



มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ
Occupational Standard and Professional Qualifications

1. ชื่อมาตรฐานอาชีพ

N/A

2. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐาน

N/A

3. ทะเบียนอ้างอิง (Imprint)

N/A

4. ข้อมูลเบื้องต้น

N/A

5. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐานในแต่ละครั้ง

N/A

6. ครั้งที่

N/A

7. คุณวุฒิวิชาชีพที่ครอบคลุม (Professional Qualifications included)

สาขาวิชาชีพโลจิสติกส์

8. คุณวุฒิวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง (Related Professional Qualifications)

N/A

9. หน่วยสมรรถนะทั้งหมดในมาตรฐานอาชีพ (List of All Units of Competence within this Occupational Standards)

รหัสหน่วยสมรรถนะ	เนื้อหา
40128	จัดทำนวัตกรรมสำหรับธุรกิจการให้บริการจัดการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
40129	ให้คำปรึกษาหรือความเห็นต่อสังคมเกี่ยวกับธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ

10. ระดับคุณวุฒิ

10.1 สาขาวิชาชีพโลจิสติกส์ สาขาจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ อาชีพผู้บริหารการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ ระดับ 8

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

เป็นผู้ที่มีทักษะในการปฏิบัติงานด้านสังเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อธุรกิจบริการจัดการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ

กำหนดนวัตกรรมสำหรับธุรกิจการให้บริการจัดการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ

กำหนดทิศทางและประเมินศักยภาพการให้บริการจัดการธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ

กำหนดกลยุทธ์การให้บริการจัดการธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ

ทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างประเทศเกี่ยวกับการให้บริการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ

ให้คำปรึกษาหรือชี้แนะในธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ

ให้ความรู้ด้านธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ โดยเป็นบุคคลที่มีคุณลักษณะของผลการเรียนรู้ ดังนี้

1. มีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงกลยุทธ์ และนำไปประยุกต์ใช้ในธุรกิจ
2. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานในระดับสากล
3. สามารถบริหารจัดการเชิงนโยบาย มีผลงานที่โดดเด่น มีวิสัยทัศน์ได้รับการยอมรับในระดับประเทศขึ้นไป
4. ให้คำปรึกษาหรือความคิดเห็นต่อสังคมด้วยวิจารณญาณที่ถูกต้องในงานอาชีพ
5. มีความรู้ทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องในอาชีพ และนำมาใช้อย่างถูกต้อง
6. การสร้างสรรค์องค์ความรู้หรือนวัตกรรมใหม่นำเสนอแนวความคิดเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในบริบทที่ซับซ้อนและไม่สามารถคาดการณ์ได้
7. สามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ในอาชีพ และเผยแพร่ความรู้ในวิชาชีพสู่สาธารณะ
8. มีคุณธรรมและจริยธรรมในการประกอบอาชีพ และเป็นแบบอย่างที่ดี

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

1. ผู้ขอรับการประเมินต้องมีประสบการณ์ทำงานด้านการบริหารงานอย่างน้อย 5 ปี และประสบการณ์ในวิชาชีพ รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 10 ปี
2. ผู้ขอรับการประเมินต้องมีหลักฐานการปฏิบัติงานประกอบการพิจารณาเป็นผู้เข้ารับการประเมินคุณวุฒิวิชาชีพ จะต้องมิใช่รับรองผลงาน เช่น ใบรับรองจากสถานศึกษา หรือใบรับรองการผ่านงาน เช่น ใบรับรองจากสถานประกอบการ หรือแฟ้มสะสมผลงาน หรือผลงานที่มีหลักฐานยืนยัน เช่น ใบผ่านการอบรม ใบประกาศเกียรติคุณ โดยพิจารณาตามหลักฐานที่ต้องการ หรือหลักฐานการปฏิบัติงาน
3. ผู้ที่มีคุณวุฒิวิชาชีพระดับ 8 อาชีพผู้บริหารการกระจายสินค้าระหว่างประเทศจะต้องมีคุณวุฒิวิชาชีพไม่ต่ำกว่าสมรรถนะและเกณฑ์ที่กำหนด

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

ผู้ประสงค์ขอต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพต้องแจ้งความประสงค์ต่อองค์กรรับรองขอต่ออายุหนังสือรับรองภายใน 90 วัน โดยแสดงหลักฐานการทำงานในอาชีพ 3 ปีอย่างต่อเนื่อง โดยหากไม่แสดงหลักฐานการทำงานในอาชีพ เจ้าหน้าที่สอบอาจพิจารณาให้ดำเนินการประเมินในสมรรถนะที่ไม่มีหลักฐานแสดงในเชิงประจักษ์

