

มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ
Occupational Standard and Professional Qualifications

สาขาวิชาชีพการออกแบบและสร้างสรรค์ สาขาออกแบบแฟชั่น

จัดทำโดย สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

1. ชื่อมาตรฐานอาชีพ

สาขาวิชาชีพการออกแบบและสร้างสรรค์ สาขาออกแบบแฟชั่น

2. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐาน

ครั้งที่ 2/2566

3. ทะเบียนอ้างอิง (Imprint)

มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาออกแบบแฟชั่น พ.ศ.2558 และ พ.ศ.2564

4. ข้อมูลเบื้องต้น

N/A

5. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐานในแต่ละครั้ง

N/A

6. ครั้งที่

ครั้งที่ 1

(รายละเอียดของชุดฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองตามการปรับปรุงในแต่ละครั้ง แสดงในตารางข้างล่าง ข้อมูลครั้งล่าสุดจะแสดงอยู่ในบรรทัดบนสุด)

ครั้งที่ (อื่น ๆ) : (ตัวอย่าง: 15 มิถุนายน 2556)

ครั้งที่ประกาศก่อนหน้านี้ N/A

วันที่ประกาศ N/A

ข้อสังเกต N/A

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ N/A

7. คุณวุฒิวิชาชีพที่ครอบคลุม (Professional Qualifications included)

สาขาวิชาชีพการออกแบบและสร้างสรรค์

สาขาออกแบบแฟชั่น

อาชีพนักออกแบบแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย ระดับ 4

8. คุณวุฒิวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง (Related Professional Qualifications)

N/A

9. หน่วยสมรรถนะทั้งหมดในมาตรฐานอาชีพ (List of All Units of Competence within this Occupational Standards)

รหัสหน่วยสมรรถนะ	เนื้อหา
1023	สื่อสารและวิเคราะห์ความต้องการของผู้บริโภคแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย
1035	วางแผนการประชุมทีมงานแฟชั่นรูปแบบการแต่งกายเพื่อนำเสนอกลยุทธ์การออกแบบภายในองค์กร
1036	ประชุมทีมงานเพื่อวางแผนกลยุทธ์การออกแบบแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย

10. ระดับคุณวุฒิ

10.1 สาขาวิชาชีพการออกแบบและสร้างสรรค์ สาขาออกแบบแฟชั่น อาชีพนักออกแบบแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย ระดับ 4

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

บุคคลที่มีคุณสมบัติการเรียนรู้ที่พึงประสงค์ ในอาชีพนักออกแบบแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย จะมีหน้าที่ในการสำรวจและหาแหล่งข้อมูลแนวโน้มแฟชั่น โดยบุคคลจะต้องมีคุณลักษณะดังนี้

ระดับคุณวุฒินี้ถือเป็นบุคคลที่มีทักษะระดับฝีมือเฉพาะทาง นักออกแบบรูปแบบการแต่งกายและเทคนิคในการปฏิบัติงาน มีกระบวนการทางความคิด และปฏิบัติอย่างหลากหลาย วิเคราะห์ความต้องการของผู้บริโภค มีการจัดประชุมระดับทีมงาน โดยกำหนดแนวความคิดในการออกแบบ และร่วมวางแผน สื่อสารภายในองค์กรและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การแนะนำของผู้บังคับบัญชา

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

1. ผู้มีคุณวุฒิวิชาชีพในระดับ 4 จะต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าสมรรถนะและเกณฑ์ที่กำหนด
2. ผู้มีคุณวุฒิวิชาชีพในระดับ 4 สามารถเลื่อนระดับไปในระดับที่สูงขึ้นโดยสามารถเข้ารับการประเมินในระดับที่สูงกว่า

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

N/A

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

ผู้ทำในกลุ่มอาชีพออกแบบแฟชั่นรูปแบบเครื่องแต่งกาย ที่มีทักษะในการปฏิบัติงานเฉพาะทาง สามารถวิเคราะห์ความต้องการของผู้บริโภคในมุมกว้างและมีทักษะในการสื่อสารกับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง บุคคลในอาชีพนี้ประกอบด้วย กลุ่ม ผู้ช่วย สไตลิสต์ (Assistant Stylist) และผู้ที่สนใจ
หมายเหตุ : (ข้อแนะนำเฉพาะสำหรับคุณวุฒิวิชาชีพนี้) N/A

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

1023 สื่อสารและวิเคราะห์ความต้องการของผู้บริโภคแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย

1035 วางแผนการประชุมทีมงานแฟชั่นรูปแบบการแต่งกายเพื่อนำเสนอกลยุทธ์การออกแบบภายในองค์กร

1036 ประชุมทีมงานเพื่อวางแผนกลยุทธ์การออกแบบแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่

