



มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ  
Occupational Standard and Professional Qualifications

สาขาวิชาชีพโลจิสติกส์ สาขาจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

จัดทำโดย สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)  
ร่วมกับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

## 1. ชื่อมาตรฐานอาชีพ

สาขาวิชาชีพโลจิสติกส์ สาขาจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

## 2. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐาน

NA

## 3. ทะเบียนอ้างอิง (Imprint)

N/A

## 4. ข้อมูลเบื้องต้น

การจัดการด้านโลจิสติกส์ คือ การจัดการในการขนส่งสินค้าหรือบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าโดยมีการวางแผน ควบคุม จัดเก็บข้อมูลสินค้าหรือบริการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ไปถึงยังจุดหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยระบบโลจิสติกส์นั้นช่วยให้การบริหารงานด้านธุรกิจให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นการลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็นออกไปด้วย

ในการจัดการด้านโลจิสติกส์นั้นจะมีกระบวนการจัดการ เริ่มต้นด้วยการรวบรวมสินค้าที่ส่งมอบจากขั้นตอนแรกไปจนถึงขั้นตอนการส่งมอบสินค้าที่จุดหมายปลายทาง โดยจะยึดจากความต้องการของลูกค้า มาตรฐานด้านอุตสาหกรรม และมาตรฐานด้านการขนส่ง นอกจากนี้การจัดการด้านโลจิสติกส์

ยังช่วยในการวางแผนด้านกลยุทธ์และการดำเนินการอีกด้วย และในที่นี่จะอธิบายถึงการดำเนินการในเชิง Logistics Management

ซึ่งการจัดการด้านโลจิสติกส์นี้จะเกี่ยวข้องกับองค์ประกอบหลายอย่าง รวมถึง

1. การเลือกผู้ขายสินค้าหรือบริการที่เหมาะสม พร้อมความสามารถในการจัดส่งและการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในด้านการขนส่ง
2. การเลือกเส้นทางที่ดีที่สุดเพื่อใช้ในการขนส่งสินค้าหรือบริการไปยังจุดหมาย
3. การเลือกวิธีการจัดส่งสินค้าหรือบริการที่มีประสิทธิภาพมากที่สุด
4. ใช้ซอฟต์แวร์หรือเทคโนโลยีเข้าช่วยในการจัดการกระบวนการต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการ

ส่วนการบริหารจัดการโซ่อุปทาน (Supply Chain Management) หมายถึง การบริหารแบบเชิงกลยุทธ์ที่คำนึงถึงความเกี่ยวเนื่อง หรือความสัมพันธ์กับแบบบูรณาการของหน่วยงานหรือแผนกภายในองค์กรและคู่ค้าที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นลูกค้าหรือซัพพลายเออร์ในโซ่อุปทาน

โดยมีจุดประสงค์ที่จะนำส่งสินค้าหรือบริการตามความต้องการของผู้บริโภคให้ดีที่สุด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของเวลา ราคา หรือคุณภาพ

โดยจะบริหารจัดการในเรื่องของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการขององค์กรและคู่ค้าอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บริหารจัดการค่าใช้จ่ายในการทำธุรกรรมต่างๆ รวมถึงการขจัดปัญหาในการส่งหรือรับมอบสินค้าและบริการที่มีผลมาจากกระบวนการจัดการด้านการเงินที่ไม่มีประสิทธิภาพ โดยอาจกล่าวได้ว่า

