



มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ
Occupational Standard and Professional Qualifications

สาขาวิชาชีพเกษตรกรรม สาขาเกษตรกรปราดเปรื่อง

จัดทำโดย สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
ร่วมกับ สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

1. ชื่อมาตรฐานอาชีพ

สาขาวิชาชีพเกษตรกรรม สาขาเกษตรกรปราดเปรื่อง

2. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐาน

N/A

3. ทะเบียนอ้างอิง (Imprint)

N/A

4. ข้อมูลเบื้องต้น

ผู้ที่เริ่มต้นแนวคิด “เกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer)” ในประเทศไทยที่เห็นได้ชัดเจนที่สุด คือ การพัฒนา “ชาวนาชั้นนำ” ของกรมการข้าว ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2552 โดยการคัดเลือกชาวนาที่มีความเชี่ยวชาญในการผลิตข้าวมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่ชาวนาอื่น ๆ ได้ได้นำมาต่อยอดผ่านการฝึกอบรมวิชาชีพการทำงานที่ทันสมัยและหลักสูตรการพัฒนาให้เป็นชาวนาชั้นนำ รวมทั้งให้โอกาสดูงานการพัฒนาการเกษตรทั้งในและต่างประเทศ จากนั้นเกษตรกรเหล่านี้จะรับหน้าที่เป็นวิทยากรชาวนาประจำท้องถิ่นและทำการประสานงานระหว่างกรมการข้าวกับชาวนาในพื้นที่ด้านการเผยแพร่องค์ความรู้ ทำการสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับข้าวเป็นประจำ เดือนกุมภาพันธ์และกุมภาพันธ์ที่มีผลกระทบรวมทั้งช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาให้กับเกษตรกรในระดับตำบล

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มอบหมายให้กรมการส่งเสริมการเกษตร ดำเนินงานพัฒนาเกษตรกรให้เป็นเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) โดยมุ่งเน้นเกษตรกรที่เป็นสมาชิกระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ เกษตรกรในศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) เกษตรกรในศูนย์เครือข่าย ศพก. สมาชิกกลุ่มส่งเสริมอาชีพการเกษตร สมาชิกกลุ่มแม่บ้านเกษตรกร เกษตรกรรุ่นใหม่ (Young Smart Farmer) รวมทั้งอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรไทยให้เป็น Smart Farmer คือ มีความพร้อม มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในการประกอบอาชีพด้านการเกษตรตลอดห่วงโซ่คุณค่าการผลิตทางการเกษตรที่เกษตรกรดำเนินการ ให้ความสำคัญในการใช้องค์ความรู้ และข้อมูลประกอบการตัดสินใจ การนำเทคโนโลยีภูมิปัญญา และวิธีการปฏิบัติที่ดีมาใช้หรือพัฒนา โดยตระหนักถึงคุณภาพมาตรฐานและปริมาณความต้องการของตลาด มีความปลอดภัยต่อผู้บริโภค สามารถปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงได้ ตลอดจนสามารถเป็น Smart Farmer ต้นแบบ และเกิดเครือข่ายที่เข้มแข็ง ที่สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้และช่วยพัฒนาเกษตรกรรายอื่น ๆ ต่อไป ซึ่งการปรับตัวของเกษตรกรสู่เกษตรกรมืออาชีพ (Smart Farmer) มีเกษตรกรจำนวนมากยังมีข้อจำกัดในการพัฒนาองค์ความรู้ ด้านการผลิตเชื่อมโยงไปจนถึงการแปรรูปและการตลาด การขาดความรู้ความเข้าใจเรื่องการใช้ปัจจัยการผลิตโดยเฉพาะปุ๋ยเคมี สารเคมีการเกษตร ทำให้เกษตรกรใช้ปัจจัยการผลิตดังกล่าวมากเกินไปจนเกิดความจำเป็น นอกจากทำให้ต้นทุนการผลิตสูงแล้ว ยังก่อให้เกิดการตกค้างของสารพิษในผลผลิตการเกษตร ส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของผู้ผลิตและผู้บริโภคในระยะยาว อีกทั้งยังทำให้ดินเสื่อมโทรม ความหลากหลายทางชีวภาพลดลง การพัฒนาการเกษตรให้เติบโตได้อย่างยั่งยืน ต้องอาศัย “เกษตรกร” เป็นศูนย์กลางการพัฒนา ดังนั้น การปรับตัวของเกษตรกร จึงเป็นปัจจัยสำคัญอย่างยิ่งที่จะทำให้งานพัฒนาการเกษตรของประเทศบรรลุผลสำเร็จได้ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้ความสำคัญกับการพัฒนาเกษตรกรเป็น Smart Farmer ที่มีความพร้อมทั้งในแง่องค์ความรู้ด้านการผลิต การตลาด มีการนำเทคโนโลยีภูมิปัญญาท้องถิ่น และวิธีการปฏิบัติที่ดีมาใช้ผสมผสานกับองค์ความรู้สมัยใหม่ที่เหมาะสมในการพัฒนาการเกษตร โดยคำนึงถึงคุณภาพมาตรฐานและปริมาณความต้องการของตลาด รวมถึงความปลอดภัยต่อผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ

นอกจากนี้บริษัท โทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) หรือ ดีแทค ร่วม กับกรมส่งเสริมการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดำเนินงานโครงการ Smart Farmer ติดอาวุธให้เกษตรกรไทยด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม โดยดีแทคได้ส่งทีมวิทยากรลงพื้นที่ไปพบเกษตรกรแนะนำให้ใช้เทคโนโลยีเพื่อเข้าถึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ ตั้งแต่เริ่มวางแผน ดำเนินการ การจัดการผลผลิต รวมไปถึงการตลาดให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดและผู้บริโภค ซึ่งแบ่งเป้าหมายเป็น 2 กลุ่ม คือ เกษตรกรรุ่นใหม่ (Young Smart Farmer) และเกษตรกรที่มีความต้องการพัฒนาศักยภาพ โดยใช้เทคโนโลยีสื่อสารและสมาร์ตดีไวซ์ (Smart Device) เพื่อก้าวไปสู่การเป็น Smart Farmer ในขณะที่กรมส่งเสริมการเกษตรให้การสนับสนุนข้อมูลรายชื่อที่ตั้ง ผู้ประสานงานของเกษตรกรในแต่ละพื้นที่ นอกจากนี้ดีแทคยังได้จัดการเรียนการสอนให้กับเกษตรกร โดยแบ่งออกเป็น 2 หลักสูตร ได้แก่ 1) หลักสูตร “การเกษตรเชิงพาณิชย์” โครงการพัฒนาเกษตรกรรุ่นใหม่ให้เป็น Smart Farmer เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การบริหารจัดการสินค้าเกษตร การตลาดออนไลน์ เพื่อเพิ่มช่องทางการตลาดและสร้างเครือข่ายเกษตรกรเข้มแข็ง และ 2) หลักสูตร “อินเทอร์เน็ตเปลี่ยนชีวิต” เพื่อพัฒนาศักยภาพเกษตรกรให้มีทักษะในการใช้อินเทอร์เน็ต แอปพลิเคชัน บนโทรศัพท์สมาร์ทโฟน เพื่อเชื่อมโยงเครือข่ายถ่ายทอดองค์ความรู้ เพิ่มขีดความสามารถช่องทางการเข้าถึงข่าวสาร และองค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อนำไปต่อยอดให้เกิดประโยชน์สูงสุดในอนาคตของอาชีพเกษตรกรรม

จากที่กล่าวมาข้างต้น มีนโยบายที่สนับสนุนการพัฒนา Smart Farmer มาโดยตลอด ไม่ว่าจะเป็นยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี แผนพัฒนาการเกษตรในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาการเกษตรในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฯลฯ ซึ่งมีประเด็นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579)

ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) ในยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งหัวใจสำคัญของความสามารถในการแข่งขันของประเทศ คือ เพิ่มผลิตภาพการผลิต (Productivity) โดยใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและพัฒนานวัตกรรมในทุกสาขาของภาคการผลิตและบริการที่เป็นฐานรายได้เดิมและที่ต่อยอดเป็นฐานรายได้ใหม่การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญจะเกิดขึ้นทั้งในด้านประสิทธิภาพ (Efficiency) และการเพิ่มมูลค่าของสินค้าและบริการจากความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Value creation) ผู้ประกอบการไทยจะต้อง “ผลิตได้ขายเป็น” และมีความสามารถที่จะ “รู้จักและเข้าใจแนวโน้มตลาด” เพื่อสร้างคุณค่าของสินค้าและบริการที่ตอบโจทย์ตามความต้องการของผู้บริโภคและก้าวสู่การเป็นผู้นำในตลาดสินค้าและบริการที่สำคัญของภูมิภาคและของโลกได้ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันมีแนวทางและประเด็นการพัฒนาที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับเกษตรกรและผู้ประกอบการเกษตร

ดังนั้น การพัฒนาภาคการผลิตและบริการ คือการพัฒนาเศรษฐกิจฐานชีวภาพโดยยกระดับสู่เกษตรสมัยใหม่ที่เป็นพื้นฐานสำคัญและเป็นฐานการผลิตสินค้าเกษตรอาหาร พลังงาน และวัสดุชีวภาพด้วยนวัตกรรม โดยพัฒนาเกษตรกรให้เป็นเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) ที่ “ผลิตได้ขายเป็น” เข้าใจตลาด ปรับตัวเข้ากับเทคโนโลยีได้อย่างรวดเร็วและประยุกต์ใช้ได้อย่างชาญฉลาด และมีความสามารถในการบริหารจัดการมากขึ้น และการพัฒนาสังคมผู้ประกอบการ (Entrepreneurial Society) เพื่อสร้างผู้ประกอบการทางธุรกิจ คือสร้างผู้ประกอบการไทยที่มีความเป็นมืออาชีพ ทั้งผู้ประกอบการในภาคเกษตร อุตสาหกรรม และบริการ โดยจะต้องมีคุณลักษณะของ “ความเป็นผู้ประกอบการ”

2) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน วัตถุประสงค์ ข้อ 2 สร้างความเข้มแข็งให้กับเศรษฐกิจรายสาขา เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคเกษตร อุตสาหกรรม บริการ และการค้า การลงทุน แนวทางที่ 3 การพัฒนาที่มีความสำคัญสูงและสามารถผลักดันสู่การปฏิบัติการเสริมสร้างและพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการมุ่งเน้นการสร้างความเชื่อมโยงของห่วงโซ่มูลค่าระหว่างภาคเกษตร อุตสาหกรรม บริการ และการค้าการลงทุน เพื่อยกระดับศักยภาพในการแข่งขันของประเทศสร้างรายได้และกระจายรายได้สู่คนในชุมชนอย่างทั่วถึง อันจะนำมาซึ่งความเข้มแข็งของทั้งเศรษฐกิจในภาพรวมและเศรษฐกิจฐานรากตามหลักการพัฒนายั่งยืน โดยมีแนวทางการพัฒนา ดังนี้ 1) เสริมสร้างฐานการผลิตภาคเกษตรให้เข้มแข็งและยั่งยืน 2) สร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้ทางวิชาการวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านการเกษตรแบบมีส่วนร่วม 3) ยกระดับการผลิตสินค้าเกษตรและอาหารเข้าสู่ระบบมาตรฐานและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดและการบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพ 4) เสริมสร้างขีดความสามารถการผลิตในห่วงโซ่อุตสาหกรรมเกษตร 5) ส่งเสริมและเร่งขยายผลแนวคิดการทำเกษตรตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ 6) พัฒนาปัจจัยสนับสนุนในการบริหารจัดการภาคเกษตรและสนับสนุนเกษตรกรรุ่นใหม่

3) แผนพัฒนาการเกษตรในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ในแผนพัฒนาการเกษตรในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพชีวิตเกษตรกร วัตถุประสงค์ข้อ 2.1 เพื่อให้เกษตรกรรายย่อยมีความสามารถพึ่งพาตนเองได้ มีภูมิคุ้มกันพร้อมรับความเสี่ยงด้านการผลิต การตลาด และการกระจายรายได้ที่ทั่วถึง และข้อ 2.2 เพื่อพัฒนาเกษตรกรรายย่อยเชิงพาณิชย์ เป็นผู้มีความสามารถในการผลิตและการตลาด ก้าวสู่ผู้จัดการฟาร์มที่เป็นมืออาชีพ (Smart Farmer) รวมทั้งสร้างเกษตรกรรุ่นใหม่ทดแทนรุ่นเดิมเพื่อทำการเกษตรที่ประสบความสำเร็จในอาชีพและแผนยุทธศาสตร์ โดยเชื่อมโยงมายังแผนพัฒนาการเกษตรในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาเกษตรกรให้เป็นศูนย์กลางการพัฒนาอย่างสมดุล มีการรวมกลุ่มกันเป็นสถาบันเกษตรกรในชุมชนต่าง ๆ เพื่อผลักดันให้สามารถดำเนินงานในรูปของเศรษฐกิจเกษตรที่สามารถพึ่งพาตนเองได้ โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ มาขยายผลและประยุกต์ใช้อย่างต่อเนื่องการพัฒนาการเกษตรในระยะต่อไป โดยมีการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเกษตรกรและผู้ประกอบการ คือ ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างความเข้มแข็งให้กับเกษตรกรและสถาบันเกษตรกร แนวทางการพัฒนาที่ 4 พัฒน่องค์ความรู้ของเกษตรกรสู่เกษตรกรมืออาชีพ (Smart Farmer) ด้วยการ 1) เสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัย รวมถึงเน้นให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านการตลาดแก่เกษตรกรอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาไปสู่ผู้ประกอบการธุรกิจเกษตรมืออาชีพ (Smart Entrepreneur) 2) พัฒนาระบบการทางความคิดของเกษตรกรไปสู่เกษตรกรมืออาชีพ เน้นการนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปต่อยอดความคิดในการพัฒนาการผลิต เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร 3) การพัฒนาศักยภาพศูนย์ปราชญ์ชาวบ้านเป็นแหล่งเรียนรู้และขยายฐานองค์ความรู้จากปราชญ์ชาวบ้านไปสู่เกษตรกรและชุมชนเครือข่ายอื่น ๆ และ 4) พัฒนาศูนย์เรียนรู้เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร 882 ศูนย์ ให้เป็นศูนย์กลางบูรณาการข้อมูลทางวิชาการจากภาครัฐ

4) การพัฒนา Smart Farmer ตามนโยบาย ต่อ เดิม แต่ง ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีแนวทางการพัฒนา Smart Farmer โดยเป็นการปรับเปลี่ยนกรอบความคิด (Mindset) ทักษะ (Skill-Set) พฤติกรรม (Behavior Set) และสภาพแวดล้อม (Ecosystem set) ของเกษตรกร เพื่อให้เป็นเกษตรกรปราดเปรื่อง โดยมีแนวทางการขับเคลื่อนงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 การเตรียมความพร้อม เพื่อเข้าสู่อาชีพภาคเกษตรกรรม ส่วนที่ 2 เกษตรรุ่นใหม่ สู่เกษตร 4.0 (Start up ด้านเกษตร) ส่วนที่ 3 เกษตรกรทั่วไป ซึ่งในปี พ.ศ. 2561 มีเป้าหมายการพัฒนา Smart Farmer จำนวน 233,058 ราย โดยการพัฒนา Smart Farmer ตามนโยบาย ต่อเติม แต่ง ซึ่งเป็นการพัฒนาเกษตรกรปราดเปรื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. 2561-2564 โดยมีแนวทางการขับเคลื่อน ดังนี้ 1) เกษตรกรที่ยังไม่เป็น Smart Farmer (Developing Smart Farmer : DSF) โดยการประเมิน วิเคราะห์ศักยภาพ ปรับแนวคิดในการทำอาชีพ พัฒนาทักษะอาชีพเกษตร การประเมินผลสู่การเป็น Smart Farmer และการเชื่อมโยงเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่ผู้ประกอบการ 2) เกษตรกรที่เป็น (Smart Farmer: SF) แล้ว โดยการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการและทักษะดิจิทัล สนับสนุนการรวมกลุ่มทำธุรกิจและพัฒนาด้านการบริหารจัดการกลุ่มและเชื่อมโยงเครือข่ายธุรกิจ และยกระดับเป็นผู้ประกอบการสู่สากล และ 3) เกษตรกรที่เป็น Smart Farmer ต้นแบบ (Smart Farmer Model: SFM) โดยการสร้างเครือข่าย Smart Farmer และส่งเสริมการรวมกลุ่ม สนับสนุนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ หรือเครือข่ายของ ศพก. และสนับสนุนให้เป็นแหล่งเรียนรู้บูรณาการจุดดูงานภายในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

การพัฒนา Smart Farmer ตามนโยบาย ต่อเติม แต่ง ในกลุ่มของ Smart Farmer เน้นในเรื่องการประเมินวิเคราะห์ศักยภาพปรับแนวคิดในการทำอาชีพและจัดทำแผนพัฒนาศักยภาพและแผนการผลิตการพัฒนาทักษะอาชีพเชื่อมโยงเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้ประกอบการและทักษะดิจิทัลสนับสนุนการรวมกลุ่มทำธุรกิจและพัฒนาด้านการบริหารจัดการกลุ่มและเชื่อมโยงเครือข่ายธุรกิจให้ความรู้พัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการครบวงจรยกระดับผู้ประกอบการสู่สากลสนับสนุนให้เป็นแหล่งเรียนรู้หรือเครือข่ายศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) และสมาชิกแปลงใหญ่และสนับสนุนเกษตรกรที่เป็น Smart Farmer ต้นแบบและอาสาสมัครเกษตรกรร่วมเป็นผู้นำในการพัฒนาเกษตรกรในการประกอบอาชีพการเกษตร เพื่อให้เกษตรกรพ้นความยากจนภายใต้แนวคิด “Smart Farmer จิตอาสาพัฒนาเกษตรกร”

จากผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) และผู้ประกอบการเกษตร แสดงให้เห็นถึงความสามารถ ทักษะ และทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพเกษตรกรรม สาขาเกษตรกรรมปราดเปรื่อง ดังตัวอย่างงานวิจัยที่ได้ทำการศึกษาต่อไปนี้

งานวิจัยของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยกรมการข้าว เรื่อง “ศึกษาการดำเนินงานเกษตรกรปราดเปรื่องเรื่องข้าว” ในเรื่องนี้มีประเด็นของการศึกษาที่ชี้ให้เห็นถึงความสำคัญของการเป็นเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) ว่าขณะนี้เกษตรกร Smart Farmer จำนวน 10 ราย ที่มีขีดความสามารถ โดยเปรียบเทียบในการผลิตข้าวเปลือกกับเกษตรกรทั่วไป ซึ่งเกษตรกร Smart Farmer สามารถผลิตได้เฉลี่ย 954 กิโลกรัมต่อไร่ ณ ความชื้น 15% ต้นทุนการผลิตเฉลี่ย 2,953 บาทต่อไร่ มีรายได้เฉลี่ย 14,307 บาทต่อไร่ และมีกำไรสุทธิเฉลี่ย 11,355 บาทต่อไร่ ในขณะที่การทำการโดยเกษตรกรทั่วไปนั้น ได้ผลผลิตข้าวเปลือกเฉลี่ย 707 กิโลกรัมต่อไร่ ณ ความชื้น 15% ต้นทุนการผลิตเฉลี่ย 5,984 บาทต่อไร่ มีรายได้เฉลี่ย 10,602 บาทต่อไร่ และมีกำไรสุทธิเฉลี่ย 4,618 บาทต่อไร่ ทั้งนี้เกษตรกรทั้ง 10 รายจะได้รับการกำหนดให้เป็นแปลงขยายผลการเรียนรู้ของเครือข่ายการพัฒนาการผลิตของกรมการข้าวต่อไปจากข้อมูลขีดความสามารถของเกษตรกรแสดงให้เห็นว่าการทำนาในพื้นที่ที่เหมาะสม (Zoning) และดำเนินการผลิตตามหลักวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยเกษตรกร Smart Farmer นั้น จะมีความสามารถในการบริหารจัดการต้นทุนของตนเองให้อยู่ในระดับร้อยละ 20 ของรายได้ และมีผลตอบแทนสุทธิถึงร้อยละ 79 ของรายได้ ในขณะที่เกษตรกรทั่วไปและเกษตรกรที่ปลูกข้าวในพื้นที่ไม่เหมาะสมจะมีผลผลิตลดลงดังนั้นจึงเป็นข้อมูลที่น่าไปประกอบการพิจารณาในการพัฒนาเกษตรกรสู่ Smart Farmer ตลอดจนมีความชัดเจนยิ่งขึ้นในการขับเคลื่อนนโยบายการกำหนดเขตเหมาะสมการผลิตสินค้าเกษตร (Agriculture Zoning)

งานวิจัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ทำการประเมินผลโครงการพัฒนาศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ในประเด็นที่มีความเกี่ยวข้องกับคุณลักษณะตามตัวชี้วัดของการเป็นเกษตรกรปราดเปรื่องจากเกษตรกร ผลการศึกษาพบว่า เกษตรกรปราดเปรื่องในทัศนคติของเกษตรกรต้องมีคุณลักษณะได้แก่ ต้องมีความรู้จริงทั้งทฤษฎีและปฏิบัติในการประกอบอาชีพทางการเกษตร พร้อมทั้งมีการวิเคราะห์ วางแผนในการแก้ปัญหาและพัฒนาการเกษตรอย่างเป็นระบบ ต้องประกอบอาชีพทางการเกษตรอย่างเป็นรูปธรรม ประสบความสำเร็จ (พึ่งพาตนเองได้) และเป็นแบบอย่างให้แก่ผู้อื่นได้ ต้องมีความเป็นผู้นำและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และต้องมีความรักในการประกอบอาชีพทางการเกษตรและเกื้อกูลสภาพแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

งานวิจัยของเกียรติขจร แซ่เต๋ (2559) ได้ศึกษา “สมรรถนะของผู้ประกอบการส่งออกกุ้งแช่แข็งที่ส่งผลกระทบต่อระดับความเป็นโลกาภิวัตน์ในประเทศไทย” มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสมรรถนะของผู้ประกอบการส่งออกกุ้งแช่แข็งส่งผลกระทบต่อระดับความเป็นโลกาภิวัตน์ในประเทศไทย ผลการศึกษาพบว่า สมรรถนะผู้ประกอบการส่งออกกุ้งแช่แข็ง มี 4 ด้าน ได้แก่ 1) สมรรถนะด้านกลยุทธ์ เป็นการแสดงพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงานที่ทำให้องค์กรบรรลุเป้าหมายมีการวิเคราะห์และวางแผนความเสี่ยงในอนาคตเพื่อรองรับสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้น 2) สมรรถนะด้านโอกาส เป็นการแสดงพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับความสามารถในการวิเคราะห์คู่แข่งขึ้น การสำรวจความต้องการของลูกค้าการพัฒนาข้อมูลข่าวสารใหม่ ๆ และการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย 3) สมรรถนะด้านจรรยาบรรณ

