มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ
Occupational Standard and Professional Qualifications

สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการ สาขาการดูแลสัตว์เลี้ยง (Domestic Animal Care)

จัดทำโดย สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
ร่วมกับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

1. ชื่อมาตรฐานอาชีพ

สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการ สาขาการดูแลสัตว์เลี้ยง (Domestic Animal Care)

2. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐาน

-

3. ทะเบียนอ้างอิง (Imprint)

-

4. ข้อมูลเบื้องต้น

มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการ เกี่ยวข้องกับอาชีพผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ อาชีพพยาบาลสัตว์ อาชีพนักเทคนิคการสัตวแพทย์
ซึ่งเป็นมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการ เกี่ยวข้องกับอาชีพผู้ช่วยพยาบาลสัตว์ อาชีพพยาบาลสัตว์ อาชีพนักเทคนิคการสัตวแพทย์
ซึ่งเป็นธุรกิจดูแลสัตว์เลี้ยงมีแนวโน้มของตลาดสัตว์เลี้ยงในประเทศไทยมีแนวโน้มเติบโตเพิ่มมากขึ้น
เช่นเดียวกับธุรกิจดูแลสัตว์เลี้ยงที่เป็นหนึ่งในกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องกับสัตว์เลี้ยง โดยธุรกิจดูแลสัตว์เลี้ยงถือได้ว่ามีการขยายตัวมากกว่าปีก่อนถึง 18.18 % และในปี 2561
มีจำนวนการจัดตั้งของธุรกิจนี้สูงที่สุดในรอบ 4 ปีที่ผ่านมา เช่นเดียวกับการเพิ่มขึ้นของเงินลงทุนในธุรกิจ แต่ด้วยส่วนใหญ่เป็นผู้ประกอบการที่เริ่มต้นประกอบกิจการได้ไม่เกิน
3 ปี อาจทำให้ผลประกอบการในช่วงแรกของการดำเนินธุรกิจในภาพรวมยังไม่มีผลกำไรมากนัก การที่สัตว์เลี้ยงที่เข้ามามีบทบาทสำคัญในชีวิตประจำวันของผู้คนมากยิ่งขึ้น
ถือเป็นโอกาสสำคัญของธุรกิจเกี่ยวกับสัตว์เลี้ยงที่จะตอบสนองต่อแนวโน้มนี้ทั้งในด้านสินค้าและบริการโดยเฉพาะธุรกิจดูแลสัตว์เลี้ยงที่ได้รับอานิสงส์ไปด้วย
อย่างไรก็ตามในอนาคต อาจมีผู้ประกอบการรายใหม่ๆเข้ามาในธุรกิจมากขึ้น ดังนั้นผู้ประกอบการต้องอาศัยการให้ความสำคัญและใส่ใจกับกลุ่มผู้ใช้บริการ
เพื่อสร้างฐานลูกค้าของตัวเอง เนื่องจากผู้ใช้บริการในกลุ่มนี้ต้องการความไว้วางใจ ความสะอาดและปลอดภัยให้แก่สัตว์เลี้ยง
ให้ได้รับการดูแลเปรียบได้กับสมาชิกของครอบครัว การเลือกที่ตั้งที่สะดวกต่อการเดินทางของผู้นำสัตว์เลี้ยงมาฝาก
รวมถึงการสร้างพันธมิตรในเครือข่ายกลุ่มธุรกิจเดียวกันเพื่อสร้างความเข้มแข็ง มีการเข้าร่วมกลุ่มเพื่อจัดงานแสดงสินค้าและบริการสาหรับสัตว์เลี้ยง
ซึ่งจะช่วยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงกลุ่มลูกค้า หรือการใช้เทคโนโลยี สื่อออนไลน์ และ Social Media เข้ามาช่วยในการเพิ่มช่องทางการประสัมพันธ์ การจองเพื่อเข้าใช้บริการ
หรือการติดต่อสื่อสารระหว่างกลุ่มลูกค้าและผู้ดูแลสัตว์เลี้ยงให้สามารถติดตามการดูแลสัตว์เลี้ยงได้อย่างใกล้ชิดกัน
ซึ่งจะช่วยเพิ่มความไว้วางใจและความเชื่อมั่นในการใช้บริการมากขึ้น

5. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐานในแต่ละครั้ง

-

6. ครั้งที่

-

7. คุณวุฒิวิชาชีพที่ครอบคลุม (Professional Qualifications included)

สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการ

สาขาการดูแลสัตว์เลี้ยง

อาชีพนักเทคนิคการสัตวแพทย์ ระดับ 5

8. คุณวุฒิวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง (Related Professional Qualifications)

-

9. หน่วยสมรรถนะทั้งหมดในมาตรฐานอาชีพ (List of All Units of Competence within this Occupational Standards)

รหัสหน่วยสมรรถนะ	เนื้อหา
10301	บำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือพิเศษและสถานที่ในห้องปฏิบัติการ
10302	ตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์
10303	เก็บรักษาคุณภาพตัวอย่างวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
10304	บริหารจัดการฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการ

10. ระดับคุณวุฒิ

10.1 สาขาวิชาชีพธุรกิจบริการ สาขาการดูแลสัตว์เลี้ยง อาชีพนักเทคนิคการสัตวแพทย์ ระดับ 5

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

เป็นบุคคลที่มีความรู้และทักษะการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ ด้านการดำเนินการเก็บตัวอย่างและรักษาคุณภาพตัวอย่างทางห้องปฏิบัติการ
ด้านการดำเนินการรายงานผลและบริหารจัดการฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการด้านการการควบคุมคุณภาพของการทดสอบ
ด้านการบริหารจัดการห้องปฏิบัติการได้อย่างถูกต้อง และการมีทักษะด้านการพยาบาลสัตว์เบื้องต้น

1. เป็นบุคคลที่มีความรู้การตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่เที่ยงตรง สนับสนุนการรักษาของสัตว์ภายใต้การควบคุมของนายสัตวแพทย์
2. ความสามารถด้านการสื่อสารภาษาไทย และคำศัพท์ทางด้านการดูแลสัตว์เพื่อใช้ในการทำงาน
3. ความสามารถด้านการทำงานเป็นทีม และสนับสนุนการทำงานของนายสัตวแพทย์

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

ผู้ที่จะขอเข้าสู่การประเมินคุณวุฒิวิชาชีพ “นักเทคนิคการสัตวแพทย์ระดับ 5” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- มีประสบการณ์อบรมในหลักสูตรฝึกอบรมเกี่ยวกับเทคนิคการสัตวแพทย์ไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมงหรือมีความรู้และทักษะทางด้านนักเทคนิคการสัตวแพทย์ไม่น้อยกว่า 1 ปี และมีใบรับรองประสบการณ์การทำงานสาขาที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

-

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

ผู้ที่ทำงานในสาขานักเทคนิคการสัตวแพทย์ หรือทำหน้าที่ในลักษณะเป็นบุคคลที่มีความรู้และทักษะการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ ภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแลของนายสัตวแพทย์และประกอบการอาชีพในหน่วยงานตรวจวิเคราะห์โรคของสัตว์ในสถานพยาบาลสัตว์ของรัฐและเอกชน เช่น
ห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์โรคภายในโรงพยาบาลรักษาสัตว์ทั้งของภาครัฐและเอกชน
หน่วยชันสูตรและวิเคราะห์เชื้อรวมทั้งห้องปฏิบัติการต่างๆที่เกี่ยวข้องต่อการรักษาสัตว์เลี้ยงของหน่วยราชการ ภาคเอกชนหรือสถานศึกษาทางวิชาชีพสัตวแพทย์ต่างๆ

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

10301 บำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือพิเศษและสถานที่ในห้องปฏิบัติการ
10302 ตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์
10303 เก็บรักษาคุณภาพตัวอย่างวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
10304 บริหารจัดการฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการ

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่

1. ตารางแสดงหน้าที่ 1

ประกาศใช้ ณ

ตาราง 1 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY PURPOSE , KEY ROLES , KEY FUNCTION