1. ตารางแสดงหน้าที่ 1

ประกาศใช้ ณ 24/08/2566

ตาราง 1 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY PURPOSE , KEY ROLES , KEY FUNCTION

ความมุ่งหมายหลัก Key Purpose	บทบาทหลัก Key Roles		หน้าที่หลัก Key Function	
คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
เพิ่มศักยภาพอาชีพนักออกแบบแฟชั่นไทยให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล 1	10	วิเคราะห์แนวโน้มแฟชั่นและความต้องการของผู้บริโภค	102	รับรู้ผลสำรวจและวิเคราะห์ความต้องการจากการสื่อสารกับผู้บริโภค
			103	ประชุมเพื่อสื่อสารภายในองค์กร

คำอธิบาย ตารางแผนผังแสดงหน้าที่เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานเพื่อให้ได้หน้าที่หลัก (Key Function)

2. ตารางแสดงหน้าที่ 1 (ต่อ)

ประกาศใช้ ณ 24/08/2566

ตาราง 2 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY FUNCTION , UNIT OF COMPETENCE , ELEMENT OF COMPETENCE

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	**คำอธิบาย**	**รหัส**	**คำอธิบาย**	**รหัส**	**คำอธิบาย**
102	รับรู้ผลสำรวจและวิเคราะห์ความต้องการจากการ สื่อสารกับผู้บริโภค	1023	สื่อสารและวิเคราะห์ความต้องการของผู้บริโภคแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย	10231	เตรียมข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการของผู้บริโภคแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย
				10232	สรุปและบันทึกข้อมูลเพื่อดำเนินงานด้านแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย
103	ประชุมเพื่อสื่อสารภายในองค์กร	1035	วางแผนการประชุมทีมงานแฟชั่นรูปแบบการแต่งกายเพื่อนำเสนอกลยุทธ์การออกแบบภายในองค์กร	10351	วิเคราะห์และประเมินข้อมูลด้านแนวโน้มแฟชั่นรูปแบบการแต่งกายและความต้องการของผู้บริโภค
				10352	นำเสนอข้อมูลแนวโน้มแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย
		1036	ประชุมทีมงานเพื่อวางแผนกลยุทธ์การออกแบบแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย	10361	ประชุมทีมงานแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย
				10362	สรุปผลการประชุมวิเคราะห์ข้อมูลแนวโน้มแฟชั่นรูปแบบการแต่งกายให้ตรงกับแนวคิดและอัตลักษณ์ของแบรนด์

คำอธิบาย

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่ (ต่อ) เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานหลังจากได้หน้าที่หลัก (Key Function) เพื่อให้ได้ หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence) และหน่วยสมรรถนะย่อย (Element of Competence)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 1023

2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ สื่อสารและวิเคราะห์ความต้องการของผู้บริโภคแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย

3. ทบทวนครั้งที่ 2 / 2566

4. สร้างใหม่ ☐ **ปรับปรุง** ☑

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

นักออกแบบแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลที่ทำหน้าที่สำรวจ รวบรวมขอมูลและวิเคราะห์ความต้องการของผู้บริโภค เพื่อใช้ในการสื่อสารและการออกแบบให้ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☑	☐	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักออกแบบแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10231 เตรียมข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการของผู้บริโภคแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย	1.ระบุแนวทางของข้อมูลที่นำมาวิเคราะห์ 2.เลือกใช้ข้อมูลพฤติกรรมของผู้บริโภคเพื่อนำมาวิเคราะห์ให้สอดคล้องกับข้อมูลแนวโน้มแฟชั่น	การสัมภาษณ์ การสาธิตการปฏิบัติงาน
10232 สรุปและบันทึกข้อมูลเพื่อดำเนินงานด้านแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย	1.สำรวจและประเมินผลความต้องการของผู้บริโภคจากวิธีการสื่อสารที่ เหมาะสม 2.รวบรวมข้อมูลและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะในการสื่อสารและสำรวจข้อมูลกับผู้บริโภค
2. ปฏิบัติการสรุปและบันทึกข้อมูล

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. การวิเคราะห์ความต้องการของผู้บริโภค
2. การตลาดสินค้าแฟชั่น

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. เอกสารแสดงวิธีการสื่อสารกับผู้บริโภค เช่น แบบสอบถาม, แบบสำรวจความคิดเห็น และข้อมูลจากการบันทึกเสียง
2. เอกสารสรุปข้อมูลการสื่อสารที่ได้จากผู้บริโภค

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ข้อมูลที่สรุปถูกนำไปใช้ได้จริง
2. เอกสารข้อมูลวิเคราะห์พฤติกรรมของผู้บริโภค

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

1. พิจารณาหลักฐานความรู้
2. พิจารณาหลักฐานการปฏิบัติงาน

(ง) วิธีการประเมิน

1. การตรวจสอบข้อมูล
2. การสัมภาษณ์การปฏิบัติงาน

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตการทำงานครอบคลุม ความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ การวิเคราะห์ผู้บริโภค การประเมิน