เป็นการแสดงพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับความสามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณต่าง ๆ ได้ อาทิ จรรยาบรรณทางด้านผลิตภัณฑ์ จรรยาบรรณต่อลูกค้าจรรยาบรรณต่อสังคมและ

4) สมรรถนะด้านความสัมพันธ์ เป็นการแสดงพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับความสามารถในการสานความสัมพันธ์กับลูกค้าและพนักงานได้เป็นอย่างดี

จากที่กล่าวมาข้างต้น พบว่าการพัฒนาเกษตรกรสู่การเป็นเกษตรกรปราดเปรื่อง ซึ่งหมายถึงผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการประกอบอาชีพด้านการเกษตรตลอดห่วงโซ่อุปทาน และสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ โดยมีความตระหนักถึงคุณภาพสินค้า ปริมาณความต้องการของตลาดและความปลอดภัยของผู้บริโภค หรือการพัฒนาเกษตรกรสู่การเป็นผู้ประกอบการเกษตร ซึ่งหมายถึง เกษตรกรที่มีความริเริ่ม และมีความพร้อมที่จะเผชิญกับความเสี่ยงและความไม่แน่นอนในการลงทุนประกอบกิจการทางการเกษตร เพื่อสร้างความเติบโตให้แก่กิจการของตนเองโดยผสมผสานปัจจัยการผลิตทั้งหลายเข้าด้วยกัน และความสามารถ ประสบการณ์ นวัตกรรมด้านการผลิตและการจัดการที่เหมาะสมมาจัดการให้เกิดการผลิตสินค้าเกษตรหรือการจำหน่าย หรือการให้บริการแก่ลูกค้าเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นั้นเป็นสิ่งสำคัญในการพัฒนาด้านการเกษตรของประเทศไทย จึงจำเป็นต้องมีการจัดทำมาตรฐานอาชีพ และคุณวุฒิวิชาชีพสาขาวิชาชีพเกษตรกรรม สาขาเกษตรกรปราดเปรื่องเพื่อให้ได้รับการรับรองภายใต้กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ มีสมรรถนะเป็นตัวเชื่อมโยงคุณวุฒิในอนาคต สามารถนำไปเทียบเคียงคุณวุฒิในระดับสากลได้เปิดโอกาสให้ผู้ที่ไม่ได้รับการศึกษา แต่มีประสบการณ์ในการทำเกษตรได้รับการรับรองรวมทั้งการยกระดับมาตรฐานเกษตรกรไทยที่มีความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์ในการประกอบอาชีพ สามารถเทียบโอนระดับคุณวุฒิได้

5. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐานในแต่ละครั้ง

N/A

6. ครั้งที่

1

7. คุณวุฒิวิชาชีพที่ครอบคลุม (Professional Qualifications included)

สาขาวิชาชีพเกษตรกรรม

สาขาเกษตรกรปราดเปรื่อง

อาชีพเกษตรกรปราดเปรื่อง ระดับ 6

8. คุณวุฒิวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง (Related Professional Qualifications)

N/A

9. หน่วยสมรรถนะทั้งหมดในมาตรฐานอาชีพ (List of All Units of Competence within this Occupational Standards)

รหัสหน่วยสมรรถนะ	เนื้อหา
C21	จัดการผลผลิตทางเกษตรหลังการเก็บเกี่ยว/การเลี้ยง
C42	พัฒนาความรู้ใหม่ นวัตกรรม จากภูมิปัญญาเดิม
C51	จัดการทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อม
C52	จัดการของเสียทางการเกษตร
C61	พัฒนาตนเองและทีมงาน
C62	พัฒนากลุ่ม/องค์กร
C63	พัฒนาภาคีและเครือข่าย

10. ระดับคุณวุฒิ

10.1 สาขาวิชาชีพเกษตรกรรม สาขาเกษตรกรปราดเปรื่อง อาชีพเกษตรกรปราดเปรื่อง ระดับ 6

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

บุคคลที่สามารถปฏิบัติงานที่มีความซับซ้อนในด้านการจัดการผลผลิตทางเกษตรหลังการเก็บเกี่ยว/การเลี้ยงที่สามารถวางแผนการพัฒนาระบบการผลิตสินค้าเกษตร ดำเนินการพัฒนาระบบการผลิตตามมาตรฐานตั้งแต่ผลผลิตสำหรับ

บรรจุหีบห่อผลผลิตทางการเกษตรเก็บรักษาผลผลิตทางการเกษตรและขนส่งผลผลิตสินค้าเกษตรรวมทั้งสามารถพัฒนาความรู้ใหม่จากภูมิปัญญาเดิมโดยการต่อยอดความรู้จากฐานความรู้เดิมและจัดหมวดหมู่ข้อมูล

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

1. คุณสมบัติของผู้ที่สามารถเข้ารับการประเมินคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพเกษตรกรรมปราดเปรื่อง ระดับ 6
 - 1.1 ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับการทำการเกษตรไม่น้อยกว่า 3 ปี จึงจะสามารถเข้ารับการประเมินตามหน่วยสมรรถนะอาชีพ อาชีพเกษตรกรรมปราดเปรื่อง ระดับ 6 หรือ
 - 1.2 ได้รับการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพเกษตรกรรมปราดเปรื่อง 5 ไม่น้อยกว่า 1 ปี
 - 1.3 ผ่านเกณฑ์คุณสมบัติด้านวิชาชีพ (Professional Profile) รวมกับการสอบข้อเขียนและการสัมภาษณ์เชิงเทคนิค
2. ผู้ที่จะผ่านการประเมินและได้รับการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพเกษตรกรรมปราดเปรื่อง ระดับ 6
 - 2.1 ผ่านเกณฑ์การประเมินตามหน่วยสมรรถนะอาชีพ อาชีพเกษตรกรรมปราดเปรื่อง ระดับ 4 จำนวน 7 หน่วย

ผ่านเกณฑ์การประเมินตามหน่วยสมรรถนะอาชีพ อาชีพเกษตรกรรมปราดเปรื่อง ระดับ 5 จำนวน 7 หน่วย และสอบผ่านเกณฑ์การประเมินตามหน่วยสมรรถนะอาชีพ อาชีพนักวิจัย ระดับ 6 จำนวน 7 หน่วย
3. การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพในขั้นที่สูงขึ้นไป
 - 3.1 หลังจากผ่านการประเมินสมรรถนะอาชีพ อาชีพเกษตรกรรมปราดเปรื่อง ระดับ 6 เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี จึงจะสามารถสมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะเพื่อเลื่อนระดับคุณวุฒิในขั้นที่สูงขึ้นไปได้

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

N/A

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

- เกษตรกรผู้ปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ ประมง
- ผู้ปฏิบัติงานการเกษตรในแปลง/ฟาร์ม

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

- C21 จัดการผลผลิตทางเกษตรหลังการเก็บเกี่ยว/การเลี้ยง
- C42 พัฒนาความรู้ใหม่ นวัตกรรม จากภูมิปัญญาเดิม
- C51 จัดการทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อม
- C52 จัดการของเสียทางการเกษตร
- C61 พัฒนาดินและทีมงาน
- C62 พัฒนากลุ่ม/องค์กร
- C63 พัฒนาภาคีและเครือข่าย

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่

1. ตารางแสดงหน้าที่ 1

ประกาศใช้ ณ 26/04/2564

ตาราง 1 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY PURPOSE , KEY ROLES , KEY FUNCTION

ความมุ่งหมายหลัก Key Purpose	บทบาทหลัก Key Roles		หน้าที่หลัก Key Function	
คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
พัฒนาภาคการเกษตรด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรมและภูมิปัญญาในการผลิต และการบริหารจัดการตลอดห่วงโซ่มูลค่าให้มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ ได้มาตรฐานระดับประเทศ และระดับสากล เพื่อให้เกษตรกรมีคุณภาพชีวิตที่ดี ภาคการเกษตร ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม มั่นคงและยั่งยืน	C	พัฒนากระบวนการผลิตและบริหารจัดการตลอดห่วงโซ่มูลค่า ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของเกษตรกร รักษาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมให้มั่นคงและยั่งยืน	C2	บริหารจัดการผลผลิตทางการเกษตร
			C4	บริหารจัดการองค์ความรู้ด้านการเกษตร ภูมิปัญญาท้องถิ่น และนวัตกรรมทางการเกษตร
			C5	บริหารจัดการทรัพยากรการเกษตร และสิ่งแวดล้อม
			C6	บริหารจัดการตนเอง ทีมงานกลุ่ม องค์กร และภาคีเครือข่ายการเกษตร

คำอธิบาย ตารางแผนผังแสดงหน้าที่เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานเพื่อให้ได้หน้าที่หลัก (Key Function)

2. ตารางแสดงหน้าที่ 1 (ต่อ)

ประกาศใช้ ณ 26/04/2564

ตาราง 2 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY FUNCTION , UNIT OF COMPETENCE , ELEMENT OF COMPETENCE

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
C2	บริหารจัดการผลผลิตทางการเกษตร	C21	จัดการผลผลิตทางการเกษตรหลังการเก็บเกี่ยว/การเลี้ยง	C211	ตัดแต่งผลผลิตสำหรับการจัดจำหน่าย
				C212	ทำความสะอาดผลผลิตทางการเกษตรพร้อมจำหน่าย
				C213	คัดเลือกผลผลิตทางการเกษตร
				C214	บรรจุหีบห่อผลผลิตทางการเกษตร
				C215	เก็บรักษาผลผลิตทางการเกษตร
				C216	ขนส่งผลผลิตสินค้าเกษตร
C4	บริหารจัดการองค์ความรู้ด้านการเกษตร ภูมิปัญญาท้องถิ่น และนวัตกรรมทางการเกษตร	C42	พัฒนาความรู้ใหม่ นวัตกรรม จากภูมิปัญญาเดิม	C421	ต่อยอดความรู้จากฐานความรู้เดิม
				C422	จัดหมวดหมู่องค์ความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และนวัตกรรมทางการเกษตร
C5	บริหารจัดการทรัพยากรการเกษตร และสิ่งแวดล้อม	C51	จัดการทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อม	C511	วางแผนการบริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อม
				C512	เลือกใช้ทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมให้เกิดประโยชน์สูงสุด
				C513	รักษาทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อม
				C514	สร้างความมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อม
		C52	จัดการของเสียทางการเกษตร	C521	วางแผนการจัดการของเสียทางการเกษตร
				C522	ดำเนินการบำบัด/กำจัดของเสียทางการเกษตร
C6	บริหารจัดการตนเอง ทีมงานกลุ่ม องค์กร และภาคีเครือข่ายการเกษตร	C61	พัฒนาตนเองและทีมงาน	C523	ประเมินผลการจัดการของเสียทางการเกษตร
				C611	วางแผนการพัฒนาตนเองและทีมงาน
				C612	พัฒนาตนเองเพื่อดำรงรักษาชื่อเสียงและเกียรติภูมิในอาชีพ
				C613	พัฒนาประสิทธิภาพทีมงาน

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
C6	บริหารจัดการตนเอง ทีมงานกลุ่ม องค์กร และภาคีเครือข่ายการเกษตร	C61	พัฒนาตนเองและทีมงาน	C614	ประเมินผลการพัฒนาตนเองและทีมงาน
		C62	พัฒนากลุ่ม/องค์กร	C621	วางแผนการพัฒนากลุ่ม/องค์กร
				C622	ดำเนินการพัฒนากลุ่ม/องค์กรแบบมีส่วนร่วม
				C623	พัฒนาผู้นำรุ่นใหม่
				C624	ประเมินผลการพัฒนากลุ่ม/องค์กร
		C63	พัฒนาภาคีและเครือข่าย	C631	วางแผนการพัฒนภาคีและเครือข่าย
				C632	ดำเนินการพัฒนภาคีและเครือข่ายแบบมีส่วนร่วม
				C633	ประเมินผลการพัฒนภาคีและเครือข่าย

