น หรือควมคุมงานก่อสร้างหรือบริหารงานโครงการ หรือการจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการสิ่งทอ และมีประสบการณ์ทำงานในอาชีพที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

- 1.จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัยของหน่วยงานก่อสร้าง
 - 0.521 1.จัดทำแผนการที่แสดงถึงหลักการและความมุ่งมั่นในการดำเนินการทางด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - 0.522 2.จัดทำเป้าหมายด้านความปลอดภัยในการทำงานความสอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
- 1.จัดทำโครงสร้างการบริหารด้านความปลอดภัยของหน่วยงานก่อสร้าง
 - 0.523 1.จัดทำโครงสร้างโดยกำหนด ทรัพยากรที่ใช้ในด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - 0.524 2.จัดทำโครงสร้างโดยกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 1.จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัยของหน่วยงานก่อสร้าง
 - 0.521 1.จัดทำแผนการที่แสดงถึงหลักการและความมุ่งมั่นในการดำเนินการทางด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - 0.522 2.จัดทำเป้าหมายด้านความปลอดภัยในการทำงานความสอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
- 1.จัดทำโครงสร้างการบริหารด้านความปลอดภัยของหน่วยงานก่อสร้าง
 - 0.523 1.จัดทำโครงสร้างโดยกำหนด ทรัพยากรที่ใช้ในด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - 0.524 2.จัดทำโครงสร้างโดยกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 1.จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัยของหน่วยงานก่อสร้าง
 - 0.521 1.จัดทำแผนการที่แสดงถึงหลักการและความมุ่งมั่นในการดำเนินการทางด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - 0.522 2.จัดทำเป้าหมายด้านความปลอดภัยในการทำงานความสอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
- 1.จัดทำโครงสร้างการบริหารด้านความปลอดภัยของหน่วยงานก่อสร้าง
 - 0.523 1.จัดทำโครงสร้างโดยกำหนด ทรัพยากรที่ใช้ในด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - 0.524 2.จัดทำโครงสร้างโดยกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 1.จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัยของหน่วยงานก่อสร้าง
 - 0.521 1.จัดทำแผนการที่แสดงถึงหลักการและความมุ่งมั่นในการดำเนินการทางด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - 0.522 2.จัดทำเป้าหมายด้านความปลอดภัยในการทำงานความสอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
- 1.จัดทำโครงสร้างการบริหารด้านความปลอดภัยของหน่วยงานก่อสร้าง
 - 0.523 1.จัดทำโครงสร้างโดยกำหนด ทรัพยากรที่ใช้ในด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - 0.524 2.จัดทำโครงสร้างโดยกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(ข) ความต้องการด้านความรู้

เป็นการวัดความสามารถในการจดจำเรื่องราวข้อเท็จจริงกฎเกณฑ์ต่างๆที่บุคคลได้เรียนรู้จากแหล่งความรู้ต่างๆด้วยคำถามวัดความรู้แบ่งออกเป็น 3 – 4 ชนิด

- มีความรู้ในเนื้อหาข้อเท็จจริงที่คำนิยามกฎความจริงข้อมูลเชิงความรู้เบื้องต้น
- มีความเข้าใจในวิธีการดำเนินการกระบวนการ ขั้นตอนของการปฏิบัติงานและหลักเกณฑ์ต่างๆเป็นต้น
- มีความเข้าใจ ประยุกต์ในการสร้างแผน และแบบแผนการทำงานได้
- มีการประมวลความรู้รวบยอดเป็นการถามความสามารถในการจดจำข้อสรุปของงานที่รับผิดชอบได้
- มีความเข้าใจในวิชาชีพตนเองดำเนินงานอยู่ได้เป็นอย่างดี

ความต้องการด้านคุณสมบัติที่พึงประสงค์

การวัดลักษณะผู้ปฏิบัติงาน “สาขาวิชาชีพธุรกิจก่อสร้างหิรัญทรัพย์” ที่ต้องพึงมีเพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

- มีความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงานรวมถึงปฏิบัติงานด้วยความประณีต
- มีความรับผิดชอบตรงต่อเวลา
- มีความซื่อสัตย์โปร่งใสตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามความเป็นจริงตรงไปตรงมา
- ปฏิบัติงานตามระเบียบแบบแผนข้อกำหนด
- มีคุณธรรมความเสียสละไม่เอารัดเอาเปรียบต่อเพื่อนร่วมงาน
- มีใจรักในงานบริการปฏิบัติงานด้วยหลักการให้บริการที่ดี
- มีปฏิภาณไหวพริบสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้
- มีความเข้าใจเทคนิคงานก่อสร้างต่างๆ ที่ดี

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

- เอกสารงานที่ปฏิบัติเช่นรายงานการประมวลผลจากแบบบันทึกข้อมูล
- เอกสารรับรองการทำงานเช่นหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานจากเจ้าของอาชีพในสถานประกอบการแบบประเมินงานจากหัวหน้างาน
- แฟ้มสะสมงานเช่นภาพถ่ายสมุดบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน (Log Book)

หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

- เอกสารรับรองความรู้เช่นใบวุฒิบัตรใบประกาศนียบัตรต่างๆหรือแบบรายงานผลความรู้จากหน่วยงานที่มีความน่าเชื่อถือ หรือสถานประกอบการที่ปฏิบัติงาน
- แฟ้มสะสมงานเช่นภาพถ่ายสมุดบันทึกการเรียนรู้ของผู้ปฏิบัติงาน (Learning Book)
- แบบบันทึกผลการสัมภาษณ์

คำแนะนำในการประเมิน

หลักฐานที่ต้องการเพื่อแสดงถึงสมรรถนะในส่วนนี้ ต้องมีความสัมพันธ์และตอบโต้ตามข้อกำหนดของสมรรถนะย่อย และเกณฑ์การปฏิบัติงานในหน่วยสมรรถนะนี้ โดยหลักฐานในที่นี้ ต้องแสดงถึง

- ความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้อง และวิธีการปฏิบัติงาน
- ให้พิจารณาตามหลักฐานของความรู้และความเข้าใจในขอบเขตงานที่ได้รับมอบหมาย
- เข้าใจขอบเขตงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตที่เกี่ยวข้องกับหน่วยสมรรถนะนี้ จะระบุถึงข้อกำหนดการปฏิบัติงานและข้อมูลเอกสาร

- แผนงานด้านความปลอดภัย หมายถึง การวางแผนขั้นตอนวิธีการทำงานก่อสร้างในแต่ละช่วงที่ถูกกำหนดไว้ตามแผนงานก่อสร้างจนเสร็จสิ้นการดำเนินงานหรือเสร็จสิ้นโครงการ โดยสอดคล้องกับกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานที่เกี่ยวข้อง นายจ้างหรือผู้บริหารสูงสุดต้องเป็นผู้นำหลักในการแสดงเจตนาและความมุ่งมั่นโดยเริ่มจากการจัดทำนโยบายด้านความปลอดภัยในการทำงานที่จะนำมาประกาศใช้เพื่อให้ไปสู่การปฏิบัติอย่างจริงจังในหน่วยงานก่อสร้าง การบริหารงานด้านความปลอดภัยในการทำงานจึงบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายได้

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

17. อุตสาหกรรมรวม/กลุ่มอาชีพรวม (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

- ด้านความรู้
- ด้านทักษะ
- ด้านคุณสมบัติที่พึงประสงค์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 14102
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ตรวจสอบสภาพแวดล้อมการทำงานให้อยู่ในระดับปลอดภัย
3. ทบทวนครั้งที่ - / -
4. สร้างใหม่ ☒ ปรับปรุง ☐
5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

นักจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการสิ่งทอ

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลกฎหมาย ความปลอดภัยในการทำงาน และการวิเคราะห์ความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมในการทำงาน

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการสิ่งทอ หรือบุคลากรที่ดำเนินงานในสถานประกอบการ หรือองค์กรภาครัฐ ที่เกี่ยวข้องในธุรกิจสิ่งทอที่มีความสนใจ

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
14102.01 รวบรวมข้อมูลกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน	1.รวบรวมข้อมูลกฎหมายความปลอดภัย ในการทำงาน 2. วิเคราะห์กฎหมายความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
14102.02 วิเคราะห์ความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1.รวบรวม ข้อมูลการทำงาน 2. วิเคราะห์ ความปลอดภัยในการทำงาน	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

มีความรู้พื้นฐานในธุรกิจสิ่งทอเบื้องต้น หรือควมคุมงานก่อสร้างหรือบริหารงานโครงการ หรือการจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการสิ่งทอ และมีประสบการณ์ทำงานในอาชีพที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

- 1.รวบรวมข้อมูลกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน
 - 0.525 1.รวบรวมข้อมูลกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน
 - 0.526 2. วิเคราะห์กฎหมายความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง
- 1.วิเคราะห์ความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - 0.527 1.รวบรวม ข้อมูลการทำงาน
 - 0.528 2. วิเคราะห์ ความปลอดภัยในการทำงาน
- 1.รวบรวมข้อมูลกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน
 - 0.525 1.รวบรวมข้อมูลกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน
 - 0.526 2. วิเคราะห์กฎหมายความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง
- 1.วิเคราะห์ความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - 0.527 1.รวบรวม ข้อมูลการทำงาน
 - 0.528 2. วิเคราะห์ ความปลอดภัยในการทำงาน
- 1.รวบรวมข้อมูลกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน
 - 0.525 1.รวบรวมข้อมูลกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน
 - 0.526 2. วิเคราะห์กฎหมายความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง
- 1.วิเคราะห์ความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - 0.527 1.รวบรวม ข้อมูลการทำงาน
 - 0.528 2. วิเคราะห์ ความปลอดภัยในการทำงาน
- 1.รวบรวมข้อมูลกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน
 - 0.525 1.รวบรวมข้อมูลกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน
 - 0.526 2. วิเคราะห์กฎหมายความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง
- 1.วิเคราะห์ความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - 0.527 1.รวบรวม ข้อมูลการทำงาน
 - 0.528 2. วิเคราะห์ ความปลอดภัยในการทำงาน

(ข) ความต้องการด้านความรู้

เป็นการวัดความสามารถในการจดจำเรื่องราวข้อเท็จจริงกฎเกณฑ์ต่างๆที่บุคคลได้เรียนรู้จากแหล่งความรู้ต่างๆด้วยคำถามวัดความรู้แบ่งออกเป็น 3 – 4 ชนิด

- มีความรู้ในเนื้อหา อาทิเช่น เช่น ศัพท์คำนิยาม กฎหมายจริง ข้อมูลเชิงความรู้เบื้องต้น
- มีความเข้าใจในวิธีการดำเนินการ กระบวนการ ขั้นตอนของการปฏิบัติงานและหลักเกณฑ์ต่างๆ เป็นต้น
- มีความเข้าใจ ประยุกต์ในการสร้างแผน และแบบแผนการทำงานได้
- มีการประมวลความรู้รวบยอดเป็นการถามความสามารถในการจดจำข้อสรุปของงานที่รับผิดชอบได้
- มีความเข้าใจในวิชาชีพตนเองดำเนินงานอยู่ได้เป็นอย่างดี

ความต้องการด้านคุณสมบัติที่พึงประสงค์

การวัดลักษณะผู้ปฏิบัติงาน “สาขาวิชาชีพธุรกิจลอจิสติกส์” ที่ต้องพึงมีเพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

- มีความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงานรวมถึงปฏิบัติงานด้วยความประณีต
- มีความรับผิดชอบตรงต่อเวลา
- มีความซื่อสัตย์โปร่งใสตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามความเป็นจริงตรงไปตรงมา
- ปฏิบัติงานตามระเบียบแบบแผนข้อกำหนด
- มีคุณธรรมความเสียสละไม่เอารัดเอาเปรียบต่อเพื่อนร่วมงาน
- มีใจรักในงานบริการปฏิบัติงานด้วยหลักการให้บริการที่ดี
- มีปฏิภาณไหวพริบสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้
- มีความเข้าใจเทคนิคงานก่อสร้างต่างๆ ที่ดี

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

- เอกสารงานที่ปฏิบัติเช่นรายงานการประมวลผลจากแบบบันทึกข้อมูล
- เอกสารรับรองการทำงานเช่นหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานจากเจ้าของอาชีพในสถานประกอบการแบบประเมินงานจากหัวหน้างาน
- แฟ้มสะสมงานเช่นภาพถ่ายสมุดบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน (Log Book)

หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

- เอกสารรับรองความรู้เช่นใบวุฒิบัตรใบประกาศนียบัตรต่างๆหรือแบบรายงานผลความรู้จากหน่วยงานที่มีความน่าเชื่อถือ หรือสถานประกอบการที่ปฏิบัติงาน
- แฟ้มสะสมงานเช่นภาพถ่ายสมุดบันทึกการเรียนรู้ของผู้ปฏิบัติงาน (Learning Book)
- แบบบันทึกผลการสัมภาษณ์

คำแนะนำในการประเมิน

หลักฐานที่ต้องการเพื่อแสดงถึงสมรรถนะในส่วนนี้ ต้องมีความสัมพันธ์และตอบโต้ตามข้อกำหนดของสมรรถนะย่อย และเกณฑ์การปฏิบัติงานในหน่วยสมรรถนะนี้ โดยหลักฐานในที่นี้ ต้องแสดงถึง

- ความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้อง และวิธีการปฏิบัติงาน
- ให้พิจารณาตามหลักฐานของความรู้และความเข้าใจในขอบเขตงานที่ได้รับมอบ
- เข้าใจขอบเขตงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตที่เกี่ยวข้องกับหน่วยสมรรถนะนี้ จะระบุถึงข้อกำหนดการปฏิบัติงานและข้อมูล/เอกสาร

- ความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมในการทำงาน หมายถึง การจัดทำรั้วหรือคอกกั้น และปิดประกาศแสดงเขตก่อสร้าง, กำหนดเขตอันตราย และห้ามลูกจ้างที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าเขตนั้น, แจ้ง และปิดประกาศ และห้ามลูกจ้างพักอาศัยในอาคารที่กำลังก่อสร้างเขตอันตราย, จัดทำรั้ว หรือคอกกั้น หรือแผงกั้นกันของตก, ปิดประกาศ “เขตอันตราย”, เวลากลางคืนติดสัญญาณไฟสีแดง

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

- ด้านความรู้
- ด้านทักษะ
- ด้านคุณสมบัติที่พึงประสงค์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ

14103
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ

จัดเตรียมข้อมูลจากแผนงานก่อสร้าง
3. ทบทวนครั้งที่

- / -
4. สร้างใหม่

☒

ปรับปรุง

☐
5. สำหรับอาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

- นักจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการสิ่งทอ
6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการจัดเตรียมข้อมูล การดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบและแผนงาน รวมไปถึงการจัดเตรียมข้อมูลสถานที่ดำเนินการและสภาพแวดล้อม

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)
- นักจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการสิ่งทอ หรือบุคลากรที่ดำเนินงานในสถานประกอบการ หรือองค์กรภาครัฐที่เกี่ยวข้องในธุรกิจสิ่งทอที่มีความสนใจ