ความมุ่งหมายหลัก Key Purpose	บทบาทหลัก Key Roles		หน้าที่หลัก Key Function	
คำอธิบาย	**รหัส**	**คำอธิบาย**	**รหัส**	**คำอธิบาย**
เป็นผู้ดูแลสุขภาพสัตว์สนับสนุนงานของนายสัตวแพทย์และพัฒนาการปฏิบัติงานให้บริการดูแลสัตว์เลี้ยงโดยต้องมีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานบนหลักการที่ถูกต้องและมุ่งสู่มาตรฐานอาชีพที่กำหนด	10	ปฏิบัติงานสนับสนุนการดูแลสัตว์ป่วย	103	ปฏิบัติงานสนับสนุนการทำงานของนายสัตวแพทย์ทางห้องปฏิบัติการได้อย่างมีมาตรฐาน

คำอธิบาย ตารางแผนผังแสดงหน้าที่เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานเพื่อให้ได้หน้าที่หลัก (Key Function)

2. ตารางแสดงหน้าที่ 1 (ต่อ)

ประกาศใช้ ณ

ตาราง 2 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY FUNCTION , UNIT OF COMPETENCE , ELEMENT OF COMPETENCE

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	**คำอธิบาย**	**รหัส**	**คำอธิบาย**	**รหัส**	**คำอธิบาย**
103	ปฏิบัติงานสนับสนุนการทำงานของนายสัตวแพทย์ทางห้องปฏิบัติการได้อย่างมีมาตรฐาน	10301	บำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือพิเศษและสถานที่ในห้องปฏิบัติการ	10301.01	ดูแลความสะอาดสถานที่ภายในห้องปฏิบัติการ
				10301.02	บำรุงรักษาอุปกรณ์พิเศษทางห้องปฏิบัติการ
		10302	ตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์	10302.01	ตรวจวิเคราะห์ทางโลหิตวิทยา(HEMATOLOGY) ตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์
				10302.02	ตรวจวิเคราะห์ทางเคมีคลินิกของเลือด(BLOOD CHEMISTRY)
				10302.03	ตรวจวิเคราะห์ทางปัสสาวะ (URINALYSIS)
				10302.04	ตรวจวิเคราะห์ทางอุจจาระและปรสิตวิทยา (FECAL EXAMINATION AND PARASITOLOGY)
				10302.05	ตรวจวิเคราะห์ทางจุลชีววิทยา (MICROBIOLOGY)
		10303	เก็บรักษาคุณภาพตัวอย่างวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ	10303.01	จัดการสิ่งส่งตรวจ
				10303.02	เก็บรักษาสิ่งส่งตรวจในห้องปฏิบัติการ
		10304	บริหารจัดการฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการ	10304.01	รายงานผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ
				10304.02	บริหารจัดการฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการอย่างเป็นระบบ

คำอธิบาย

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่ (ต่อ) เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานหลังจากได้หน้าที่หลัก (Key Function) เพื่อให้ได้ หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence) และหน่วยสมรรถนะย่อย (Element of Competence)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10301

2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ บำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือพิเศษและสถานที่ในห้องปฏิบัติการ

3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2567

4. สร้างใหม่ ☐ **ปรับปรุง** ☑

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

-

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถบำรุงรักษา อุปกรณ์เครื่องมือพิเศษและสถานที่ในห้องปฏิบัติการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☑	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักเทคนิคการสัตวแพทย์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

1. มาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2562

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10301.01 ดูแลความสะอาดสถานที่ภายในห้องปฏิบัติการ	ดูแลรักษาพื้น ตู้ โต๊ะ เคาน์เตอร์ในห้องปฏิบัติการได้อย่างถูกต้อง ดูแลรักษาตู้เก็บสารเคมีได้อย่างถูกวิธี ดูแลรักษาตู้เย็นเก็บรักษาคุณภาพสิ่งส่งตรวจได้อย่างถูกวิธี ทำความสะอาดผ้าและอุปกรณ์ที่ใช้ประจำวันอย่างถูกวิธี เก็บอุปกรณ์ที่ใช้ประจำวันได้อย่างถูกวิธี	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน
10301.02 บำรุงรักษาอุปกรณ์พิเศษทางห้องปฏิบัติการ	ทำความสะอาด อุปกรณ์เครื่องมือพิเศษตามวิธีการทำความสะอาดอย่างมีมาตรฐาน จัดเก็บอุปกรณ์ ในห้องปฏิบัติการตามประเภทการใช้งานได้อย่างถูกวิธี บำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือพิเศษในห้องปฏิบัติการได้อย่างมีมาตรฐาน	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