คำอธิบาย

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่ (ต่อ) เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานหลังจากได้หน้าที่หลัก (Key Function) เพื่อให้ได้ หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence) และหน่วยสมรรถนะย่อย (Element of Competence)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ C21
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ จัดการผลผลิตทางเกษตรหลังการเก็บเกี่ยว/การเลี้ยง
3. ทบทวนครั้งที่ - / -
4. สร้างใหม่ ☒ ปรับปรุง ☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

- 611 ผู้ปฏิบัติงานด้านการปลูกพืชสวนและพืชไร่เพื่อการค้าขาย
- 612 ผู้เลี้ยงสัตว์
- 613 ผู้ปฏิบัติงานด้านการปลูกพืชร่วมกับการเลี้ยงสัตว์
- 622 ผู้ปฏิบัติงานด้านการประมงลำสัตว์และวางกับดักสัตว์ต่าง ๆ

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้เกี่ยวข้องกับความรู้และทักษะที่ต้องการในการติดตั้งและทำความสะอาดผลผลิตให้มีความสวยงาม สะอาดไม่มีเศษฝุ่น เศษกิ่งไม้หรือส่วนที่ไม่ใช่ผลผลิตติดอยู่ โดยมีการคัดเลือกและคัดขนาดผลผลิตได้ตรงตามมาตรฐาน และมีการบรรจุหีบห่อผลผลิตได้อย่างเหมาะสม สวยงาม เป็นที่น่าสนใจต่อผู้บริโภค นอกจากนี้ยังมีการเก็บรักษาผลผลิตให้คงคุณภาพ และมีการขนส่งที่เหมาะสมกับสินค้าเกษตร

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

สาขาวิชาชีพเกษตรกรรม สาขาเกษตรกรรมปศุสัตว์

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
C211 ติดตั้งผลผลิตสำหรับการจัดจำหน่าย	1. ผลผลิตมีการติดตั้งสวยงาม 2. กำหนดมาตรฐานการจัดการหลังการเก็บเกี่ยว	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน แฟ้มสะสมผลงาน
C212 ทำความสะอาดผลผลิตทางการเกษตรพร้อมจำหน่าย	1. คัดเลือกวิธีการทำความสะอาดผลผลิตที่มีมาตรฐาน 2. ดำเนินการทำความสะอาดผลผลิตเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตรงตามมาตรฐาน	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน แฟ้มสะสมผลงาน
C213 คัดเลือกผลผลิตทางการเกษตร	1. คัดเลือกวิธีการคัดเลือกและคัดขนาดผลผลิตทางการเกษตรที่มีมาตรฐาน 2. ดำเนินการคัดเลือกและคัดขนาดผลผลิตทางการเกษตรตรงตามมาตรฐาน	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน แฟ้มสะสมผลงาน
C214 บรรจุหีบห่อผลผลิตทางการเกษตร	1. บรรจุภัณฑ์ที่บรรจุผลผลิตทางการเกษตรต้องมีความสวยงามเหมาะสมและเป็นที่น่าสนใจ 2. บรรจุภัณฑ์ที่บรรจุผลผลิตทางการเกษตรตรงตามมาตรฐาน	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน แฟ้มสะสมผลงาน

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
C215 เก็บรักษาผลผลิตทางการเกษตร	1. กำหนดวิธีการเก็บรักษาผลผลิตที่ระบบและคุณภาพผลผลิตทางการเกษตรไว้ 2. กำหนดวิธีการเก็บรักษาผลผลิตทางการเกษตรที่ตรงตามมาตรฐาน	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน แฟ้มสะสมผลงาน
C216 ขนส่งผลผลิตสินค้าเกษตร	1. การขนส่งผลผลิตสินค้าเกษตรที่มีความเหมาะสมปลอดภัยและคุณภาพกับสินค้า 2. การขนส่งผลผลิตสินค้าเกษตรที่มีมาตรฐานการขนส่งผลผลิต	ข้อสอบข้อเขียน การสาธิตการปฏิบัติงาน แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

- (ก) ความต้องการด้านทักษะ
 - (ก1) ทักษะในการตัดแต่ง
 - (ก2) ทักษะการใช้เครื่องมือทำความสะอาด
 - (ก3) ทักษะการสังเกตถึงความผิดปกติของผลผลิต/ผลิตภัณฑ์
 - (ก4) ทักษะในการคัดเลือกผลผลิต/ผลิตภัณฑ์
 - (ก5) ทักษะในการคิดวิเคราะห์
 - (ก6) ทักษะการบรรจุหีบห่อ
 - (ก7) ทักษะด้านการใช้อุปกรณ์ในการเก็บรักษา
 - (ก8) ทักษะด้านการใช้อุปกรณ์ในการเก็บรักษาและขนส่ง
- (ข) ความต้องการด้านความรู้
 - (ข1) เทคนิคการตัดแต่งผลผลิต/ผลิตภัณฑ์เพื่อการตลาด
 - (ข2) เทคนิคการทำความสะอาดผลผลิต/ผลิตภัณฑ์เพื่อการตลาด
 - (ข3) เทคนิคการใช้เครื่องมือคัดแยกผลผลิต/ผลิตภัณฑ์
 - (ข4) วิธีการคัดเลือกผลผลิต/ผลิตภัณฑ์แต่ละชนิด
 - (ข5) ประเภทและลักษณะในการบรรจุหีบห่อ
 - (ข6) วิธีการเก็บรักษาผลผลิต/ผลิตภัณฑ์แต่ละประเภท/ชนิด
 - (ข7) วิธีการเก็บรักษาผลผลิตและการขนส่งผลผลิต

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

- (ก1) การติดตั้งและทำความสะอาดได้อย่างถูกต้องและสวยงามเพื่อที่จะสามารถนำไปแปรรูปหรือบรรจุหีบห่อได้ในขั้นตอนถัดไป
- (ก2) สามารถคัดเลือกผลผลิตได้อย่างแม่นยำ
- (ก3) การบรรจุหีบห่อสามารถเก็บผลผลิตได้อย่างมิดชิด
- (ก4) ผลผลิตที่เก็บรักษาคงสภาพได้ไม่เน่าเสีย
- (ก5) ผลผลิตปลอดภัยและคงคุณภาพ

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

- (ข1) วิธีการติดตั้งและทำความสะอาดสามารถนำไปใช้ได้จริงและมีประสิทธิภาพสูงสุดมีข้อผิดพลาดน้อย
- (ข2) การกำหนดวิธีการคัดเลือกสามารถนำไปใช้ในฟาร์มได้จริง
- (ข3) การบรรจุหีบห่อสามารถนำไปใช้ในฟาร์มได้จริง
- (ข4) การเก็บรักษาผลผลิตทำได้อย่างสมบูรณ์ผลผลิตไม่เน่าเสียและผลผลิตพร้อมที่จะนำออกไปจำหน่าย
- (ข5) วิธีการขนส่งผลผลิตที่เป็นไปตามมาตรฐานการขนส่ง

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

เจ้าหน้าที่สอบตรวจประเมินหลักฐานโดยพิจารณาจากร่องรอยหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหลักฐานด้านปฏิบัติงานและหลักฐานด้านความรู้

(ง) วิธีการประเมิน

- การประเมินความรู้และทักษะปฏิบัติในหน่วยสมรรถนะนี้

จะต้องดำเนินการโดยองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพที่ขึ้นทะเบียนเท่านั้น

- การประเมินความรู้ในหน่วยสมรรถนะนี้ กำหนดให้ทำการสอบข้อเขียนแบบปรนัย 4 ตัวเลือก การประเมินทักษะการปฏิบัติงาน

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

(ก1) สำหรับผู้เข้ารับการประเมินในหน่วยสมรรถนะนี้ ต้องมีความสามารถในการติดตั้งทำความสะอาด คัดเลือก มีบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสมกับผลผลิต เลือกใช้วิธีการเก็บรักษาผลผลิตที่ถูกต้อง และขนส่งผลผลิตได้ตรงตามมาตรฐาน

(ก2) สำหรับเจ้าหน้าที่สอบจะต้องพิจารณาหลักฐานการปฏิบัติงานและหลักฐานความรู้ให้ตรงตามที่ระบุไว้ในหน่วยสมรรถนะนี้

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

- ติดตั้งผลผลิตสำหรับการจัดจำหน่าย คือ การนำเอาส่วนที่ไม่มีคุณภาพออกจากผลผลิต โดยใช้วิธีการตัด ตกแต่งผลผลิตให้อยู่ในสภาพที่สวยงาม สะอาดน่ารับประทาน

- ทำความสะอาดผลผลิตคือ การนำส่วนที่ปนเปื้อนมากับผลผลิตออกเช่นฝุ่น เชื้อโรค หนอนแมลงหรือสารเคมีต่าง ๆ ซึ่งจะทำให้ผลผลิตมีคุณภาพดีขึ้นมองเห็นได้ชัดเจนดูสะอาดน่ารับประทานและไม่ทำให้ผลผลิตเสื่อมคุณภาพเร็ว

- คัดเลือกผลผลิตคือ วิธีการเลือกผลผลิตทางการเกษตรที่มีคุณภาพดีตรงตามความต้องการของตลาดเข้าสู่กระบวนการบรรจุหีบห่อ หรือกระบวนการแปรรูป

- บรรจุหีบห่อผลผลิตทางการเกษตรคือ การนำเอาวัสดุเช่นกระดาษพลาสติกแก้วโลหะไม้ประกอบเป็นภาชนะหุ้มห่อสินค้าเพื่อประโยชน์ในการใช้สอยมีความแข็งแรงสวยงามได้สัดส่วนที่ถูกต้องสร้างภาพพจน์ที่ดี

- เก็บรักษาผลผลิตคือ การดูแลผลผลิตทางการเกษตรให้อยู่ในสภาพสด ใหม่ พร้อมที่จะนำออกจำหน่ายสู่ผู้บริโภค โดยวิธีการต่าง ๆ เช่น การควบคุมอุณหภูมิ ความชื้น ห้องที่ใช้ในการเก็บรักษาเป็นต้น

- ขนส่งผลผลิตคือ การเคลื่อนย้ายผลผลิตสินค้าเกษตรเพื่อนำไปจำหน่าย หรือนำไปแปรรูปโดยผลผลิตนั้น ๆ ต้องมีการเสียหายน้อยที่สุด และการขนส่งต้องเป็นไปตามมาตรฐานกำหนด

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

18.1 เครื่องมือประเมินการตัดแต่งผลผลิตสำหรับการจัดจำหน่าย

1) ข้อสอบข้อเขียน แบบปรนัย 4 ตัวเลือก

2) การสัมภาษณ์

3) พิจารณาจากแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

18.2 เครื่องมือประเมินการทำความสะอาดผลผลิตทางการเกษตรพร้อมจำหน่าย

1) ข้อสอบข้อเขียน แบบปรนัย 4 ตัวเลือก

2) การสัมภาษณ์

3) พิจารณาจากแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

4) ปฏิบัติงานจริง

18.3 เครื่องมือประเมินการคัดเลือกผลผลิตทางการเกษตร

1) ข้อสอบข้อเขียน แบบปรนัย 4 ตัวเลือก

2) การสัมภาษณ์

3) พิจารณาจากแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

18.4 เครื่องมือประเมินการบรรจุหีบห่อผลผลิตทางการเกษตร

1) ข้อสอบข้อเขียน แบบปรนัย 4 ตัวเลือก

2) การสัมภาษณ์

3) พิจารณาจากแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

18.5 เครื่องมือประเมินการเก็บรักษาผลผลิตทางการเกษตร

1) ข้อสอบข้อเขียน แบบปรนัย 4 ตัวเลือก

2) การสัมภาษณ์

3) พิจารณาจากแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

18.6 เครื่องมือประเมินการขนส่งผลผลิตสินค้าเกษตร

1) ข้อสอบข้อเขียน แบบปรนัย 4 ตัวเลือก

2) การสัมภาษณ์

3) พิจารณาจากแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะC42
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะพัฒนาความรู้ใหม่ นวัตกรรม จากภูมิปัญญาเดิม
3. ทบทวนครั้งที่- / -
4. สร้างใหม่☒ปรับปรุง☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