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

- ไม่ระบุ
10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

- ไม่ระบุ
11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
14103.01 จัดเตรียมข้อมูลการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบและแผนงาน	1.จัดทำข้อมูลการทำงานในแต่ละขั้นตอน 2.กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้รับผิดชอบงานด้านความปลอดภัย และแผนงาน	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
14103.02 จัดเตรียมข้อมูลสถานที่ดำเนินการและสภาพแวดล้อม	1.จัดทำข้อมูลรายละเอียดสถานที่ดำเนินการและสภาพแวดล้อม 2.จัดเตรียมสถานที่ดำเนินการ	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

มีความรู้พื้นฐานในธุรกิจสิ่งทอเบื้องต้น หรือควมคุมงานก่อสร้างหรือบริหารงานโครงการ หรือการจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการสิ่งทอ และมีประสบการณ์ทำงานในอาชีพที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

- 1.จัดเตรียมข้อมูลการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบ และแผนงาน
 - 0.529 1.จัดทำข้อมูลการทำงานในแต่ละขั้นตอน
 - 0.530 2.กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้รับผิดชอบงานด้านความปลอดภัย และแผนงาน
- 1.จัดเตรียมข้อมูลสถานที่ดำเนินการและสภาพแวดล้อม
 - 0.531 1.จัดทำข้อมูลรายละเอียดสถานที่ดำเนินการและสภาพแวดล้อม
 - 0.532 2.จัดเตรียมสถานที่ดำเนินการ
- 1.จัดเตรียมข้อมูลการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบ และแผนงาน
 - 0.529 1.จัดทำข้อมูลการทำงานในแต่ละขั้นตอน
 - 0.530 2.กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้รับผิดชอบงานด้านความปลอดภัย และแผนงาน
- 1.จัดเตรียมข้อมูลสถานที่ดำเนินการและสภาพแวดล้อม
 - 0.531 1.จัดทำข้อมูลรายละเอียดสถานที่ดำเนินการและสภาพแวดล้อม
 - 0.532 2.จัดเตรียมสถานที่ดำเนินการ
- 1.จัดเตรียมข้อมูลการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบ และแผนงาน
 - 0.529 1.จัดทำข้อมูลการทำงานในแต่ละขั้นตอน
 - 0.530 2.กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้รับผิดชอบงานด้านความปลอดภัย และแผนงาน
- 1.จัดเตรียมข้อมูลสถานที่ดำเนินการและสภาพแวดล้อม
 - 0.531 1.จัดทำข้อมูลรายละเอียดสถานที่ดำเนินการและสภาพแวดล้อม
 - 0.532 2.จัดเตรียมสถานที่ดำเนินการ
- 1.จัดเตรียมข้อมูลการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบ และแผนงาน
 - 0.529 1.จัดทำข้อมูลการทำงานในแต่ละขั้นตอน
 - 0.530 2.กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้รับผิดชอบงานด้านความปลอดภัย และแผนงาน
- 1.จัดเตรียมข้อมูลสถานที่ดำเนินการและสภาพแวดล้อม
 - 0.531 1.จัดทำข้อมูลรายละเอียดสถานที่ดำเนินการและสภาพแวดล้อม
 - 0.532 2.จัดเตรียมสถานที่ดำเนินการ
- 1.จัดเตรียมข้อมูลการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบ และแผนงาน
 - 0.529 1.จัดทำข้อมูลการทำงานในแต่ละขั้นตอน
 - 0.530 2.กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้รับผิดชอบงานด้านความปลอดภัย และแผนงาน
- 1.จัดเตรียมข้อมูลสถานที่ดำเนินการและสภาพแวดล้อม
 - 0.531 1.จัดทำข้อมูลรายละเอียดสถานที่ดำเนินการและสภาพแวดล้อม
 - 0.532 2.จัดเตรียมสถานที่ดำเนินการ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

เป็นการวัดความสามารถในการจดจำเรื่องราวข้อเท็จจริงกฎเกณฑ์ต่างๆที่บุคคลได้เรียนรู้จากแหล่งความรู้ต่างๆด้วยคำถามวัดความรู้แบ่งออกเป็น 3 – 4 ชนิด

