

มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

Occupational Standard and Professional Qualifications

1. ชื่อมาตรฐานอาชีพ

N/A

2. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐาน

N/A

3. ทะเบียนอ้างอิง (Imprint)

N/A

4. ข้อมูลเบื้องต้น

N/A

5. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐานในแต่ละครั้ง

N/A

6. ครั้งที่

N/A

7. คุณวุฒิวิชาชีพที่ครอบคลุม (Professional Qualifications included)

สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมการพิมพ์

8. คุณวุฒิวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง (Related Professional Qualifications)

N/A

9. หน่วยสมรรถนะทั้งหมดในมาตรฐานอาชีพ (List of All Units of Competence within this Occupational Standards)

รหัสหน่วยสมรรถนะ	**เนื้อหา**
10308	ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาในงานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์
10309	วางแผนงาน และควบคุมการออกแบบกราฟิก บรรจุภัณฑ์
10310	บริหารการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ในหน่วยงาน
10311	วิเคราะห์และแก้ปัญหาการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์

10. ระดับคุณวุฒิ

10.1 สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมการพิมพ์ สาขางานก่อนพิมพ์ อาชีพผู้ปฏิบัติงานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ ระดับ 5

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

N/A

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

N/A

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

N/A

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

N/A

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

10308 ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาในงานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์

10309 วางแผนงาน และควบคุมการออกแบบกราฟิก บรรจุภัณฑ์

10310 บริหารการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ในหน่วยงาน

10311 วิเคราะห์และแก้ปัญหาการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่

1. ตารางแสดงหน้าที่ 1

ประกาศใช้ ณ

ตาราง 1 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY PURPOSE , KEY ROLES , KEY FUNCTION

ความมุ่งหมายหลัก Key Purpose	บทบาทหลัก Key Roles		หน้าที่หลัก Key Function	
คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
พัฒนาศักยภาพของบุคลากรในอุตสาหกรรมการพิมพ์ให้สามารถแข่งขันและเป็นที่ยอมรับในระดับอาเซียน	10	ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาสิ่งพิมพ์สร้างสรรค์ให้ได้ตามมาตรฐานอาชีพ	103	ปฏิบัติงานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์

คำอธิบาย ตารางแผนผังแสดงหน้าที่เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานเพื่อให้ได้หน้าที่หลัก (Key Function)

2. ตารางแสดงหน้าที่ 1 (ต่อ)

ประกาศใช้ ณ

ตาราง 2 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY FUNCTION , UNIT OF COMPETENCE , ELEMENT OF COMPETENCE

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	**คำอธิบาย**	**รหัส**	**คำอธิบาย**	**รหัส**	**คำอธิบาย**
103	ปฏิบัติงานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์	10308	ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาในงานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์	103081	ตรวจสอบไฟล์งานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์
				103082	แก้ไขปัญหาในงานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์
		10309	วางแผนงาน และควบคุมการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์	103091	วางแผนการออกแบบกราฟิก บรรจุภัณฑ์
				103092	ควบคุมการออกแบบกราฟิก บรรจุภัณฑ์
		10310	บริหารการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ในหน่วยงาน	103101	บริหารทรัพยากรในการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์
				103102	ประเมินราคาและวิเคราะห์ต้นทุนการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์
				103103	วางแผนและควบคุมกระบวนการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์
		10311	วิเคราะห์และแก้ปัญหาการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์	103111	กำหนดข้อตกลงด้านคุณภาพการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ระหว่างผู้เกี่ยวข้อง
				103112	วิเคราะห์ต้นเหตุของปัญหาการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์และนำเสนอแนวทางแก้ไข

คำอธิบาย

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่ (ต่อ) เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานหลังจากได้หน้าที่หลัก (Key Function) เพื่อให้ได้ หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence) และหน่วยสมรรถนะย่อย (Element of Competence)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10308

2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาในงานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์