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

บุคคลในกลุ่มอาชีพโลจิสติกส์ ซึ่งมีหน้าที่ปฏิบัติงานให้บริการจัดการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ เช่น ผู้บริหารระดับสูง ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร (Managing Director) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer) เป็นต้น

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

- 40128 จัดทำนวัตกรรมสำหรับธุรกิจการให้บริการจัดการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
- 40129 ให้คำปรึกษาหรือความเห็นต่อสังคมเกี่ยวกับธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่

1. ตารางแสดงหน้าที่ 1

ประกาศใช้ ณ 16/09/2563

ตาราง 1 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY PURPOSE , KEY ROLES , KEY FUNCTION

ความมุ่งหมายหลัก Key Purpose	บทบาทหลัก Key Roles		หน้าที่หลัก Key Function	
คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย

คำอธิบาย ตารางแผนผังแสดงหน้าที่เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานเพื่อให้ได้หน้าที่หลัก (Key Function)

2. ตารางแสดงหน้าที่ 1 (ต่อ)

ประกาศใช้ ณ 16/09/2563

ตาราง 2 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY FUNCTION , UNIT OF COMPETENCE , ELEMENT OF COMPETENCE

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
01	Key Function สาขาวิชาซีพีโลจิสติกส์	40128	จัดทำนวัตกรรมการให้บริการจัดการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ	401281	สังเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อธุรกิจบริการจัดการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
				401282	กำหนดนวัตกรรมการให้บริการจัดการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
				401283	กำหนดทิศทางประเมินศักยภาพการให้บริการจัดการอุตสาหกรรมกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
				401284	กำหนดกลยุทธ์การให้บริการจัดการอุตสาหกรรมกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
				401285	ทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างประเทศเกี่ยวกับการให้บริการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
		40129	ให้คำปรึกษาหรือความเห็นต่อสังคมเกี่ยวกับธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ	401291	ให้คำปรึกษาหรือชี้แนะในธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ
		401292	ให้ความรู้ด้านธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ		

คำอธิบาย

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่ (ต่อ) เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานหลังจากได้หน้าที่หลัก (Key Function) เพื่อให้ได้ หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence) และหน่วยสมรรถนะย่อย (Element of Competence)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 40128
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ จัดทำนวัตกรรมการให้บริการจัดการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
3. ทบพวนครั้งที่ - / -
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง
5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)
ผู้บริหารการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลที่ทำหน้าที่บริหารจัดการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ ซึ่งจะต้องปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสังเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อธุรกิจบริการจัดการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ กำหนดนวัตกรรมสำหรับธุรกิจการให้บริการจัดการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ กำหนดทิศทางและประเมินศักยภาพการให้บริการจัดการธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ กำหนดกลยุทธ์การให้บริการจัดการธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ และทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างประเทศเกี่ยวกับการให้บริการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

3331 ตัวแทนพิธีการศุลกากรและตัวแทนผู้รับจัดการขนส่งสินค้า

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
401281 สังเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อธุรกิจบริการจัดการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ	1. รวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมบริการจัดการกระจายสินค้าระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ 2. ระบุปัจจัยที่จำเป็นในการบริการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศอย่างถูกต้องเหมาะสมมีประสิทธิภาพ 3. นำปัจจัยที่สังเคราะห์มาวางแผนในการกำหนดทิศทางการบริการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
401282 กำหนดนวัตกรรมสำหรับธุรกิจการให้บริการจัดการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ	1. กำหนดขอบเขตนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการทำงานการกระจายสินค้าระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ 2. พัฒนาค้นแบบนวัตกรรมตามที่กำหนดและทดลองใช้นวัตกรรมอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ 3. สรุปผลการทดลองใช้นวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมในองค์กรการกระจายสินค้าระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน
401283 กำหนดทิศทาง ประเมินศักยภาพการให้บริการจัดการอุตสาหกรรมกระจายสินค้าระหว่างประเทศ	1. กำหนดทิศทางของธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ 2. ประเมินศักยภาพการให้บริการจัดการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน
401284 กำหนดกลยุทธ์การให้บริการจัดการอุตสาหกรรมกระจายสินค้าระหว่างประเทศ	1. จัดทำแผนธุรกิจโดยกำหนดแผนกลยุทธ์การแข่งขัน ทิศทางเป้าหมาย และตำแหน่งการแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. กำหนดนโยบายการแข่งขันขององค์กรจากกลยุทธ์การแข่งขัน ทิศทางเป้าหมายและตำแหน่งการแข่งขันอย่างมีประสิทธิภาพ 3. จัดทำรายงานแผนธุรกิจเพื่อส่งมอบให้หน่วยงานภายในองค์กรนำไปใช้วางแผนการบริการจัดการกระจายสินค้าระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน
401285 ทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างประเทศเกี่ยวกับการให้บริการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ	1. เข้าร่วมกิจกรรมการประชุม อบรมวิชาการด้านการกระจายสินค้าระหว่างประเทศอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมออย่างมีประสิทธิภาพ 2. ติดตามข้อมูลข่าวสาร ความก้าวหน้าด้านการบริการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศและความเป็นไปได้ของวิชาชีพจากต่างประเทศอย่างสม่ำเสมออย่างมีประสิทธิภาพ	การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

