

มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

Occupational Standard and Professional Qualifications

1. ชื่อมาตรฐานอาชีพ

N/A

2. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐาน

N/A

3. ทะเบียนอ้างอิง (Imprint)

N/A

4. ข้อมูลเบื้องต้น

N/A

5. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐานในแต่ละครั้ง

N/A

6. ครั้งที่

N/A

7. คุณวุฒิวิชาชีพที่ครอบคลุม (Professional Qualifications included)

สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมการพิมพ์

8. คุณวุฒิวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง (Related Professional Qualifications)

N/A

9. หน่วยสมรรถนะทั้งหมดในมาตรฐานอาชีพ (List of All Units of Competence within this Occupational Standards)

รหัสหน่วยสมรรถนะ	**เนื้อหา**
20309	กำหนดวัสดุ อุปกรณ์ และแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการผลิตแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี
20310	พัฒนาบุคลากรด้านการผลิตแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี
20311	วางแผน และพัฒนากระบวนการผลิตแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี

10. ระดับคุณวุฒิ

10.1 สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมการพิมพ์ สาขางานก่อนพิมพ์ อาชีพผู้ปฏิบัติงานทำแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี ระดับ 5

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

N/A

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

N/A

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

N/A

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

N/A

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

20309 กำหนดวัสดุ อุปกรณ์ และแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการผลิตแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี

20310 พัฒนาบุคลากรด้านการผลิตแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี

20311 วางแผน และพัฒนากระบวนการผลิตแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่

1. ตารางแสดงหน้าที่ 1

ประกาศใช้ ณ

ตาราง 1 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY PURPOSE , KEY ROLES , KEY FUNCTION

ความมุ่งหมายหลัก Key Purpose	บทบาทหลัก Key Roles		หน้าที่หลัก Key Function	
คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
พัฒนาศักยภาพของบุคลากรในอุตสาหกรรมการพิมพ์ให้สามารถแข่งขันและเป็นที่ยอมรับในระดับอาเซียน	20	ปฏิบัติงานด้านก่อนการพิมพ์ให้ได้ตามมาตรฐานอาชีพ	203	ปฏิบัติงานทำแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี

คำอธิบาย ตารางแผนผังแสดงหน้าที่เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานเพื่อให้ได้หน้าที่หลัก (Key Function)

2. ตารางแสดงหน้าที่ 1 (ต่อ)

ประกาศใช้ ณ

ตาราง 2 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY FUNCTION , UNIT OF COMPETENCE , ELEMENT OF COMPETENCE

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	**คำอธิบาย**	**รหัส**	**คำอธิบาย**	**รหัส**	**คำอธิบาย**
203	ปฏิบัติงานทำแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี	20309	กำหนดวัสดุ อุปกรณ์ และแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการผลิตแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี	203091	เลือกใช้วัสดุและอุปกรณ์ในการทำแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี
				203092	กำหนดแนวทางการทำแผนการซ่อมบำรุงและตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ชิ้นส่วนทางการผลิตแม่พิมพ์
				203093	กำหนดแนวทางการจัดการความเสี่ยงในการผลิตแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี
		20310	พัฒนาบุคลากรด้านการผลิตแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี	203101	ถ่ายทอดความรู้ และฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
				203102	วางแผนการพัฒนาบุคลากร
		20311	วางแผน และพัฒนากระบวนการผลิตแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี	203111	วางแผน และตัดสินใจปรับเปลี่ยนการทำงานให้เหมาะสมกับงาน
				203112	พัฒนาคุณภาพการผลิตแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี

คำอธิบาย

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่ (ต่อ) เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานหลังจากได้หน้าที่หลัก (Key Function) เพื่อให้ได้ หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence) และหน่วยสมรรถนะย่อย (Element of Competence)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 20309

2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ กำหนดวัสดุ อุปกรณ์ และแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการผลิตแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี

3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2564

4. สร้างใหม่ ☐ **ปรับปรุง** ☑

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายทำแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี (Flexography Plate Assistant Manager)