- 611 ผู้ปฏิบัติงานด้านการปลูกพืชสวนและพืชไร่เพื่อการค้าขาย
- 612 ผู้เลี้ยงสัตว์
- 613 ผู้ปฏิบัติงานด้านการปลูกพืชร่วมกับการเลี้ยงสัตว์
- 622 ผู้ปฏิบัติงานด้านการประมงลำสัตว์และวางกับดักสัตว์ต่าง ๆ

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ใหม่ นวัตกรรม จากภูมิปัญญาเดิม ต่อยอดความรู้จากฐานความรู้เดิมหรือจากภูมิปัญญาท้องถิ่นเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างต่อเนื่ง และสามารถนำไปใช้ได้จริง โดยความรู้ใหม่ที่ได้ต้องได้รับมาตรฐานที่รับรองผลงานของเกษตรกร รวมถึงการจัดหมวดหมู่องค์ความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและนวัตกรรมทางการเกษตรเพื่อนำมารวบรวมและจัดแบ่งข้อมูลให้เป็นกลุ่มอย่างเป็นระบบและจัดการแหล่งข้อมูลให้ถูกเก็บรวบรวมไว้ที่ศูนย์กลางเพื่อตอบสนองต่อการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพและลดการซ้ำซ้อนของข้อมูล

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

สาขาวิชาชีพเกษตรกรรม สาขาเกษตรกรปราดเปรื่อง

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

มาตรฐานเกษตรที่ดีที่เหมาะสม ซึ่งเป็นเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
C421 ต่อยอดความรู้จากฐานความรู้เดิม	1. คิดค้นความรู้ใหม่ที่ต่อยอดจากของเดิม 2. วิเคราะห์ความรู้และข้อมูลคิดอย่างเป็นระบบ 3. ผ่านการรับมาตรฐานที่รับรองผลงานของเกษตรกร	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน
C422 จัดหมวดหมู่องค์ความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และนวัตกรรมทางการเกษตร	1. ศึกษาข้อมูลในการจัดทำฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ 2. จัดการแหล่งข้อมูลที่ถูกเก็บรวบรวมไว้ที่ศูนย์กลาง	ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

- (ก) ความต้องการด้านทักษะ
 - (ก1) ทักษะการตัดสินใจ
 - (ก2) ทักษะการสื่อสาร
 - (ก3) ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
 - (ก4) ทักษะการใช้ภาษา
 - (ก5) ทักษะการใช้สื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ
- (ข) ความต้องการด้านความรู้
 - (ข1) วิธีการในการประมวลความรู้
 - (ข2) การวิเคราะห์ข้อมูล
 - (ข3) การจัดการความรู้ (KM)
 - (ข4) การจำแนกข้อมูล
 - (ข5) หลักการในการถ่ายทอดความรู้
 - (ข6) การสืบค้นช่องทางในการเข้าถึงความรู้
 - (ข7) รูปแบบในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
 - (ข8) การพัฒนาองค์ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - (ข9) การพัฒนาองค์ความรู้สู่การต่อยอด
 - (ข10) ประเภทขององค์ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - (ข11) หลักการจัดการข้อมูล

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

- (ก 1) แบบบันทึกผลความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง
- (ก2) แบบบันทึกผลการจัดหาความรู้ใหม่เพิ่มเติมจากฐานความรู้เดิม
- (ก 3) ภาพกิจกรรมการจัดหมวดหมู่องค์ความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและนวัตกรรมทางการเกษตร

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

- (ข1) รายงานผลความรู้ใหม่ที่ได้จากฐานความรู้เดิมที่ผ่านการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ
- (ข 2) สามารถอธิบายวิธีการจัดหมวดหมู่องค์ความรู้ได้อย่างชัดเจน

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

เจ้าหน้าที่สอบควรประเมินหลักฐานโดยพิจารณาจากร่องรอยหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหลักฐานด้านปฏิบัติงานและหลักฐานด้านความรู้

(ง) วิธีการประเมิน

- การประเมินความรู้และทักษะปฏิบัติในหน่วยสมรรถนะนี้ จะต้องดำเนินการโดยองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพที่ขึ้นทะเบียนเท่านั้น
- การประเมินความรู้ในหน่วยสมรรถนะนี้ กำหนดให้ทำการสอบข้อเขียนแบบปรนัย 4 ตัวเลือก
- การสัมภาษณ์ การประเมินทักษะการปฏิบัติงานจะควบคู่ไปกับการพิจารณาแฟ้มสะสมผลงาน (Port Folio)

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

(ก1) สำหรับผู้เข้ารับการประเมินในหน่วยสมรรถนะนี้ต้องสามารถประมวลและกลั่นกรองความรู้ได้ถูกต้อง มีช่องทางให้ผู้อื่นเข้าถึงองค์ความรู้และภูมิปัญญาที่หลากหลาย สามารถเผยแพร่ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน และมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในและภายนอก

(ก2) สำหรับเจ้าหน้าที่สอบจะต้องพิจารณาหลักฐานการปฏิบัติงานและหลักฐานความรู้ให้ตรงตามที่ระบุไว้ในหน่วยสมรรถนะนี้

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

- ต่อยอดความรู้คือ การคิดค้นความรู้ใหม่เพิ่มเติมบนฐานความรู้เดิมที่มี โดยต้องผ่านการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและความรู้ใหม่ที่ต่อยอดควรได้รับมาตรฐานที่รับรองผลงานของเกษตรกร
- จัดหมวดหมู่ คือ การศึกษาข้อมูลองค์ความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น และนวัตกรรมทางการเกษตร เพื่อนำมารวบรวมและจัดแบ่งข้อมูลให้เป็นกลุ่มอย่างเป็นระบบและจัดการแหล่งข้อมูลให้ถูกเก็บรวบรวมไว้ที่ศูนย์กลางเพื่อตอบสนองต่อการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

พและลดการซ้ำซ้อนของข้อมูล

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

18.1 เครื่องมือในการประเมินการต่อยอดความรู้จากฐานความรู้เดิม

- 1) แบบสอบข้อเขียนแบบปรนัย 4 ตัวเลือก
- 2) การสอบสัมภาษณ์
- 3) พิจารณาจากแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

18.2 เครื่องมือในการประเมินการจัดหมวดหมู่องค์ความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและนวัตกรรมทางการเกษตร

- 1) แบบสอบข้อเขียนแบบปรนัย 4 ตัวเลือก
- 2) พิจารณาจากแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะC51
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะจัดการทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อม
3. ทบทวนครั้งที่- / -
4. สร้างใหม่☒ปรับปรุง☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

- 611 ผู้ปฏิบัติงานด้านการปลูกพืชสวนและพืชไร่เพื่อการค้าขาย
- 612 ผู้เลี้ยงสัตว์
- 613 ผู้ปฏิบัติงานด้านการปลูกพืชร่วมกับการเลี้ยงสัตว์
- 622 ผู้ปฏิบัติงานด้านการประมงลำสัตว์และวางกับดักสัตว์ต่าง ๆ

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้เกี่ยวข้องกับการศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์ของระบบทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบมีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
แผนการใช้ทรัพยากรทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อมที่นำไปใช้เหมาะสมกับพื้นที่สามารถนำไปใช้ปฏิบัติได้จริงผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการใช้ทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมให้เกิดประโยชน์สูงสุดคำนึงถึงหลักการวิเคราะห์สถานการณ์ระบบทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมเพื่อนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดจากทรัพยากรที่มี และสร้างความตระหนักในการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อม

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

สาขาวิชาชีพเกษตรกรรม สาขาเกษตรกรป्राดปรื่อง

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
C511 วางแผนการบริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อม	1. ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลและเนื้อหาที่มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน 2. ประเมินสถานภาพปัจจุบันของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 3. การวิเคราะห์ความต้องการในการกำหนดรูปแบบการในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 4. วางแผนเพื่อกำหนดเป้าหมายในการบริหารจัดการ	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
C512 เลือกใช้ทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมให้เกิดประโยชน์สูงสุด	1. ดำเนินการจัดทำแผนการใช้ทรัพยากรทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อมเพื่อนำไปใช้ได้จริงและเหมาะสมกับพื้นที่อย่างเป็นระบบ 2. เลือกใช้ทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสมกับพื้นที่	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
C513 รักษาทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อม	1. กำหนดแนวทางในการรักษาทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมที่ถูกต้อง 2. ดำเนินกิจกรรมการรักษาทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมมีประสิทธิภาพก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนา/รักษาสิ่งแวดล้อม 3. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมการรักษาทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน
C514 สร้างมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อม	1. กำหนดแนวทางสร้างมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ 2. ดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมกับพื้นที่ 3. ประเมินผลการดำเนินการดำเนินกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

- (ก) ความต้องการด้านทักษะ
 - (ก1) ทักษะการสืบค้นความรู้และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
 - (ก2) ทักษะการจำแนกข้อมูล
 - (ก3) ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
 - (ก4) ทักษะการพยากรณ์ข้อมูล
 - (ก5) ทักษะการวางแผน
 - (ก6) ทักษะการสื่อสาร
 - (ก7) ทักษะการสร้างแรงจูงใจการสืบสานการปฏิบัติ
- (ข) ความต้องการด้านความรู้
 - (ข1) การวิเคราะห์ข้อมูล
 - (ข2) สถานการณ์ด้านทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อม
 - (ข3) หลักการวางแผน
 - (ข4) การประเมินผลโครงการ
 - (ข5) การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

- (ก 1) แผนการบริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อม
- (ก2) แบบฟอร์มการเลือกใช้ทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อม
- (ก 3) ภาพกิจกรรมการดำเนินการรักษาทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อม
- (ก 4) ภาพกิจกรรมดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อม

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

- (ข1) สามารถอธิบายแผน/แนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมได้
- (ข 2) รายงานผลการเลือกใช้ทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อม

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

เจ้าหน้าที่สอบควรประเมินหลักฐานโดยพิจารณาจากร่องรอยหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหลักฐานด้านปฏิบัติงานและหลักฐานด้านความรู้

(ง) วิธีการประเมิน

- การประเมินความรู้และทักษะปฏิบัติในหน่วยสมรรถนะนี้

จะต้องดำเนินการโดยองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพที่ขึ้นทะเบียนเท่านั้น

- การประเมินความรู้ในหน่วยสมรรถนะนี้ กำหนดให้ทำการสอบข้อเขียนแบบปรนัย 4 ตัวเลือก การสัมภาษณ์

การประเมินทักษะการปฏิบัติงานจะควบคู่ไปกับการพิจารณาแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

(ก1) สำหรับผู้เข้ารับการประเมินในหน่วยสมรรถนะนี้ต้องสามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์ระบบทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมและสามารถใช้แผนงานในการใช้ประโยชน์ทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม

(ก2) สำหรับเจ้าหน้าที่สอบจะต้องพิจารณาหลักฐานการปฏิบัติงานและหลักฐานความรู้ให้ตรงตามที่ระบุไว้ในหน่วยสมรรถนะนี้