ไม่ระบุ

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ปฏิบัติการสังเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อธุรกิจบริการจัดการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
 - 1.1 สามารถรวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมบริการจัดการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
 - 1.2 สามารถระบุปัจจัยที่จำเป็นในการบริการจัดการกระจายสินค้าระหว่างประเทศอย่างถูกต้องเหมาะสม
 - 1.3 สามารถนำปัจจัยที่สังเคราะห์มาวางแผนในการกำหนดทิศทางการบริการจัดการกระจายสินค้าระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ปฏิบัติการกำหนดนวัตกรรมสำหรับธุรกิจการให้บริการจัดการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
 - 2.1 สามารถกำหนดขอบเขตนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการทำงานการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
 - 2.2 สามารถพัฒนาต้นแบบนวัตกรรมตามที่กำหนดและทดลองใช้นวัตกรรมอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
 - 2.3 สามารถสรุปผลการทดลองใช้นวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมในองค์กรการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
3. ปฏิบัติการกำหนดทิศทางและประเมินศักยภาพการให้บริการจัดการธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
 - 3.1 สามารถกำหนดทิศทางของธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
 - 3.2 สามารถประเมินศักยภาพการให้บริการจัดการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
4. ปฏิบัติการกำหนดกลยุทธ์การให้บริการจัดการธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
 - 4.1 สามารถจัดทำแผนธุรกิจโดยกำหนดแผนกลยุทธ์การแข่งขัน ทิศทาง เป้าหมาย และตำแหน่งการแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 4.2 สามารถกำหนดนโยบายการแข่งขันขององค์กรจากกลยุทธ์การแข่งขัน ทิศทาง เป้าหมาย และตำแหน่งการแข่งขันอย่างมีประสิทธิภาพ
 - 4.3 สามารถจัดทำรายงานแผนธุรกิจเพื่อส่งมอบให้หน่วยงานภายในองค์กรนำไปใช้วางแผนการบริการจัดการกระจายสินค้าระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
5. ปฏิบัติการทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างประเทศเกี่ยวกับการให้บริการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
 - 5.1 สามารถเข้าร่วมกิจกรรมการประชุม อบรมวิชาการด้านการกระจายสินค้าระหว่างประเทศอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
 - 5.2 สามารถติดตามข้อมูลข่าวสาร ความก้าวหน้าด้านการบริการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศและความเป็นไปได้ของวิชาชีพจากต่างประเทศอย่างสม่ำเสมอ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

ข้อมูลอุตสาหกรรมธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
 สังเคราะห์กระบวนการทำงานการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 การวางแผนธุรกิจและการพัฒนาธุรกิจ
 การพัฒนานวัตกรรม
 การบริหารองค์กร
 แผนการเงิน
 การประเมินผลการปฏิบัติงานทางธุรกิจ

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบร่วมกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. เอกสารรับรองการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ
2. เอกสารการประเมินการปฏิบัติงานจริงตามรายการประเมิน
3. แบบบันทึกรายการจากการสังเกตจากการปฏิบัติงาน

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. เอกสารรับรองการผ่านการอบรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำนวัตกรรมสำหรับธุรกิจการให้บริการจัดการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
2. เอกสารรับรองการผ่านการสอบข้อเขียนหรือผลการทดสอบความรู้

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ประเมินเกี่ยวกับการจัดทำนวัตกรรมสำหรับธุรกิจการให้บริการจัดการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศโดยพิจารณาจากหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหลักฐานการปฏิบัติงานและหลักฐานด้านความรู้