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้เกี่ยวกับคุณสมบัติของวัสดุแต่ละประเภท รวมถึงสามารถบ่งชี้หรือคาดการณ์ถึงปัญหาของวัสดุทางการทำแม่พิมพ์ก่อนนำไปผลิตได้ และสามารถแก้ไขปัญหางานสร้างแม่พิมพ์ที่มีความซับซ้อน มีความสามารถในการปรับปรุงกระบวนการทำแม่พิมพ์ สามารถกำหนดแนวทางการทำแผนการซ่อมบำรุง แก้ปัญหาเชิงลึก และประเมินความสามารถในการใช้งานอุปกรณ์, ชิ้นส่วนทางการทำแม่พิมพ์ สามารถวางแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงได้

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☑	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

ผู้ประกอบวิชาชีพงานทำแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

รหัส ISCO-08-7321 ช่างด้านเทคนิคก่อนการพิมพ์ (Pre-press technicians)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
203091 เลือกใช้วัสดุและอุปกรณ์ในการทำแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี	1.1 เลือกใช้วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ทำแม่พิมพ์แต่ละประเภทได้เหมาะสมกับใบสั่งงาน 1.2 สามารถบ่งชี้และคาดการณ์ถึงปัญหาของวัสดุก่อนนำไปผลิตได้ 1.3 เลือกใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ในการสร้างแม่พิมพ์ได้ถูกต้อง	การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
203092 กำหนดแนวทางการทำแผนการซ่อมบำรุงและตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ชิ้นส่วนทางการผลิตแม่พิมพ์	2.1 กำหนดแนวทางการทำแผนการซ่อมบำรุงได้ตามคู่มืออุปกรณ์ 2.2 ประเมินความสามารถการใช้งานอุปกรณ์,ชิ้นส่วนในการสร้างแม่พิมพ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน การสัมภาษณ์ ข้อสอบข้อเขียน
203093 กำหนดแนวทางการจัดการความเสี่ยงในการผลิตแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี	3.1 วางแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3.2 วิเคราะห์ปัญหาของวัสดุและปัญหาทางการสร้างแม่พิมพ์ได้ถูกต้อง 3.3 แก้ปัญหาขั้นสูง และนำเสนอแนวทางการป้องกันปัญหาในอนาคตได้ครบถ้วน	การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน การสัมภาษณ์ ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

อ่านและเขียนภาษาไทยได้ และเข้าใจภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการทำงานได้ สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1.

1. การบ่งชี้ และคาดการณ์ถึงปัญหาของวัสดุใช้ทำแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี ก่อนนำไปทำแม่พิมพ์จริงได้
2. การเลือกใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ในการสร้างแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี
3. การปรับปรุงกระบวนการทำแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี
4. การกำหนดแนวทางการซ่อมบำรุงเครื่องสร้างแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี
5. การประเมินความสามารถการใช้งานอุปกรณ์ ชิ้นส่วนทางการสร้างแม่พิมพ์
6. การวางแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
7. การนำเสนอข้อมูล

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1.

1. คุณสมบัติของวัสดุทำแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี
2. การใช้โปรแกรมสร้างแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี
3. การสร้างแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี แต่ละชนิด
4. ส่วนประกอบของเครื่องสร้างพิมพ์เฟล็กโซกราฟี
5. การซ่อมบำรุงเครื่องสร้างแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี
6. การวางแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ผลจากการบ่งชี้ และคาดการณ์ถึงปัญหาของวัสดุใช้สร้างแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี
2. การเลือกใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ในการสร้างแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี
3. ปรับปรุงกระบวนการสร้างแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี
4. กำหนดแนวทางการซ่อมบำรุงเครื่องสร้างแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี
5. การประเมินความสามารถการใช้งานอุปกรณ์, ชิ้นส่วนทางการสร้างแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี
6. การวางแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
7. ใบบันทึกความคิดเห็นของหัวหน้างาน
8. แฟ้มสะสมผลงาน

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบประเมินจากการสังเกต
2. แบบทดสอบความรู้
3. แบบสัมภาษณ์