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

การเลือกใช้ทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมเป็นการดำเนินการจัดทำแผนการใช้ทรัพยากรทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบเพื่อสามารถนำไปปรับใช้ได้จริงและเหมาะสมกับพื้นที่

การรักษาทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมเป็นวิธีการดำเนินการหรือวิธีการปฏิบัติเพื่อให้ทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมดำรงอยู่มีเพิ่มขึ้นหรือไม่ถูกทำลายจนเกินขอบเขตโดยวิธีการต่าง ๆ ได้แก่การป้องกันการรักษาหรือการแก้ไข

การสร้างมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมเป็นการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำแนวทางการดำเนินกิจกรรมการสร้างความมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมที่ผ่านการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบโดยผ่านการคิดวิเคราะห์มีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อให้เกิดความตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมรวมถึงสามารถนำแนวทางที่ร่วมคิดไปปรับใช้ได้จริงโดยแนวทางการมีส่วนร่วมที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต้องใช้น้อยคำนึงถึงระยะเวลาในการใช้ให้ยาวนานและก่อให้เกิดผลเสียต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุดรวมทั้งต้องมีการกระจายการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างทั่วถึงและการพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

18.1 เครื่องมือในการประเมินการวางแผนการบริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อม

- 1) แบบสอบข้อเขียนแบบปรนัย 4 ตัวเลือก
- 2) การสอบสัมภาษณ์

18.2 เครื่องมือในการประเมินการเลือกใช้ทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมให้เกิดประโยชน์สูงสุด

- 1) แบบสอบข้อเขียนแบบปรนัย 4 ตัวเลือก
- 2) การสอบสัมภาษณ์

18.3 เครื่องมือในการประเมินการรักษาทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อม

- 1) แบบสอบข้อเขียนแบบปรนัย 4 ตัวเลือก
- 2) การสอบสัมภาษณ์

3) พิจารณาจากแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

18.4 เครื่องมือในการประเมินการสร้างความรู้ร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อม

- 1) แบบสอบข้อเขียนแบบปรนัย 4 ตัวเลือก
- 2) การสอบสัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะC52
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะจัดการของเสียทางการเกษตร
3. ทบทวนครั้งที่- / -
4. สร้างใหม่☒ปรับปรุง☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

- 611 ผู้ปฏิบัติงานด้านการปลูกพืชสวนและพืชไร่เพื่อการค้าขาย
- 612 ผู้เลี้ยงสัตว์
- 613 ผู้ปฏิบัติงานด้านการปลูกพืชร่วมกับการเลี้ยงสัตว์
- 622 ผู้ปฏิบัติงานด้านการประมงลำสัตว์และวางกับดักสัตว์ต่าง ๆ

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้เกี่ยวข้องกับการจัดการของเสียทางการเกษตร โดยมีการศึกษาวิธีการพร้อมการประเมินสถานการณ์การจัดการของเสียทางการเกษตร วิธีการบำบัด/กำจัดของเสียทางการเกษตรที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน มีการวางแผนการดำเนินการจัดการของเสียทางการเกษตรที่สามารถนำไปใช้ได้จริง พร้อมทั้งประเมินผลการจัดการของเสียทางการเกษตร

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

สาขาวิชาชีพเกษตรกรรม สาขาเกษตรกรปราดเปรื่อง

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ.2535 โดยกรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
C521 วางแผนการจัดการของเสียทางการเกษตร	1. ศึกษาวิธีการในการจัดการของเสียทางการเกษตรที่ถูกต้อง 2. ประเมินสถานการณ์การจัดการของเสียทางการเกษตรที่เป็นปัจจุบัน 3. วางแผนการดำเนินการจัดการของเสียทางการเกษตรที่สามารถนำไปใช้ได้จริง	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
C522 ดำเนินการบำบัด/กำจัดของเสียทางการเกษตร	1. เตรียมของเสียก่อนการบำบัด/กำจัด 2. ดำเนินการบำบัด/กำจัดของเสียทางการเกษตรอย่างเป็นระบบตามแผนที่ได้วางไว้	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
C523 ประเมินผลการจัดการของเสียทางการเกษตร	1. วางแผนการประเมินผลการจัดการของเสียทางการเกษตร 2. ดำเนินการประเมินผลการจัดการของเสียทางการเกษตร	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

- (ก) ความต้องการด้านทักษะ
 - (ก1) ทักษะการสืบค้นความรู้และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
 - (ก2) ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (ข) ความต้องการด้านความรู้
 - (ข1) แนวทางการจัดการของเสียทางการเกษตร
 - (ข2) การจำแนกของเสียทางการเกษตร
 - (ข3) การประเมินผล

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

- (ก 1) แผนการดำเนินการบริหารจัดการของเสียทางการเกษตร
- (ก2) แผนการดำเนินการนำของเสียทางการเกษตรไปใช้ประโยชน์
- (ก 3) ภาพกิจกรรมการดำเนินการตามกิจกรรมต่าง ๆ

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

- (ข1) สามารถอธิบายแนวทางการบริหารจัดการของเสียทางการเกษตรได้
- (ข 2) สามารถอธิบายวิธีการบำบัด/กำจัดของเสียทางการเกษตรที่ถูกต้องและเป็นระบบ
- (ข 3) สามารถอธิบายแนวทางการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

เจ้าหน้าที่ที่สอบตรวจประเมินหลักฐานโดยพิจารณาจากร่องรอยหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหลักฐานด้านปฏิบัติงานและหลักฐานด้านความรู้

(ง) วิธีการประเมิน

- การประเมินความรู้และทักษะปฏิบัติในหน่วยสมรรถนะนี้

จะต้องดำเนินการโดยองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพที่ขึ้นทะเบียนเท่านั้น

- การประเมินความรู้ในหน่วยสมรรถนะนี้ กำหนดให้ทำการสอบข้อเขียนแบบปรนัย 4 ตัวเลือก
- การสัมภาษณ์ การประเมินทักษะการปฏิบัติงานจะควบคู่ไปกับการพิจารณาแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

(ก 1)

สำหรับผู้เข้ารับการประเมินในหน่วยสมรรถนะนี้ต้องมีระดับทักษะการใช้ประโยชน์และอนุรักษ์ทรัพยากรเกษตรและสิ่งแวดล้อมสามารถสร้างและพัฒนากิจกรรมให้มีประสิทธิภาพรวมถึงสามารถควบคุมและเผยแพร่กิจกรรมให้เหมาะสม

- (ก2) สำหรับเจ้าหน้าที่ที่สอบจะต้องพิจารณาหลักฐานการปฏิบัติงานและหลักฐานความรู้ให้ตรงตามที่ระบุไว้ในหน่วยสมรรถนะนี้

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

ของเสียทางการเกษตรคือของเสียที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรทุกกิจกรรมซึ่งประกอบไปด้วยสารที่มีอันตรายต่อมนุษย์และสิ่งแวดล้อมซึ่งมีความเข้มข้นเกินกว่าค่ามาตรฐานน้ำทิ้งอุตสาหกรรมหากการจัดการที่เหมาะสมแล้วจะเกิดปัญหาต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมได้ของเสียอันตรายทางการเกษตรเช่นภาชนะบรรจุสารกำจัดแมลงและสารกำจัดวัชพืชซึ่งก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อกระบวนการเมตาบอลิซึมของร่างกายสิ่งมีชีวิต

การดำเนินการบำบัด/กำจัดเป็นการศึกษาวิธีการ/รูปแบบ/ขั้นตอนในการบำบัด/กำจัดของเสียทางการเกษตรที่ถูกต้องพิจารณาว่าสิ่งไหนเป็นของเสียทางการเกษตรที่อาจจะส่งผลกระทบต่อมนุษย์และสิ่งแวดล้อมพร้อมดำเนินการจัดการ/คัดแยกของเสียที่ต้องใช้ความชำนาญเฉพาะด้านในการกำจัดหรือกำจัดโดยวิธีพิเศษได้แก่สารเคมีทางการเกษตรน้ำเสียจากการดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรเป็นต้นซึ่งจะพบว่าของเสียบางประเภทสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้อีกซึ่งวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตรบางประเภทเป็นแหล่งเก็บกักพลังงานจากธรรมชาติรูปแบบหนึ่งและสามารถนำพลังงานที่เก็บไว้มาผลิตพลังงานได้วัสดุหรือสารอินทรีย์ซึ่งสามารถเปลี่ยนแปลงเป็นพลังงานได้เช่นเศษไม้ปาล์มจากอุตสาหกรรมไม้มูลสัตว์ของเสียจากโรงงานแปรรูปทางการเกษตรและของเสียจากชุมชน เป็นต้น

- ประเมินผลการจัดการของเสียทางการเกษตร

เป็นการประเมินผลการดำเนินการในการบำบัด/กำจัดของเสียทางการเกษตรว่ามีประสิทธิภาพหรือไม่โดยการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานกับแผนที่กำหนดไว้

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

18.1 เครื่องมือในการประเมินการวางแผนการจัดการของเสียทางการเกษตร

1) แบบสอบถามเขียนแบบปรนัย 4 ตัวเลือก

2) การสอบสัมภาษณ์

18.2 เครื่องมือในการประเมินการดำเนินการบำบัด/กำจัดของเสียทางการเกษตร

1) แบบสอบถามเขียนแบบปรนัย 4 ตัวเลือก

2) การสอบสัมภาษณ์

18.3 เครื่องมือในการประเมินการประเมินผลการจัดการของเสียทางการเกษตร

1) แบบสอบถามเขียนแบบปรนัย 4 ตัวเลือก

2) การสอบสัมภาษณ์

3) พิจารณาจากแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะC61
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะพัฒนาตนเองและทีมงาน
3. ทบทวนครั้งที่- / -
4. สร้างใหม่☒ปรับปรุง☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

- 611 ผู้ปฏิบัติงานด้านการปลูกพืชสวนและพืชไร่เพื่อการค้าขาย
- 612 ผู้เลี้ยงสัตว์
- 613 ผู้ปฏิบัติงานด้านการปลูกพืชร่วมกับการเลี้ยงสัตว์
- 622 ผู้ปฏิบัติงานด้านการประมงลำสัตว์และวางกับดักสัตว์ต่าง ๆ

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้เกี่ยวข้องกับการการนำศักยภาพและข้อจำกัดของตนเองมาใช้ได้เหมาะสม เข้าใจบทบาทและมีแผนการพัฒนาตนเอง มีการทบทวนตนเองตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้ มีการกำหนดวิสัยทัศน์ในการพัฒนาตนเองพร้อมมุ่งมั่นในการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ มีการวางแผนชีวิตที่สามารถนำไปปรับใช้ได้จริงในชีวิต ผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีความรู้ความเข้าใจและรู้จักศักยภาพและข้อจำกัดของตนเองและทักษะในการบริหารจัดการการทำงานเป็นทีม และมีเป้าหมายและแผนชีวิตที่นำไปใช้ได้จริง

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

สาขาวิชาชีพเกษตรกรรม สาขาเกษตรกรป्राดปรื่อง

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
C611 วางแผนการพัฒนาคณะและทีมงาน	1. วางแผนชีวิตและการทำงานอย่างเป็นระบบและสามารถนำไปใช้ได้จริง 2. กำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองและทีมงานอย่างชัดเจน	การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน
C612 พัฒนาคณะเพื่อดำรงรักษาชื่อเสียงและเกียรติภูมิในอาชีพ	1. ศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาคณะเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง 2. มีแผนการพัฒนาคณะและการทบทวนตนเองอยู่เสมอ 3. ดำเนินการในการพัฒนาคณะ	การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน
C613 พัฒนาประสิทธิภาพทีมงาน	1. ศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพทีมงานเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง 2. มีแผนการพัฒนาศักยภาพทีมงานและการทบทวนตนเองอยู่เสมอ 3. ดำเนินการในการพัฒนาประสิทธิภาพทีมงาน	การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
C614 ประเมินผลการพัฒนาตนเองและทีมงาน	1. วางแผนการประเมินผลการพัฒนาตนเองและทีมงานอย่างชัดเจน 2. ดำเนินการประเมินผลการพัฒนาตนเองและทีมงานเป็นระบบ	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