3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2564

4. สร้างใหม่ ☐ **ปรับปรุง** ☑

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้เกี่ยวข้องกับการจัดการการออกแบบบรรจุภัณฑ์
โดยตรวจสอบและวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในงานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์โดยประยุกต์ใช้ทฤษฎีและหลักการที่เกี่ยวข้อง
และแนะนำแนวแก้ไขปัญหาในการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ได้

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☑	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

ผู้ประกอบวิชาชีพออกแบบบรรจุภัณฑ์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

กราฟิกดีไซเนอร์ (Graphic Designer)
รหัส ISCO-08-7321 ช่างด้านเทคนิคก่อนการพิมพ์ (Pre-press technicians)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
103081 ตรวจสอบไฟล์งานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์	1 ตรวจสอบการจัดวางองค์ประกอบศิลป์ได้ 2 ตรวจสอบรูปแบบภาพให้เหมาะกับวัสดุใช้พิมพ์บรรจุภัณฑ์ได้ 3 ตรวจสอบค่าสีให้ตรงกันระหว่างผู้ออกแบบและผู้ว่าจ้าง และระหว่างผู้ออกแบบและผู้ผลิต และตรวจสอบการเลือกใช้โพรไฟล์สีได้ถูกต้อง 4 ตรวจสอบความถูกต้องของเส้น Dieline ก่อนทำต้นแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ 5 ตรวจสอบการทำแทรปปิ้ง (trapping) และกำหนดค่าสีพิมพ์ซ้อนทับ (over print) ได้ถูกต้อง 6 ตรวจสอบระยะเส้นตัดตกได้ตามมาตรฐาน	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน การจำลองสถานการณ์ แฟ้มสะสมผลงาน
103082 แก้ไขปัญหาในงานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์	1 แก้ไขงานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ให้ครบถ้วนสมบูรณ์และถูกต้อง 2 ให้ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ได้	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน การจำลองสถานการณ์ แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

สามารถอ่านเขียนภาษาไทยได้ดีและสามารถอ่าน/พูด/เขียน ภาษาอังกฤษได้ หรือมีประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งนักออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ หรือนักออกแบบบรรจุภัณฑ์ หรือนักออกแบบกราฟิก (สิ่งพิมพ์)

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. การแก้ไขปัญหาหน้างานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์
2. การให้ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหางานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. การออกแบบบรรจุภัณฑ์ และการจัดวางองค์ประกอบศิลป์
2. การทำแทรปปิ้ง (trapping) และกำหนดค่าสีพิมพ์ซ้อนทับ (over print)
3. การจัดการสีและโพรไฟล์สี
4. การบริหารจัดการเบื้องต้น
5. กระบวนการพิมพ์บรรจุภัณฑ์

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

- เอกสารตรวจสอบไฟล์งาน
- รายการใบสั่งงาน
- รายงานการแบบร่าง Art Work
- รายงานผลการตรวจสอบไฟล์
- Test form วิเคราะห์ผลการใช้
- ใบสั่งงานออกแบบ
- รายงานการแก้ไขและข้อเสนอแนะ

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

ผลการตอบปากเปล่าจากการสัมภาษณ์ และหรือผลการสอบข้อเขียนจากแบบทดสอบความรู้ หลักฐานจากใบรับรอง (Certificate) ใบผ่านการอบรม แฟ้มสะสมงาน (Portfolio) ใบผ่านงาน และประกาศนียบัตร วุฒิบัตร และอื่นๆ ตามที่ภาคอุตสาหกรรมยอมรับ

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

การประเมินหลักฐานด้านทักษะและความรู้ ผู้ประเมินจะต้องมีประสบการณ์ด้านหน่วยสมรรถนะนี้ หรือมีประสบการณ์ในการใช้โปรแกรมจัดหน้าหนังสือในสถานประกอบการ มีการกำหนดสถานการณ์จำลองที่เหมาะสม

(ง) วิธีการประเมิน

ใช้วิธีการทดสอบทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ สอบปากเปล่าจากการสัมภาษณ์ และหรือผลการสอบข้อเขียนจากแบบทดสอบความรู้ ตัวอย่างผลงานจากโปรแกรมออกแบบ