- มีความรู้ในเนื้อหาบทที่เรียนเช่นศัพท์คำนิยามกฎความจริงข้อมูลเชิงความรู้เบื้องต้น
- มีความเข้าใจในวิธีการดำเนินการกระบวนการ ขั้นตอนของการปฏิบัติงานและหลักเกณฑ์ต่างๆเป็นต้น
- มีความเข้าใจ ประยุกต์ในการสร้างแผน และแบบแผนการทำงานได้
- มีการประมวลความรู้รวบยอดเป็นการถามความสามารถในการจดจำข้อสรุปของงานที่รับผิดชอบได้
- มีความเข้าใจในวิชาชีพตนเองดำเนินงานอยู่ได้เป็นอย่างดี

ความต้องการด้านคุณสมบัติที่พึงประสงค์

การวัดลักษณะผู้ปฏิบัติงาน “สาขาวิชาชีพธุรกิจลอจิสติกส์” ที่ต้องพึงมีเพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

- มีความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงานรวมถึงปฏิบัติงานด้วยความประณีต
- มีความรับผิดชอบตรงต่อเวลา
- มีความซื่อสัตย์โปร่งใสตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามความเป็นจริงตรงไปตรงมา
- ปฏิบัติงานตามระเบียบแบบแผนข้อกำหนด
- มีคุณธรรมความเสียสละไม่เอารัดเอาเปรียบต่อเพื่อนร่วมงาน
- มีใจรักในงานบริการปฏิบัติงานด้วยหลักการให้บริการที่ดี
- มีปฏิภาณไหวพริบสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้
- มีความเข้าใจเทคนิคงานก่อสร้างต่างๆ ที่ดี

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

- เอกสารงานที่ปฏิบัติเช่นรายงานการประมวลผลจากแบบบันทึกข้อมูล
- เอกสารรับรองการทำงานเช่นหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานจากเจ้าของอาชีพในสถานประกอบการแบบประเมินงานจากหัวหน้างาน
- แฟ้มสะสมงานเช่นภาพถ่ายสมุดบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน (Log Book)

หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

- เอกสารรับรองความรู้เช่นใบวุฒิบัตรใบประกาศนียบัตรต่างๆหรือแบบรายงานผลความรู้จากหน่วยงานที่มีความน่าเชื่อถือ หรือสถานประกอบการที่ปฏิบัติงาน
- แฟ้มสะสมงานเช่นภาพถ่ายสมุดบันทึกการเรียนรู้ของผู้ปฏิบัติงาน (Learning Book)

คำแนะนำในการประเมิน

หลักฐานที่ต้องการเพื่อแสดงถึงสมรรถนะในส่วนนี้ ต้องมีความสัมพันธ์และตอบเจตนาตามข้อกำหนดของสมรรถนะย่อย และเกณฑ์การปฏิบัติงานในหน่วยสมรรถนะนี้ โดยหลักฐานในที่นี้ ต้องแสดงถึง

- ความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้อง และวิธีการปฏิบัติงาน
- ให้พิจารณาตามหลักฐานของความรู้และความเข้าใจในขอบเขตงานที่ได้รับผิดชอบ
- เข้าใจขอบเขตงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตที่เกี่ยวข้องกับหน่วยสมรรถนะนี้ จะระบุถึงข้อกำหนดการปฏิบัติงานและข้อมูล/เอกสาร

- กิจกรรมหลักหมายถึงจัดทำแผนปฏิบัติงานความปลอดภัยในการทำงานอย่างละเอียดและชัดเจนให้สอดคล้องกับระบบการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง แล้วยื่นต่อผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าของโครงการฯ ก่อนการดำเนินการก่อสร้างภายใน 30 วัน นับแต่วันเริ่มทำสัญญาว่าจ้าง
- กิจกรรมสนับสนุน หมายถึงการอบรมผู้ปฏิบัติงานให้ตระหนักถึงอันตราย วิธีการปฏิบัติอย่างปลอดภัย กฎระเบียบ ข้อบังคับและข้อปฏิบัติที่ควรทราบ
- อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยหมายถึงสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่สวมใส่ลงบนอวัยวะส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายหรือหลายส่วนรวมกันโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันอันตรายให้แก่อวัยวะส่วนนั้นๆ ไม่ให้ต้องประสบกับอันตรายที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการทำงาน

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

17. ชุดสาหรณ์รวม/กลุ่มอาชีพรวม (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

- ด้านความรู้
- ด้านทักษะ
- ด้านคุณสมบัติที่พึงประสงค์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 14104
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ จัดทำรายละเอียดของกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
3. ทบทวนครั้งที่ - / -
4. สร้างใหม่ ☒ ปรับปรุง ☐
5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

นักจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการสิ่งทอ

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการกำหนดรายละเอียดกิจกรรมตามแผนงาน ด้านความปลอดภัย และการกำหนดแนวทางการวิเคราะห์ข้อมูลกิจกรรม ตามแผนงานด้านความปลอดภัย

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการสิ่งทอ หรือบุคลากรที่ดำเนินงานในสถานประกอบการ หรือองค์กรภาครัฐที่เกี่ยวข้องในธุรกิจสิ่งทอที่มีความสนใจ

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
14104.01 กำหนดรายละเอียดกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย	1.กำหนดแนวทางการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย 2.กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
14104.02 กำหนดแนวทางการ วิเคราะห์ข้อมูลกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย	1.กำหนดแนวทางการวิเคราะห์ข้อมูลกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย 2.กำหนดแบบฟอร์มรายงานการวิเคราะห์ข้อมูล	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

มีความรู้พื้นฐานในธุรกิจสิ่งทอเบื้องต้น หรือควมคุมงานก่อสร้างหรือบริหารงานโครงการ หรือการจัดการความปลอดภัยงานก่อสร้างโครงการสิ่งทอ และมีประสบการณ์ทำงานในอาชีพที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

- 1.กำหนดรายละเอียดกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
 - 0.533 1.กำหนดแนวทางการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
 - 0.534 2.กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
- 1.กำหนดแนวทางการ วิเคราะห์ข้อมูล กิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
 - 0.535 1.กำหนดแนวทางการวิเคราะห์ข้อมูล กิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
 - 0.536 2.กำหนดแบบฟอร์มรายงานการวิเคราะห์ข้อมูล
- 1.กำหนดรายละเอียดกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
 - 0.533 1.กำหนดแนวทางการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
 - 0.534 2.กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
- 1.กำหนดแนวทางการ วิเคราะห์ข้อมูล กิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
 - 0.535 1.กำหนดแนวทางการวิเคราะห์ข้อมูล กิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
 - 0.536 2.กำหนดแบบฟอร์มรายงานการวิเคราะห์ข้อมูล
- 1.กำหนดรายละเอียดกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
 - 0.533 1.กำหนดแนวทางการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
 - 0.534 2.กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
- 1.กำหนดแนวทางการ วิเคราะห์ข้อมูล กิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
 - 0.535 1.กำหนดแนวทางการวิเคราะห์ข้อมูล กิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
 - 0.536 2.กำหนดแบบฟอร์มรายงานการวิเคราะห์ข้อมูล
- 1.กำหนดรายละเอียดกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
 - 0.533 1.กำหนดแนวทางการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
 - 0.534 2.กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
- 1.กำหนดแนวทางการ วิเคราะห์ข้อมูล กิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
 - 0.535 1.กำหนดแนวทางการวิเคราะห์ข้อมูล กิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
 - 0.536 2.กำหนดแบบฟอร์มรายงานการวิเคราะห์ข้อมูล
- 1.กำหนดรายละเอียดกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
 - 0.533 1.กำหนดแนวทางการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
 - 0.534 2.กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
- 1.กำหนดแนวทางการ วิเคราะห์ข้อมูล กิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
 - 0.535 1.กำหนดแนวทางการวิเคราะห์ข้อมูล กิจกรรมตามแผนงานด้านความปลอดภัย
 - 0.536 2.กำหนดแบบฟอร์มรายงานการวิเคราะห์ข้อมูล