- (ก) ความต้องการด้านทักษะ
 - (ก1) ทักษะการเขียนแผนชีวิตและการวางแผนเป้าหมาย
 - (ก2) ทักษะการเขียนแผนพัฒนาศักยภาพตนเองและแผนพัฒนาอาชีพ
 - (ก3) ทักษะการตระหนักรู้ในตนเอง
 - (ก4) ทักษะการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า
 - (ก5) ทักษะการบริหารจัดการ (คน เงิน เครื่องจักร วิธีการ)
 - (ก6) ทักษะการพัฒนาระบบงาน
 - (ก7) ทักษะการทำงานเป็นทีม
 - (ก8) ทักษะการสื่อสาร
- (ข) ความต้องการด้านความรู้
 - (ข1) การวิเคราะห์ศักยภาพความต้องการและแนวทางการทำงาน
 - (ข2) การกำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมาย
 - (ข3) การประเมินการยอมรับวิสัยทัศน์
 - (ข4) หลักการสื่อสารและสร้างความเข้าใจระหว่างทีมงาน
 - (ข5) การวิเคราะห์
 - (ข6) การวางแผน
 - (ข7) การบริหารทีมงานที่มีประสิทธิภาพ
 - (ข8) การติดตามและประเมินผลโครงการ

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

- (ก 1) ใบบันทึกผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นที่ยอมรับ
- (ก2) แผนการพัฒนาดตนเอง
- (ก 3) แผนปฏิบัติงานของทีมงานในการทำงานอย่างต่อเนื่อง
- (ก4) แผนพัฒนาประสิทธิภาพทีมงาน
- (ก 5) แบบประเมินผลความพึงพอใจของทีมงาน

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

- (ข1) สามารถอธิบายกระบวนการ/ขั้นตอนการทำงานเป็นได้อย่างชัดเจน
- (ข 2) สามารถอธิบายวิธีการในการพัฒนาดตนเองเพื่อดำรงรักษาชื่อเสียงและเกียรติภูมิในอาชีพได้อย่างชัดเจน
- (ข3) รายงานผลการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละคน
- (ข4) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของทีมงาน

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

เจ้าหน้าที่สอบควรประเมินหลักฐานโดยพิจารณาจากร่องรอยหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหลักฐานด้านปฏิบัติงานและหลักฐานด้านความรู้

(ง) วิธีการประเมิน

- การประเมินความรู้และทักษะปฏิบัติในหน่วยสมรรถนะนี้จะต้องดำเนินการโดยองค์กรที่มีหน้าที่
รับการรับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพที่ขึ้นทะเบียนเท่านั้น
- การประเมินความรู้ในหน่วยสมรรถนะนี้กำหนดให้ทำการสอบข้อเขียนแบบปรนัย 4

ตัวเลือกการสัมภาษณ์การประเมินทักษะการปฏิบัติงานจะควบคู่ไปกับการพิจารณาแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) และประเมินจากโครงการเฉพาะบุคคล

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

(ก1) สำหรับผู้เข้ารับการประเมินในหน่วยสมรรถนะนี้ต้องรู้จักศักยภาพและข้อจำกัดของตนเอง วิสัยทัศน์ส่วนตัวที่เหมาะสมกับการพัฒนาเป้าหมายและแผนชีวิตที่นำไปใช้ได้จริง การวางแผนการคิดเชิงบวก การคิดอย่างเป็นระบบและเชื่อมโยง และมีภาวะผู้นำ

(ก2) สำหรับเจ้าหน้าที่สอบจะต้องพิจารณาหลักฐานการปฏิบัติงานและหลักฐานความรู้ให้ตรงตามที่ระบุไว้ในหน่วยสมรรถนะนี้

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

วางแผนการพัฒนาดตนเองและทีมงานเป็นการกำหนดแนวทางในการปฏิบัติตัวและทีมงานซึ่งในการวางแผนเพื่อพัฒนาดตนเองจะมีการกำหนดทัศนคติซึ่งจะส่งผลให้ชีวิตมีความสุขและประสบความสำเร็จในด้านต่าง ๆ เช่น การงาน การเงิน การเรียน ครอบครัว เป็นต้น มีกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการส่วนการพัฒนาดทีมงานต้องมีการกำหนดจุดมุ่งหมายร่วมกันอย่างชัดเจนเพื่อใช้ในการดำเนินงานโดยการกำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละคนอย่างชัดเจนและมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของทีมงานทุกครั้ง

พัฒนาตนเองคือการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพื่อพัฒนาดตนเองเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่องเช่นการเข้ารับการอบรมศึกษาดูงานการขอคำแนะนำในการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างต่อเนื่องเป็นต้นสามารถนำศักยภาพและข้อจำกัดของตนเองมาใช้ได้เหมาะสมและมีการทบทวนตนเองอยู่เสมอ

- ดำรงรักษาชื่อเสียง และเกียรติภูมิในอาชีพคือ หลักความประพฤติอันเหมาะสม แสดงถึงคุณธรรมจริยธรรมในการประกอบอาชีพที่กลุ่มบุคคลแต่ละสาขาอาชีพประมวลไว้เป็นหลัก เพื่อให้สมาชิกในสาขาวิชานั้นยึดถือปฏิบัติเพื่อรักษาชื่อเสียงและส่งเสริมเกียรติคุณของสาขาวิชาชีพของตนมีความภาคภูมิใจและรักในอาชีพที่ทำ

พัฒนาประสิทธิภาพทีมงานเป็นการกำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของทีมงานแต่ละคนอย่างชัดเจนและมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของทีมงานทุกครั้ง

ประเมินผลการพัฒนาดตนเองและทีมงานได้แก่การประเมินสถานการณ์หรือผลการดำเนินงานในการพัฒนาดตนเองและทีมงานว่ามีประสิทธิภาพหรือไม่การเปรียบเทียบผลการ

ปฏิบัติงานกับแผนที่กำหนดไว้

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

18.1 เครื่องมือในการประเมินการวางแผนการพัฒนาดตนเองและทีมงาน

1) การสอบสัมภาษณ์

2) พิจารณาจากแฟ้มสะสมผลงาน (Port Folio)

18.2 เครื่องมือในการประเมินการพัฒนาดตนเองเพื่อดำรงรักษาชื่อเสียงและเกียรติภูมิในอาชีพ

1) การสอบสัมภาษณ์

2) พิจารณาจากแฟ้มสะสมผลงาน (Port Folio)

18.3 เครื่องมือในการประเมินการพัฒนาประสิทธิภาพทีมงาน

1) การสอบสัมภาษณ์

2) พิจารณาจากแฟ้มสะสมผลงาน (Port Folio)

18.4 เครื่องมือในการประเมินการประเมินผลการพัฒนาดตนเองและทีมงาน

1) แบบสอบข้อเขียนแบบปรนัย 4 ตัวเลือก

2) การสอบสัมภาษณ์

3) ประเมินจากโครงการเฉพาะบุคคล

1. รหัสหน่วยสมรรถนะC62
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะพัฒนากลุ่ม/องค์กร
3. ทบทวนครั้งที่- / -
4. สร้างใหม่☒ปรับปรุง☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

131 ผู้จัดการด้านการผลิตในภาคการเกษตรการป่าไม้และการประมง

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้เกี่ยวข้องกับการกำหนดเป้าหมายร่วมที่เกิดจากการยอมรับของทีมงานโดยผ่านการร่วมกันคิดวิเคราะห์ เพื่อให้สามารถดำเนินงานให้บรรลุได้ เป็นการสร้างการทำงานแบบมีส่วนร่วมโดยมีโครงสร้างการทำงานที่ชัดเจน นอกจากนี้ต้องมีการประสานงานและจัดหาทรัพยากรสนับสนุน เพื่อให้มีความเหมาะสมและตรงตามความต้องการของกลุ่ม/องค์กร และมีการวางแผนและกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาผู้นำรุ่นใหม่ที่ชัดเจนเหมาะสมสอดคล้องกับบริบท พร้อมทั้งมีการประเมินผลการพัฒนากลุ่ม/องค์กร

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

สาขาวิชาชีพเกษตรกรรม สาขาเกษตรกรป्राดเปรีอง

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
C621 วางแผนการพัฒนากลุ่ม/องค์กร	1. ศึกษาข้อมูลในการวางแผนพัฒนากลุ่ม/องค์กรอย่างเป็นระบบ 2. กำหนดเป้าหมายการทำงานที่ผ่านการคิดวิเคราะห์ร่วมกัน 3. วางแผนงานโครงการในการพัฒนากลุ่ม/องค์กรร่วมกันและสามารถนำไปใช้ได้จริงและสามารถดำเนินงานให้บรรลุได้	การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน
C622 ดำเนินการพัฒนากลุ่ม/องค์กรแบบมีส่วนร่วม	1. ประสานงานในการดำเนินการพัฒนากลุ่ม/องค์กรแบบมีส่วนร่วม 2. จัดหาทรัพยากรสนับสนุนที่มีความเหมาะสมและตรงตามความต้องการของกลุ่ม/องค์กร 3. สร้างระบบการดำเนินงานและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของสมาชิกในกลุ่ม/องค์กรที่ชัดเจน	การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
C623 พัฒนาผู้นำรุ่นใหม่	1. วางแผนและกำหนดเป้าหมายในการสรรหาผู้นำรุ่นใหม่ที่ดีเจ นเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบท 2. ดำเนินการพัฒนาผู้นำรุ่นใหม่เป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง	การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน
C624 ประเมินผลการพัฒนากลุ่ม/องค์กร	1. วางแผนการประเมินผลการพัฒนากลุ่ม/องค์กรอย่างเป็นระบบ 2. ดำเนินการประเมินผลการพัฒนากลุ่ม/องค์กรอย่างเป็นขั้นตอน	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

- (ก) ความต้องการด้านทักษะ
- (ก1) ทักษะการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน
- (ก2) ทักษะการวางแผน
- (ก3) ทักษะการบริหารจัดการ
- (ก6) ทักษะการถ่ายทอดองค์ความรู้
- (ข) ความต้องการด้านความรู้
- (ข1) ขั้นตอน/วิธีการในการกำหนดเป้าหมาย
- (ข2) องค์ความรู้เรื่องการมีส่วนร่วม
- (ข3) การทำงานเป็นทีม
- (ข4) การพัฒนาแบบมีส่วนร่วม
- (ข5) ความรู้ในการสร้างและพัฒนาผู้นำรุ่นใหม่ (วิธีการ)

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

- (ก 1) แผนการพัฒนากลุ่ม/องค์กรที่ชัดเจน
- (ก2) ภาพกิจกรรมในการดำเนินการพัฒนากลุ่ม/องค์กรอย่างมีส่วนร่วม
- (ก 3) แผนการจัดหาทรัพยากรที่ได้รับสนับสนุนที่มีความเหมาะสม
- (ก 4) แผนการพัฒนาผู้นำรุ่นใหม่เหมาะสมสอดคล้องกับบริบท
- (ก 5) แผนการประเมินผลการพัฒนากลุ่ม/องค์กร

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

- (ข1) สามารถอธิบายแผนการพัฒนากลุ่ม/องค์กรได้อย่างชัดเจน
- (ข 2) สามารถอธิบายแผนพัฒนาผู้นำที่มีขั้นตอน