(ง) วิธีการประเมิน

1. พิจารณาหลักฐานความรู้
2. พิจารณาหลักฐานการปฏิบัติงาน

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

การจัดทำนวัตกรรมสำหรับธุรกิจการให้บริการจัดการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ ผู้รับประเมินจะต้องแสดงเกี่ยวกับการสังเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อธุรกิจบริการจัดการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ การกำหนดนวัตกรรมสำหรับธุรกิจการให้บริการจัดการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ การกำหนดทิศทาง ประเมินศักยภาพการให้บริการจัดการธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ การกำหนดกลยุทธ์การให้บริการจัดการธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ การทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างประเทศเกี่ยวกับการให้บริการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. การสังเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อธุรกิจบริการจัดการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศจะต้องรวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องระบุปัจจัยที่จำเป็นในการบริการกับอุตสาหกรรมบริการจัดการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ และนำปัจจัยที่สังเคราะห์มาวางแผนในการกำหนดทิศทางการบริการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
2. การกำหนดนวัตกรรมสำหรับธุรกิจการให้บริการจัดการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศผู้ปฏิบัติงานจะต้องกำหนดขอบเขตนวัตกรรม พัฒนาค้นแบบนวัตกรรมตามที่กำหนดและทดลองใช้นวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการทำงานการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ และสรุปผลการทดลองใช้นวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมในองค์กรการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
3. การกำหนดทิศทาง ประเมินศักยภาพการให้บริการจัดการธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศจะต้องกำหนดทิศทางของธุรกิจและประเมินศักยภาพการให้บริการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
4. การกำหนดกลยุทธ์การให้บริการจัดการธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ จะต้องจัดทำแผนธุรกิจโดยกำหนดแผนกลยุทธ์ นโยบาย การแข่งขัน ทิศทาง เป้าหมาย และตำแหน่งการแข่งขัน และจัดทำรายงานแผนธุรกิจเพื่อส่งมอบให้หน่วยงานภายในองค์กรนำไปใช้วางแผนการบริการจัดการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
5. การทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างประเทศเกี่ยวกับการให้บริการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมการประชุม และติดตามข้อมูลข่าวสารความก้าวหน้า อบรมวิชาการด้านการกระจายสินค้าระหว่างประเทศอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
6. คำว่า “อย่างมีประสิทธิภาพ” หมายถึง ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้สำเร็จคล่องตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. เครื่องมือการประเมิน
 1. แบบทดสอบวัดความรู้กรณีศึกษา
 2. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานโดยวิธีการสัมภาษณ์
 3. แบบประเมินเพิ่มสะสมงานดูรายละเอียดจากคู่มือการประเมิน
2. เครื่องมือการประเมิน
 1. แบบทดสอบวัดความรู้กรณีศึกษา
 2. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานโดยวิธีการสัมภาษณ์
 3. แบบประเมินเพิ่มสะสมงานดูรายละเอียดจากคู่มือการประเมิน
3. เครื่องมือการประเมิน
 1. แบบทดสอบวัดความรู้กรณีศึกษา
 2. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานโดยวิธีการสัมภาษณ์
 3. แบบประเมินเพิ่มสะสมงานดูรายละเอียดจากคู่มือการประเมิน
4. เครื่องมือการประเมิน
 1. แบบทดสอบวัดความรู้กรณีศึกษา
 2. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานโดยวิธีการสัมภาษณ์
 3. แบบประเมินเพิ่มสะสมงานดูรายละเอียดจากคู่มือการประเมิน
5. เครื่องมือการประเมิน
 1. แบบทดสอบวัดความรู้กรณีศึกษา
 2. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานโดยวิธีการสัมภาษณ์
 3. แบบประเมินเพิ่มสะสมงานดูรายละเอียดจากคู่มือการประเมิน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 40129
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ให้คำปรึกษาหรือความเห็นต่อสังคมเกี่ยวกับธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
3. ทบทวนครั้งที่ - / -
4. สร้างใหม่ ปรับปรุง

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ผู้บริหารการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

บุคคลที่ทำหน้าที่บริหารจัดการการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ ซึ่งจะต้องปฏิบัติงานเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาหรือชี้แนะในธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ และให้ความรู้ด้านธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