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

การประเมินหลักฐานด้านทักษะและความรู้ ผู้ประเมินจะต้องมีประสบการณ์ด้านหน่วยสมรรถนะนี้

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินประเมินความรู้ โดยใช้การทดสอบด้วยแบบทดสอบ และการสัมภาษณ์
2. การประเมินผลการปฏิบัติงานใช้การประเมินจากการสังเกต ใบบันทึกความคิดเห็นจากหัวหน้างาน และ/หรือแฟ้มสะสมผลงาน

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่น ๆ หรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

1. เลือกคุณสมบัติของแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี
2. เลือกคุณสมบัติของสารเคมีที่ใช้ในการสร้างแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี
3. การปรับปรุงกระบวนการทำแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี
4. กำหนดแนวทางการทำแผนการซ่อมบำรุง ประเมินความสามารถการใช้งานอุปกรณ์, ชิ้นส่วนทางการสร้างแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี เช่น ตัดสินใจว่าอุปกรณ์ควรเปลี่ยนหรือไม่ เป็นต้น
5. นำการประเมินความเสี่ยง ภายในพื้นที่ปฏิบัติงานมาวางแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อเป็นแนวทางในการควบคุมความเสี่ยง
6. การวางแผนการซ่อมบำรุง
7. งานบำรุงรักษาเชิงป้องกัน เช่น การตรวจสอบ และงานปรับเทียบเครื่องมือ เป็นต้น
8. งานบำรุงรักษาแบบคาดการณ์ เพื่อให้ทราบสภาพของเครื่องจักร และอุปกรณ์, เปรียบเทียบค่าที่วัดได้กับค่าที่กำหนด จะทำให้ทราบว่าเครื่องจักรนั้นต้องมีการซ่อมแซมหรือไม่ เป็นต้น

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. แผนการซ่อมบำรุง คือ การวางแผนการบำรุงรักษา เช่น การเปลี่ยนชิ้นส่วนอะไหล่เครื่องทำแม่พิมพ์เมื่อครบอายุการใช้งาน
2. การประเมินความเสี่ยง คือ กระบวนการที่ใช้ในการระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อกระบวนการทำงาน

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การสัมภาษณ์
2. การทดสอบโดยข้อสอบ
3. การสังเกตการณ์ปฏิบัติงานในสภาพจริง หรือสภาวะจำลอง หรือผลงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 20310

2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ พัฒนาบุคลากรด้านการผลิตแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี

3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2564

4. สร้างใหม่ ☐ **ปรับปรุง** ☑

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายทำแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี (Flexography Plate Assistant Manager)

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้เกี่ยวกับความสามารถถ่ายทอดความรู้ และฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และวางแผนการพัฒนาบุคลากรได้

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☑	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

ผู้ประกอบวิชาชีพงานทำแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

รหัส ISCO-08-7321 ช่างด้านเทคนิคก่อนการพิมพ์ (Pre-press technicians)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
203101 ถ่ายทอดความรู้ และฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	1.1 ถ่ายทอดความรู้และฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเตรียมวัสดุอุปกรณ์เครื่องจักรในการผลิตแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟีได้ถูกต้อง 1.2 ถ่ายทอดความรู้และฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทำแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟีได้	การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน การสัมภาษณ์ ข้อสอบข้อเขียน
203102 วางแผนการพัฒนาบุคลากร	2.1 วางแผน และกำหนดแนวทางการฝึกอบรมบุคลากรในการทำแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟีได้ 2.2 ติดตามและประเมินผลการพัฒนาบุคลากรในหน่วยผลิตแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี	การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน การสัมภาษณ์ ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

1. สามารถสื่อสารภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษได้
2. ผ่านคุณวุฒิวิชาชีพ ผู้ปฏิบัติงานทำแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี ระดับ 3 หรือมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า 3 ปี
3. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้
2. การเขียนแผนการพัฒนาบุคลากร