1. ทักษะการใช้เครื่องมือภายในห้องปฏิบัติการ
2. ทักษะการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการใช้เครื่องมือภายในห้องปฏิบัติการ
2. ทักษะการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เครื่องมือพิเศษทางห้องปฏิบัติการ
2. ความรู้ทางด้านการทำความสะอาดอุปกรณ์ต่างๆในห้องปฏิบัติการ

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน(Performance Criteria) และความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ผู้รับการประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้ และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
2. แบบทดสอบปฏิบัติการ

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษาภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแลของนายสัตวแพทย์

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. อุปกรณ์พิเศษทางห้องปฏิบัติการ หมายถึง เครื่องมือหรือสารเคมีที่ใช้ในกระบวนการวิเคราะห์แต่ละประเภท ภายในห้องปฏิบัติการ
2. ทำความสะอาด หมายถึง การดูแลรักษาความสะอาดเครื่องมืออุปกรณ์ทางห้องปฏิบัติการได้อย่างเหมาะสมกับประเภทการใช้งานและอุปกรณ์
3. บำรุงรักษา หมายถึง การตรวจตราอุปกรณ์พิเศษทางห้องปฏิบัติการเพื่อซ่อมแซมและรักษาคุณภาพของเครื่องมือทางห้องปฏิบัติการ

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

-

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

-

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

1) แบบทดข้อสอบข้อเขียน

2) แบบทดสอบการสาธิตการปฏิบัติงาน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10302

2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์

3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2567

4. สร้างใหม่ ☐ **ปรับปรุง** ☑

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

-

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ อันได้แก่ การตรวจสอบความถูกต้องของสิ่งส่งตรวจ การเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบได้อย่างครบถ้วน ถูกต้องตามประเภทการตรวจ การตรวจตัวอย่างตามกระบวนการในห้องปฏิบัติการ พร้อมทั้งสามารถตรวจสอบความถูกต้องของสิ่งส่งตรวจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☑	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักเทคนิคการสัตวแพทย์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

