



คู่มือหลักเกณฑ์

การดำเนินงานสำหรับองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของ
บุคคลตามมาตรฐานอาชีพ กรณีเกิดสถานการณ์การแพร่
ระบาดของโรคติดเชื้อ-โรคอุบัติใหม่

ดำเนินการโดย

สำนักรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ (รค.)

คู่มือหลักเกณฑ์

การดำเนินงานสำหรับองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ กรณีเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ-โรคอุบัติใหม่

บทนำ

ตามที่สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพได้สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของ สคช. ประจำปีงบประมาณ 2565 และได้รับข้อเสนอแนะในการพัฒนาการให้บริการจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ (1) กลุ่มองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ (2) กลุ่มผู้เข้ารับการประเมินในปีงบประมาณ 2564 (3) กลุ่มตัวแทนคนในอาชีพ (4) กลุ่มเจ้าหน้าที่สอบ และ (5) กลุ่มผู้ตรวจประเมินองค์กรที่มีหน้าที่รับรองฯ จากข้อเสนอแนะดังกล่าว สคช. ได้นำมาจัดทำแผนการดำเนินงานตามผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของ สคช. ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยเป็นแผนปรับปรุงการปฏิบัติงานและพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อรองรับสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สคช. ได้จัดทำคู่มือหลักเกณฑ์การดำเนินงานสำหรับองค์กรรับรองฯ กรณีเกิดสถานการณ์ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ-โรคอุบัติใหม่ และประกาศให้องค์กรที่มีหน้าที่รับรองฯ ทราบหลักเกณฑ์การปฏิบัติและแนวทางการขยายระยะเวลาจัดการประเมินฯ อันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ-โรคอุบัติใหม่ (Emerging Infectious Diseases) หมายถึง โรคติดเชื้อชนิดใหม่ๆ ที่มีรายงานผู้ป่วยเพิ่มขึ้นในระยะประมาณ 20 ปีที่ผ่านมา หรือ โรคติดเชื้อที่มีแนวโน้มที่จะพบมากขึ้นในอนาคต อันใกล้ รวมไปถึงโรคที่เกิดขึ้นใหม่ในใดที่หนึ่ง หรือโรคที่เพิ่งจะแพร่ระบาดเข้าไปสู่อีกที่หนึ่ง และยังรวมถึงโรคติดเชื้อที่เคยควบคุมได้ด้วยยาปฏิชีวนะแต่เกิดการดื้อยา ตัวอย่างโรคติดเชื้ออุบัติใหม่ เช่น ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โรคเอดส์ ไข้หวัดใหญ่ สัตว์ปีกหรือไข้หวัดนก และวัณโรคดื้อยา เป็นต้น (ข้อมูลจาก : สำนักโรคติดต่ออุบัติใหม่ กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข) เพื่อให้องค์กรที่มีหน้าที่รับรองฯ รับทราบและถือปฏิบัติได้ตรงกัน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การดำเนินงานสำหรับองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ กรณีเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ-โรคอุบัติใหม่รับทราบ
2. เพื่อให้องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน กรณีเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ-โรคอุบัติใหม่ถือปฏิบัติได้ตรงกัน