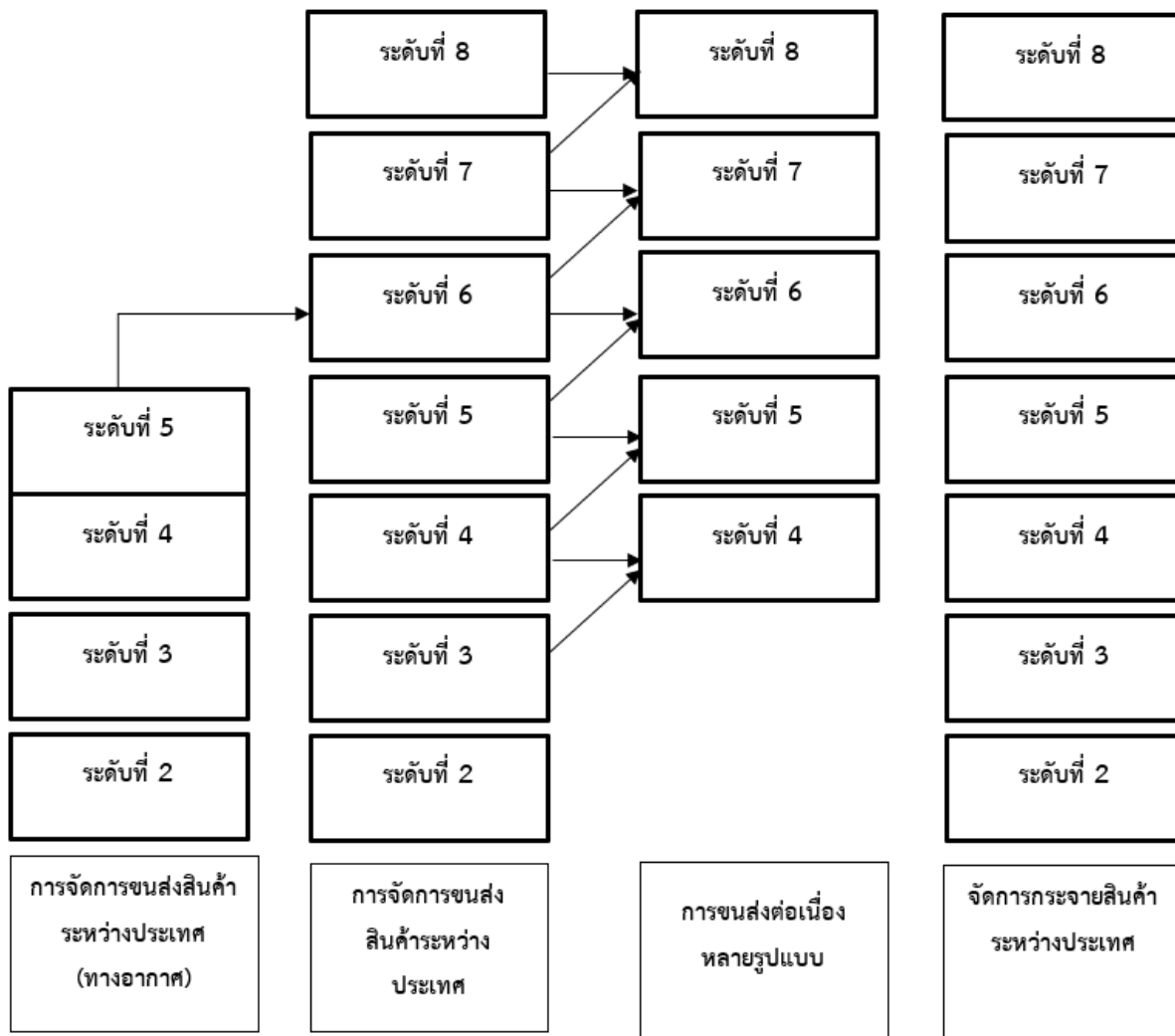
เป็นการบริหารจัดการตั้งแต่ต้นน้ำหรือแหล่งวัตถุดิบในการผลิตชิ้นส่วนต่างๆ บ่อนเข้าโรงงานจนถึงปลายทางหรือมือผู้บริโภค