(ข) ความต้องการด้านความรู้

ความรู้เรื่องการบริหารทรัพยากรมนุษย์

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

การเขียนแผนการพัฒนาบุคลากร การกำหนดนโยบาย วิธีการ และเขียนแผนการทำงานเป็นทีม

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

ผลการตอบปากเปล่าจากการสัมภาษณ์ และหรือผลการสอบข้อเขียนจากแบบทดสอบความรู้ หลักฐานจากใบรับรอง (certificate) ใบผ่านการอบรม แฟ้มสะสมงาน (portfolio) ใบผ่านงาน และประกาศนียบัตร วุฒิบัตร และอื่นๆ ตามที่ภาคอุตสาหกรรมยอมรับ

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

การประเมินหลักฐานด้านทักษะและความรู้ ผู้ประเมินจะต้องมีประสบการณ์ด้านหน่วยสมรรถนะนี้

(ง) วิธีการประเมิน

ใช้วิธีการทดสอบทั้งทางภาคทฤษฎีและปฏิบัติ สอบปากเปล่าจากการสัมภาษณ์ และหรือผลการสอบข้อเขียนจากแบบทดสอบความรู้ หรือ แผนการพัฒนาบุคลากร นโยบาย และการทำงานเป็นทีม การพิจารณาจากหลักฐานความเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ แฟ้มสะสมงาน หนังสือรับรองประสบการณ์ ใบผ่านงาน ประกาศนียบัตร ใบวุฒิบัตร แบบฟอร์มการปฏิบัติงานประจำวัน และอื่น ๆ

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆหรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

1. แผนการฝึกอบรม เช่น การจัดฝึกอบรมเองภายในองค์กร, การส่งบุคลากรไปอบรมภายนอกองค์กร, การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ, การดูงาน, การฝึกอบรมในขณะปฏิบัติงานจริง เป็นต้น
2. การให้การสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร เช่น ส่งเสริมให้พนักงานทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม โดยอาจมีจุดมุ่งหมายหลักร่วมกันในการพัฒนางาน หรือคุณภาพชีวิตการทำงาน เป็นต้น

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

แผนการฝึกอบรม คือ กระบวนการที่ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจ ทัศนคติ และความชำนาญในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การสัมภาษณ์
2. การทดสอบโดยข้อสอบ
3. การสังเกตการณ์ปฏิบัติงานในสภาพจริง หรือสภาวะจำลอง หรือผลงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 20311

2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ วางแผน และพัฒนากระบวนการผลิตแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี

3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2564

4. สร้างใหม่ ☐ **ปรับปรุง** ☑

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายทำแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี (Flexography Plate Assistant Manager)

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้เกี่ยวกับการวางแผน และตัดสินใจปรับเปลี่ยนการทำงานให้เหมาะสมกับงาน และวางแผนตรวจสอบ เพื่อพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพประสิทธิผลการผลิต

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☑	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

ผู้ประกอบวิชาชีพงานทำแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

รหัส ISCO-08-7321 ช่างด้านเทคนิคก่อนการพิมพ์ (Pre-press technicians)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
203111 วางแผน และตัดสินใจปรับเปลี่ยนการทำงานให้เหมาะสมกับงาน	1.1 ควบคุมแผนการทำงานและติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 1.2 วางแผนการบำรุงรักษาเพื่อป้องกันปัญหาของเครื่องจักร 1.3 วางแผนงานให้เหมาะสมกับเครื่องจักร	การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน การจำลองสถานการณ์ การสัมภาษณ์ ข้อสอบข้อเขียน
203112 พัฒนาคุณภาพการผลิตแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี	2.1 ตรวจสอบ และวิเคราะห์กระบวนการทำงาน 2.2 พัฒนาการทำงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ 2.3 ประเมินผลความคืบหน้าของการผลิตแม่พิมพ์	การจำลองสถานการณ์ การสัมภาษณ์ การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

อ่านและเขียนภาษาไทยได้ และเข้าใจภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการทำงานได้ สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. การจัดทำเอกสารสรุปการผลิต ปัญหาที่เกิด และใบรายงานประสิทธิภาพการทำงาน
2. การเลือกวัสดุให้เหมาะสมกับเครื่องจักรในการสร้างแม่พิมพ์
3. การตรวจสอบ และผลบันทึกการวิเคราะห์กระบวนการทำงาน
4. ใบรายงานผล/สรุปการประเมินความก้าวหน้าในกระบวนการผลิต