-

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

1. มาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2562

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10302.01 ตรวจวิเคราะห์ทางโลหิตวิทยา(HEMATOLOGY) ตามการสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์	ตรวจสอบความถูกต้องสิ่งส่งตรวจตามใบสั่งตรวจขอนายสัตวแพทย์ เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบการตรวจทางโลหิตวิทยา(HEMATOLOGY) ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน ดำเนินการตรวจตัวอย่างสิ่งตรวจตามกระบวนการตรวจทางโลหิตวิทยา (HEMATOLOGY) ได้ถูกต้อง รายงานผลตรวจทางโลหิตวิทยา(HEMATOLOGY) ทางห้องปฏิบัติการได้ถูกต้อง	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน
10302.02 ตรวจวิเคราะห์ทางเคมีคลินิกของเลือด(BLOOD CHEMISTRY)	ตรวจสอบความถูกต้องสิ่งส่งตรวจตามใบสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์ เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบการตรวจวิเคราะห์ทางเคมีคลินิกของเลือด(BLOOD CHEMISTRY) ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน ดำเนินการตรวจตัวอย่างสิ่งตรวจตามกระบวนการตรวจตรวจวิเคราะห์ทางเคมีคลินิกของเลือด(BLOOD CHEMISTRY) ได้ถูกต้อง รายงานผลตรวจวิเคราะห์ทางเคมีคลินิกของเลือด(BLOOD CHEMISTRY) ทางห้องปฏิบัติการได้ถูกต้อง	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10302.03 ตรวจวิเคราะห์ทางปัสสาวะ (URINALYSIS)	ตรวจสอบความถูกต้องสิ่งส่งตรวจตามใบสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์ เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบการตรวจวิเคราะห์ทางปัสสาวะ (URINALYSIS)ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน ดำเนินการตรวจตัวอย่างสิ่งตรวจตามกระบวนการตรวจตรวจวิเคราะห์ทางปัสสาวะ (URINALYSIS) ได้ถูกต้อง รายงานผลตรวจ ตรวจวิเคราะห์ทางปัสสาวะ (URINALYSIS) ทางห้องปฏิบัติการได้ถูกต้อง	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน
10302.04 ตรวจวิเคราะห์ทางอุจจาระและปรสิตวิทยา (FECAL EXAMINATION AND PARASITOLOGY)	ตรวจสอบความถูกต้องสิ่งส่งตรวจตามใบสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์ เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบการตรวจวิเคราะห์กระบวนการตรวจอุจจาระ (FECAL EXAMINATION) หรือการตรวจวิเคราะห์ทางปรสิตวิทยา (PARASITOLOGY) ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน ดำเนินการตรวจตัวอย่างสิ่งตรวจตามกระบวนการตรวจอุจจาระ (FECAL EXAMINATION) หรือการตรวจวิเคราะห์ทางปรสิตวิทยา (PARASITOLOGY) ได้ถูกต้อง รายงานผลตรวจอุจจาระ (FECAL EXAMINATION) หรือการตรวจวิเคราะห์ทางปรสิตวิทยา (PARASITOLOGY) ทางห้องปฏิบัติการได้ถูกต้อง	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน
10302.05 ตรวจวิเคราะห์ทางจุลชีววิทยา (MICROBIOLOGY)	ตรวจสอบความถูกต้องสิ่งส่งตรวจตามใบสั่งตรวจของนายสัตวแพทย์ เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ทดสอบการตรวจวิเคราะห์จุลชีววิทยา (MICROBIOLOGY) ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน ดำเนินการตรวจตัวอย่างสิ่งตรวจตามกระบวนการตรวจวิเคราะห์ทางจุลชีววิทยา (MICROBIOLOGY) ได้ถูกต้อง รายงานผลตรวจวิเคราะห์ทางจุลชีววิทยา (MICROBIOLOGY) ทางห้องปฏิบัติการได้ถูกต้อง	ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

1. ทักษะการใช้เครื่องมือภายในห้องปฏิบัติการ
2. ทักษะการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะการใช้เครื่องมือภายในห้องปฏิบัติการ
2. ทักษะการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้ทางการทดสอบกระบวนการปฏิบัติทางห้อง
2. ความรู้การตรวจHEMATOLOGY
3. ความรู้การตรวจ BLOOD CHEMISTRY
4. ความรู้การตรวจ URINALYSIS
5. ความรู้การตรวจ FECAL EXAMINATION

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน(Performance Criteria) และความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ผู้รับการประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้ และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
2. แบบทดสอบปฏิบัติการ

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ค) คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษาภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแลของนายสัตวแพทย์

(ง) คำอธิบายรายละเอียด

1. สิ่งส่งตรวจ หมายถึง สิ่งที่นำมาทดลองทาง ห้องปฏิบัติการ ซึ่งมีมากมายหลาย ชนิด แต่ละชนิดจะมีวิธีเก็บและการ รักษาสภาพก่อนการตรวจ และจุดประสงค์ของการตรวจที่แตกต่างกัน
2. เตรียมอุปกรณ์ดำเนินการ หมายถึง การเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ และสารเคมีที่ใช้ในการตรวจแต่ละกระบวนทางห้องปฏิบัติการตลอดจนการทำความสะอาดและจัดเก็บอุปกรณ์
3. กระบวนการวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ คือ กระบวนการก่อนการตรวจวิเคราะห์ (Pre-analytical process)กระบวนการตรวจวิเคราะห์(Analytical process) กระบวนการหลังการตรวจวิเคราะห์(Post-analytical process)
4. การตรวจ Hematology หมายถึง การตรวจทางโลหิตวิทยา
5. การตรวจ BLOOD CHEMISTRY หมายถึง การตรวจสารเคมีในเลือด
6. การตรวจ URINALYSIS หมายถึง การตรวจวิเคราะห์ปัสสาวะ
7. การตรวจ PARASITOLOGY หมายถึง การตรวจปรสิตวิทยา
8. การตรวจ FECAL EXAMINATION หมายถึง การตรวจอุจจาระ
9. การตรวจ MICROBIOLOGY หมายถึง การตรวจวิเคราะห์จุลชีววิทยา