3331 ตัวแทนพิธีการศุลกากรและตัวแทนผู้รับจัดการขนส่งสินค้า

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
401291 ให้คำปรึกษาหรือชี้แนะในธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ	1. ให้คำปรึกษาแนะนำในงานธุรกิจ สมาคมวิชาชีพ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2. สร้างเครือข่ายการพัฒนาธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ 3. สร้างโอกาส สนับสนุนให้ธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศมีส่วนร่วมกับสมาคมหน่วยงานราชการสถาบันการศึกษาและองค์กรธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ	การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน
401292 ให้ความรู้ด้านธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ	1. มีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากรในธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศอย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ 2. ส่งเสริม สนับสนุนและให้โอกาสให้บุคลากรในธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศมีการพัฒนาในรูปแบบต่างๆ อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ	การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

ไม่ระบุ

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ปฏิบัติการให้คำปรึกษาหรือชี้แนะในธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ
 - 1.1 สามารถให้คำปรึกษาแนะนำในงานธุรกิจ สมาคมวิชาชีพ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
 - 1.2 สามารถสร้างเครือข่ายการพัฒนาธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
 - 1.3 สามารถสร้างโอกาส สนับสนุนให้ธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศมีส่วนร่วมร่วมกับสมาคมหน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษาและองค์กรธุรกิจ
2. ปฏิบัติการให้ความรู้ด้านธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ
 - 2.1 สามารถมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากรในธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศอย่างต่อเนื่อง
 - 2.2 สามารถส่งเสริม สนับสนุนและให้โอกาสให้บุคลากรในธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศมีการพัฒนาในรูปแบบต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

(ข) ความต้องการด้านความรู้

ข้อมูลอุตสาหกรรมธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
 สังเคราะห์กระบวนการทำงานการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 การวางแผนธุรกิจและการพัฒนาธุรกิจ
 การพัฒนานวัตกรรม
 การบริหารองค์กร
 แผนการเงิน
 การประเมินผลการปฏิบัติงานทางธุรกิจ

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมิน และควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. เอกสารรับรองการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ
2. เอกสารการประเมินการปฏิบัติงานจริงตามรายการประเมิน
3. แบบบันทึกรายการจากการสังเกตจากการปฏิบัติงาน

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. เอกสารรับรองการผ่านการอบรมที่เกี่ยวข้องกับการให้คำปรึกษาหรือความเห็นต่อสังคมเกี่ยวกับธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ
2. เอกสารรับรองการผ่านการสอบข้อเขียนหรือผลการทดสอบความรู้

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

ประเมินเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาหรือความเห็นต่อสังคมเกี่ยวกับธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศโดยพิจารณาจากหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งหลักฐานการปฏิบัติงานและหลักฐานด้านความรู้

(ง) วิธีการประเมิน

1. พิจารณาหลักฐานความรู้
2. พิจารณาหลักฐานการปฏิบัติงาน

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

การให้คำปรึกษาหรือความเห็นต่อสังคมเกี่ยวกับธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ ผู้รับการประเมินจะต้องแสดงเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาชี้แนะในธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ การให้ความรู้ด้านธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. การให้คำปรึกษา ชี้แนะในธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ จะต้องให้คำปรึกษาแนะนำในงานธุรกิจ สมาคมวิชาชีพ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สร้างเครือข่ายและสร้างโอกาส สนับสนุนการพัฒนาธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ มีส่วนร่วมกับสมาคมหน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษาและองค์กรธุรกิจ

2. การให้ความรู้ด้านธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศกับสมาคม หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และองค์กรธุรกิจ จะต้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากรและส่งเสริม สนับสนุนในรูปแบบต่าง ๆ และให้ออกาสให้บุคลากรในธุรกิจการกระจายสินค้าระหว่างประเทศอย่างต่อเนื่อง
3. คำว่า “อย่างมีประสิทธิภาพ” หมายถึง ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้สำเร็จลุล่วงตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

17. อุตสาหกรรมรวม/กลุ่มอาชีพรวม (ถ้ามี)

ไม่ระบุ

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

1. เครื่องมือการประเมิน
 1. แบบทดสอบวัดความรู้กรณีศึกษา
 2. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานโดยวิธีการสัมภาษณ์
 3. แบบประเมินแฟ้มสะสมงานดูรายละเอียดจากคู่มือการประเมิน
2. เครื่องมือการประเมิน
 1. แบบทดสอบวัดความรู้กรณีศึกษา
 2. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานโดยวิธีการสัมภาษณ์
 3. แบบประเมินแฟ้มสะสมงานดูรายละเอียดจากคู่มือการประเมิน