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้แบ่งโครงสร้างกลุ่มธุรกิจ

โลจิสติกส์เป็น 5 ประเภท ได้แก่

- การขนส่งสินค้า (Freight Transportation and Forwarding) ซึ่งครอบคลุมงานทางโลจิสติกส์ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้านการขนส่งสินค้าทั้งภายใน และส่งออกนอกประเทศ ในรูปแบบต่างๆ ทั้งทางถนน ทางรถไฟ ทางทะเล และทางอากาศ
- การจัดเก็บสินค้า ดูแล และบริหารคลังสินค้าและการให้บริการติดสลากสินค้าหรือบริการด้านบรรจุภัณฑ์ (Warehousing/Inventory Management and Packing) รวมทั้งการกระจายสินค้า
- การให้บริการด้านพิธีการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานโลจิสติกส์ (Non - As set Based Logistics Services) ครอบคลุมงานพิธีการศุลกากร งานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าหรือส่งออกสินค้า
- การให้บริการงานโลจิสติกส์ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการเสริม เช่น ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและงานที่ปรึกษาด้านโลจิสติกส์ (Information and Communication Technology/ Consulting)
- การให้บริการพัสดุและไปรษณีย์ภัณฑ์ (Courier and Postal Services) เป็นการให้บริการเกี่ยวกับการจัดส่งทั้งภายในและภายนอกประเทศ

สาขางานจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ



สาขาบริหารการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ

การเลื่อนระดับสาขาบริหารการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะอาชีพ สาขาวิชาชีพโลจิสติกส์ สาขาบริหารการขนส่งสินค้าต่อเนื่องหลายรูปแบบในแต่ละระดับ และการเชื่อมโยงระดับคุณวุฒิวิชาชีพสาขาโลจิสติกส์ ระยะที่ 1 กับ ระยะที่ 2 อาชีพผู้จัดการขนส่งสินค้าต่อเนื่องหลายรูปแบบ ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะอาชีพ สาขาวิชาชีพโลจิสติกส์ อาชีพผู้ให้บริการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ในแต่ละระดับ

สาขาจัดการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ

การเลื่อนระดับสาขาจัดการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะอาชีพ สาขาวิชาชีพโลจิสติกส์ สาขาจัดการกระจายสินค้าระหว่างประเทศในแต่ละระดับ

5. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐานในแต่ละครั้ง

ทบทวนครั้งที่ 2

6. ครั้งที่

ครั้งที่ 2 ทบทวนมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ปี พ.ศ.2565

ครั้งที่ (อื่น ๆ) : ..... N/A.....

ครั้งที่ประกาศก่อนหน้านี้ ..... N/A ..... วันที่ประกาศ ..... N/A .....

ข้อสังเกต .....

**การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ**

ปรับเพิ่มอาชีพ และปรับปรุง ดังมีรายการดังต่อไปนี้

1. ปรับเพิ่มอาชีพสำหรับทางอากาศ ได้แก่
  - 1.1 อาชีพผู้จัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ (ทางอากาศ) ระดับ 2
  - 1.2 อาชีพผู้จัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ (ทางอากาศ) ระดับ 3
2. ปรับแก้วิธีการประเมินสำหรับดังต่อไปนี้
  - 2.1 อาชีพผู้จัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ระดับ 6
  - 2.2 อาชีพผู้จัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ระดับ 7
  - 2.3 อาชีพผู้จัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ระดับ 8
3. ปรับเกณฑ์การปฏิบัติงานสำหรับบางหน่วยสมรรถนะย่อย
4. ปรับเพิ่มเติมข้อสอบเพิ่มเติมบางรายการของเกณฑ์การปฏิบัติงาน

**7. คุณวุฒิวิชาชีพที่ครอบคลุม (Professional Qualifications included)**

สาขาวิชาชีพโลจิสติกส์

สาขาจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

อาชีพผู้จัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ระดับ 8

**8. คุณวุฒิวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง (Related Professional Qualifications)**

.....N/A.....

**9. หน่วยสมรรถนะทั้งหมดในมาตรฐานอาชีพ (List of All Units of Competence within this Occupational Standards)**

รหัสหน่วยสมรรถนะ	เนื้อหา
0466	จัดทำวัดกรรมสำหรับอุตสาหกรรมบริการจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
0467	ให้คำปรึกษาหรือความเห็นต่อสังคมเกี่ยวกับธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

**10. ระดับคุณวุฒิ**

**10.1 สาขาวิชาชีพโลจิสติกส์ สาขาจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ อาชีพผู้จัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ระดับ 8**

**คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)**

เป็นผู้ที่มีทักษะในการปฏิบัติงานด้าน สังเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่ออุตสาหกรรมบริการจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ กำหนดทิศทางและประเมินศักยภาพการให้บริการจัดการอุตสาหกรรมขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ กำหนดกลยุทธ์การให้บริการจัดการอุตสาหกรรมขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างประเทศเกี่ยวกับการให้บริการการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ให้คำปรึกษาหรือชี้แนะในธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ ให้ความรู้ด้านธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ โดยเป็นบุคคลที่มีคุณลักษณะของผลการเรียนรู้ ดังนี้

1. มีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงกลยุทธ์ และนำไปประยุกต์ใช้ในธุรกิจ
2. มีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานในระดับสากล
3. มีผลงานที่โดดเด่น มีวิสัยทัศน์ได้รับการยอมรับในระดับประเทศขึ้นไป
4. ให้คำปรึกษาหรือความคิดเห็นต่อสังคมด้วยวิจารณญาณ
5. การสร้างสรรค์องค์ความรู้หรือนวัตกรรมใหม่นำเสนอแนวความคิดการแก้ปัญหาในบริบทที่ซับซ้อนและไม่สามารถคาดการณ์ได้
6. มีความรู้ทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
7. เผยแพร่ความรู้ในวิชาชีพสู่สาธารณะ

8. มีคุณธรรมและจริยธรรมในการประกอบอาชีพ และมีความชำนาญและความรับผิดชอบรวมถึงเป็นแบบอย่างที่ดี

### การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

1. ผู้ขอรับการประเมินต้องมีประสบการณ์ทำงานด้านการบริหารงานอย่างน้อย 5 ปี และประสบการณ์ในวิชาชีพ รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 10 ปี
2. ผู้ขอรับการประเมินต้องมีหลักฐานการปฏิบัติงานประกอบการพิจารณาเป็นผู้เข้ารับการประเมินคุณวุฒิวิชาชีพ จะต้องมีการรับรองผลงาน เช่น ใบรับรองจากสถานศึกษา หรือใบรับรองการผ่านงาน เช่น ใบรับรองจากสถานประกอบการ หรือแฟ้มสะสมผลงาน หรือผลงานที่มีหลักฐานยืนยัน เช่น ใบผ่านการอบรม ใบประกาศเกียรติคุณ โดยพิจารณาตามหลักฐานที่ต้องการ หรือหลักฐานการปฏิบัติงาน
3. ผู้ที่มีคุณวุฒิวิชาชีพระดับ 8 อาชีพผู้จัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศจะต้องมีคุณวุฒิวิชาชีพไม่ต่ำกว่าสมรรถนะและเกณฑ์ที่กำหนด

### หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

ผู้ประสงค์ขอต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพต้องแจ้งความประสงค์ต่อองค์กรรับรองขอต่ออายุหนังสือรับรองภายใน 90 วัน โดยแสดงหลักฐานการทำงานในอาชีพ 3 ปีอย่างต่อเนื่อง โดยหากไม่แสดงหลักฐานการทำงานในอาชีพ  
เจ้าหน้าที่สอบอาจพิจารณาให้ดำเนินการประเมินในสมรรถนะที่ไม่มีหลักฐานแสดงในเชิงประจักษ์

### กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

บุคคลในกลุ่มอาชีพโลจิสติกส์ ซึ่งมีหน้าที่ปฏิบัติงานให้บริการจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ เช่น ผู้บริหารระดับสูง ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร (Managing Director) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer) เป็นต้น  
3331 ตัวแทนพิธีการศุลกากรและตัวแทนผู้จัดการขนส่งสินค้า

### หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

0466 จัดทำนวัตกรรมการสำหรับอุตสาหกรรมการให้บริการจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

0467 ให้คำปรึกษาหรือความเห็นต่อสังคมเกี่ยวกับธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

### ตารางแผนผังแสดงหน้าที่

#### 1. ตารางแสดงหน้าที่ 1

ประกาศใช้ ณ 18/09/2561

ตาราง 1 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY PURPOSE , KEY ROLES , KEY FUNCTION

ความมุ่งหมายหลัก Key Purpose	บทบาทหลัก Key Roles		หน้าที่หลัก Key Function	
	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
พัฒนาสมรรถนะบุคคลในอาชีพ โลจิสติกส์ของประเทศไทยให้มีมาตรฐานรองรับอาเซียนและสากล	04	จัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ	046	จัดการและพัฒนาคุณภาพบริการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