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

-

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

-

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

1) แบบทดข้อสอบข้อเขียน

2) แบบทดสอบสาธิตการปฏิบัติการ

3) การสัมภาษณ์เชิงเทคนิค จากผลงานในของผู้รับการประเมิน (หากจำเป็น)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10303

2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ เก็บรักษาคุณภาพตัวอย่างวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ

3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2567

4. สร้างใหม่ ☐ **ปรับปรุง** ☑

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

-

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการเก็บตัวอย่างและรักษาคุณภาพตัวอย่างทางห้องปฏิบัติการ อันได้แก่ การตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลและตัวอย่างสิ่งส่งตรวจ การตรวจสอบคุณภาพและปริมาณสิ่งส่งตรวจ การจัดเตรียมอุปกรณ์ในการจัดเก็บรักษาสิ่งส่งตรวจ และการจัดเก็บสิ่งส่งตรวจได้อย่างถูกต้องตามหลักการ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☑	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักเทคนิคการสัตวแพทย์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

-

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

-

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10303.01 จัดการสิ่งส่งตรวจ	ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลและตัวอย่างสิ่งส่งตรวจตามข้อกำหนด ตรวจสอบคุณภาพและปริมาณสิ่งส่งตรวจตามข้อกำหนด	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน
10303.02 เก็บรักษาสิ่งส่งตรวจในห้องปฏิบัติการ	เตรียมอุปกรณ์ในการจัดเก็บรักษาสิ่งส่งตรวจตามในห้องปฏิบัติการข้อกำหนด เลือกอุปกรณ์ใส่สิ่งส่งตรวจก่อนการจัดเก็บ เลือกวิธีการและดำเนินการจัดเก็บสิ่งส่งตรวจตามข้อกำหนด	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

ทักษะและความรู้ทางการจัดเก็บ คัดกรองสิ่งส่งตรวจที่มีคุณภาพ

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะดูแลจัดเก็บสิ่งส่งตรวจให้อยู่ในคุณภาพ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้ทางเรื่องสิ่งส่งตรวจและคุณภาพ
2. ความรู้ทางด้านการเก็บรักษาสิ่งส่งตรวจ
3. ความรู้ทางด้านกระบวนการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับ
เกณฑ์การปฏิบัติงาน(Performance Criteria)และความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ผู้รับการประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้ และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้
2. แบบทดสอบปฏิบัติการ

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษาภายใต้การควบคุม กำกับ และดูแลของนายสัตวแพทย์

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. คุณภาพสิ่งส่งตรวจ หมายถึง ลักษณะสิ่งส่งตรวจตามแต่ละประเภทมความสมบูรณ์ โดยมีการขนส่งและจัดเก็บที่มีการรักษาสภาพเดิมให้สมบูรณ์ที่สุด
2. การเก็บรักษาสิ่งส่งตรวจ หมายถึง การเก็บสิ่งส่งตรวจในสภาพที่สมบูรณ์ ในอุณหภูมิที่เหมาะสมตามสิ่งส่งตรวจ และไม่เกินระยะเวลาในการเก็บสิ่งส่งตรวจ ในก่อนระหว่าง และหลังการทดสอบ

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

-

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

-

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

1) แบบทดข้อสอบข้อเขียน
2) แบบทดสอบสาธิตการปฏิบัติการ

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10304

2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ บริหารจัดการฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการ

3. ทบทวนครั้งที่ 1 / 2567

4. สร้างใหม่ ☐ **ปรับปรุง** ☑

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

-

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการรายงานผลและบริหารจัดการฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการ อันได้แก่ การออกรายงานผลและการใช้เครื่องหมายรับรองอย่างถูกต้อง การบันทึกและจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานอย่างเป็นระบบ และการสืบค้นข้อมูลเดิมจากฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☑	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นักเทคนิคการสัตวแพทย์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