หลักเกณฑ์การพิจารณา

ปัจจุบันจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ-โรคอุบัติใหม่ (Emerging Infectious Diseases) หมายถึง โรคติดเชื้อชนิดใหม่ๆ ที่มีรายงานผู้ป่วยเพิ่มขึ้นในระยะประมาณ 20 ปีที่ผ่านมา หรือ โรคติดเชื้อที่มีแนวโน้มที่จะพบมากขึ้นในอนาคตอันใกล้ รวมไปถึงโรคที่เกิดขึ้นใหม่ในทีใดที่หนึ่ง หรือโรคที่เพิ่งจะแพร่ระบาดเข้าไปสู่อีกที่หนึ่ง และยังรวมถึงโรคติดเชื้อที่เคยควบคุมได้ด้วยยาปฏิชีวนะแต่เกิดการดื้อยา ตัวอย่างโรคติดเชื้ออุบัติใหม่ เช่น ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โรคเอดส์ ไข้หวัดใหญ่ สัตว์ปีกหรือไข้หวัดนก และวัณโรคดื้อยา เป็นต้น ทำให้การจัดการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ตามแผนหรือระยะเวลาที่กำหนด ทำให้การใช้งบประมาณสนับสนุนขององค์กรที่มีหน้าที่รับรองฯ ล่าช้ากว่ากำหนดระยะเวลาปกติ สคช. จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์การดำเนินงานสำหรับองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ เพื่อรองรับกรณีเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ-โรคอุบัติใหม่ รวมถึงโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในองค์กรที่มีหน้าที่รับรองฯ รับทราบหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนการพิจารณาการขยายระยะเวลาในการจัดการประเมินฯ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้กับองค์กรที่มีหน้าที่รับรองฯ ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติการพิจารณาการขยายระยะเวลาในการจัดการประเมินฯ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ-โรคอุบัติใหม่ รวมถึงโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้

1. มีประกาศจากส่วนราชการส่วนกลาง หรือส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ-โรคอุบัติใหม่ รวมถึงโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประกาศตามข้อกำหนดแห่งพระราชกำหนดในสถานการณ์ฉุกเฉิน สำหรับพื้นที่ควบคุม และเงื่อนไขในการจัดกิจกรรมที่มีผลกระทบกับการจัดการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ

2. เป็นเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถจัดการประเมินฯ ตามแผน/กำหนดการที่แจ้งไว้กับ สคช.
3. ไม่สามารถปรับเปลี่ยนแผนการจัดการประเมินฯ เป็นแบบการประเมินออนไลน์ทดแทนได้
4. มีกำหนดการ/แผนจัดการประเมินในช่วงระยะเวลาที่ขอขยายออกไปอย่างชัดเจน

ขั้นตอนการดำเนินการ


เพื่อให้การจัดการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและปลอดภัยจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ-โรคอุบัติใหม่ รวมถึงโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สคช. จึงกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

1. องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพพิจารณา วิเคราะห์ ประเมินสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ-โรคอุบัติใหม่ รวมถึงโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) แล้วพบว่าไม่สามารถจัดการประเมินฯ หรือปรับแผนการจัดการประเมินฯ ได้ตามแผนงานและกำหนดการที่ได้แจ้งไว้กับ สคช.

2. องค์กรที่มีหน้าที่รับรองฯ จัดทำหนังสือแจ้งมายัง สคช.อย่างเป็นทางการ พร้อมระบุเหตุผลและความจำเป็นของการขอขยายเวลา และกำหนดการ/แผนจัดการประเมินในช่วงระยะเวลาที่ขอขยายออกไป
3. สคช. พิจารณาความเหมาะสม สอดคล้องกันของระยะเวลาการขยายเวลา จำนวนผู้เข้ารับการประเมินฯ และมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ-โรคอุบัติใหม่ รวมถึงโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยระยะเวลาที่ขอขยายต้องไม่เกิน 45 วัน ผลการพิจารณาจาก สคช.ถือเป็นขั้นสุดท้าย
4. สคช.แจ้งผลการพิจารณาอนุมัติการขยายระยะเวลาอันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ-โรคอุบัติใหม่ไปยังองค์กรที่มีหน้าที่รับรองฯ
5. องค์กรที่มีหน้าที่รับรองฯ ดำเนินการจัดการประเมินฯ ตามกำหนดการ/แผนงานที่ได้รับการอนุมัติขยายระยะเวลา
6. สคช. กำกับ ติดตาม สังเกตการณ์จัดการประเมินฯ ให้เป็นไปตามมาตรฐานอาชีพกำหนดและเป็นไปตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ-โรคอุบัติใหม่ รวมถึงโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และประกาศของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

หมายเหตุ : สคช.ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติการจัดการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพแบบออนไลน์ ตามเอกสารแนบ



The logo of the Thailand Professional Qualification Institute (TPQI) is a circular emblem with a red border. Inside the circle, the text "THAILAND PROFESSIONAL QUALIFICATION INSTITUTE" is written around the top, and "TPQI" is written in the center. The logo is positioned behind the main title text.