คำอธิบาย ตารางแผนผังแสดงหน้าที่เป็นแผนผังที่ชี้วิเคราะห์หน้าที่งานเพื่อให้ได้หน้าที่หลัก (Key Function)

2. ตารางแสดงหน้าที่ 1 (ต่อ)

ประกาศใช้ ณ 18/09/2561

ตาราง 2 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY FUNCTION , UNIT OF COMPETENCE , ELEMENT OF COMPETENCE

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
046	จัดการและพัฒนาคุณภาพบริการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ	0466	จัดทำนวัตกรรมสำหรับอุตสาหกรรมการให้บริการจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ	04661	สังเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่ออุตสาหกรรมบริการจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
				04662	กำหนดทิศทางและประเมินศักยภาพการให้บริการจัดการอุตสาหกรรมขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
				04663	กำหนดกลยุทธ์การให้บริการจัดการอุตสาหกรรมขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
				04664	ทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างประเทศเกี่ยวกับการให้บริการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
		0467	ให้คำปรึกษาหรือความเห็นต่อสังคมเกี่ยวกับธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ	04671	ให้คำปรึกษาหรือชี้แนะในธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ
		04672	ให้ความรู้ด้านธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ		

คำอธิบาย

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่ (ต่อ) เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานหลังจากได้หน้าที่หลัก (Key Function) เพื่อให้ได้ หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence) และหน่วยสมรรถนะย่อย (Element of Competence)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 0466
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ จัดทำนวัตกรรมการให้บริการจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
3. ทบทวนครั้งที่ 2 / 2565
4. สร้างใหม่  ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพผู้รับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลที่ทำหน้าที่ให้บริการจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศซึ่งจะต้องปฏิบัติงานเกี่ยวกับสิ่งเคราะห้ปัจจัยที่มีผลต่ออุตสาหกรรมบริการจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ กำหนดทิศทางและประเมินศักยภาพการให้บริการจัดการอุตสาหกรรมขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ กำหนดกลยุทธ์การให้บริการจัดการอุตสาหกรรมขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างประเทศเกี่ยวกับการให้บริการการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

กลุ่มอาชีพโลจิสติกส์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
04661 สิ่งเคราะห้ปัจจัยที่มีผลต่ออุตสาหกรรมบริการจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ	1. รวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมบริการจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ 2. ระบุปัจจัยที่จำเป็นในการบริการการขนส่งสินค้าทางอากาศอย่างถูกต้องเหมาะสม 3. นำปัจจัยที่สิ่งเคราะห้มาวางแผนในการกำหนดทิศทางการบริการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน
04662 กำหนดทิศทางและประเมินศักยภาพการให้บริการจัดการอุตสาหกรรมขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ	1. จัดทำแผนธุรกิจโดยการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ศักยภาพการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ 2. จัดทำแผนธุรกิจโดยการวิเคราะห์ทิศทางการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
04663 กำหนดกลยุทธ์การให้บริการการจัดการอุตสาหกรรมขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ	1. จัดทำแผนธุรกิจโดยกำหนดแผนกลยุทธ์การแข่งขัน ทิศทางเป้าหมาย และตำแหน่งการแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. กำหนดนโยบายการแข่งขันขององค์กรจากกลยุทธ์การแข่งขัน ทิศทาง เป้าหมาย และตำแหน่งการแข่งขันอย่างมีประสิทธิภาพ 3. จัดทำรายงานแผนธุรกิจเพื่อส่งมอบให้หน่วยงานภายในองค์กรนำไปใช้วางแผนการบริการจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน
04664 ทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างประเทศเกี่ยวกับการให้บริการการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ	1. เข้าร่วมกิจกรรมการประชุม อบรมวิชาการด้านการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ 2. ติดตามข้อมูลข่าวสาร ความก้าวหน้าด้านการบริการการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ และความเป็นไปได้ของวิชาชีพจากต่างประเทศอย่างสม่ำเสมอ	การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน

## 12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill &amp; Knowledge)

N/A

## 13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ปฏิบัติการสังเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่ออุตสาหกรรมบริการจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมบริการจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
  - 1.1 สามารถรวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ
  - 1.2 สามารถระบุปัจจัยที่จำเป็นในการบริการการขนส่งสินค้าทางอากาศอย่างถูกต้องเหมาะสม
  - 1.3 สามารถนำปัจจัยที่สังเคราะห์มาวางแผนในการกำหนดทิศทางการบริการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ปฏิบัติการด้านการกำหนดทิศทางและประเมินศักยภาพการให้บริการจัดการอุตสาหกรรมขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
  - 2.1 สามารถจัดทำแผนธุรกิจโดยการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ศักยภาพการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
  - 2.2 สามารถจัดทำแผนธุรกิจโดยการวิเคราะห์ทิศทางการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ปฏิบัติการด้านการกำหนดกลยุทธ์การให้บริการการจัดการอุตสาหกรรมขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
  - 3.1 สามารถจัดทำแผนธุรกิจโดยกำหนดแผนกลยุทธ์การแข่งขัน ทิศทาง เป้าหมาย และตำแหน่งการแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  - 3.2 สามารถกำหนดนโยบายการแข่งขันขององค์กรจากกลยุทธ์การแข่งขัน ทิศทาง เป้าหมาย และตำแหน่งการแข่งขันอย่างมีประสิทธิภาพ
  - 3.3 สามารถจัดทำรายงานแผนธุรกิจเพื่อส่งมอบให้หน่วยงานภายในองค์กรนำไปใช้วางแผนการบริการจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
4. ปฏิบัติการด้านการทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างประเทศเกี่ยวกับการให้บริการการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
  - 4.1 สามารถเข้าร่วมกิจกรรมการประชุม อบรมวิชาการด้านการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
  - 4.2 สามารถติดตามข้อมูลข่าวสาร ความก้าวหน้าด้านการบริการการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศและความเป็นไปได้ของวิชาชีพจากต่างประเทศอย่างสม่ำเสมอ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. กระบวนการจัดทำเอกสารสำหรับการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
2. กระบวนการจัดบันทึกข้อมูลที่ใช้ประกอบการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศในระบบคอมพิวเตอร์

## 14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)



หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบรวมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. รายงานการติดตามการบริการของผู้รับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ใบผ่านการอบรมเกี่ยวกับการจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
2. เอกสารรับรองและผลการประเมินจากหน่วยงาน

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ประเมินเกี่ยวกับการจัดหาและควบคุมผู้รับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

(ง) วิธีการประเมิน

1. พิจารณาหลักฐานความรู้
2. พิจารณาหลักฐานการปฏิบัติงาน

## 15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่น ๆ หรือสถานการณ์อื่น ๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

1. ผู้รับการประเมินจะต้องจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
2. ผู้รับการประเมินจะต้องจัดบันทึกข้อมูลที่ใช้ประกอบการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศในระบบคอมพิวเตอร์

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องรวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ

ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมบริการจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศโดยระบุปัจจัยที่จำเป็นในการบริการการขนส่งสินค้าทางอากาศ และนำปัจจัยที่สังเคราะห์มาวางแผนในการกำหนดทิศทางการบริการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ เช่น

2. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องจัดทำแผนธุรกิจโดยการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ศักยภาพการให้บริการ และจัดทำแผนธุรกิจโดยการวิเคราะห์ทิศทางการให้บริการ เช่น กำหนดแนวทางของความคิด และช่วยให้แนวโน้มต่อการใช้ทรัพยากรและกำลังความพยายามเพื่อไปสู่เป้าหมาย และกำหนดการปฏิบัติงานที่ต่อเนื่องในอนาคตของกิจการ
3. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องจัดทำแผนธุรกิจโดยกำหนดแผนกลยุทธ์การแข่งขัน ทิศทาง เป้าหมาย

และตำแหน่งการแข่งขันโดยกำหนดนโยบายการแข่งขันขององค์กรจากกลยุทธ์การแข่งขัน ทิศทาง เป้าหมาย และตำแหน่งการแข่งขัน