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. การวางแผนการทำแม่พิมพ์เฟล็กโซกราฟี สถิติ และเครื่องมือในการวิเคราะห์
2. การวิเคราะห์กระบวนการทำงาน
3. การพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการผลิต
4. สถิติ และเครื่องมือในการประเมินผล

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

หลักฐานการบันทึกวีดีโอหรือผลจากการสังเกตการณ์ในการปฏิบัติงาน การจัดทำเอกสารสรุปการผลิต ปัญหาที่เกิด และใบรายงานประสิทธิภาพการทำงาน

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

ผลการตอบปากเปล่าจากการสัมภาษณ์ และหรือผลการสอบข้อเขียนจากแบบทดสอบความรู้ หลักฐานจากใบรับรอง (certificate) ใบผ่านการอบรม แฟ้มสะสมงาน (portfolio) ใบผ่านงาน และประกาศนียบัตร วุฒิบัตร และอื่น ๆ ตามที่ภาคอุตสาหกรรมยอมรับ

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

การประเมินหลักฐานด้านทักษะและความรู้ ผู้ประเมินจะต้องมีประสบการณ์ด้านหน่วยสมรรถนะนี้

(ง) วิธีการประเมิน

ใช้วิธีการทดสอบปากเปล่าจากการสัมภาษณ์ และหรือผลการสอบข้อเขียนจากแบบทดสอบความรู้ ทั้งทางภาคทฤษฎีและปฏิบัติ หรือพิจารณาจากหลักฐานความเห็นจากสถานประกอบการ และแฟ้มสะสมงาน หนังสือรับรองประสบการณ์ ใบผ่านงาน ประกาศนียบัตร ใบวุฒิบัตร แบบฟอร์มการปฏิบัติงานประจำวัน และอื่นๆ

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่นๆหรือสถานการณ์อื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

การวางแผนการซ่อมบำรุง

- งานบำรุงเชิงป้องกัน เป็นงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันซึ่งเป็นไปตามข้อแนะนำของผู้ผลิตอุปกรณ์เครื่องจักร หรือผลการตรวจสอบที่แสดงให้เห็นว่าจำเป็นต้องมีการซ่อมบำรุง เช่น การซ่อมแซมเครื่องสร้างแม่พิมพ์, การเปรียบเทียบหรือสอบเทียบเครื่องมือวัด เป็นต้น

- งานแก้ไข เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนชิ้นส่วนย่อยของเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่สึกหรอ หรือมีสภาพหลวมคลอน

- งานซ่อมแซมฉุกเฉิน อาจเกิดขึ้นไม่บ่อยนัก และไม่อาจหลีกเลี่ยงได้

หน่วยงานซ่อมบำรุงจะต้องใช้หลักการด้านวิศวกรรมบำรุงรักษาเพื่อพิจารณาเพิ่มกิจกรรมการบำรุงเชิงป้องกัน และการบำรุงรักษาแบบคาดการณ์เข้าไปในแผนการบำรุงรักษาเพื่อลดความขัดข้องของอุปกรณ์และเครื่องจักรลง

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. แผนการทำงาน คือ สิ่งยืนยันว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้บรรลุตามที่กำหนดไว้ เพราะมีแผนงานรองรับที่ชัดเจน
2. แผนการซ่อมบำรุง คือ การวางแผนเพื่อมุ่งที่จะรักษาอุปกรณ์และเครื่องจักรให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้
3. การวิเคราะห์กระบวนการทำงาน คือ การวิเคราะห์กระบวนการทำงานสนองต่อเป้าหมายขององค์กร
4. เป้าหมายที่กำหนด คือ ดัชนีชี้วัดการปฏิบัติงาน (Key Performance Indicatior, KPI)

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การสัมภาษณ์
2. การทดสอบโดยข้อสอบ
3. การสังเกตการณ์ปฏิบัติงานในสภาพจริง หรือสภาวะจำลอง หรือผลงาน