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

ไม่มี

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

ไม่มี

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การสัมภาษณ์
2. การทดสอบโดยข้อสอบ
3. การสังเกตการปฏิบัติงานในสภาพจริง หรือสภาวะจำลอง หรือผลงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10309

2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ วางแผนงาน และควบคุมการออกแบบกราฟิก บรรจุภัณฑ์

3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2564

4. สร้างใหม่ ☐ **ปรับปรุง** ☑

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้เกี่ยวข้องกับการวางแผนทรัพยากรที่จำเป็น และการดำเนินงานในการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ การแก้ไขปัญหาในขั้นตอนการออกแบบ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☑	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

ผู้ประกอบวิชาชีพออกแบบบรรจุภัณฑ์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

กราฟิกดีไซเนอร์ (Graphic Designer)
รหัส ISCO-08-7321 ช่างด้านเทคนิคก่อนการพิมพ์ (Pre-press technicians)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
103091 วางแผนการออกแบบกราฟิก บรรจุภัณฑ์	1 วางแผนการดำเนินงานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2 วางแผนการใช้บุคลากรในการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3 วางแผนการจัดการทรัพยากรที่เหมาะสมกับการใช้งาน ต้นทุนการผลิตและเวลา	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน การจำลองสถานการณ์ แฟ้มสะสมผลงาน

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
103092 ควบคุมการออกแบบกราฟิก บรรจุภัณฑ์	1 ตรวจสอบรายการอุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ได้ครบถ้วน 2 ตรวจสอบสภาพการใช้งานของอุปกรณ์และเครื่องมือให้มีคุณภาพในการออกแบบ กราฟิกบรรจุภัณฑ์ 3 กำหนดแนวทางและเกณฑ์การตรวจสอบการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ได้ครบถ้วน 4 แนะนำวิธีแก้ไขปัญหา และวิธีใช้งานโปรแกรมการออกแบบบรรจุภัณฑ์ต่อผู้ปฏิบัติงานได้	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน การจำลองสถานการณ์ แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

สามารถอ่านเขียนภาษาไทยได้ดีและสามารถอ่าน/พูด/เขียน ภาษาอังกฤษได้ หรือมีประสบการณ์การทำงานในตำแหน่ง นักออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ หรือนักออกแบบบรรจุภัณฑ์ หรือนักออกแบบกราฟิก (สิ่งพิมพ์)

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. การวางแผนอุปกรณ์และเครื่องมือในการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์
2. การให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะในการทำงานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์
3. การแก้ไขปัญหาหน้างานในระหว่างการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. การออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ องค์ประกอบศิลป์ ทฤษฎีการออกแบบ
2. การบริหารจัดการเบื้องต้น
3. อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์
4. เทคนิคการพิมพ์บรรจุภัณฑ์
5. โปรแกรมทางด้านการออกแบบบรรจุภัณฑ์
6. วิธีการตรวจไฟล์งาน ตรวจสอบความสมบูรณ์ของอาร์ตเวิร์คต้นฉบับ

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

- รายงานผลการวางแผนและการควบคุมการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์
- รายงานการแก้ไขและข้อเสนอแนะการแก้ปัญหางานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

ผลการตอบปากเปล่าจากการสัมภาษณ์ และหรือผลการสอบข้อเขียนจากแบบทดสอบความรู้ หลักฐานจากใบรับรอง (Certificate) ใบผ่านการอบรม แฟ้มสะสมงาน (Portfolio) ใบผ่านงาน และประกาศนียบัตร วุฒิบัตร และอื่นๆ ตามที่ภาคอุตสาหกรรมยอมรับ

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

การประเมินหลักฐานด้านทักษะและความรู้ ผู้ประเมินจะต้องมีประสบการณ์ด้านนี้ หรือมีประสบการณ์ในการใช้โปรแกรมจัดหน้าหนังสือในสถานประกอบการ มีการกำหนดสถานการณ์จำลองที่เหมาะสม