พร้อมทั้งจัดทำรายงานแผนธุรกิจเพื่อส่งมอบให้หน่วยงานภายในองค์กรนำไปใช้วางแผนการบริการจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ เช่น สินค้าหรือบริการที่จะขาย กลุ่มลูกค้าที่คาดหวัง จุดแข็งและจุดอ่อนของกิจการที่จะทำนโยบายการตลาด เช่น นโยบายด้านราคา การส่งเสริมการตลาด การกระจายสินค้า

วิธีการหรือกระบวนการในการผลิต รวมถึงเครื่องจักร อุปกรณ์ที่ต้องใช้ ตัวเลขทางการเงิน นับตั้งแต่รายได้ที่คาดว่าจะได้ ค่าใช้จ่าย กำไร ขาดทุน จำนวนเงินลงทุนที่ต้องการ และกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้มาหรือใช้ไป

4. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมการประชุม อบรมวิชาการด้านการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศและติดตามข้อมูลข่าวสาร

ความก้าวหน้าด้านการบริการการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศและความเป็นไปได้ของวิชาชีพจากต่างประเทศอย่างสม่ำเสมอ

5. คำว่า “ถูกต้องครบถ้วน” หมายถึง ความถูกต้องตามขั้นตอนการปฏิบัติงานตามที่ระบุไว้ในแบบประเมินทักษะในการปฏิบัติงาน

6. คำว่า “อย่างมีประสิทธิภาพ” หมายถึง ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้สำเร็จลุล่วงตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

## 16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

## 17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

## 18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

18.1 เครื่องมือการประเมิน

1. ประเมินจากสัมภาษณ์ (กรณีศึกษา-แผนธุรกิจ)
2. การประเมินโดยเพิ่มสะสมผลงาน (เพื่อสาธารณะประโยชน์)  
ดูรายละเอียดจากคู่มือการประเมิน

18.2 เครื่องมือการประเมิน

1. ประเมินจากสัมภาษณ์ (กรณีศึกษา-แผนธุรกิจ)
2. การประเมินโดยเพิ่มสะสมผลงาน (เพื่อสาธารณะประโยชน์)  
ดูรายละเอียดจากคู่มือการประเมิน

18.2 เครื่องมือการประเมิน

1. ประเมินจากสัมภาษณ์ (กรณีศึกษา-แผนธุรกิจ)
2. การประเมินโดยเพิ่มสะสมผลงาน (เพื่อสาธารณะประโยชน์)  
ดูรายละเอียดจากคู่มือการประเมิน

18.4 เครื่องมือการประเมิน

1. ประเมินจากสัมภาษณ์ (กรณีศึกษา-แผนธุรกิจ)
2. การประเมินโดยเพิ่มสะสมผลงาน (เพื่อสาธารณะประโยชน์)  
ดูรายละเอียดจากคู่มือการประเมิน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 0467
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ให้คำปรึกษาหรือความเห็นต่อสังคมเกี่ยวกับธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
3. ทบทวนครั้งที่ 2 / 2565
4. สร้างใหม่  ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

อาชีพผู้จัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลที่ทำหน้าที่ให้บริการจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศซึ่งจะต้องปฏิบัติงานเกี่ยวกับให้คำปรึกษาหรือชี้แนะในธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ ให้ความรู้ด้านธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