(ก) คำแนะนำ

1. ผู้รับการประเมินต้องตรวจสอบการปฏิบัติงานการวิเคราะห์ผู้บริโภคได้อย่างเหมาะสมและตรงตามวัตถุประสงค์
2. ผู้รับการประเมินต้องตรวจสอบข้อมูลและจัดเก็บอย่างเป็นระเบียบได้

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. ตรวจสอบวิธีการเกี่ยวกับการวิเคราะห์แบบสอบถามเพื่อสรุปความถูกต้องของผู้บริโภค
2. ตรวจสอบข้อมูลสรุปที่ได้จากการวิเคราะห์ผู้บริโภค
3. ระบุแนวทางของข้อมูลที่นำมาวิเคราะห์ เช่น แนวทางการใช้ชีวิต อาชีพ หรือ

ฐานเงินเดือน กลุ่มลูกค้ามีจำนวนมากเพียงพอกับการลงทุน บริษัทมีความสามารถในการเข้าถึง
ลูกค้ากลุ่มนั้นๆ

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1.พิจารณาเอกสารข้อมูลการสื่อสารกับผู้บริโภค
2.พิจารณาหลักฐานการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 1035

2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ วางแผนการประชุมทีมงานแฟชั่นรูปแบบการแต่งกายเพื่อนำเสนอกลยุทธ์การออกแบบภายในองค์กร

3. ทบทวนครั้งที่ 2 / 2566

4. สร้างใหม่ ☐ **ปรับปรุง** ☑

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

นักออกแบบแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลที่มีความรู้ความสามารถและทักษะในการวางแผน จัดเตรียมข้อมูลแนวโน้มแฟชั่น เพื่อนำเสนอในที่ประชุม เพื่อสื่อสารภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☑	☐	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักออกแบบแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10351 วิเคราะห์และประเมินข้อมูลด้านแนวโน้มแฟชั่นรูปแบบการแต่งกายและความต้องการของผู้บริโภค	1.รวบรวมข้อมูลของแนวโน้มแฟชั่นและองค์ประกอบอื่นๆอย่างครบถ้วน 2.จัดทำ Mood Board แนวโน้มแฟชั่นและองค์ประกอบของการออกแบบอย่างครบถ้วน	การสาธิตการปฏิบัติงาน การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน
10352 นำเสนอข้อมูลแนวโน้มแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย	1.วิเคราะห์แนวทางข้อมูลการออกแบบ 2.วิเคราะห์แนวทางกลยุทธในการจัดนำเสนอข้อมูลแนวโน้มแฟชั่น	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ปฏิบัติการวางแผนนัดหมายประชุมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. ปฏิบัติการรวบรวมข้อมูล แนวโน้มแฟชั่นและข้อมูลความต้องการของผู้บริโภค
3.ปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำเสนอและสื่อสารภายในองค์กร

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. สามารถวางแผนดำเนินงานการประชุมได้
2. มีเทคนิคการนำเสนอข้อมูลแนวโน้มแฟชั่นและความต้องการของผู้บริโภคกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3.สามารถวิเคราะห์ผลสรุปการประชุมได้

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ตารางนัดหมายการประชุม
2. เอกสารแสดง แรงบันดาลใจในการใช้แนวโน้มแฟชั่นที่เลือกมาประยุกต์ใช้ เช่น สี วัสดุ และเส้น กรอบนอก
3. รูปแบบกระดานแสดงแนวความคิดที่ประยุกต์มาจากมาแนวโน้มแฟชั่น
4. เอกสารการเลือกรูปแบบและวิธีการนำเสนอ เช่น กระดานเสนอแนวความคิด (Mood Bord) การนำเสนอด้วยสื่ออิเลคทรอนิกส์ การนำเสนอวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ (Material)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. เอกสารรับรองและผลการประเมินจากหน่วยงาน
2. เอกสารข้อมูลแนวโน้มแฟชั่นที่ถูกนำไปใช้และผ่านการเห็นชอบจากฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

1.ประเมินหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหลักฐานความรู้และหลักฐานการปฏิบัติงาน

(ง) วิธีการประเมิน

1. พิจารณาหลักฐานความรู้
2. พิจารณาหลักฐานการปฏิบัติงาน

15. ขอบเขต (Range Statement)

สมรรถนะนี้ครอบคลุมความรู้ความเข้าใจในการเตรียมข้อมูลแนวโน้มแฟชั่นและการเตรียมข้อมูลความต้องการของผู้บริโภครวมถึงความสามารถเตรียมอุปกรณ์เพื่อการนำเสนอข้อมูลแนวโน้มแฟชั่น