(ง) วิธีการประเมิน

ใช้วิธีการทดสอบทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ สอบปากเปล่าจากการสัมภาษณ์ และหรือผลการสอบข้อเขียนจากแบบทดสอบความรู้ ตัวอย่างผลงานจากโปรแกรมออกแบบ

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

ไม่มี

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. การใช้โปรแกรมระดับปฏิบัติการและความรู้เทคนิคขั้นสูง คือสามารถในการใช้งาน/คำสั่งเฉพาะที่ไม่ได้เป็นที่รับรู้หรือกระทำได้โดยทั่วไป

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การสัมภาษณ์
2. การทดสอบโดยข้อสอบ
3. การสังเกตการปฏิบัติงานในสภาพจริง หรือสภาวะจำลอง หรือผลงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10310

2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ บริหารการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ในหน่วยงาน

3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2564

4. สร้างใหม่ ☐ **ปรับปรุง** ☑

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ผู้จัดการฝ่ายออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรการผลิต การวิเคราะห์ต้นทุนการออกแบบ การวางแผนและตรวจสอบกระบวนการผลิต

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☑	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

ผู้ประกอบวิชาชีพออกแบบบรรจุภัณฑ์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

กราฟิกดีไซเนอร์ (Graphic Designer)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
103101 บริหารทรัพยากรในการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์	1 วางแผนทรัพยากรให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ ทั้งด้านกำลังคน วัสดุ อุปกรณ์ และงบประมาณ 2 ควบคุมการใช้ทรัพยากรในการทำงานออกแบบกราฟิกให้มีประสิทธิภาพ 3 แก้ไขปัญหาในการใช้ทรัพยากรบุคคลในงานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ได้	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน การจำลองสถานการณ์ แฟ้มสะสมผลงาน
103102 ประเมินราคาและวิเคราะห์ต้นทุนการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์	1 วิเคราะห์ต้นทุนการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ได้ถูกต้อง 2 ประเมินราคาออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ได้อย่างเหมาะสมกับต้นทุนการผลิตบรรจุภัณฑ์	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน การจำลองสถานการณ์ แฟ้มสะสมผลงาน
103103 วางแผนและควบคุมกระบวนการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์	1 วางแผนและตรวจสอบการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ให้มีประสิทธิภาพ 2 ควบคุมต้นทุนการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ตามกรอบงบประมาณที่กำหนดไว้	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน การจำลองสถานการณ์ แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

สามารถอ่านเขียนภาษาไทยได้ดีและสามารถอ่าน/พูด/เขียน ภาษาอังกฤษได้ระดับดี

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. การบริหารทรัพยากรในการออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่มีอยู่ในหน่วยงาน
2. การบริหารจัดการงบประมาณ
3. การบริหารจัดการบุคคล
4. การประเมินราคาออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์
5. การวิเคราะห์และตรวจสอบต้นทุนการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์
6. การตรวจสอบการวางแผนการผลิต

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. การบริหารจัดการธุรกิจ
2. การเงินและการบัญชี
3. การบริหารงานบุคคลเบื้องต้น
4. วิธีการประเมินต้นทุนการผลิต
5. การบริหารจัดการต้นทุนการผลิต
6. การประเมินราคาสิ่งพิมพ์
7. วัสดุและระบบทางการพิมพ์
8. กระบวนการผลิตสิ่งพิมพ์

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

- รายงานการวางแผนการจัดการงบประมาณที่ใช้ในหน่วยงาน
- รายงานการวางแผนการจัดการบุคคลที่ใช้ในหน่วยงาน
- เอกสารการประเมินต้นทุนการออกแบบที่ใช้ในสถานประกอบการ
- รายงานผลการวิเคราะห์ต้นทุการออกแบบ
- เอกสารการประเมินราคาสิ่งพิมพ์
- ตารางเปรียบเทียบราคาประเมินกับต้นทุนการผลิต
- รายงานบันทึกการเบิกจ่ายวัสดุ
- รายงานบันทึกการทำงาน