เอกสารแนบ
แนวทางปฏิบัติการจัดการประเมินสมรรถนะของบุคคล
ตามมาตรฐานอาชีพแบบออนไลน์



สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

ส่งเสริมสนับสนุนการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ
และได้กำหนดแนวทางปฏิบัติการจัดการประเมินสมรรถนะบุคคล
ตามมาตรฐานอาชีพแบบออนไลน์ ดังนี้

ขั้นตอนที่

1



การเตรียมการ
จัดการประเมิน
แบบออนไลน์

ขั้นตอนที่

2



การจัดการประเมิน
แบบออนไลน์

ขั้นตอนที่

3



การรายงานผล
จัดการประเมิน

ขั้นตอนที่ 1 การเตรียมการจัดการประเมินแบบออนไลน์

1

คัดเลือกเจ้าหน้าที่ (Examiner)
ที่มีประสบการณ์และมีความ
ชำนาญด้านสาขาอาชีพ

2

คัดเลือกเจ้าหน้าที่สอบ
ที่มีความชำนาญในการใช้ระบบ
ZOOM/Microsoft team /
Google meet/etc.

3

จัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่สอบ
เข้าใช้ระบบ ZOOM/ Microsoft team
/Google meet/etc. โดยสร้าง
สถานการณ์จำลองเสมือนจริง

ฝึกอบรม
เจ้าหน้าที่สอบ
(Examiner)

ฝึกอบรม
เตรียมความพร้อม
ผู้เข้ารับการประเมิน

อบรมผู้เข้ารับการประเมิน
ให้เรียนรู้ลำดับขั้นตอนการ
สอบประเมินฯ

1

เรียนรู้วิธีการใช้ระบบ
ZOOM/Microsoft team/
Google meet/etc.

2

เรียนรู้วิธีการที่เชื่อมโยงให้สามารถ
เข้าหน้าที่สอบสามารถของเจ้าหน้าที่
รับการประเมิน งานที่ทักษะมาเลย
ของผู้เข้ารับการประเมิน (หรือองค์กร
รับรองฯ เป็นผู้ถ่ายทอด กระบวนการ/
อุปกรณ์ที่จำเป็นขององค์กรรับรองฯ)

3

zoom

Ti

Google Meet



ขั้นตอนที่ 2 การจัดการประเมินแบบออนไลน์



การสอบข้อเขียนแบบที่ 1

-  ผู้สมัครเข้าทำการสอบข้อเขียนออนไลน์ โดยเข้าทดสอบระบบตามเวลาที่กำหนด
-  เปิดคอมพิวเตอร์หรือโทรศัพท์มือถือที่มีกล้องเข้าโปรแกรม ZOOM/MS team /Google meet/etc. ตามที่องค์กรรับรองฯ กำหนด
-  ใส่รหัสเลขประจำตัวผู้สมัคร ชื่อนามสกุล Username Password รหัส SMS เป็นต้นเพื่อยืนยันตัวตนอย่างน้อย 2 รูปแบบ
-  เปิดกล้องวิดีโอให้เห็นผู้สอบตลอดระยะเวลาทำการสอบ (ปิดเสียงสนทนา)
-  องค์กรรับรองฯ เปิดระบบให้เข้าทำข้อสอบในระบบ Digital Exam Center ของ สคช. และกำหนดเวลาการสอบผลการทำข้อสอบ
-  ผู้เข้ารับการประเมินทำข้อสอบและส่งผลการทำข้อสอบในระบบ
-  เจ้าหน้าที่สอบ/องค์กรรับรองฯ ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนและสรุปผลการประเมินตามระบบ
-  เจ้าหน้าที่ สคช. และ/หรือผู้เชี่ยวชาญเข้าร่วมสังเกตการณ์การประเมิน