(ก) คำแนะนำ

1. สามารถจัดเตรียมเอกสารข้อมูลแนวโน้มแฟชั่นได้
2. สามารถจัดเตรียมข้อมูลผลการสื่อสารกับผู้บริโภคได้
3. สามารถจัดทำ Mood Board แนวโน้มแฟชั่นได้
4. สามารถจัดเตรียมข้อมูลต่าง ๆ ในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. ตรวจสอบการปฏิบัติงานจากการวางแผนการประชุม
2. ตรวจสอบการจัดเตรียมข้อมูล อุปกรณ์ และสถานที่ในการประชุม

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1.พิจารณาเอกสารข้อมูลที่จัดเตรียมไว้เพื่อการประชุม

2.สัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 1036

2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ประชุมทีมงานเพื่อวางแผนกลยุทธ์การออกแบบแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย

3. ทบทวนครั้งที่ N/A

4. สร้างใหม่ ☐ **ปรับปรุง** ☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

นักออกแบบแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลที่มีความรู้และทักษะในการจัดประชุมทีมงาน สรุปผลการประชุม สามารถวิเคราะห์ข้อมูลแนวโน้มแฟชั่นจากการประชุมให้ตรงกับแนวคิดของแบรนด์

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☑	☐	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักออกแบบแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10361 ประชุมทีมงานแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย	1.นำเสนอข้อมูลแนวโน้มแฟชั่น และความต้องการของผู้บริโภค ให้ตรงกับผลิตภัณฑ์ของแบรนด์ 2.ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลที่นำเสนอที่ผ่านมาเพื่อประชุมในระดับทีมงาน 3.ประชุมในระดับทีมงาน เพื่อจัดเตรียม แผนการดำเนินงาน 4.รวบรวมเอกสารในการนำเสนอผลิตภัณฑ์และเอกสารที่เกี่ยวกับต้นทุนและงบประมาณในการออกแบบ	การสัมภาษณ์
10362 สรุปผลการประชุมวิเคราะห์ข้อมูลแนวโน้มแฟชั่นรูปแบบการแต่งกายให้ตรงกับแนวคิดและอัตลักษณ์ของแบรนด์	1.สรุปข้อมูลแฟชั่นรูปแบบการแต่งกายที่ ตรงกับแนวคิดและอัตลักษณ์ของแบรนด์ ที่ผ่านการประชุมแล้ว 2.นำผลการวิเคราะห์ข้อมูลแนวโน้มแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย ที่ตรงกับแนวคิดของแบรนด์ หรือลูกค้า ที่ผ่านการประชุมแล้วมาใช้วางแผนกลยุทธ์การออกแบบแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย	การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ปฏิบัติการประชุมทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ปฏิบัติการสรุปข้อมูลแนวโน้มแฟชั่นและความต้องการของผู้บริโภค

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. สามารถจัดระบบข้อมูลแนวโน้มแฟชั่นเพื่อใช้ในการประชุมทีมงาน
2. สรุปผลการประชุมในการวิเคราะห์ข้อมูลแนวโน้มแฟชั่นได้

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

ประเมินหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหลักฐานความรู้และหลักฐานการปฏิบัติงาน

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. เอกสารบันทึกผลการประชุม หรือรายงานการประชุม

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. เอกสารรับรองหรือผลการประเมินจากหน่วยงาน
2. หลักฐานแสดงออกถึงความสามารถในการวางแผนการประชุมทีมงานและสรุปผลการวิเคราะห์

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

1.ประเมินหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหลักฐานความรู้และหลักฐานการปฏิบัติงาน

(ง) วิธีการประเมิน

1. พิจารณาหลักฐานความรู้
2. พิจารณาหลักฐานการปฏิบัติงาน

15. ขอบเขต (Range Statement)

สมรรถนะนี้ครอบคลุมความสามารถในการนำเสนอข้อมูลในด้านต่างๆจากการคิดวิเคราะห์ ให้กับทีมงานที่เกี่ยวข้องได้

(ก) คำแนะนำ

1. สามารถเสนอแนวแนวโน้มแฟชั่นได้
2. สามารถเสนอความต้องการของผู้บริโภคได้
3. สรุปผลข้อมูลแนวโน้มแฟชั่นที่ตรงกับแนวคิดของแบรนด์ได้
4. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์งานได้

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. ตรวจสอบการปฏิบัติงานจากการการประชุมทีมงาน
2. ตรวจสอบการสรุปข้อมูลแนวโน้มแฟชั่นที่ตรงกับแนวคิดของแบรนด์

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. พิจารณาเอกสารข้อมูลที่จัดเตรียมไว้เพื่อการประชุมภายในทีมงาน
2. พิจารณาเอกสารแสดงรายละเอียดที่ได้ปรับปรุงแก้ไข
3. สัมภาษณ์กระบวนการ การทำงาน