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

ผลการตอบปากเปล่าจากการสัมภาษณ์ และหรือผลการสอบข้อเขียนจากแบบทดสอบความรู้ หลักฐานจากใบรับรอง (Certificate) ใบผ่านการอบรม แฟ้มสะสมงาน (Portfolio) ใบผ่านงาน และประกาศนียบัตร วุฒิบัตร และอื่นๆ ตามที่ภาคอุตสาหกรรมยอมรับ

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

การประเมินหลักฐานด้านทักษะและความรู้ ผู้ประเมินจะต้องมีประสบการณ์ด้านหน่วยสมรรถนะนี้ หรือมีประสบการณ์ในการใช้โปรแกรมจัดหน้าหนังสือในสถานประกอบการ มีการกำหนดสถานการณ์จำลองที่เหมาะสม

(ง) วิธีการประเมิน

ใช้วิธีการทดสอบทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ สอบปากเปล่าจากการสัมภาษณ์ และหรือผลการสอบข้อเขียนจากแบบทดสอบความรู้ ตัวอย่างผลงานจากโปรแกรมออกแบบ

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

ไม่มี

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. ต้นทุนการออกแบบ ได้แก่ ค่าแรง ค่าวัสดุ เวลาทำงาน กำลังการผลิต ค่าความคิดสร้างสรรค์

2. ต้นทุน คือ ค่าใช้จ่ายในการเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการทำงานชิ้นตัวอย่าง (Mock UP) การตรวจสอบความถูกต้องของชิ้นงาน

3 ตรวจสอบการควบคุมต้นทุน การจัดทำรายการการประเมินราคาการผลิตต่อหน่วยของงานชิ้นหนึ่ง ๆ ก่อนการดำเนินการส่งไฟล์สำเร็จสู่กระบวนการพิมพ์

4. บุคคลในหน่วยงาน ได้แก่ นักออกแบบกราฟิกบนบรรจุภัณฑ์

5. การจัดการบุคคล ได้แก่ การกำหนดเวลาในการทำงานที่เหมาะสม ประสิทธิภาพภาพการทำงานของพนักงานในแผนก และการจัดการขั้นตอนการดำเนินงาน

6. เกณฑ์ในการจัดหาวัสดุ คือ การให้คำแนะนำถึงวัสดุที่เหมาะสมในงานพิมพ์แก่ผู้ว่าจ้าง เช่น งบประมาณและกลุ่มเป้าหมายของผู้ว่าจ้าง

7. ตรวจสอบการวางแผนการผลิต คือ การจัดทำรายการเพื่อการทวนซ้ำขั้นตอนการทำงานออกแบบก่อนลงมือปฏิบัติ

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การสัมภาษณ์
2. การทดสอบโดยข้อสอบ
3. การสังเกตการปฏิบัติงานในสภาพจริง หรือสภาวะจำลอง หรือผลงาน
4. การจัดทำรายงานแผนการทำงาน
5. การจัดทำรายงานแผนการใช้ทรัพยากรบุคคล
6. การบริหารการจัดการเบื้องต้น

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10311

2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ วิเคราะห์และแก้ปัญหาการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์

3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2564

4. สร้างใหม่ ☐ **ปรับปรุง** ☑

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ผู้จัดการฝ่ายออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้เกี่ยวข้องกับการกำหนดข้อตกลงด้านคุณภาพการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์
การวิเคราะห์ต้นเหตุของปัญหาการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์และนำเสนอแนวทางแก้ไข

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☑	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

ผู้ประกอบวิชาชีพออกแบบบรรจุภัณฑ์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

กราฟิกดีไซเนอร์ (Graphic Designer)