ขั้นตอนที่ 2 การจัดการประเมินแบบออนไลน์



การสอบข้อเขียนแบบที่ 2

-  องค์กรรับรองฯ ลงระบบข้อสอบ Digital Exam Center ในเครื่องคอมพิวเตอร์กลางขององค์กรรับรองฯ
-  กำหนดกรอบให้ผู้เข้ารับการประเมินเข้าทำการสอบที่เครื่องส่วนกลางตามจำนวนและระยะห่างตามที่ สคช. กำหนด
-  ใส่รหัสเลขประจำตัวผู้สมัคร ชื่อนามสกุล Username Password
-  ผู้เข้ารับการประเมินทำข้อสอบและส่งผลการทำข้อสอบในระบบ
-  เจ้าหน้าที่สอบ/องค์กรรับรองฯ ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนและสรุปผลการประเมินตามระบบ
-  เจ้าหน้าที่ สคช. และ/หรือผู้เชี่ยวชาญเข้าร่วมสังเกตการณ์การประเมิน

ขั้นตอนที่ 2 การจัดการประเมินแบบออนไลน์

การสอบสัมภาษณ์

-  องค์กรรับรองฯ แจ้งผู้เข้ารับการประเมินเข้ารับการประเมินด้วยการสัมภาษณ์ออนไลน์ และนัดหมายเจ้าหน้าที่สอบ
-  ผู้เข้ารับการประเมินฯ เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ออนไลน์ โดยเข้าทดสอบระบบตามเวลาที่กำหนด
-  ผู้เข้ารับการประเมินเปิดคอมพิวเตอร์หรือโทรศัพท์มือถือที่มีกล้อง เข้าโปรแกรม ZOOM/Microsoft team/Google meet/ etc. ที่องค์กรรับรองฯ กำหนด
-  ผู้เข้ารับการประเมินจัดวางตำแหน่งกล้องให้สามารถเห็นผู้เข้ารับการประเมินได้ชัดเจน และสามารถสื่อสารกับเจ้าหน้าที่สอบได้
-  ผู้เข้ารับการประเมินแจ้งรหัสเลขประจำตัวผู้สมัคร ชื่อนามสกุล เพื่อยืนยันตัวตน
-  ทำการสอบสัมภาษณ์ตามที่มาตรฐานอาชีพกำหนด
-  เจ้าหน้าที่ สคช. และ/หรือผู้เชี่ยวชาญ เข้าร่วมสังเกตการณ์การประเมิน

ขั้นตอนที่ 2 การจัดการประเมินแบบออนไลน์

การสอบปฏิบัติ

-  องค์กรรับรองฯ แจ้งผู้เข้ารับการประเมินเข้ารับการประเมินด้วยการปฏิบัติออนไลน์ และนัดหมายเจ้าหน้าที่สอบ
-  ผู้เข้ารับการประเมินฯ เข้ารับการสอบปฏิบัติออนไลน์ โดยเข้าทดสอบระบบตามเวลาที่กำหนด
-  ผู้เข้ารับการประเมินเปิดคอมพิวเตอร์หรือโทรศัพท์มือถือที่มีกล้อง เข้าโปรแกรม ZOOM/Microsoft team/Google meet/etc. ที่องค์กรรับรองฯ กำหนด
-  ผู้เข้ารับการประเมินจัดวางตำแหน่งกล้องให้สามารถเห็นผู้เข้ารับการประเมินและงานที่ทำรวมถึงหมายเลขของผู้เข้ารับการประเมินได้ชัดเจน และให้สามารถสื่อสารกับผู้เข้ารับการประเมินให้ดำเนินการตามคำของเจ้าหน้าที่สอบ
-  ผู้เข้ารับการประเมินแจ้งรหัสเลขประจำตัวผู้สมัคร ชื่อนามสกุล เพื่อยืนยันตัวตน
-  ทำการสอบปฏิบัติตามที่มาตรฐานอาชีพกำหนด
-  เจ้าหน้าที่ สคช. และ/หรือผู้เชี่ยวชาญ เข้าร่วมสังเกตการณ์การประเมิน

ขั้นตอนที่ 3 การรายงานผลจัดการประเมิน

1



เจ้าหน้าที่สอบ
กรรมการตัดสิน
รวบรวมและ
สรุปผลการประเมินฯ

2



นำส่งผลการประเมิน
และปิดรอบการประเมิน
ตามกระบวนการที่
สทศ.กำหนด