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

เจ้าหน้าที่สอบตรวจสอบประเมินหลักฐานโดยพิจารณาจากร่องรอยหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหลักฐานด้านปฏิบัติงานและหลักฐานด้านความรู้

(ง) วิธีการประเมิน

- การประเมินความรู้และทักษะปฏิบัติในหน่วยสมรรถนะนี้จะต้องดำเนินการโดยองค์กรที่มีหน้าที่
รับการรับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพที่ขึ้นทะเบียนเท่านั้น
- การประเมินความรู้ในหน่วยสมรรถนะนี้กำหนดให้ทำการสอบข้อเขียนแบบปรนัย 4 ตัวเลือก
- การสัมภาษณ์การประเมินทักษะการปฏิบัติงานจะควบคู่ไปกับการพิจารณาแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

(ก1) สำหรับผู้เข้ารับการประเมินในหน่วยสมรรถนะนี้ต้องมีเป้าหมายในการทำงานร่วมกันกับทีมงาน มีภาวะความเป็นผู้นำ มีการทำงานอย่างเป็นระบบมีความสามารถในการสื่อสารประสานงานให้ได้มาซึ่งทรัพยากรที่ตรงตามความต้องการ และสามารถเป็นต้นแบบให้นักรุ่นใหม่ได้ปฏิบัติตาม

(ก2) สำหรับเจ้าหน้าที่สอบจะต้องพิจารณาหลักฐานการปฏิบัติงานและหลักฐานความรู้ให้ตรงตามที่ระบุไว้ในหน่วยสมรรถนะนี้

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

- วางแผนงานโครงการประกอบด้วย การกำหนดวัตถุประสงค์สิ่งที่ต้องกระทำเพื่อให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์ที่กำหนดการวางแผนผังเป็นการตัดสินใจล่วงหน้าเกี่ยวกับงานที่จะทำในอนาคตเป็นการคิดวิเคราะห์และตัดสินใจก่อนลงมือกระทำการพิจารณาข้อตกลงการปฏิบัติงานการกำหนดเวลาในการปฏิบัติ จัดหาทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ กำหนดบุคคลในการดำเนินโครงการ กำหนดเครื่องมือหรือเทคนิคในการประเมินโครงการ และการพิจารณาปัญหาที่อาจเกิดขึ้นเป็นการมุ่งป้องกันปัญหามากกว่าการคอยแก้ปัญหาที่จะเกิดขึ้น

- พัฒนากลุ่ม/องค์กรแบบมีส่วนร่วมเป็นการดำเนินงานของกลุ่ม/องค์กรเพื่อจัดการงานให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและสำเร็จทั้งนี้ต้องเกิดจากการร่วมมือร่วมใจตัดสินใจและร่วมลงมือปฏิบัติการทำงานเป็นทีมและมีระบบการทำงานที่ชัดเจน

- ผู้นำรุ่นใหม่คือบุคลากรที่มีคุณภาพ มีวิสัยทัศน์ มีศักยภาพในการเป็นผู้นำรุ่นใหม่ต่อไป สามารถเข้ามาดูแลงานขับเคลื่อนเดินหน้าไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพที่สุดเพื่อให้การดำเนินการมีความยั่งยืน

- ประเมินผล คือ การประเมินสถานการณ์หรือผลการดำเนินงานในการพัฒนากลุ่ม/องค์กร ว่ามีประสิทธิภาพหรือไม่การเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานกับแผนที่กำหนดไว้

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

18.1 เครื่องมือในการประเมินการวางแผนการพัฒนากลุ่ม/องค์กร

- 1) การสอบสัมภาษณ์
- 2) พิจารณาจากแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

18.2 เครื่องมือในการประเมินการดำเนินการพัฒนากลุ่ม/องค์กรแบบมีส่วนร่วม

- 1) การสอบสัมภาษณ์
- 2) พิจารณาจากแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

18.3 เครื่องมือในการประเมินการพัฒนาผู้นำรุ่นใหม่

- 1) การสอบสัมภาษณ์
- 2) พิจารณาจากแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

18.4 เครื่องมือในการประเมินการประเมินผลการพัฒนากลุ่ม/องค์กร

- 1) แบบสอบข้อเขียนแบบปรนัย 4 ตัวเลือก
- 2) การสอบสัมภาษณ์

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ C63
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ พัฒนาภาคีและเครือข่าย
3. ทบทวนครั้งที่ - / -
4. สร้างใหม่ ☒ ปรับปรุง ☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

- 611 ผู้ปฏิบัติงานด้านการปลูกพืชสวนและพืชไร่เพื่อการค้าขาย
- 612 ผู้เลี้ยงสัตว์
- 613 ผู้ปฏิบัติงานด้านการปลูกพืชร่วมกับการเลี้ยงสัตว์
- 622 ผู้ปฏิบัติงานด้านการประมงลำสัตว์และวางกับดักสัตว์ต่าง ๆ

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้เกี่ยวข้องกับการกำหนดเป้าหมายร่วมกันของภาคีเครือข่ายที่ผ่านการร่วมกันคิดวิเคราะห์เพื่อให้สามารถดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายได้สร้างการทำงานแบบมีส่วนร่วมมีระบบการทำงานที่ชัดเจน และสร้างเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันอย่างต่อเนื่อง

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

สาขาวิชาชีพเกษตรกรรม สาขาเกษตรกรปราดเปรื่อง

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
C631 วางแผนการพัฒนาภาคีและเครือข่าย	1. ศึกษาข้อมูลในการวางแผนพัฒนาภาคีและเครือข่ายอย่างเป็นระบบ 2. กำหนดเป้าหมายการทำงานที่ผ่านการคิดวิเคราะห์ร่วมกัน 3. วางแผนงานโครงการในการพัฒนาภาคีและเครือข่ายที่สามารถนำไปใช้ดำเนินงานให้บรรลุได้จริง	การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน
C632 ดำเนินการพัฒนาภาคีและเครือข่ายแบบมีส่วนร่วม	1. ประสานงานในการดำเนินการพัฒนาภาคีและเครือข่ายแบบมีส่วนร่วม 2. จัดหาทรัพยากรสนับสนุนที่มีความเหมาะสมและตรงตามความต้องการของภาคีและเครือข่าย 3. สร้างระบบการดำเนินงานและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของสมาชิกในภาคีและเครือข่ายที่ชัดเจน	การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
C633 ประเมินผลการพัฒนาภาคีและเครือข่าย	1. วางแผนการประเมินผลการพัฒนาภาคีและเครือข่ายอย่างเป็นระบบ 2. ดำเนินการประเมินผลการพัฒนาภาคีและเครือข่ายอย่างเป็นขั้นตอน	การสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

- (ก) ความต้องการด้านทักษะ
- (ก1) ทักษะการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน
- (ก2) ทักษะการบริหารจัดการ
- (ก3) ทักษะการถ่ายทอด
- (ก4) ทักษะการสื่อสาร
- (ก5) ทักษะการวางแผน
- (ก6) ทักษะการประสานงาน
- (ข) ความต้องการด้านความรู้
- (ข1) การวิเคราะห์ศักยภาพความต้องการและแนวทางการทำงาน
- (ข2) การกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ
- (ข3) การประเมินการยอมรับเป้าหมาย
- (ข4) องค์ความรู้การสร้างความร่วมมือและการมีส่วนร่วม
- (ข5) การสร้างความสัมพันธ์ให้เกิดขึ้น
- (ข6) สร้างวัฒนธรรมของการแบ่งปันของเครือข่าย

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

- (ก 1) ใบบันทึกผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นที่ยอมรับ
- (ก2) แผนปฏิบัติงานของเครือข่ายในการทำงานที่มีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- (ก 3) ภาพกิจกรรมการพัฒนาภาคีและเครือข่าย

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

- (ข1) สามารถอธิบายแผนการพัฒนาภาคีและเครือข่ายได้อย่างชัดเจน
- (ข 2) รายงานผลการปฏิบัติงานร่วมกับเครือข่ายในการทำงานที่เกิดขึ้นอย่างเป็นขั้นตอน

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

เจ้าหน้าที่สอบตรวจสอบประเมินหลักฐานโดยพิจารณาจากร่องรอยหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหลักฐานด้านปฏิบัติงานและหลักฐานด้านความรู้

(ง) วิธีการประเมิน

- การประเมินความรู้และทักษะปฏิบัติในหน่วยสมรรถนะนี้จะต้องดำเนินการโดยองค์กรที่มีหน้าที่ให้บริการรับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพที่ขึ้นทะเบียนเท่านั้น
- การประเมินความรู้ในหน่วยสมรรถนะนี้กำหนดให้ทำการสอบข้อเขียนแบบปรนัย 4 ตัวเลือก
- การสัมภาษณ์การประเมินทักษะการปฏิบัติงานจะควบคู่ไปกับการพิจารณาแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) คำแนะนำ

- (ก1) สำหรับผู้เข้ารับการประเมินในหน่วยสมรรถนะนี้ต้องมีแนวทางในการทำงานร่วมกันของภาคีเครือข่าย (ประเมินจากกลุ่ม) ภาคีเครือข่ายเกิดการทำงานบูรณาการและมีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

(ก2) สำหรับเจ้าหน้าที่สอบจะต้องพิจารณาหลักฐานการปฏิบัติงานและหลักฐานความรู้ให้ตรงตามที่ระบุไว้ในหน่วยสมรรถนะนี้

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

- วางแผนงานโครงการในการพัฒนาภาคีและเครือข่ายร่วมคือ กระบวนการในการจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาการดำเนินงานของภาคีเครือข่าย ซึ่งประกอบด้วย การกำหนดวัตถุประสงค์สิ่งที่จะต้องกระทำเพื่อให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์ที่กำหนดการวางแผนผังเป็นการตัดสินใจล่วงหน้าเกี่ยวกับงานที่จะทำในอนาคตเป็นการคิดวิเคราะห์และตัดสินใจก่อนลงมือกระทำการพิจารณาข้อตกลงการปฏิบัติงานการกำหนดเวลาในการปฏิบัติ จัดหาทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ กำหนดบุคลากรในการดำเนินโครงการ กำหนดเครื่องมือหรือเทคนิคในการประเมินโครงการ และการพิจารณาปัญหาที่อาจเกิดขึ้นเป็นการมุ่งป้องกันปัญหามากกว่าการคอยแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น

พัฒนาภาคีและเครือข่ายแบบมีส่วนร่วมเป็นการดำเนินงานของกลุ่ม/องค์กรเพื่อจัดการงานให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและสำเร็จทั้งนี้ต้องเกิดจากการร่วมคิดร่วมตัดสินใจ และร่วมลงมือปฏิบัติการทำงานเป็นทีมและมีระบบการทำงานที่ชัดเจน

- ประเมินผลการพัฒนาภาคีและเครือข่าย เป็นการประเมินสถานการณ์ หรือ ผลการดำเนินงานในการพัฒนาภาคีและเครือข่าย ว่ามีประสิทธิภาพหรือไม่ การเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานกับแผนที่กำหนดไว้

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

18.1 เครื่องมือในการประเมินการวางแผนการพัฒนาภาคีและเครือข่าย

1) การสอบสัมภาษณ์

2) พิจารณาจากแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

18.2 เครื่องมือในการประเมินการดำเนินการพัฒนาภาคีและเครือข่ายแบบมีส่วนร่วม

1) การสอบสัมภาษณ์

2) พิจารณาจากแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

18.3 เครื่องมือในการประเมินการประเมินผลการพัฒนาภาคีและเครือข่าย

1) การสอบสัมภาษณ์

2) พิจารณาจากแฟ้มสะสมผลงาน (Port Folio)