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
103111 กำหนดข้อตกลงด้านคุณภาพการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ระหว่างผู้เกี่ยวข้อง	.1 กำหนดค่าการยอมรับของสี และรายละเอียดชิ้นงานระหว่างผู้ออกแบบ ลูกค้า และโรงพิมพ์ 2 กำหนดคุณภาพการจัดวางเลย์เอาต์ (Lay Out) บรรจุภัณฑ์ได้ 3 สื่อสารข้อกำหนดคุณภาพการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ให้สามารถได้ข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้อง	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน การจำลองสถานการณ์ แฟ้มสะสมผลงาน
103112 วิเคราะห์ต้นเหตุของปัญหาการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์และนำเสนอแนวทางแก้ไข	1 วิเคราะห์ต้นเหตุของปัญหาการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง 2 นำเสนอแนวทางแก้ปัญหาการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ การสังเกตการณ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน การจำลองสถานการณ์ แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

สามารถอ่านเขียนภาษาไทยได้ดีและสามารถอ่าน/พูด/เขียน ภาษาอังกฤษได้ระดับดี

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. การใช้โปรแกรมจัดองค์ประกอบ วาดและตกแต่งภาพ และเครื่องมือในโปรแกรมออกแบบ
2. การตั้งค่า จัดรูปแบบ จัดเก็บไฟล์งาน โดยใช้โปรแกรม
3. การตั้งค่า เปลี่ยนแปลง แก้ไขและจัดเก็บไฟล์งาน โดยใช้โปรแกรม
4. การตั้งค่าระบบการจัดการสีทางการพิมพ์
5. การแปลงต้นฉบับเป็นไฟล์ดิจิทัลเพื่อการพิมพ์

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. การใช้โปรแกรมและเครื่องมือในโปรแกรมออกแบบ
2. สกุลของไฟล์งานที่เกี่ยวข้อง
3. การจัดการสีบนไฟล์งาน
4. ความรู้เรื่องสีทางด้านการออกแบบ
5. ระบบการจัดการสีทางการพิมพ์
6. การจัดวางองค์ประกอบภาพ
7. ระบบและข้อจำกัดทางการพิมพ์บรรจุภัณฑ์
8. วัสดุที่ใช้พิมพ์บรรจุภัณฑ์
9. การออกแบบบรรจุภัณฑ์ องค์ประกอบศิลป์
10. การจัดการสีบนไฟล์งาน

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

- ข้อตกลงด้านคุณภาพการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์
- รายงานการวิเคราะห์สาเหตุและแนวทางการแก้ไขปัญหาการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

ผลการตอบปากเปล่าจากการสัมภาษณ์ และหรือผลการสอบข้อเขียนจากแบบทดสอบความรู้ หลักฐานจากใบรับรอง (Certificate) ใบผ่านการอบรม แฟ้มสะสมงาน (Portfolio) ใบผ่านงาน และประกาศนียบัตร วุฒิบัตร และอื่นๆ ตามที่ภาคอุตสาหกรรมยอมรับ

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

การประเมินหลักฐานด้านทักษะและความรู้ ผู้ประเมินจะต้องมีประสบการณ์ด้านหน่วยสมรรถนะนี้ หรือมีประสบการณ์ในการใช้โปรแกรมจัดหน้าหนังสือในสถานประกอบการ มีการกำหนดสถานการณ์จำลองที่เหมาะสม

(ง) วิธีการประเมิน

ใช้วิธีการทดสอบทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ สอบปากเปล่าจากการสัมภาษณ์ และหรือผลการสอบข้อเขียนจากแบบทดสอบความรู้ ตัวอย่างผลงานจากโปรแกรมออกแบบ

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

ไม่มี

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

การตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์และเครื่องมือ หมายถึง การทวนความพร้อมของอุปกรณ์ต่างๆในการทำงานของแผนกที่รับผิดชอบผ่านตารางตรวจสอบความถูกต้อง/ความพร้อม ในลักษณะ Check List

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. การสัมภาษณ์
2. การทดสอบโดยข้อสอบ
3. การสังเกตการปฏิบัติงานในสภาพจริง หรือสภาวะจำลอง หรือผลงาน