-

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

1. มาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2562
2. มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ พ.ศ.2560

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
10304.01 รายงานผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ	จัดทำรายงานผลตรวจทางห้องปฏิบัติการและใช้เครื่องหมายรับรองได้อย่างถูกต้อง ตรวจสอบความถูกต้องของการรายงานผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน
10304.02 บริหารจัดการฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการอย่างเป็นระบบ	จัดเก็บข้อมูลพื้นฐานอย่างเป็นระบบ สืบค้นข้อมูลเดิมจากฐานข้อมูลทางห้องปฏิบัติการ	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

1. ความและทักษะในการตรวจทางห้องปฏิบัติการทางสัตวแพทย์

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะรายงานผลการตรวจ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้การรายงานผลตรวจ HEMATOLOGY
2. ความรู้การรายงานผลตรวจ BLOOD CHEMISTRY
3. ความรู้การรายงานผลตรวจ URINALYSIS
4. ความรู้การรายงานผลตรวจ HORMONE, SEROLOGY, TOXICOLOGY, HISTOPATHOLOGY & CYTOLOGY
5. ความรู้การรายงานผลตรวจ FECAL EXAMINATION & PARASITOLOGY
6. ความรู้การรายงานผลตรวจ MICROBIOLOGY
7. ความรู้การรายงานผลตรวจ PCR TECHNIQUE

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับ
เกณฑ์การปฏิบัติงาน(Performance Criteria)และความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. ใบบันทึกจากการสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน
2. เอกสารรับรองผลงานและความรู้ความสามารถที่ผ่านมา (ถ้ามี)

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ผลการทดสอบความรู้
2. เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องผ่านการประเมินที่ครอบคลุมในทุกสมรรถนะย่อยขอบเขตความรู้และทักษะที่กำหนดในกรณีที่ผู้รับการประเมินผ่านไม่ครบตามเกณฑ์กำหนดผู้ประเมินต้องแจ้งหน่วยสมรรถนะและสมรรถนะย่อยที่ไม่ผ่านให้ผู้รับการประเมินไปทบทวนสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านและสามารถกลับมาทดสอบสมรรถนะใหม่อีกครั้ง

(ง) วิธีการประเมิน

1. ผู้ประเมินทำการประเมินความรู้ผู้เข้าทดสอบโดยใช้แบบทดสอบความรู้ และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

15. ขอบเขต (Range Statement)

การทำงานสนับสนุนงานตามแผนการรักษาภายใต้การควบคุมของนายสัตวแพทย์

(ก) คำแนะนำ

N/A

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. การรายงานผลการตรวจ หมายถึง การรายงานผลในรูปแบบต่างๆตามกระบวนการทดสอบในห้องปฏิบัติงาน

2. การบริหารจัดการฐานข้อมูล หมายถึง การกำหนดวิธีการ ในการจำแนกชนิดของบันทึกคุณภาพ วิธีการจัดเก็บ จัดเรียง ลำดับ การเข้าถึง การเก็บรักษาบันทึก ผู้รับผิดชอบ และวิธีการทำลาย โดยคำนึงถึงการ รักษาความลับ และข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน สืบค้นง่าย และป้องกันการเข้าถึงของบุคคลที่ไม่ได้เกี่ยวข้อง
มีการกำหนดนโยบายในการจัดเก็บรักษาบันทึกแต่ละชนิด โดยกำหนดระยะเวลาตามความเหมาะสม

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

-

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

-

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

เจ้าหน้าที่สอบพิจารณาหลักฐานจากที่เป็นเอกสารรับรองผลงาน รับรองความรู้ความสามารถที่ผ่านมาก่อนหน้า หากไม่ชัดเจนหรือมีปริมาณเพียงพอให้เชื่อถือได้ ให้ประเมินสมรรถนะของผู้เข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือประเมินความรู้และทักษะ ให้ครอบคลุมเกณฑ์การปฏิบัติงาน ทักษะและความรู้ที่ต้องการของหน่วยสมรรถนะนี้ ได้แก่

1) แบบทดข้อสอบข้อเขียน

2) แบบทดสอบสาธิตการปฏิบัติการ