กลุ่มอาชีพโลจิสติกส์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
04671 ให้คำปรึกษาหรือชี้แนะในธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ	1. ให้คำปรึกษาแนะนำ และช่วยแก้ปัญหาให้แก่เพื่อนร่วมวิชาชีพ และผู้เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ 2. ให้คำปรึกษาและตอบคำถามเมื่อมีประเด็นสังคม 3. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างและสร้างเครือข่ายการพัฒนาธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ 4. สร้างโอกาส สนับสนุนให้ธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศมีส่วนร่วมกับสมาคมหน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษาและองค์กรธุรกิจ	การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน
04672 ให้ความรู้ด้านธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ	1. มีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากรในธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศอย่างต่อเนื่อง 2. ส่งเสริม สนับสนุนและให้โอกาสให้บุคลากรในธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศมีการพัฒนาในรูปแบบต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง	การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ปฏิบัติการให้คำปรึกษาหรือชี้แนะในธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ
  - 1.1 สามารถให้คำปรึกษาแนะนำ และช่วยแก้ปัญหาให้แก่เพื่อนร่วมวิชาชีพ และผู้เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ
  - 1.2 สามารถให้คำปรึกษาและตอบคำถามเมื่อมีประเด็นสังคม
  - 1.3 สามารถปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างและสร้างเครือข่ายการพัฒนาธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
  - 1.4 สามารถสร้างโอกาส สนับสนุนให้ธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศมีส่วนร่วมกับสมาคมหน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษาและองค์กรธุรกิจ
2. ปฏิบัติการด้านการให้ความรู้ด้านธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ
  - 2.1 สามารถมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากรในธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศอย่างต่อเนื่อง
  - 2.2 สามารถส่งเสริม สนับสนุนและให้โอกาสให้บุคลากรในธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศมีการพัฒนาในรูปแบบต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. กระบวนการจัดทำเอกสารสำหรับการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
2. กระบวนการจัดบันทึกข้อมูลที่ใช้ประกอบการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศในระบบคอมพิวเตอร์

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบรวมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. รายงานการติดตามการบริการของผู้รับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. ใบผ่านการอบรมเกี่ยวกับการจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
2. เอกสารรับรองและผลการประเมินจากหน่วยงาน

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ประเมินเกี่ยวกับการจัดหาและควบคุมผู้รับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

(ง) วิธีการประเมิน

1. พิจารณาหลักฐานความรู้
2. พิจารณาหลักฐานการปฏิบัติงาน

15. ขอบเขต (Range Statement)

ขอบเขตอธิบายถึงขอบเขตของการปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมอื่น ๆ หรือสถานการณ์อื่น ๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ทรัพยากรที่ใช้ หรือข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ก) คำแนะนำ

1. ผู้รับการประเมินจะต้องจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
2. ผู้รับการประเมินจะต้องจัดบันทึกข้อมูลที่ประกอบการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศในระบบคอมพิวเตอร์

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องให้คำปรึกษาแนะนำ และช่วยแก้ปัญหาให้แก่เพื่อนร่วมวิชาชีพ และผู้เกี่ยวข้องโดยให้คำปรึกษาและตอบคำถามเมื่อมีประเด็นสังคม และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างและสร้างเครือข่ายการพัฒนาธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ สร้างโอกาส

สนับสนุนให้ธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศมีส่วนร่วมกับสมาคมหน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษาและองค์กรธุรกิจ

2. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากรในธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ โดยการส่งเสริม

สนับสนุนและให้โอกาสให้บุคลากรในธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศมีการพัฒนาในรูปแบบต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

3. คำว่า “ถูกต้องครบถ้วน” หมายถึง ความถูกต้องตามขั้นตอนการปฏิบัติงานตามที่ระบุไว้ในแบบประเมินทักษะในการปฏิบัติงาน

4. คำว่า “อย่างมีประสิทธิภาพ” หมายถึง ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้สำเร็จลุล่วงตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมการร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

18.1 เครื่องมือการประเมิน

1. ประเมินจากสัมภาษณ์ (กรณีศึกษา-แผนธุรกิจ)
2. การประเมินโดยแฟ้มสะสมผลงาน (เพื่อสาธารณะประโยชน์)  
ดูรายละเอียดจากคู่มือการประเมิน

18.2 เครื่องมือการประเมิน

1. ประเมินจากสัมภาษณ์ (กรณีศึกษา-แผนธุรกิจ)
2. การประเมินโดยแฟ้มสะสมผลงาน (เพื่อสาธารณะประโยชน์)  
ดูรายละเอียดจากคู่มือการประเมิน

18.3 เครื่องมือการประเมิน

1. ประเมินจากสัมภาษณ์ (กรณีศึกษา-แผนธุรกิจ)
2. การประเมินโดยแฟ้มสะสมผลงาน (เพื่อสาธารณะประโยชน์)  
ดูรายละเอียดจากคู่มือการประเมิน