(ข) ความต้องการด้านความรู้

เป็นการวัดความสามารถในการจดจำเรื่องราวข้อเท็จจริงกฎเกณฑ์ต่างๆที่บุคคลได้เรียนรู้จากแหล่งความรู้ต่างๆด้วยคำถามวัดความรู้แบ่งออกเป็น 3 – 4 ชนิด

- มีความรู้ในเนื้อหาบทที่เรียนเช่นศัพท์คำนิยามกฎความจริงข้อมูลเชิงความรู้เบื้องต้น
- มีความเข้าใจในวิธีการดำเนินการกระบวนการ ขั้นตอนของการปฏิบัติงานและหลักเกณฑ์ต่างๆเป็นต้น
- มีความเข้าใจ ประยุกต์ในการสร้างแผน และแบบแผนการทำงานได้
- มีการประมวลความรู้รวบยอดเป็นการถามความสามารถในการจดจำข้อสรุปของงานที่รับผิดชอบได้
- มีความเข้าใจในวิชาชีพตนเองดำเนินงานอยู่ได้เป็นอย่างดี

ความต้องการด้านคุณสมบัติที่พึงประสงค์

การวัดลักษณะผู้ปฏิบัติงาน “สาขาวิชาชีพธุรกิจสิ่งหัตถ์” ที่ต้องพึงมีเพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

- มีความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงานรวมถึงปฏิบัติงานด้วยความประณีต
- มีความรับผิดชอบตรงต่อเวลา
- มีความซื่อสัตย์โปร่งใสตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามความเป็นจริงตรงไปตรงมา
- ปฏิบัติงานตามระเบียบแบบแผนข้อกำหนด
- มีคุณธรรมความเสียสละไม่เอารัดเอาเปรียบต่อเพื่อนร่วมงาน
- มีใจรักในงานบริการปฏิบัติงานด้วยหลักการให้บริการที่ดี
- มีปฏิภาณไหวพริบสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้
- มีความเข้าใจเทคนิคงานก่อสร้างต่างๆ ที่ดี

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

- เอกสารงานที่ปฏิบัติเช่นรายงานการประมวลผลจากแบบบันทึกข้อมูล
- เอกสารรับรองการทำงานเช่นหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานจากเจ้าของอาชีพในสถานประกอบการแบบประเมินงานจากหัวหน้างาน
- แฟ้มสะสมงานเช่นภาพถ่ายสมุดบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน (Log Book)

หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

- เอกสารรับรองความรู้เช่นใบวุฒิบัตรใบประกาศนียบัตรต่างๆหรือแบบรายงานผลความรู้จากหน่วยงานที่มีความน่าเชื่อถือ หรือสถานประกอบการที่ปฏิบัติงาน
- แฟ้มสะสมงานเช่นภาพถ่ายสมุดบันทึกการเรียนรู้ของผู้ปฏิบัติงาน (Learning Book)
- แบบบันทึกผลการสัมภาษณ์

คำแนะนำในการประเมิน

หลักฐานที่ต้องการเพื่อแสดงถึงสมรรถนะในส่วนนี้ ต้องมีความสัมพันธ์และตอบโต้ตามข้อกำหนดของสมรรถนะย่อย และเกณฑ์การปฏิบัติงานในหน่วยสมรรถนะนี้ โดยหลักฐานในที่นี้ ต้องแสดงถึง

- ความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้อง และวิธีการปฏิบัติงาน
- ให้พิจารณาตามหลักฐานของความรู้และความเข้าใจในขอบเขตงานที่ได้รับมอบหมาย
- เข้าใจขอบเขตงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

ไม่ระบุ

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

- ด้านความรู้
- ด้านทักษะ
- ด้านคุณสมบัติที่พึงประสงค์